

RAADSINFORMATIEBRIEF

17R.00451



Van : college van burgemeester en wethouders

Datum : 29 augustus 2017

Portefeuillehouder(s) : burgemeester

Portefeuille(s) : Handhaving

Contactpersoon : C.P.W. van den Berg

Tel.nr. : 8367

E-mailadres : berg.p@woerden.nl

17R.00451



Onderwerp:

Jaarverslag Handhaving 2016 en HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017 (HUP2017)

Kennisnemen van:

Bijgaand Jaarverslag 2016 en HUP 2017

Inleiding:

Op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het daarop gebaseerde Besluit omgevingsrecht (Bor) is het wettelijk verplicht om een integraal handhavingsbeleid en -uitvoeringsprogramma op te stellen. Een dergelijk Handhavingsbeleid en -programma is inmiddels gezamenlijk met de gemeenten Oudewater, Montfoort en Lopik, de Omgevingsdienst regio Utrecht en de Veiligheidsregio Utrecht, voorbereid. Tevens heeft afstemming hierover plaatsgevonden met handhavingspartners als Provincie, Waterschap, Openbaar Ministerie en de Politie.

Het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018 is op 30 mei 2015 (geactualiseerd vastgesteld op 28 juni 2016) door het college vastgesteld. Met dit beleidsplan beschikt de gemeente over geldend beleid op basis waarvan handhavingsverzoeken en situaties kunnen worden beoordeeld.

Er is, net zoals vorige jaren, ook nu weer in regionaal verband gewerkt aan het jaarverslag 2016 en het HUP 2017.

Vertraging

Beide documenten zijn later afgerond dan gebruikelijk. Hier zijn een aantal redenen voor die we u willen noemen. In het eerste half jaar is er door ons o.a. energie gestoken in de voorbereiding van de implementatie van de Wet Private Kwaliteitsborging waarvan tot bijna voor de zomer is vastgehouden aan de implementatiedatum van 1-1-18. Deze wet heeft voor het taakveld van VTH grote gevolgen wat betreft de processen en taakverdeling op het gebied van de technische beoordeling. Net voor het zomerreces werd bekend dat door een interventie van de Eerste Kamer de inwerkingtreding in ieder geval niet op 1 januari 2018 een feit zal zijn.

Daarnaast is de vraag aan de provincie voorgelegd of er een tweejaarlijks HUP kan worden vastgesteld om reden dat in 2018 nagedacht gaat worden over een nieuwe beleidsperiode van 4 jaar. Na overleg bleek uiteindelijk dat dit niet mogelijk is of onder zodanige voorwaarden dat de efficiencyslag die we dachten te maken niet gerealiseerd wordt.

Wat we u wel kunnen melden is dat we de afgelopen maanden wel volgens het concept HUP 2017, dat ten opzichte van 2016 beleidsneutraal is (dat wil zeggen geen gewijzigde prioriteiten of doelen), hebben gewerkt. Echter wettelijk gezien moet het college dit vaststellen en wordt u hiervan op de hoogte gesteld..

Wat doen we volgende keer anders?

In regionaal verband zijn er op 22 augustus 2017 afspraken gemaakt om de jaarstukken met betrekking tot handhaving eerder af te ronden. Dat betekent dat in het vierde kwartaal 2107 een concept Jaarverslag 2017 en HUP 2018 wordt opgesteld zodat in januari 2018 daaropvolgend alleen nog de cijfers en de daaraan te verbinden conclusies en aanbevelingen verwerkt moeten worden. Dit komt actualiteit ten goede en kan u als raad eerder op de hoogte worden gesteld.

Jaarverslag 2016

Met het aanbieden én vaststellen van het Jaarverslag Handhaving 2016 wordt voldaan aan een wettelijke verplichting. Daarbij komt dat een jaarverslag inzicht geeft in de gemeentelijke inspanningen op het gebied van toezicht en handhaving in het afgelopen jaar waarbij de resultaten als input en aanbeveling voor het HUP 2017 kunnen worden gebruikt. Dit vloeit direct voort uit de zogenaamde 'Big Eight', de beleidscyclus die voor toezicht en handhaving in de Wabo en Bor wettelijk verankerd zijn.

In het Jaarverslag 2016 wordt besproken in hoeverre de afspraken uit het HUP 2016 zijn nagekomen. Het HUP 2016 is op 24 mei 2016 door het college vastgesteld. De onderwerpen die in het Jaarverslag 2016 aan de orde komen zijn:

- de toezicht- en handhavingsactiviteiten met een prioriteit hoog;
- de capaciteit voor toezicht en handhaving (waaronder de inzet van het BOA-Bike-Team);
- de urenregistratie;
- een overzicht van de kosten van toezicht en handhaving;
- de opbrengsten van de boetes;
- de communicatie;
- conclusie / aanbevelingen.

In zijn algemeenheid kan worden gezegd dat alle afspraken uit het HUP 2016 ten uitvoer zijn gebracht. De toezicht- en handhavingsactiviteiten met een prioriteitsklasse zeer groot risico, groot risico, en beperkt risico zijn zoveel mogelijk opgepakt. Alle geplande uren zijn daadwerkelijk hieraan besteed. Productie en resultaten zijn meetbaar gemaakt.

Voor het jaar 2017 wordt in beginsel dezelfde prioriteiten aangehouden als die in 2016.

Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) 2017

Voor u ligt het HUP 2017 van de gemeente Woerden, dat door het college op 29-8-17 is vastgesteld. De capaciteit voor handhaving in 2017 wordt vooral ingezet op de volgende door het college vastgestelde prioriteiten;

Team Vergunningen, Toezicht en Handhaving:

- Wabo-taken
- Brandveiligheid
- Asbest gerelateerde zaken
- Veilig wonen binnenstad
- Drank en Horeca
- APV vergunningen

Team Wijkonderhoud:

- Vaartuigen in het openbaar vaarwater zonder een ligplaatsvergunning
- Objecten op of aan de openbare weg (wrakken/boten op de kant)
- Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom)fietsen
- Verkeerd aanbieden van huisvuil / dumpen van afval
- Hondenoverlast (poep op stoep / speelweide en loslopende honden)
- Reclame in de openbare ruimte
- Evenementen
- Parkeerexcessen
- SUS-project
- SUS-diensten in het centrum (zaterdagnacht)
- Jongeren overlast

Daarnaast wil het college burgers en bedrijven bewust maken van hun eigen verantwoordelijkheden door middel van communicatie. Samenleven in harmonie en in veiligheid is niet alleen een taak van de overheid.

De prioriteiten voor 2017 zijn in dit HUP weergegeven. De keuze voor deze prioriteiten heeft te maken met de kans dat een probleem zich voordoet en de ernst van de mogelijke gevolgen bij het niet uitvoeren van deze taken. Handhavingsverzoeken zullen worden afgewikkeld en overige meldingen zullen langs het prioriteitenschema worden gelegd en naargelang de prioriteit worden afgewerkt.

Alles handhaven in Woerden is een utopie en handhaving zal altijd een afweging blijven tussen prioriteit en capaciteit. Handhaving is altijd een sluitstuk van beleid en is van belang om de gemeente leefbaar en veilig te maken en houden. Het college stuurt aan op de verantwoordelijkheid van onze inwoners en bedrijven. Handhaving is niet alleen de gemeente bellen als er dingen dreigen mis te lopen. Er ligt ook een verantwoordelijkheid bij onze bedrijven en inwoners zelf om hun eigen leef- en werkomgeving veilig en leefbaar te houden. Aanspreken op onwenselijk gedrag van anderen is niet primair een taak van de overheid, maar is ook een taak van onze inwoners en bedrijven. In samenspraak met de omgeving zaken bespreekbaar maken en rekening houden met de eigen omgeving dragen minstens zo veel bij aan de veiligheid en leefbaarheid van onze prachtige gemeente. Door middel van communicatie zal het college de komende periode sturen op de verantwoordelijkheid van bedrijven en burgers zelf als het gaat om het naleven van regels, waarbij dit handhavingsbeleid als leidraad geldt.

Mochten er toch regels worden overtreden, dan zullen medewerkers van toezicht en handhaving optreden tegen de overtredingen conform het vastgestelde beleid en dit uitvoeringsprogramma.

Bevoegdheid van het college

Op grond van het Bor is het college bevoegd het Jaarverslag 2016 en het HUP 2017 vast te stellen.

Kernboodschap:

Beoogd effect van het HUP 2017

Naast het feit dat het opstellen van een HUP een verplichting is die voortvloeit uit het Bor, geeft de inhoud van dit HUP een helder instrumentarium om te zorgen voor eenduidigheid en kan richting worden gegeven aan de invulling van toezicht en handhaving. Het HUP op zich zal niet zorgen voor beter naleefgedrag, maar het kan wel als instrument worden gebruikt voor de uitvoering van toezicht en handhaving. Dit kan een positieve bijdrage leveren aan een beter naleefgedrag. Eenmaal per jaar wordt verantwoording afgelegd over de wijze waarop de bestuursrechtelijke handhaving wordt uitgevoerd middels een jaarverslag.

Financiën:

niet van toepassing

Vervolg:

Het Jaarverslag 2016 en het HUP 2017 worden gepubliceerd op de gemeentelijke website en tevens kenbaar gemaakt via de gemeenterubriek in de Woerdense Courant.

Bijlagen:

1. Jaarverslag Handhaving 2016 gemeente Woerden, corsa nummer 17.017542;
 2. HUP 2017 gemeente Woerden, corsa nummer 17.017541
-

De secretaris

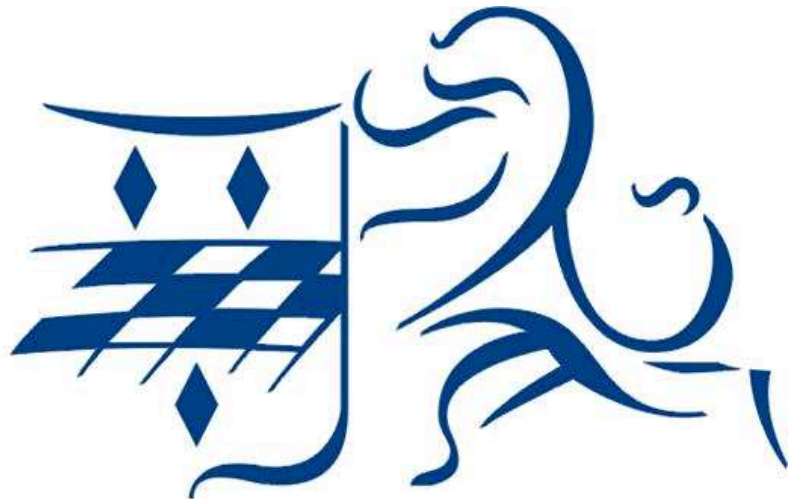
drs. M.H.J. van Kruijsbergen MBA

De burgemeester

V.J.H. Melkenboer

Jaarverslag HandhavingsUitvoeringsProgramma

Woerden 2016



gemeente

WOERDEN

Milieu

Bouw- en woningtoezicht en ruimtelijke ordening

Brandveiligheid

APV en bijzondere wetgeving

Nienke Booms (Team Vergunningen, Toezicht en Handhaving)
Daus de Roock (Team Wijkonderhoud)

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1 Algemene inleiding	4
1.2 Wat valt onder het bereik van het HandhavingsUitvoeringsProgramma	4
2. Beleid, organisatie en samenwerking.....	4
2.1 Interne organisatie uitvoering omgevingstaken	4
2.2 Kennisuitwisseling en regionale samenwerking	5
2.2.1 Overleg en kennisuitwisseling intern	5
3. Resultaten HUP 2016: algemene verantwoording.....	6
3.1 Taakveld RO / BWT (Team Vergunning, Toezicht & Handhaving)	6
3.1.1 Overzicht aantal (afgehandelde en lopende) handhavingszaken (Team VTH).....	6
3.1.2 Klachten, meldingen en verzoeken om handhaving (TEAM VTH).....	6
3.1.3 Inning verbeurde dwangsommen (Team VTH).....	7
3.1.4 Resultaten handhaving	7
3.1.5. Conclusie en aanbeveling	7
3.2 Drank en Horecawet met verwante APV	7
3.2.1 Toezicht vergunningen Drank en Horecawet	7
3.2.2 Zondagsopenstelling	7
3.3 Taakveld Milieu	7
3.3.1 Resultaten HUP 2016.....	7
3.4 Taakveld Brandveiligheid	7
3.5 Team Wijkonderhoud: Taakveld APV / Bijzondere wetgeving	8
3.5.1 De buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa).....	8
3.5.3 Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen uitgeschreven door Boa's en Parkeercontroleurs in 2016	8
3.5.4 Prioriteiten 2016	8
3.5.5 Belangrijke plaatselijke regels.....	9
3.5.6 Met betrekking tot 2016 kan het volgende worden afgeleid:	9
3.5.7 Jeugdoverlast	9
3.5.8 Verkeerd plaatsen van (brom) fietsen	9
3.5.9 Specifieke doelstellingen 2016.....	10
3.5.10 Capaciteit en kosten Toezicht en Handhaving Wijkonderhoud 2016	10
3.5.11 Geplande en gerealiseerde uren 2015 Team Wijkonderhoud	10
3.5.12. Conclusies en prioriteiten voor 2017.....	10
4. Productbladen	11
4.1 Overzicht productbladen	11
1. Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	12
2. Actualisatie Handhavingsbeleid.....	13
3. Jaarverslag 2015	14
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2016 en 2017	15
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken	16
6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg	17
7. Reguliere controles activiteit milieu Woerden.....	18
8. Project vuurwerkcontroles Woerden	19
9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	20

10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen	21
11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn	22
13. Toezicht brandveiligheid	23
14. Veilig wonen binnenstad	24
15. Veilig wonen kamergewijze verhuur	25
16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM).....	26
17. Toezicht Evenementen	27
18. Toezicht Drank- en Horecawet	29
19. Handhaving openbare ruimte	30

1. Inleiding

1.1 Algemene inleiding

Elk jaar stelt het college, op basis van het 'Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018', een integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma (hierna: HUP) op. Dit vloeit voort uit de wettelijke voorschriften van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Besluit omgevingsrecht (Bor). Over de uitvoering van het HUP wordt jaarlijks verantwoording afgelegd. De verantwoording over de voorgenomen handhavingsactiviteiten in 2016 zijn verwoord in dit 'Jaarverslag Handhaving 2016'. Dit jaarverslag is onderdeel van de wettelijk voorgeschreven beleidscyclus. Op grond van artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) rapporteert het college jaarlijks over de uitvoering van de handhaving.

In dit jaarverslag zijn daarom de resultaten beschreven die zijn behaald voor de taken die zijn beschreven in het HUP2016. Dit HUP omvat het takenpakket van het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving en het team Wijkonderhoud samen met de geleverde diensten op dit vlak van onze partners VRU, ODRU en Stichtse Rijnlanden. Het eerste deel is vooral tekstueel en relatief algemeen. Meer specifiek en concreet wordt de verantwoording in de daarop volgende productbladen. Hier is een meer concrete koppeling tussen voornemens en uitvoering en worden aanbevelingen gedaan voor een nieuw HUP. Eens in de vier jaar wordt meer algemeen en op doelen verantwoording afgelegd via een uitgebreidere evaluatie. Tussendoor wordt jaarlijks en indien nodig wel op basis van een partiele actualisatie van de risicomodule de prioriteiten bijgestuurd.

Zoals hierboven genoemd is per taak een productblad gemaakt in het HUP2016 en in dit jaarverslag hebben wij de resultaten in deze productiebladen aangevuld. De belangrijkste gegevens die in de productiebladen staat beschreven zijn:

- een toelichting op de taak
- de wettelijke kader waar de taak op gebaseerd is
- de omvang van de taak
- het resultaat van de taak dat behaalt is over het jaar 2016
- aanbeveling voor het HUP2017

1.2 Wat valt onder het bereik van het HandhavingsUitvoeringsProgramma

Conform het handhavingsbeleid wordt op de volgende gebieden toezicht gehouden en bij constatering van overtredingen handhavend opgetreden:

- ruimtelijke ordening;
- milieu;
- bouwen en slopen;
- brandveiligheid;
- overige overtredingen omgevingsrecht;
- APV;
- Bijzondere wetten;
- Gemeentelijke verordeningen met betrekking tot openbare ruimte.

2. Beleid, organisatie en samenwerking

2.1 Interne organisatie uitvoering omgevingstaken

Binnen het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én controle krijgt van dezelfde ambtenaar. De taken vergunningverlening, toezicht en handhaving worden mede ondersteund door administratie, automatisering en archivering.

Het team Wijkonderhoud is verantwoordelijk voor de toezicht en handhaving in de openbare ruimte (inzet BOA-Bike-Team).

Vergunningverlening, toezicht en handhaving in het kader van de milieuregelgeving en brandveiligheid liggen respectievelijk bij de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

2.2 Kennisuitwisseling en regionale samenwerking

2.2.1 Overleg en kennisuitwisseling intern

Elke vier weken vindt binnen de gemeente een formeel handhavingsoverleg plaats met agenda en verslaglegging. Daar in worden concrete ervaringen uitgewisseld en kennis gedeeld. Periodiek, eenmaal in de twee weken, vindt er overleg plaats met betrekking tot aanvragen om een omgevingsvergunning. Bij dat overleg zijn de deskundigen vanuit disciplines bouwen, ruimtelijke ordening, milieu (ODRU), brandveiligheid (VRU) en openbare ruimte aanwezig.

3. Resultaten HUP 2016: algemene verantwoording

3.1 Taakveld RO / BWT (Team Vergunning, Toezicht & Handhaving)

De uit te voeren handhavingstaken zijn voor een groot deel uitgewerkt in de productbladen. In dit verslag zijn in de bijlage per productblad de inspanningen en resultaten opgenomen.

3.1.1 Overzicht aantal (afgehandelde en lopende) handhavingzaken (Team VTH)

Uit het onderstaande overzicht kan worden afgelezen hoeveel nieuwe handhavingzaken in een specifiek jaar in behandeling worden genomen en het aantal zaken dat in dat jaar worden afgerond. Uit het overzicht blijkt een stijging van het aantal zaken die deels toe te schrijven is aan een steeds meer integrale registratie en anderzijds door toename van klachten/meldingen en gebiedsgericht toezicht.

Jaar	2013	2014	2015	2016
Procedures				
Handhavingzaken	63	80	122	139
Afgehandelde zaken	43	52	64	71
Lopende zaken	20	28	58	68

Opmerkingen bij tabel:

1. Onder 'handhavingzaken (nieuw)' wordt verstaan de in dat jaar 'opgepakte' nieuwe zaken;
2. Onder 'afgehandelde zaken' wordt bedoeld de zaken die in dat jaar zijn afgehandeld;
3. 'Lopende zaken' zijn procedures die aan het einde van dat jaar/rapportage nog niet zijn afgehandeld;
4. De aantallen onder kolom 2016 zijn bijgewerkte getallen tot en met 31 december 2016.

3.1.2 Klachten, meldingen en verzoeken om handhaving (TEAM VTH)

Als bewoners in hun eigen omgeving constateren dat er iets niet klopt op het gebied van bouwen of gebruik particuliere grond melden ze dit bij de gemeente, bij het omgevingsloket. Als hierbij de veiligheid in het geding is wordt dit doormiddel van een controle van een toezichthouder op gepakt en afgehandeld. Is de veiligheid niet in het geding dan wordt aangegeven dat dit niet opgepakt wordt. Wil men echter dat er wel wat door de gemeente gedaan wordt, dan kan men dit bereiken doormiddel van een schriftelijk handhavingverzoek. Uit het verleden is gebleken dat klachten een erg groot beslag legde op de capaciteit van toezicht. In veel gevallen was een burenruzie of onwetendheid van de omgeving het probleem. Om geen valse verwachtingen te wekken bij de burgers zijn de zaken hiermee helder gesteld. Er zijn diverse klachten over terrassen en over het illegale reclame uitingen in de binnenstad gemeld. Hiervan is geen overzicht van aantallen. Per situatie is gekeken hoe dit opgepakt wordt.

Overzicht klachten en verzoeken om handhaving team VTH:

Jaar →	2013	2014	2015	2016
Verzoeken om handhaving	28	50	87	45
Klachten en meldingen veiligheid met gebouwen	7	6	5	3
Meldingen asbest	3		1	2
Illegaal gebruik	6	1	2	6
Bouwen in afwijking	4			
Illegale bouwwerk overig	3		1	1
Bestuurlijke prioriteit	13	7	13	6
legalisatie	3			
Bouwstop	2	5		
Drank & Horeca	11	10	13	91

Totaal	80	80	122	132
---------------	-----------	-----------	------------	------------

3.1.3 Inning verbeurde dwangsommen (Team VTH)

Wanneer bij het verstrijken van een begunstigingstermijn uit de last onder dwangsom nog een overtreding wordt geconstateerd dan worden dwangsommen verbeurd. Alleen als er sprake is van een wel zeer uitzonderlijke situatie wordt deze dwangsom niet geïnd. In 2016 is er één dwangsom verbeurd en deze is ook ingevorderd.

3.1.4 Resultaten handhaving

Afgelopen jaar zijn 3 zeer grote dossiers (handelen in strijd met bestemmingsplan) behandeld, deze dossiers lopen over meerdere jaren heen. Er wordt bij een deel van de handhavingsverzoeken geprobeerd om door bemiddeling de situatie te verbeteren, omdat in gevallen van burenruzie hiermee de leefsituatie verbeterd wordt.

3.1.5 Aanbeveling

Voorgesteld wordt om voor het jaar 2017 in beginsel dezelfde prioriteiten aan te houden als die in 2016. Met advies om elk jaar een handhavingsproject te draaien.

3.2 Drank en Horecawet met verwante APV

3.2.1 Toezicht vergunningen Drank en Horecawet

De vergunningen voor de horeca zijn vrijwel allemaal op orde. De wijziging van de leidinggevende blijft een aandachtspunt. Het op orde krijgen van de terrassen heeft veel tijd gevergd met als resultaat dat ongeveer 95% van de terrassen zijn vergund en afgepind. De naleving van de regels moet structureel gecontroleerd worden. De regelgeving is ingewikkeld, daarom wordt er veel tijd geïnvesteerd om de ondernemer of organisatie zo goed mogelijk te helpen bij het aanvragen van de vergunningen. De actualisatie van de vergunningen voor de para commerciële instellingen zijn nog niet afgerond.

In 2015 is de Horecaexploitatievergunning verplicht gesteld voor alle horeca, dus ook voor cafetaria's, lunchrooms ed. Tevens is een stringenter Bibob-toetsing ingevoerd. Deze toetsing is ter voorkoming van misbruik van de vergunning (denk daarbij aan bv witwas praktijken).

3.2.2 Zondagsopenstelling

In de gemeente Woerden mochten tot (bijna) eind 2016 de winkels op 8 zondagen die vooraf zijn aangevraagd open. Afgelopen jaar zijn er een aantal overtredingen geconstateerd. Hierop zijn waarschuwingensbrieven verstuurd. De waarschuwingensbrieven hebben geleid tot beëindiging van de overtreding.

3.3 Taakveld Milieu

3.3.1 Resultaten HUP 2016

De uitgebreide resultaten zijn weer gegeven in de desbetreffende productbladen. Binnen het taakveld Milieu wordt regulier toezicht uitgevoerd op bedrijven en inrichtingen in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Wet milieubeheer. Door de Omgevingsdienst regio Utrecht worden de binnenkomende meldingen, klachten en handhavingsverzoeken met betrekking tot milieu behandeld.

In samenwerking met de Veiligheidsregio Utrecht zijn een aantal bedrijven bezocht met speciale aandacht voor milieu en brandveiligheid vanwege hun opslag van gevaarlijke stoffen. Voor, tijdens en na de verkoopperiode van vuurwerk worden de vuurwerkopslagplaatsen en vuurwerkverkooppunten gecontroleerd samen met de Veiligheidsregio Utrecht. Voor elk project of product is een doelstelling opgesteld op basis waarvan bedrijven zijn geselecteerd die bezocht zijn.

3.4 Taakveld Brandveiligheid

Advisering, toezicht en handhaving op gebied van brandveiligheid vindt plaats door de VRU. De taak voor de handhaving ligt bij de gemeente. De verantwoording over de taakuitvoering door de VRU is opgenomen in de diverse productbladen en het jaarverslag van de VRU en het Uitvoeringsprogramma brandveiligheid 2016 gemeente Woerden.

3.5 Team Wijkonderhoud: Taakveld APV / Bijzondere wetgeving

3.5.1 De buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa)

Vanuit het team Wijkonderhoud vindt de coördinatie plaats met betrekking tot de inzet van de Boa's. Een Boa is een persoon die opsporingsbevoegdheid heeft. Hij beschikt over de mogelijkheid om verdachten aan te houden en bestuurlijke strafbeschikkingen (BSB) op te leggen.

Binnen de gemeente Woerden zijn 6 inhuur-Boa 's actief (3,66 fte).

De Boa's werken zo veel mogelijk samen met de Politie. Regelmatig is er een overleg met de politie over de prioriteiten en de wederzijdse ondersteuning.

Daarnaast zijn er 5 Parkeercontroleurs/Boa's werkzaam in het centrum van Woerden. Zij handhaven voornamelijk op fiscaal parkeren en overige parkeerovertredingen (zogenaamde Mulder-feiten).

3.5.2 De bestuurlijke strafbeschikking (BSB)

Met een BSB kan aan personen die bepaalde overtredingen begaan een geldboete worden opgelegd.

De BSB is een strafrechtelijke sanctie die administratief door het Centraal Justitieel Incassobureau wordt afgehandeld. Met de BSB kan snel een "tik op de vingers" worden uitgedeeld.

De BSB draagt daarom bij aan een verhoging van het naleefgedrag en vormt voor de uitvoeringspraktijk een goede aanvulling op de bestaande bestuursrechtelijke instrumenten, zoals last onder dwangsom en (spoed) bestuursdwang.

3.5.3 Aantal bestuurlijke strafbeschikkingen uitgeschreven door Boa's en Parkeercontroleurs in 2016

Feiten	2016
Parkeren	726
Overlastfeiten: fietsen in het voetgangersgebied, hondenoverlast, wildplassen, reclame, en alcohol (alcohol vrije zone en alcohol < 18 jaar).	130
Totaal aantal uitgeschreven bekeuringen	856

3.5.4 Prioriteiten 2016

Het college heeft voor 2016 de volgende prioriteiten vastgesteld waarbij in de tweede kolom de uren staan die de BOA's hieraan hebben besteed:

BOA-inzet prioriteiten 2016 gemeente Woerden	Uren
Hondenoverlast	800
Parkeeroverlast	630
Controles vergunningen vaartuigen in Singel/Haven	50
Reclame in de openbare ruimte, m.n. centrum	200
Evenementen	150
Fietsen in voetgangersgebied in centrum	550
Jongeren overlast (JOP's)	800
Controles Drank- en Horecawet	100
Illegaal plaatsen van afval (huisvuil)	430
Overige zaken	40
SUS-diensten (elke zaterdag nacht in centrum)	850
Totaal aantal uren in 2016	4600

Sus-team

De Boa's werken elke zaterdag nacht in het centrum van Woerden. Ze spreken bezoekers in het uitgaansgebied, -in en rondom het centrum-, aan op een sussende wijze en proberen op deze manier het gedrag van de horecabezoekers positief te beïnvloeden en escalatie te voorkomen. Dit gebeurt in samenwerking met de politie. De Boa's melden zich voor aanvang dienst telefonisch aan bij de politie. De communicatie met de politie verloopt via de telefoon.

3.5.5 Belangrijke plaatselijke regels

Een terras mag op vrijdag- en zaterdagavonden geopend zijn tot 01:00 uur. Op sommige plaatsen in Woerden (veelal rond de uitgaansgebieden) is op grond van artikel 2.48 van de APV een alcoholverbod voor de openbare weg van kracht. Op deze plekken mag geen alcohol worden genuttigd in het openbaar gebied en is het ook verboden om aangebroken flesjes, blikjes etc. bij zich te hebben. De SUS-wachten zijn ook aangewezen als toezichthouder voor de Drank- en Horecawet, waardoor ook actief wordt gecontroleerd op minderjarigen met alcohol.

3.5.6 Met betrekking tot 2016 kan het volgende worden afgeleid:

- Voor alcoholgebruik op straat is **12 x** een boete uitgeschreven.
- Er is **15 x** geverbaliseerd op het aanwezig hebben van alcohol door minderjarigen..
- Voor wildplassen is **9 x** een proces-verbaal opgemaakt.
- Overschrijding terrastijden is **4 x** geconstateerd waarbij een constateringsrapport is opgemaakt.
- Er is **6 x** geluidsoverlast geconstateerd afkomstig van rokend publiek voor het café. Hier is sussend tegen op getreden.

3.5.7 Jeugdoverlast

Elke zaterdag avond worden de Jongeren Ontmoetings Plaatsen (JOP's) door de Boa's bezocht en met de jeugd een praatje gehouden. Dit is een continu proces.

Uit eigen bevindingen, via de politie of jongerenwerk is er informatie over de JOP's.

Wie er zijn, wat er gebeurt, de mate van overlast en bovendien wat één van de organisaties met de jeugd heeft afgesproken. Deze informatie wordt onderling gedeeld. De Boa's hebben een aanspreekpunt dat zich specifiek met de integrale aanpak van jeugd bezig houdt. Hiermee leren we elkaar kennen en vanuit verbinding krijgen we, samen met de partners, invloed op de groep.

Zo proberen de Boa's proactief narigheid en overlast te voorkomen.

3.5.8 Verkeerd plaatsen van (brom) fietsen

Sinds 2012 wordt gehandhaafd op (brom) fiets parkeren. Dit is gesplitst in twee handhaafonderdelen.

1. handhaving op weesfietsen (lang parkeren > 28 dagen onafgebroken).
2. handhaving op foutparkeren.

De handhaving wordt uitgevoerd door de medewerkers van FermWerk. In de volgende gebieden is de handhaving van toepassing (aanwijzingsbesluiten); Stationsgebied Woerden, Centrum Woerden, Centrum Harmelen, Wijkcentra Molenvliet, Tournoysveld en Snel en Polanen.

Overzicht geruimde fietsen

Geruimde Fietsen	Station	Centrum	Opgehaald door eigenaar
2012	737	96	53
2013	369	108	16
2014	531	84	42
2015	457	46	39
2016	297	19	22

Bij handhaving worden fietsen afgevoerd naar de "FietsSluis". Hier worden de fietsen 13 weken opgeslagen. Eigenaren hebben dan de tijd om de fiets op te halen. De fietsen worden bij binnenkomst gecontroleerd op diefstal. Is de fiets gestolen dan wordt de politie hierover geïnformeerd en overdragen.

Heeft er na 13 weken geen eigenaar gemeld, dan wordt gemeente Woerden op grond van de Awb eigenaar. De fiets wordt vervolgens opgeknapt of indien niet rendabel vernietigd. Na het opknappen worden deze fietsen buiten de gemeente aan kringloopwinkels verkocht. De inkomsten (minus kosten) komen ten goede aan gemeente Woerden.

3.5.9 Specifieke doelstellingen 2016

De specifieke doelstellingen zoals verwoord in het HUP 2016, zijn:

1. Alle meldingen (100%) controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico".
2. Een lik op stuk beleid voeren met betrekking tot deze overtredingen.
3. Alle binnengekomen klachten worden aan de hand van de prioriteiten in behandeling genomen en afgehandeld.

Bij toezichts- en handhavingszaken met een prioriteit "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico" en bij calamiteiten, is in 2016 actief gehandhaafd. Er heeft systematisch en gestructureerd toezicht plaatsgevonden op basis van de beschikbare capaciteit.

Alle specifieke doelstellingen zijn gehaald. Alle meldingen en klachten m.b.t. de prioriteiten in de openbare ruimte zijn opgepakt en afgehandeld (100%). Er is handhavend opgetreden in de vorm van het geven van waarschuwingen en het uitdelen van boetes.

3.5.10 Capaciteit en kosten Toezicht en Handhaving Wijkonderhoud 2016

	Fte	Begroot	Werkelijk
Wijkopzichters	0,75 fte	€ 32.581,-	€ 32.581,-
Boa-Bikers	3,66 fte	€ 161.801,-	€ 165.584,-
Juridisch Adv	0,25 fte	€ 13.636,-	€ 13.636,-
Totaal	4,66 fte	€ 208.018,-	€ 211.801,-

3.5.11 Geplande en gerealiseerde uren 2016 Team Wijkonderhoud

In het HUP 2016 is het geplande aantal uren in 2016 aangegeven ten behoeve van de toezichts- en handhavingsactiviteiten met prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico".

Alle geplande uren zijn ook daadwerkelijk besteed aan toezicht en handhaving.

Er is voor 2016 een overschrijding van € 3.783,- het budget. Dit heeft te maken met de aanschaf van handterminals. Sinds december 2016 worden de bekeuringen digitaal "uitgeschreven".

3.5.12. Conclusies en prioriteiten voor 2017

Voorgesteld wordt om voor het jaar 2017 in beginsel dezelfde prioriteiten aan te houden als die in 2016.

4. Productbladen

De uit te voeren handhavingstaken worden uitgewerkt in productbladen. Het overzicht aan productbladen is hieronder opgenomen. Deze productbladen vormen 'de kern' van dit HUP. Per handhavingstaak wordt onder andere het wettelijk kader, de doelstelling, de prioritering en de toezicht- en handhavingstrategie beschreven.

4.1 Overzicht productbladen

Algemeen

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse
2. Actualisatie handhavingbeleid
3. Jaarverslag 2015
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken

Milieu (ODRU)

6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg
7. Reguliere controles activiteit milieu
8. Project vuurwerkcontroles

Bouw- en Woningtoezicht / Ruimtelijke Ordening

9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen
10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen (inclusief asbest)
11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn

Brandveilig gebruik (VRU)

12. Toezicht brandveiligheid
13. Veilig wonen binnenstad
14. Veilig wonen kamergewijze verhuur
15. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)

APV/Bijzondere Wetgeving

16. Toezicht Evenementen
17. Toezicht (en implementatie) Drank- en Horecawet
18. Handhaving openbare ruimte

1. Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	
Toelichting taak	Voor het opstellen van het HUP wordt gebruik gemaakt van een risicoanalyse. Deze risicoanalyse moet jaarlijks worden herzien (zowel risico als naleefgedrag). Ook de werkprocessen zijn aan veranderingen onderhevig. Het huidige registratiesysteem (Access/Word/Excel) daar waar gewenst aanpassen/verbeteren. Om aan het eind van het jaar te kunnen evalueren is een goede registratie onontbeerlijk.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	<i>Risicoanalyse</i> Om het risico te kunnen bepalen bij niet handhaven wordt gebruik gemaakt van de berekening ernst keer kans. Voor het HUP 2016 moet er een actualisatie plaatsvinden van de risicomodule. Globale scan in Oudewater en Woerden (DHW) <i>Registratie</i> Het registratiesysteem wordt desgewenst aangepast en verbeterd. <i>Synchronisatie</i> Verder is synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving wenselijk waardoor onderlinge vergelijking en prioritering mogelijk is.
Doelstelling 2016	In 2016 is er een actuele risicoanalyse. Voor de evaluatie over 2014 is inzichtelijk hoe het naleefgedrag is per activiteit. Er is een registratiesysteem voor het bijhouden van hercontroles en de aard van de overtredingen. Synchronisatie tussen vergunningverlening en handhaving is voor wat betreft registratie gerealiseerd voor de taakvelden BWT, RO en Milieu.
Resultaat	<i>Behaald, geen bijzonderheden</i>
Prioriteit	Hoog, wettelijke vereiste.
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch) - 60 uur registratiesysteem (juridisch) - 50 uur synchronisatie (juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - 40 uur actualisatie risicomodule - 60 uur registratiesysteem - 50 uur synchronisatie <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Een actuele risicoanalyse Een registratiesysteem
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na (vaststelling) actualisatie kan dit worden gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

2. Actualisatie Handhavingsbeleid	
Toelichting taak	Het handhavingsbeleid voldoet aan de wettelijke eisen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Actualiseren handhavingsbeleid op basis van evaluatie eind 2014. Deze taak omvat ook de (eventuele) aanpassing van prioriteiten op basis van de evaluatie van 2014.
Doelstelling 2016	Adequaat en actueel handhavingsbeleid vastgesteld voor eind 2014.
Resultaat 2016	Beleid is op 30 juni 2015 vastgesteld.
Prioriteit	Eind 2014
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch) - 60 uur registratiesysteem (juridisch) - 50 uur synchronisatie (juridisch) <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 40 uur actualisatie beleid <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Voor 2015 vastgesteld, geactualiseerd handhavingsbeleid
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling actualisatie moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het geactualiseerde beleidsplan gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

3. Jaarverslag 2015

Toelichting taak	Beschrijving uitvoering en resultaten 2015
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Concrete beschrijving controles, naleefgedrag en opgelegde sancties in 2015. Deze gegevens koppelen aan doelstellingen HUP 2015 en vervolgens het formuleren en implementeren van verbeterpunten. Bekendmaking vastgesteld Jaarverslag aan gemeenteraad, provincie en handhavingspartners.
Doelstelling 2016	Vaststelling jaarverslag voor februari 2016
Resultaat	Het jaarverslag is 28 mei 2016 vastgesteld
Prioriteit	Hoog (1 ^e kwartaal 2016)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 80 uur <i>Omgevingsdienst Regio Utrecht</i> - 16 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Aanbeveling 2017	In het vierde kwartaal van 2017 actief starten met opstellen Jaarverslag 2017 en HUP 2018
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Vastgesteld verslag
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling Jaarverslag moet de gemeenteraad en de (handavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het jaarverslag gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017

Toelichting taak	Het HUP 2016 opstellen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Nieuw HUP 2017
Doelstelling 2016	Actueel en integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma eind 2016 voorbereid
Resultaat	Op 30 mei 2016 is het HUP 2016 vastgesteld.
Prioriteit	Hoog (december 2016)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 160 uur <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - 20 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Aanbeveling 2017	In het vierde kwartaal van 2017 actief starten met opstellen Jaarverslag 2016 en HUP 2017
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Eind augustus een halfjaarrapportage 2016 Concept HUP gereed eind oktober 2016. Uiterlijk eind januari 2017 een actueel en vastgesteld HUP.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling HUP 2016 moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het HUP 2016 gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken

Toelichting taak	Behandelen van verzoeken om handhaving (in de zin van Awb) en dossiers die betrekking hebben op: <ul style="list-style-type: none"> - brandonveilige situaties - asbest - illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan - bouwen in afwijking - illegale bouwwerk overig - inrichting in de zin van de Wet milieubeheer - drank en horeca vergunning - horeca exploitatievergunning - reclame 														
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening en de Drank- en Horecawet.														
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2016: <ul style="list-style-type: none"> - ± 140 meldingen/handhavingverzoeken bouwen/ruimtelijke ordening; - ± 50 meldingen/handhavingverzoeken milieu regulier; - ± 4 meldingen/handhavingverzoeken brandonveilige situaties; - ± 30 meldingen/handhavingverzoeken horeca, evenementen, geluidhinder en meldingen openbare ruimte; - ± 200 meldingen/handhavingverzoeken openbare ruimte. 														
<i>Evaluatie</i>	<i>Geen wijzigingen in de taakomvang.</i>														
Doelstelling 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Alle meldingen en klachten zijn binnen acht weken na ontvangst afgehandeld; - Op alle handhavingverzoeken wordt tijdig besloten; - De geconstateerde overtredingen zijn in 80% van de gevallen na hercontrole opgeheven. 														
<i>Resultaat 2016</i>	<i>Alle doelstellingen zijn gehaald.</i>														
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)														
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ± 1476 uur <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 300 uur voor de afhandeling van klachten. Daarnaast wordt er nog 50 uur gereserveerd voor een slepende klachtensituatie. <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - capaciteit VRU opgenomen in taak Toezicht & Handhaving 														
<i>Aanbeveling 2017</i>	<p><i>Voor de gemeente geen wijzigingen in de capaciteit.</i></p> <p><i>Voor de ODRU worden wijzigingen in het HUP 2017 opgenomen</i></p>														
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden (toelichting: burgers onderling). In beginstel geen anonieme meldingen, klachten en handhavingverzoeken														
Indicatoren	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">Aantal meldingen/handhavingverzoeken;</td> <td style="text-align: right;"><i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal controles;</td> <td style="text-align: right;"><i>32 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal overtredingen;</td> <td style="text-align: right;"><i>14 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;</td> <td style="text-align: right;"><i>4 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;</td> <td style="text-align: right;"><i>4 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Afhandelduur handhavingverzoeken:</td> <td style="text-align: right;"><i>1 zaak</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;"><i>geen zaken</i></td> </tr> </table>	Aantal meldingen/handhavingverzoeken;	<i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i>	Aantal controles;	<i>32 zaken</i>	Aantal overtredingen;	<i>14 zaken</i>	Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;	<i>4 zaken</i>	Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;	<i>4 zaken</i>	Afhandelduur handhavingverzoeken:	<i>1 zaak</i>		<i>geen zaken</i>
Aantal meldingen/handhavingverzoeken;	<i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i>														
Aantal controles;	<i>32 zaken</i>														
Aantal overtredingen;	<i>14 zaken</i>														
Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;	<i>4 zaken</i>														
Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;	<i>4 zaken</i>														
Afhandelduur handhavingverzoeken:	<i>1 zaak</i>														
	<i>geen zaken</i>														
Toezichtstrategie	<p>Meldingen, klachten en verzoeken om handhaving worden geregistreerd, zo spoedig mogelijk gecontroleerd en –indien van toepassing– opgenomen in thema's.</p> <p><i>Er hebben geen wijzigingen in de toezichtstrategie plaats gevonden.</i></p> <p><i>In de loop van 2016 wordt een nieuwe toezichtstrategie uit handhavingbeleid Woerden overgenomen door ODRU. Dit betreft de prioriteitsstelling. Ook zal in de loop van 2016 de LHS worden geïmplementeerd binnen de handhavingstrategie.</i></p>														
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing														
Sanctiestrategie	Conform Handhavingbeleid														
Communicatie	n.v.t.														
Voldoet aan wettelijk kader?	Nee. Mits het geval valt binnen het geaccepteerde risico														

6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg.

Toelichting taak	<p>Controle op brandveiligheidsaspecten en milieuaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Het gaat om bouwwerken en inrichtingen waarvoor bij brand een verhoogd risico op slachtoffers of de omgeving bestaat.</p> <p>De controles worden afgestemd met de gemeente. De gemeente voert, behoudens uitzonderingen, geen toezicht uit.</p>
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Ministeriële regeling Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet op de veiligheidsregio's, Brandbeveiligingsverordening en de Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit.
Omvang taak	4 industriegebouwen met opslag/verwerking > 1.000 kg (Cat IV Milieu)
Evaluatie	<i>Project wordt anders ingedeeld, zie productblad HUP 2017.</i>
Doelstelling 2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid en milieubescherming in risicogebouwen minimaal op het reeds verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Resultaat 2016	<i>Geen wijziging.</i>
Prioriteit	Prioriteit I t/m VI
Capaciteit	<p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - p.m uur <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	De integrale controles worden gehouden in vooraf bepaalde bouwwerken en inrichtingen. Andere gebouwen en inrichtingen worden sectoraal gecontroleerd door de Omgevingsdienst Regio Utrecht en de Veiligheidsregio Utrecht.
Indicatoren	<p>Aantal controles</p> <p>Aantal overtredingen;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).</p>
Toezichtstrategie	<p>Integrale controle ter plaatse. Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen en veilig repressief optreden door de brandweer. Tevens controle op milieuvoorschriften en BWT/RO</p> <p><i>De toezichtstrategie wijzigt niet.</i></p>
Signaaltoezicht	Voor BWT/RO. (in overleg kunnen toezichthouders BWT/RO ook mee gaan)
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

7. Reguliere controles activiteit milieu Woerden

Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en op naleving van algemene regels.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit landbouw milieubeheer.
Omvang taak	IPPC bedrijven: 3 Type C bedrijven: 26 Type B bedrijven: 907
Evaluatie	<i>Taak wijzigt continu door bedrijven die zich vestigen, verhuizen of veranderen van activiteit. Omvang is niet enorm veranderd. Wijzigingen worden opgenomen in het HUP2017.</i>
Doelstelling 2016	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is naleefgedrag van 100%.
Resultaat 2016	<i>De doelstelling is niet volledig gehaald. Het naleefgedrag ligt lager. Op basis van de uitgevoerde initiële controles en hercontroles ligt het gemiddelde naleefpercentage op 82%. De overtredingen die tijdens de controle ongedaan zijn gemaakt, zijn hier niet apart in beoordeeld.</i>
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bedrijven in de hoogste klasse. De overgebleven capaciteit zal vervolgens worden ingezet voor de overige klassen (II t/m III).
Capaciteit	Onderstaande uren zijn de totaal benodigde uren per categorie / project indeling. Categorie 4 bedrijven 754 uur Categorie 3 bedrijven 1479 uur Categorie 2 bedrijven 1178 uur Op basis van een aantal actuele milieurelevante onderwerpen zullen een deel van de categorie 3 en een groot deel van de categorie 2 controles worden uitgevoerd in projectvorm. Dit verhoogd de integraliteit, relevantie, effectiviteit en het kennisniveau binnen de controles. Een en ander afgesproken in het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU.
Aanbeveling 2017	<i>Wijzigingen in de capaciteit worden verwerkt in het HUP 2017.</i>
Wat doen we niet	Voor 2015 staan er 26 type C en 223 type B bedrijven gepland voor een inspectie. Daarnaast worden een aantal bedrijven projectmatig gecontroleerd. De bedrijven in de klasse indeling IV en V (zie risico module) zullen alleen bij klachten worden bezocht.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines <i>Er zijn geen wijzigingen in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor VRU en BWT
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Zie hoofdstuk 5
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

8. Project vuurwerkcontroles Woerden

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt de vuurwerkopslagplaats gecontroleerd samen met de brandweer. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de Omgevingsdienst Regio Utrecht eventueel samen met de politie. Na deze periode vindt in januari een eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n 5 keer per jaar (incl. 3 verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en het Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	5 vuurwerkopslagplaatsen, (4x Woerden, 1x Harmelen)
Evaluatie	<i>Er zijn 2 vuurwerkopslagplaatsen minder.</i>
Doelstelling 2016	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaats voldoen aan de regelgeving.
Resultaat 2016	<i>Doelstelling gehaald. De controles zijn uitgevoerd. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.</i>
Prioriteit	Conform de Risico Module is een vuurwerkplaats ingedeeld in klasse I. Dit betekent dat aan deze locatie de hoogste prioriteit wordt gegeven.
Capaciteit	Voor de uitvoering van dit project is jaarlijks 30 uur begroot <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - Voor de uitvoering van dit project is jaarlijks 130 uur begroot <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015 <i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Registratie van het naleefgedrag per branche of handhavingscategorie op basis van: Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijziging in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor BWT (en VRU tijdens verkoop)
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen

Toelichting taak	Toezicht op werken waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2016: ± 450 omgevingsvergunning voor activiteit bouwen.
Evaluatie	<i>Geen wijziging in omvang taak. Het aantal omgevingsvergunningen over 2017 zal waarschijnlijk een stijgende lijn laten zien gezien de aantrekkende bouwactiviteiten.</i>
Doelstelling 2016	Afhankelijk van de risicoanalyse (en het toezichtprotocol) wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en brandveiligheid. De onderdelen Gezondheid, Bruikbaarheid, Toegankelijkheid, Duurzaamheid en Energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen.
Resultaat 2016	<i>Het aantal aangevraagde omgevingsvergunningen activiteit bouwen over 2016 is 321. Bij de start van 2016 waren er 389 vergunningen met 2842 toezichturen in de werkvoorraad. Aan het eind van 2016 waren er 439 vergunningen met 2751 toezichturen in de werkvoorraad. Er zijn dus 271 vergunningen afgehandeld. Het aantal toezichturen in de werkvoorraad is daarbij afgenomen. Er zijn relatief meer grote vergunningen (met veel toezichturen) afgehandeld en kleine vergunningen (met weinig toezichturen) bijgekomen.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	Technische uren, bestaande uit: - ± 3000 uur toezichthouder Veiligheidsregio Utrecht - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
	<i>De capaciteit is gedaald met ca 320 uur i.v.m. het gebruikmaken van het 'generatiepact' door 1 van de toezichthouders. De vraag die uitstaat is of dit nog gecompenseerd wordt d.m.v. bijvoorbeeld een werkervarder.</i>
Wat doen we niet?	Bij grote projecten worden bij 'betonstorten in fases' niet alle momenten voor het beton storten afgelopen, maar steekproefsgewijs. Kleine verbouwingen worden niet tijdens bouw gecontroleerd, alleen achteraf ingemeten. Zie het toezichtprotocol
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. Bij publiektoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlasten. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste aanleg wordt bij overtreding de vergunninghouder aangesproken.
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen verandering in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen

Toelichting taak	Toezicht op vergunningsplichtige / meldingsplichtige sloopwerkzaamhedenwerken. Toezicht vindt met name op papier plaats (controle asbestvrijgave en stortingsbonnen).
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2016: Omgevingsvergunning/melding voor activiteit slopen ca. 150
Evaluatie	<i>Wijziging in omvang taak, er zijn 173 meldingen ingediend.</i>
Doelstelling 2016	Afhankelijk van de risicoanalyse (en het toezichtsprotocol) wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en volksgezondheid.
Resultaat 2016	<i>Er zijn in 2016 geen risicovolle sloopprojecten uitgevoerd waarbij extra toezicht nodig was. Bij het verwijderen van asbest zijn de vrijgave en stortingsbonnen opgevraagd.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 400 uur <i>Capaciteit ongewijzigd</i>
Wat doen we niet?	Ter plaatse kijken: alleen incidenteel
Indicatoren	Aantal verstrekte sloopvergunningen; Aantal sloopmeldingen; Aantal gestarte en afgeronde werkzaamheden; Aantal controles; Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal.
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen verandering in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn

Toelichting taak	Deze taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet en het Bouwbesluit.
Omvang taak	± 5 vergunningen en ontheffing waarvan de instandhoudingstermijn verstrijkt.
Doelstelling 2016	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving c.q. vergunning.
Resultaat 2016	<i>Geen overtredingen geconstateerd.</i>
Prioriteit	Hoog (bijvoorbeeld categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 25 uur
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal geconstateerde overtredingen; Aantal tijdig gestaakte activiteiten; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Alles wordt gecontroleerd
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijzigingen in de toezichtstrategie</i>
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Uiterlijk 3 maanden voor afloop van de instandhoudingstermijn wordt contact opgenomen met de vergunninghouder.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

12. Toezicht brandveiligheid

Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Tevens controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van inrichtingen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer. Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en de Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	Zie bijlage II risicomodule Brandveiligheid <i>Omvang staat vermeld in het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018</i>
Doelstelling 2016	1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Resultaat 2016	<i>Geen bijzonderheden</i>
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule 2015. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bouwwerken in de risico klasse I t/m III. De overgebleven capaciteit wordt vervolgens ingezet voor de overige klasse.
Capaciteit	<i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	Risicoklasse III: 1 Kampeertrein Risicoklasse IV: winkelgebouwen minder dan 50 personen.
Indicatoren	Aantal controles; Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), Integrale (gezamenlijk ODRU en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer. In 2015 worden de volgende thema's aangepakt: <ul style="list-style-type: none"> • Zorginstellingen (Geen Nood bij Brand, trainingen interne organisatie zoals table-top, ontruimingsoefeningen enz); • Voorlichting brandveiligheid basisonderwijs, specifiek groep 3 en 4; • Voorlichting brandveiligheid voortgezet onderwijs (les maatschappijleer); • Integrale controles ODRU, cat 4 (opslag gevaarlijke stoffen); • Integrale controle horeca (deels signaal toezicht) / WK voetbal Project signaal toezicht risicovolle bouwwerken;
Aanbeveling voor 2017	Geen wijzigingen.
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik). ODRU.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

13. Veilig wonen binnenstad

Toelichting taak	Controle op veiligheid bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	± 5 controles. Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd. Preventief voorlichting bewoning oudere bovenwoningen binnenstad.
Doelstelling 2016	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving;
Resultaat 2016	<i>Doelstelling nog niet gehaald. Voor het nieuwe jaarplan zijn er duidelijke afspraken vast gelegd met de VRU om dit goed op te pakken.</i>
Prioriteit	Prioriteit II
Capaciteit	± 50 uur team Vergunningen Toezicht en Handhaving
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik.
Aanbeveling 2017	Geen wijzigingen voorgesteld
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening).
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

14. Veilig wonen kamergewijze verhuur

Toelichting taak	Controle op veiligheid bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	± 5 controles. Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd.
Doelstelling 2016	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving;
Resultaat 2016	<i>1 adres gecontroleerd door de VRU Enkele aanpassingen zijn noodzakelijk. En er ontbrak een gebruiksmelding.</i>
Prioriteit	Prioriteit II
Capaciteit	± 50 uur team Vergunningen Toezicht en Handhaving
Realisatie	<i>Ongeveer 10 uur VTH</i>
Wat doen we niet	Kamerverhuur met meer dan vijf of meer wooneenheden is volgens de definities van de bouwregelgeving melding plichtig. De controles op dergelijke gebouwen vallen onder de periodieke controles brandveiligheid
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik.
Aanbeveling voor 2017	<i>Toezichtstrategie wijzigt niet.</i>
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening).
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

15. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)

Toelichting taak	Terugdringen van het aantal ongewenste en onechte meldingen door het bewustzijn in verantwoordelijkheid bij abonnees te vergroten, waardoor de beschikbaarheid van de brandweer voor echte meldingen wordt vergroot, de verkeersveiligheid niet onnodig in het geding komt, de motivatie van het brandweerpersoneel wordt bevorderd en de betrokkenheid (in geval van vrijwilligers) van de werkgevers behouden blijft.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening en de Wet veiligheidsregio's
Omvang taak	Het district Rijn & Venen van de VRU werkt met een TOP 10 van abonnees die de norm overschrijden. In de gemeente Woerden zijn dit twee bouwwerken.
Resultaat 2016	<i>Het district Rijn & Venen van de VRU onderneemt actie zodra abonnees de norm beginnen te overschrijden</i>
Doelstelling 2016	Naleefgedrag verhogen. Nodeloze meldingen omlaag brengen.
Prioriteit	Prioriteit I
Capaciteit	<i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles; Aantal onechte en ongewenste meldingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Controle op overschrijding van het toegestane aantal onechte en ongewenste brandmeldingen (op basis van de norm NEN2535). Bij strijdigheden met de rechtstreeks werkende voorschriften en/of voorwaarden van vergunning of melding, voert de inspecteur overleg met de gebruiker. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving.
Aanbeveling voor 2017	<i>Geen wijzigingen</i>
Signaaltoezicht	Voor Periodieke controles brandveiligheid
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

16. Toezicht Evenementen

Toelichting taak	In Woerden vinden jaarlijks grote (type C), middelgrote (type B) en kleine evenementen (type A) plaats. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit de verschillende handhaving disciplines (brandveiligheid, APV en bouwen). Vooraf van een type B en C evenement wordt er door de VRU altijd toezicht gehouden op naleving van de vergunningvoorschriften, soms gezamenlijk met de APV coördinator c.q. BOA of medewerker van BWT. Belangrijke aandachtspunt is brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV organisatie, gebruik gasflessen enz.). Indien er grote podia's en/of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door BWT gecontroleerd. Afhankelijke van de grootte van het B evenement, maar zeker de C evenementen vindt er ook tijdens de activiteit controle plaats (VRU en evt. BOA). Tevens geluidsmetingen door ODRU bij ongeveer 10 evenementen.
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aantal evenementen: - type A: 50 stuks - type B: 22 stuks - type C: 2
	<i>Op verzoek kan de ODRU bij incidentele evenementen metingen verrichten.</i>
Doelstelling 2016	De meest risico volle evenementen type B en C worden gecontroleerd. Voor de grote B en alle C evenementen vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Resultaat 2016	<i>Doelstellingen zijn gehaald.</i> Gemeente Woerden: <u>Team VTH</u> <i>Er zijn 5 vooraf bepaalde evenementen gecontroleerd. Een aantal aandachtspunten zijn ter plaatse aangepast.</i> <u>Team Wijkonderhoud</u> <i>Bij 7 evenementen heeft er toezicht (o.a. geluidsmeting) plaatsgevonden.</i> <i>Er is in 2016 bij geen enkel evenement een handhavingstraject gestart.</i> ODRU: <i>Bij 3 evenementen (7 avonden) is het geluid gecontroleerd.</i> <i>9 en 10 juli Dedicated Outdoor Cattenbroekerplas Woerden</i> <i>14-22 augustus Woerdense Vakantie Week Exercitieveld Woerden</i> <i>19 september Summerlake festival Park Molenvliet Woerden</i> VRU: <i>29 evenementen zijn gecontroleerd. Voor 110 evenementen is er advies gegeven.</i>
Prioriteit	1
Capaciteit	Gemeente Woerden - 75 uur toezicht Veiligheidsregio Utrecht - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016 Omgevingsdienst Regio Utrecht - Ongeveer 100 uur wordt besteed aan geluidsmetingen bij evenementen <i>Er zijn geen wijzigingen in de capaciteit</i>
Wat doen we niet?	Toezicht houden van A-Evenementen
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning); Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in toekomst niet te verlenen vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kan meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Bij overtreding van de voorschriften op de overige

	disciplines, wordt dit direct afgestemd. Bij toezicht op deze evenementen heeft het aspect 'veiligheid' de hoogste prioriteit.
	<i>Voor geluidmeting door de ODRU geldt: Bij ieder evenement wordt vooraf met de gemeente afgesproken waar gemeten, hoe laat gemeten moet worden en of er gehandhaafd moet worden. Van elk evenement wordt een meetverslag gemaakt. Ook is regelmatig overleg over de normstelling bij de diverse evenementen. In de meeste gevallen wordt bij (dreigende) overschrijding van de geluidnormen direct contact gezocht met de persoon van de organisatie die verantwoordelijk is voor het geluid. Verder geen wijzigingen.</i>
Signaaltoezicht	Voor ODRU en openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	Voorafgaand aan de type B en C evenementen zal communicatie plaatsvinden over het toezicht dat gehouden gaat worden in zowel de opbouwfase als de uitvoeringsfase van de evenementen.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

17. Toezicht Drank- en Horecawet

Toelichting taak	Met de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet zijn er nieuwe taken bij voor de gemeente Woerden gekomen. De Drank- en Horecawet geeft gemeenten meer mogelijkheden om overmatige alcohol gebruik van jongeren tegen te gaan en extra regels op te stellen voor de (para)commerciële horeca. Het toezicht van de Voedsel- en Waren Autoriteit gaat over naar de gemeenten. Dit houdt in dat gemeenten moeten gaan toezien dat supermarkten geen drank verkopen aan jongeren onder de 16 en dat deze jongeren geen alcoholhoudende drank op zak hebben. De burgemeester is belast met de uitvoering van de Drank- en Horecawet. Naast de eisen van de Drank- en Horecawet wordt er ook gecontroleerd op eisen van de Wet op de kansspelen en de sluitingsuren.
Wettelijk kader	Drank- en Horecawet en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	In beeld is gebracht welke taken moeten worden uitgevoerd, hoeveel uren daarmee zijn gemoeid en dat dit niet past binnen de huidige capaciteit. Het beleid wordt voornamelijk beschreven in de Algemene plaatselijke verordening. Daarnaast is het nodig dat boa's/toezichthouders worden ingehuurd.
Evaluatie	<i>Controle op alcoholverbod voor jongeren onder de 18 jaar is er bij gekomen. Ook worden de exploitatievergunningen gecontroleerd inclusief terrassen.</i>
Doelstelling 2015 en 2016	Het in beeld krijgen wat taken inhouden en de uren die hierbij horen zodat een weloverwogen keus kan worden gemaakt of en hoe deze kunnen worden uitgevoerd in het 2 ^e helft van 2015 afronden. In kaart brengen waar het project "Nuchter verstand" van de gemeente Woerden en de Drank en Horecawet elkaar kunnen versterken
Resultaat 2015 en 2016	<i>Er is overleg geweest met het project "nuchter Verstand". In 2016 werd verder gewerkt aan het elkaar ondersteunen. Naar aanleiding van de overlap tussen Nuchter Verstand en de uitvoering Drank en Horecawet is afgelopen jaar (in lijn met de focus van Nuchter Verstand) op alcohol gebruik bij sportverenigingen extra toezicht geweest op paracommerciële instellingen.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	Technische uren: 500 uur Juridisch/beleidsmatige uren: 100 uur
Afwijkend	<i>In 2016 hebben we veel tijd besteed aan het handhaven van de Winkeltijdenwet.</i>
Indicatoren	Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden.
Aanbevelingen 2017	<i>Er zijn geen wijzigingen in de toezichtstrategie.</i>
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte
Communicatie	Exploitanten betrekken bij het opstellen van de verordening en pro-actief informeren exploitanten
Voldoet aan wettelijke norm	Ja.

18. Handhaving openbare ruimte

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetgeving. Het gaat hier onder meer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dumpingen van afval; - Het veroorzaken van zwerfafval en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil; - Vernielingen algemeen en beschadigen bestrating en andere gemeentelijke eigendommen; - Aantasting openbaar groen / vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen; - Illegaal plakken, kladden, uitstallingen; - Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water, door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen; - Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier onder meer om verkeerd (hinderlijk) parkeren, langdurig in de openbare ruimte geparkeerde caravans en aanhangwagens, het te koop aanbieden van voertuigen, illegaal geparkeerde grote voertuigen, auto- en fietswrakken, parkeren in de blauwe zone en het parkeren in groenvoorzieningen; - Het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijngedrag, aanwezigheid honden op verboden plaatsen en hondenverontreiniging. Het toezicht zal vooral plaatsvinden door surveillances uit te voeren. Er wordt ingezet op de tijdstippen dat veel mensen hun hond uitlaten. Het accent ligt hierbij op de aanwezigheid van honden op verboden plaatsen, zoals kinderspeelplaatsen, trottoirs en groengebieden; - Objecten (wrakken) op of aan de openbare weg; - Aanlegvergunning vaartuigen in openbaar vaarwater; - Fietsen in het voetgangersgebied; - SUS-team elke zaterdagavond; - Jongerenoverlast. Elke zaterdagavond en avonddiensten worden de JOP's gecontroleerd; - LAA-controles (Adressenonderzoek in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse zaken).
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, APV, Afvalstoffenverordening, Wetboek van Strafrecht, Bouwverordening, Wegen- en verkeerswet 1994, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens, Verordening op het gebruik van het openbaar vaarwater gemeente Woerden, Marktverordening, Besluit Buitengewoon Opsporingsambtenaar, Wrakkenwet, Drank- en Horecawet, Winkeltijdenwet, en Zondagswet.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere aanpak in de gehele gemeente; - Behandelen meldingen openbare ruimte / handhavingverzoeken; - Surveillances.
Doelstelling 2016	- Verbeteren leefomgeving. Door als BOA en/of wijkopzichters zichtbaar te zijn en op te treden een positief effect op het naleefgedrag uit te oefenen.
Prioriteit	Prioriteit I (toelichting: altijd reageren op basis van klachten)
Capaciteit	Toezicht- en Handhavingsuren: 6640 (4,66 fte)
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	<p>Aantal meldingen openbare ruimte (mor) en handhavingsverzoeken;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal uitgeschreven boetes (bestuurlijke strafbeschikking)</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten ((spoed) bestuursdwang / last onder dwangsom / intrekking vergunning).</p>
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen / klachten / handhavingsverzoeken / signalen van wijkbeheer, toezicht op hotspots.
Signaaltoezicht	ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid of bestuurlijke strafbeschikking.
Communicatie	n.v.t.

HandhavingsUitvoeringsProgramma

Woerden 2017



Milieu

Bouw- en woningtoezicht en ruimtelijke ordening

Brandveiligheid

APV en bijzondere wetgeving

Nienke Booms (Team Vergunningen Toezicht en Handhaving)

Daus de Rook (Team Wijkonderhoud)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Samenvatting	3
1. Inleiding	5
1.1 Inleiding.....	5
1.2 Uitgangspunten	5
2. Ontwikkelingen	5
2.1 Verschuiving van taken en deregulering.....	6
2.2 Landelijke Handhavingsstrategie	6
2.3 Milieuregelgeving	6
2.4 Verbod op asbest daken	6
2.5 Regionale uitvoeringsdiensten.....	7
2.6 Omgevingswet	7
2.7 Brandveiligheid	7
2.7.1 Vergroten veiligheidsbewustzijn.....	7
2.7.2 Niet-bouwwerken.....	7
2.8 Wet Natuurbescherming	7
2.9 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	8
2.10 Lokaal Veiligheidsbeleid	8
2.11 Bestuurlijk toezicht	8
3. Wijze van uitvoering	9
3.1 Prioriteiten	9
3.2 Capaciteit	9
3.2.1 Benodigde capaciteit	9
3.2.2 Beschikbare capaciteit	9
3.2.3 Keuzes en borging capaciteit	10
3.2.4. Prioriteiten Team Vergunningen Toezicht & Handhaving en Team Wijkonderhoud	12
3.2.5 Wat doen we niet.....	13
3.3 Kennisuitwisseling.....	13
3.3.1 Kennisuitwisseling intern	13
3.3.2 Kennisuitwisseling regionaal	13
4. Communicatie	13
4.1 Handhavingscommunicatie.....	13
5. Productbladen	15
5.1 Overzicht productbladen	15
1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	16
2. Actualisatie Handhavingsbeleid.....	17
3. Jaarverslag 2016 en 2017	18
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017 en 2018.....	19
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken.....	20
6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven	21
7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)	22
8. Reguliere controles activiteit milieu	23
9. Vuurwerkcontroles	24
10. Indirecte lozingen.....	25
11. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	26

12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen.....	27
13. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn.....	28
14. Toezicht brandveiligheid.....	29
15. Brandveiligheid (illegale) bewoning.....	30
16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM).....	31
17. Toezicht Evenementen.....	32
18. Toezicht Drank- en Horecawet.....	33
19. Handhaving openbare ruimte.....	34
20. Ketentoezicht en IGH.....	36
21. Toezicht bodem.....	37
Bijlage I: Lijst met veel gebruikte afkortingen.....	1
Bijlage II: Beoordelingskader overtredingen.....	2
Bijlage III: Prioriteitstelling voor optreden en/of klachten ruimtelijk bestuursrecht.....	3

Samenvatting

Voor u ligt het HandhavingUitvoeringsProgramma (HUP) 2017 van de gemeente Woerden. De capaciteit voor handhaving in 2017 wordt vooral ingezet op de volgende prioriteiten;

Team Vergunningen, Toezicht & Handhaving

- *Toezicht en handhaving Wabo*
- *Brandveiligheid*
- *Asbest gerelateerde zaken*
- *Veilig wonen binnenstad*
- *Het afhandelen van handhavingsverzoeken*
- *Drank en Horeca*

Team Wijkonderhoud

- *Vaartuigen in het openbaar vaarwater zonder een ligplaatsvergunning*
- *Objecten op of aan de openbare weg (wrakken/boten op de kant)*
- *Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom)fietsen*
- *Verkeerd aanbieden van huisvuil/dumpen van afval*
- *Hondenoverlast (poep op stoep/speelweide en loslopende honden)*
- *Reclame in de openbare ruimte*
- *Evenementen*
- *Parkeerexcessen.*
- *SUS-project*
- *SUS-diensten in het centrum (zaterdagnacht)*
- *Jongeren overlast*

Daarnaast wil het College burgers en bedrijven bewust maken van hun eigen verantwoordelijkheden door middel van communicatie. Samenleven in harmonie en in veiligheid is niet alleen een taak van de overheid.

De prioriteiten voor 2017 zijn in dit handhaving uitvoeringsprogramma weergegeven. De keuze voor deze prioriteiten hebben te maken met de kans dat een probleem zich voordoet en de ernst van de mogelijke gevolgen bij het niet uitvoeren van deze taken. Daarbij moet worden onderkend dat ondergeschikte risico's hoog op de politieke agenda kunnen staan, omdat maatschappelijke en/of politieke opvattingen daartoe dwingen.

Zo kunnen taken die gevaarstelling opleveren, maar nagenoeg nooit voorkomen in Woerden een hogere prioriteit hebben dan taken met een iets lagere gevaarstelling die geregeld voorkomen in Woerden.

Handhavingsverzoeken zullen worden afgewikkeld en overige meldingen zullen langs het prioriteitenschema worden gelegd en naargelang de prioriteit worden afgewerkt.

Alles handhaven in Woerden is een utopie en handhaving zal altijd een afweging blijven tussen prioriteit en capaciteit. Handhaving is altijd een sluitstuk van beleid en is van belang om de gemeente leefbaar en veilig te maken en houden. Het college stuurt aan op de verantwoordelijkheid van onze inwoners en bedrijven. Handhaving is niet alleen de gemeente bellen als er dingen dreigen mis te lopen. Er ligt ook een verantwoordelijkheid bij onze bedrijven en inwoners zelf om hun eigen leef- en werkomgeving veilig en leefbaar te houden. Aanspreken op onwenselijk gedrag van anderen is niet primair een taak van de overheid, maar is ook een taak van onze inwoners en bedrijven. In samenspraak met de omgeving zaken bespreekbaar maken en rekening houden met de eigen omgeving dragen minstens zo veel bij aan de veiligheid en leefbaarheid van onze prachtige gemeente. Door middel van communicatie zal het college de komende periode sturen op de verantwoordelijkheid van bedrijven en burgers zelf als het gaat om het naleven van regels, waarbij dit handhavingsbeleid als leidraad geldt. Mochten er toch regels worden overtreden, dan zullen medewerkers van toezicht en handhaving optreden tegen de overtredingen conform het vastgestelde beleid en dit uitvoeringsprogramma.

1. Inleiding

1.1 Inleiding

Voor u ligt het *HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017* (HUP 2017). In dit HUP worden de voor 2017 gestelde handhavingsopgaven op het gebied van de fysieke leefomgeving –ofwel het omgevingsrecht– beschreven zoals die zijn ontleend aan het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018.

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bepaalt in artikel 5.3 dat bij Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) regels worden gesteld in het belang van een doelmatige handhaving. Deze AMvB is het Besluit omgevingsrecht (Bor). Op grond van artikel 7.3 van het Bor werken burgemeester en wethouders het handhavingsbeleid jaarlijks uit in een uitvoeringsprogramma, waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het komende jaar worden uitgevoerd en welke niet. Het HUP wordt door het college bekendgemaakt aan de gemeenteraad en andere handhavingspartners. Dit programma is een product van regionale samenwerking tussen diverse gemeenten in De Waarden (Bunnik, Lopik, Montfoort, Oudewater en Woerden, Stichtse Vecht en IJsselstein), de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU). Op onderdelen hebben de deelnemende gemeenten een eigen invulling gegeven, de zogeheten 'couleur locale'.

Dit HUP omvat het takenpakket van het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving en het team Wijkonderhoud samen met de diensten op dit gebied die door onze partners VRU, ODRU en Stichtse Rijnlanden worden uitgevoerd. Het eerste deel is vooral tekstueel en relatief algemeen. Meer specifiek en concreet worden de taken in de daarop volgende productbladen genoemd. Hier is een meer concrete koppeling tussen voornemens en uitvoering gedaan voor de taken.

Zoals hierboven genoemd is per taak een productblad gemaakt in dit HUP2017. De belangrijkste gegevens die in de productiebladen staat beschreven zijn:

- een toelichting op de taak
- de wettelijke kader waar de taak op gebaseerd is
- de omvang van de taak
- de doelstelling voor 2017
- de capaciteit
- en wat doen we niet

Over de uitvoering van het HUP zal jaarlijks worden gerapporteerd. Evaluatie is noodzakelijk om te kunnen volgen of de uitvoering van de handhaving ook daadwerkelijk bijdraagt aan de gestelde beleidsdoelen. Op basis van deze evaluatie kan worden bepaald of de doelen haalbaar zijn, de werkwijze de juiste is en of antwoord kan worden gegeven op de vraag of de gemeente haar middelen adequaat heeft ingezet. De conclusies die hieruit worden getrokken, worden geïmplementeerd in het HUP 2018.

1.2 Uitgangspunten

Handhaving is strikt genomen inherent aan het bestaan van regels. Een overheid die regels en wetten maakt dient ook te zorgen voor de naleving ervan. De overheid nieuwe stijl kenmerkt zich echter door het zo veel mogelijk verplaatsen van verantwoordelijkheden naar de burger/ondernemer (eigen verantwoordelijkheid) en door het afschaffen van overbodige regels. Zolang er sprake is van een integraal, doorzichtig, consequent en solide handhavingsbeleid laten burgers en bedrijven zich ook aanspreken op hun eigen verantwoordelijkheid.

2. Ontwikkelingen

Een aantal ontwikkelingen heeft invloed op de organisatie van toezicht en handhaving in Woerden en op de uitvoering van de werkzaamheden.

2.1 Verschuiving van taken en deregulering

Handhaving staat op landelijk en gemeentelijk niveau hoog op de politieke agenda. De Rijksoverheid heeft een aantal wetswijzigingen doorgevoerd, waardoor voor een aantal activiteiten niet meer vooraf een vergunning is vereist. Dit beperkt de administratieve last van burgers en bedrijven.

De afgelopen tijd is er diverse nieuwe wet- en regelgeving van kracht geworden, die van invloed is op de handhavingscapaciteit. Denk daarbij onder meer aan de Wabo, het Bor en het Besluit algemene regels voor inrichtingen Wet milieubeheer (Activiteitenbesluit). Door deze wijziging in regelgeving is er voor veel activiteiten geen vergunning meer nodig, waardoor een verschuiving van werkzaamheden plaatsvindt van vergunningverlening naar handhaving. De nadruk is nu veel meer komen te liggen op het houden van toezicht.

2.2 Landelijke Handhavingsstrategie

De Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) beoogt het optimaliseren van eenduidig handhavend optreden en een betere afstemming tussen bestuurs- en strafrecht. Dit uit oogpunt van rechtsgelijkheid, het creëren van “level playing field” voor bedrijven en het respecteren van het rechtsgevoel in de maatschappij. De LHS bevat instrumenten voor eenduidig bestuursrechtelijk optreden: het handelen van inspecteurs bij overtredingen wordt landelijk gelijkgetrokken. De implementatie van de LHS heeft inmiddels plaatsgevonden in het geactualiseerde handhavingsbeleid. Om ook in de uitvoering met de LHS eenduidig te werken zullen de toezichthouders in het voorjaar, waar mogelijk samen met toezichthouders van de andere handhavingspartners, worden getraind in het toepassen van de LHS.

2.3 Milieuregelgeving

Sinds begin 2008 is het ministerie van Infrastructuur en Milieu gestart met de tweede fase van de modernisering van de algemene regels, die wordt onderverdeeld in tranches. Doel van deze tweede fase is om nog meer vergunning plichtige bedrijven onder het Activiteitenbesluit te brengen. Steeds meer bedrijven krijgen dan te maken met algemeen landelijk geldende regels in plaats van een vergunning of bepaalde voorwaarden aanvullend op een vergunning. Om de reikwijdte van het Activiteitenbesluit verder te verruimen is op 1 oktober 2015 de vierde tranche onder de tweede fase van het Activiteitenbesluit gepubliceerd. Deze wijziging is op 1 januari 2016 in werking getreden.

Inmiddels is 90-95% van alle bedrijven onder algemene regels gebracht. Bij een deel van de bedrijven geldt dat alvorens een melding oprichting of verandering kan worden geaccepteerd er eerst op een omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) moet worden besloten.

2.4 Verbod op asbest daken

De invoering van het verbod op asbestdaken is in 2016 uitgesteld naar 2017 in verband met een betere verankering in de Wet Milieubeheer (in plaats van Asbestverwijderingsbesluit). Uitgangspunt is nog steeds dat met ingang van 1 januari 2024 er een absoluut verbod geldt op asbesthoudende daken.

Er is door het rijk een subsidieregeling beschikbaar gesteld voor het verwijderen van asbesthoudende daken. In 2016 is 16 miljoen van gereserveerde 75 miljoen aan subsidie reeds ingezet. Ook met deze subsidieregeling geldt nog steeds dat als we alle daken vóór 2024 willen verwijderen, het saneringstempo nog flink omhoog moet.

Voor het stimuleren en versnellen van de sanering van daken is een inspanning/investering vanuit de gemeenten noodzakelijk. Al is het maar omdat het toezicht op het verbod een gemeentelijke taak wordt (uitvoering door de Omgevingsdienst). Het is daarom wenselijk te onderzoeken welke effectieve maatregelen de gemeente kan nemen in aanloop naar 2024. In 2017 zullen in samenwerking met de Omgevingsdiensten en andere gemeenten de mogelijkheden tot stimulering inventariseren om te komen tot concrete voorstellen voor onze gemeente.

In het samenwerkingsprogramma VTH 2017 van het Provinciaal Milieu Overleg (PMO) is een provinciebrede inventarisatie van asbestverdachte daken opgenomen. Dit onderzoek wordt begeleid door de Provincie Utrecht in samenwerking met de ODRU en de RUD. De kosten voor inzet van de externe partij zullen door de deelnemende gemeenten worden gedragen. Het onderzoek geeft inzicht in de omvang van de problematiek. Ook weten we dan waar en bij wie de daken liggen. Dat maakt het mogelijk om gerichte projectmatige acties te organiseren gericht op specifieke doelgroepen (bijvoorbeeld particulieren, agrariërs etc.).

2.5 Regionale uitvoeringsdiensten

De Omgevingsdienst Regio Utrecht ondersteunt en adviseert vijftien gemeenten in de provincie Utrecht bij het uitvoeren van omgevingsstaken en het ontwikkelen van omgevingsbeleid. De ODRU verzorgt onder meer de vergunningen voor bedrijven, ziet toe op de naleving van milieuregels en adviseert bedrijven over duurzaam ondernemen. In de provincie Utrecht bestaat sinds 1 januari 2014 ook de RUD Utrecht, die voor de overige gemeenten en de provincie taken uitvoert. Op termijn wordt gekeken of de omgevingsdiensten nauwer kunnen samenwerken of één gezamenlijke uitvoeringsdienst voor de Provincie Utrecht kunnen vormen.

2.6 Omgevingswet

De Omgevingswet is een omvangrijke juridische stelselverandering, waarin veel afzonderlijke wetten en regels opgaan. Naar verwachting zal in 2019¹ de wet van kracht worden. Oogmerk van de Rijksoverheid is vooral deregulering, versimpeling en ruimte voor maatwerk. De uitgangspunten van de wet zijn:

- het 'decentraal-tenzij-principe';
- samenwerking door rekening te houden met de samenhang van de relevante onderdelen en aspecten van de fysieke leefomgeving en van de rechtstreeks daarbij betrokken belangen.

Gemeenten krijgen meer bestuurlijke afwegingsruimte bij ontwikkelingen in de fysieke leefomgeving, met inachtneming van de maatschappelijke doelen van de Omgevingswet. De gemeenten formuleren in hun omgevingsvisies de gewenste kwaliteit en resultaat van hun gebied. De gewenste kwaliteit en resultaat vertalen de gemeenten naar hun omgevingsplannen.

De komende jaren bereiden we ons samen met de ODRU en de ketenpartners VRU, waterschappen, provincie en RUDU voor op de komst van de Omgevingswet.

2.7 Brandveiligheid

2.7.1 Vergroten veiligheidsbewustzijn

De Veiligheidsregio richt zich steeds meer op het voorkomen van brand. Onveilig gedrag leidt sneller tot brand. Dat is de reden dat steeds meer aandacht wordt besteed aan het vergroten van het veiligheidsbewustzijn bij de burgers, bedrijven en instellingen door hen meer te betrekken bij preventie. Deze ontwikkeling leidt onder andere tot verbetering van het brandveilig gedrag, zowel tijdens incidenten als in de voorbereiding op mogelijke incidenten. Elke doelgroep vraagt om een aparte aanpak. Vandaar dat deze aan elke doelgroep aangepast zal worden. In het kader van het programma Stimulerende Preventie (beleidslijn Algemeen Bestuur VRU, juli 2014) het (Brand)veilig Leven (voorheen Community Safety) zal deze aanpak thematisch worden aangepakt. Voor een compleet overzicht, zie productblad 'Toezicht brandveiligheid'.

2.7.2 Niet-bouwwerken

Bij de inwerkingtreding van de Wet veiligheidsregio's in 2010 is een Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) aangekondigd met voorschriften op het gebied van brandveiligheid van niet-bouwwerken (overige plaatsen). Deze AMvB zal de huidige gemeentelijke Brandbeveiligingsverordening vervangen. De AMvB bevat materiële voorschriften met betrekking tot brandveiligheid en een vergunningen- en meldingssysteem. De AMvB zal naar verwachting medio 2016 in werking treden.

2.8 Wet Natuurbescherming

De nieuwe Wet Natuurbescherming² treedt per 1 januari 2017 in werking. Deze wet komt uit EU verplichting voort. Deze vervangt de huidige Natuurbeschermingswet 1998, de Flora- en Faunawet en Boswet; in feite wordt dit een parapluwet. De bevoegdheid wordt zo laag mogelijk gedelegeerd, dus gemeenten (bij een aanvraag om een omgevingsvergunning) en provincies (overige situaties) worden bevoegd gezag. Als een gemeente het bevoegd gezag is, is zij niet alleen bevoegd met betrekking tot vergunningverlening maar ook voor toezicht en handhaving.

Met de inwerkingtreding van de nieuwe Wet Natuurbescherming is aanhaken bij de omgevingsvergunning verplicht. Bij meervoudige aanvragen (dus: Wabo) wordt de route met

¹ De daadwerkelijke inwerkingtreding zal na de verkiezingen in 2017 bekend zijn.

² Het wetsvoorstel is in juli 2015 door de Tweede Kamer aangenomen.

verplichte aanhaking de hoofdroute. Dat zal betekenen dat vergunningverlening, en daarmee ook toezicht en handhaving, in een groter aantal gevallen door de gemeente zal plaatsvinden. Indien bij deze meervoudige aanvraag een activiteit plaatsvindt waarvoor de provincie bevoegd is of wordt (bijvoorbeeld Natura 2000) dan geeft de provincie een verklaring van geen bezwaar af. Tot dusverre is het uitgangspunt bij deze wet dat in deze gevallen de gemeente, als vergunningverlener, handhaving en toezicht uitvoert.

In het kader van de handhaving van deze wetgeving is in oktober 2016 binnen de Provincie Utrecht een convenant³ gesloten dat in voorkomende gevallen op elkaars grondgebied ingegrepen kan worden.

De consequenties voor de gemeente Woerden lijken voorsnog zeer beperkt. Om die reden wordt in het kader van het HUP geen extra inzet of capaciteit vrijgemaakt.

2.9 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties werkt aan een nieuw (verplicht) stelsel voor het bouwtoezicht in Nederland. In dit stelsel staat private kwaliteitsborging centraal. Private kwaliteitsborging houdt in dit geval in dat de initiatiefnemer het bouwproces zodanig organiseert dat het voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit 2012. Verder ziet de initiatiefnemer toe op het gehele traject van de bouw: van het initiatief tot en met het opleveren. De gemeente verleent op haar beurt een vergunning indien een bouwplan voldoet aan welstand, aan de voorschriften van het bestemmingsplan en als blijkt dat het bouwproject geen gevaar oplevert voor de directe omgeving. Er vindt dus geen toetsing van het bouwplan meer plaats aan het Bouwbesluit 2012 en de gemeente houdt op dit aspect ook geen toezicht meer tijdens de bouw.

De invoering van de Wet kwaliteitsborging (de WKB) is uitgesteld. De WKB is goedgekeurd door de ministerraad. Eind 2016 wordt het wetsvoorstel behandeld in de Tweede Kamer. In 2017 is de wet besproken door de Eerste Kamer maar de invoering zal in ieder geval niet zijn op 1 januari 2018.

2.10 Lokaal Veiligheidsbeleid

In het Integraal Veiligheidsplan 2016-2018⁴ van de gemeente Woerden wordt aangegeven waar de prioriteiten liggen als het gaat om het gehele spectrum van veiligheid. Er zijn prioriteiten en aandachtspunten vastgesteld in het Integraal Veiligheidsplan die voor het jaarlijkse uitvoeringsprogramma van belang zijn en daarin dan ook moeten worden opgenomen. Zo krijgen de volgende thema's hoge prioriteit in Woerden: tegengaan overlast horeca en evenementen en daaraan gekoppeld tegengaan alcohol en drugs(mis)bruik, tegengaan verkeersonveiligheid (parkeren, te hard rijden, zwaar verkeer), tegengaan woninginbraken en het tegengaan van autokraken.

Onderdeel van de VRU taken wordt vermoedelijk om projectmatig aandacht besteden aan 'Wonen boven Winkels', c.q. 'Wonen boven Horeca'. De gemeente heeft aangegeven daar (bestuurlijk) belangstelling voor te hebben. Het betreft woningen met een verhoogd risico op brand of gevolgen bij brand. Denk aan woningen in binnenstad, waar de brandscheiding tussen woning en winkel in de oudere gebouwen soms te wensen overlaat en waar het vluchten uit de woning plaats vindt door de winkel heen. Woningen die na 2003 zijn gebouwd boven bijvoorbeeld een winkelcentrum, kennen een veel lager risico, omdat die bouwkundig aan hogere eisen voldoen. Gedacht wordt aan een communicatieactie, in combinatie met steekproeftoezicht en media aandacht. Of deze taken onderdeel worden van het basistakenpakket, dan wel dat deze vallen onder maatwerk of meerwerk, wordt afgestemd met de accounthouders.

2.11 Bestuurlijk toezicht

In 2010 is de ambitie om integraal te handhaven in de wet verankerd. In de Wabo zijn kwaliteitseisen op het gebied van integrale handhaving opgenomen. De toen voorgenomen integraliteit van de handhaving is hiermee een feit.

Het wetsvoorstel *Wet Vergunningen, Toezicht en Handhaving* (Wet VTH, wordt van kracht en gaat onderdeel uitmaken van de Wabo⁵. Met de concept Wet VTH wordt de afbakening van het

³ Het 'Convenant optreden op elkaars grondgebied groene boa's provincie Utrecht' waarbij diverse overheden, politie, recreatieschappen, terreinbeheerders en landgoedeigenaren zijn aangesloten

⁴ Vastgesteld door het college op 30 juni 2015 en door de gemeenteraad op 27 oktober 2015

⁵ Naar verwachting per 1 juli 2016

basistakenpakket en de plicht om deze basistaken onder te brengen in de omgevingsdienst opgenomen in de wet (vanaf 1 juli 2016). In de wet worden geen aanvullende kwaliteitseisen opgenomen met betrekking tot de gemeentelijke VTH taken.

De gemeente is zelf verantwoordelijk voor het borgen van de kritieke massa als geheel (basistaken en niet-basistaken) en van het vergunningproces bij de niet-basistaken. Hiervoor krijgt ieder bevoegd gezag een zorgplicht. Gemeenten bepalen zelf op welke wijze invulling wordt gegeven aan deze zorgplicht. Het wetsvoorstel deelt een bevoegdheid toe aan de gemeenteraad om daarover regels (verordening) te stellen. Dit is dus geen plicht om regels te stellen. De zorgplicht voor kwaliteitsborging voor de niet-basistaken kan ook in beleid worden uitgewerkt.

In het dualisme heeft de gemeenteraad een kaderstellende, controlerende en volksvertegenwoordigende rol. De raad gaat over het WAT en niet zozeer over het HOE. De keuze voor een lokale verordening als instrument betekent in elk geval dat de inhoud en strekking moeten aansluiten bij de rol en positie van de gemeenteraad: kaderstellend en controlerend (meer WAT dan HOE).

Het handavingsprogramma blijft wel verplicht (Wabo en Bor). Bij vaststelling van de concept Wet VTH zullen gemeenten moeten voldoen aan kwaliteitscriteria. Dit betreft kwaliteitscriteria welke worden gesteld aan medewerkers van het bevoegd gezag en betreffen zowel opleidingsniveau als minimale personele bezetting die per taak beschikbaar moet zijn. Deze eisen hebben nu (nog) geen wettelijke verplichte status.

3. Wijze van uitvoering

De gemeenten Oudewater en Woerden werken samen. De organisatie van Woerden werkt voor beide zelfstandige gemeenten. In de gemeente Woerden hebben de teams Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) en Wijkonderhoud (WO), ten opzichte van de andere teams, relatief veel te maken met overtredingen en daarmee met de handhaving in het kader van de rechtsgebieden genoemd in deze nota.

3.1 Prioriteiten

Prioriteiten worden bepaald op grond van het Integraal Handavingsbeleid Woerden 2015-2018 en de resultaten van de risicomodule. Op basis van deze gegevens van de risicomodule kan ook de verwachte capaciteitsbehoefte worden bepaald.

3.2 Capaciteit

3.2.1 Benodigde capaciteit

In de onderstaande tabel wordt, op basis van de uitkomsten van de risicomodule en de prioriteiten, de capaciteitsbehoefte aangegeven. Dit wil zeggen wat de minimale capaciteit moet zijn om de (hoog) geprioriteerde thema's op te pakken.

	Technisch	Juridisch	Totaal
Milieu	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	4976
BWT en RO	4100 (zonder project)	3550	7650
Brandveiligheid	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	2263
APV en bijzondere wetgeving	2850 (VTH) 6250 (Wijkonderhoud)	400 (VTH) 350 (Wijkonderhoud)	3250 (VTH) 6600 (Wijkonderhoud)

3.2.2 Beschikbare capaciteit

In de onderstaande tabel wordt de beschikbare capaciteit aangegeven, onderverdeeld per taakveld en per taakveld in technische en juridische uren. De benodigde uren voor bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en brandveiligheid zijn vastgelegd in (dienstverlenings)overeenkomsten met de ODRU en de VRU. De overige uren zijn vastgelegd in de Begroting, het domeinplan en de individuele werkplannen..

	Technisch	Juridisch	Totaal
Milieu	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	4800
BWT en RO	3920	1600	5520
Brandveiligheid	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	2263..
APV en bijzondere wetgeving	975 (VTH) 6250 (Wijkonderhoud)	200 (VTH) 350 (Wijkonderhoud)	1175 (VTH) 6600 (Wijkonderhoud)

Wat betreft de uren wijkonderhoud, 6250 uren:

- 4865 uren Boa's;
- 1385 uren Wijkopzichters / Toezichthouders;

3.2.3 Keuzes en borging capaciteit

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren en beschikbare uren voor de taakvelden BWT & RO en APV en bijzondere wetgeving, blijkt dat deze niet overeenkomen.

In onderstaande tabel is het aantal handhavingszaken inzichtelijk gemaakt voor dit jaar. De prioritering is gebaseerd op het Integraal Handhavingsbeleidsplan Woerden 2015-2018. Het doel is om ook dit jaar 75 handavingsdossier af te handelen. Voor elk handavingsdossier staat 24 werkuren tegenover. Helaas moeten we concluderen dat er binnen de gemeente 1 dossier is dat veel van de handavings- en toezichtcapaciteit vraagt.

Naar aanleiding van bestuurlijke prioriteit of spoedeisendheid van een dossier kan er verschuiving plaats vinden in de aantallen per categorie.

Prioriteit	Totaal	Uren
Handhavingsverzoek	23	552
Brandveiligheid	11	264
Asbest	6	144
Illegale gebruik wonen/overig	6	144
Bouwen in afwijking	6	144
Illegale bouwwerk overig	7	168
Bestuurlijke prio	11	264
Drank en Horeca	5	120
TOTAAL	75	1800

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren en beschikbare uren voor het taakveld Milieu blijkt dat deze niet overeenkomen.

De uren van de VRU worden gebaseerd op de verdeelsleutel zoals vastgesteld in het Algemeen Bestuur van de VRU op 4 juli 2015. Daarbij heeft het bestuur ook gekozen voor extra inspanningen op het gebied van de stimulerende preventie (voor kant van de veiligheidsketen). Wat betreft de VRU is er binnen de beschikbare uren een planning gemaakt. Deze is verwerkt in de diverse productbladen.

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren APV en de daarvoor beschikbare uren blijkt dat deze niet overeenkomen. Voor een deel komt dat omdat toezicht op APV en bijzondere wetgeving binnen de reguliere toezichten vallen en toezicht, gelet op de ervaringen, geen hoge prioriteit hadden. Daarbij komt de nieuwe ontwikkeling dat toezicht op de Drank- en Horecawet een nieuwe gemeentelijke taak is waarvoor binnen onze gemeente (en de regio) nog steeds geen kengetallen beschikbaar zijn. Ten aanzien van de benodigde handhaving en toezicht DHW zijn er wel kengetallen. Deze zijn afgeleid van het aantal controles die door de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) in het verleden gedaan, maar ook gebaseerd op ervaringen uit Nieuwegein. Er is een berekeningsformat opgesteld zodat aan de hand van de daarin ingevoerde prioriteiten berekend kan worden hoeveel capaciteit voor de handhaving/toezicht DHW ongeveer benodigd is. Daarbij geldt dat de uitkomst daarvan strookt met de landelijke richtlijn van 0,1 fte per 10.000 inwoners. De benodigde capaciteit is

voor 2017 onvoldoende. Met de inhuur van een BOA Openbare ruimte hebben we voldoende capaciteit om te voldoen aan de DHW. Het regionale handhavings- en sanctiebeleid wordt naar verwachting in het voorjaar van 2016 vastgesteld en ingevoerd.

Het HUP 2017 kan worden uitgevoerd zoals opgenomen in de Begroting 2016 en de vastgelegde (dienstverlenings)overeenkomsten met de handhavingspartners. Ook deze overeenkomsten zijn geborgd in de gemeentelijke begroting.

3.2.4. Prioriteiten Team Vergunningen Toezicht & Handhaving en Team Wijkonderhoud

Team Vergunning Toezicht & Handhaving

ZEER GROOT RISICO	Illegale sloop met asbest Illegaal gebruik overig Illegaal gebruik wonen Brandveiligheid Drank en Horeca Wet
GROOT RISICO	Illegale bouwwerken bij woning Illegale bouwwerken overig Sloopvergunningen met asbest
BEPERKT RISICO	Sloopvergunningen zonder asbest Monumentenbescherming

De specifieke doelstellingen voor het team Vergunningen Toezicht en Handhaving zijn::

1. Wettelijk is bepaald dat er op een verzoek om handhavend op te treden binnen acht weken uitsluitel moet worden gegeven. Doelstelling voor 2017 is om deze termijn te halen.
2. Alle objecten/percelen 100% controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico" en 50 % controleren in de prioriteitsklasse "groot risico" en "beperkt risico".
3. Alle binnengekomen klachten krijgen een lage prioriteit ten opzichte van handavingsverzoeken en klachten waarbij een acuut veiligheidsprobleem aan de orde is.

Team Wijkonderhoud

ZEER GROOT RISICO	Evenementenvergunning > 100 personen Parkeerexcessen
GROOT RISICO	Objecten (m.n. boten) op of aan de openbare weg Evenementenvergunning < 50 personen Aanlegvergunningen 2017 SUS-diensten in het centrum van Woerden
BEPERKT RISICO	Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom) fietsen Reclamevergunningen Verkeerd aanbieden huisvuil Hondenpoep en loslopende honden Jongeren overlast

De specifieke doelstellingen voor het team Wijkonderhoud zijn:

1. Alle meldingen (100%) controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico".
2. Een lik op stuk beleid voeren met betrekking tot overtredingen in deze prioriteitsklassen.
3. Alle binnengekomen klachten worden aan de hand van de prioriteiten in behandeling genomen en afgehandeld.

De buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA)

Vanuit het team Wijkonderhoud vindt de coördinatie plaats met betrekking tot de inzet van Boa's (3,6 fte). De Boa's werken nauw samen met de politie. Regelmatig is er een overleg met de politie over de prioriteiten en de wederzijdse ondersteuning.

Net als in 2016 zal ook in 2017 een lik op stuk beleid worden gevoerd, waarbij de bestuurlijke strafbeschikking (het opleggen van een geldboete) bij kleine overtredingen met een grote ergernis factor een belangrijke rol spelen. Tevens zal regelmatig de publiciteit worden gezocht met betrekking tot (actuele) toezichts- en handavingsactiviteiten. Via de Woerdense Courant worden de inwoners van Woerden op de hoogte worden gesteld van recente ontwikkelingen en handavingsactiviteiten.

3.2.5 Wat doen we niet

Net als andere gemeenten kampt Woerden met de toename van wettelijke taken vanuit Rijk en Provincie en de gevolgen van deregulering. Daarvoor worden vanuit Rijk en Provincie minder financiële middelen beschikbaar gesteld. Dit heeft tot gevolg dat niet alle taken op gebied van toezicht en handhaving kunnen worden uitgevoerd. Om deze reden wordt per productblad ook aangegeven welke taken niet worden uitgevoerd. De gemaakte keuzes zijn gebaseerd op de beleidsmatige prioritering en de resultaten van de risicomodule. Dit impliceert dat er in de gemeente Woerden in beginsel geen preventief toezicht plaatsvindt op potentiële overtredingen in de categorieën 4 en 5 van de risicoanalyse.

De toezichtstaken op de Drank- en Horecawet worden niet volledig uitgevoerd, door te weinig capaciteit wordt er niet voldaan aan de wettelijke taak. Met 2fte extra aan BOA's inzet zullen de toezichtstaken nagenoeg volledig kunnen worden uitgevoerd.

3.3 Kennisuitwisseling

3.3.1 Kennisuitwisseling intern

Maandelijks vindt binnen de gemeente een formeel handhavingsoverleg plaats met agenda en verslaglegging. Daar in worden concrete ervaringen uitgewisseld en kennis gedeeld.

Eenmaal in de twee weken is er op het Team VTH een vergunningenoverleg. Tijdens dit overleg worden de reguliere werkzaamheden en reguliere projecten Periodiek, eenmaal per week, vindt er overleg plaats met betrekking tot grote of complexe aanvragen om een omgevingsvergunning⁶. Bij dat overleg zijn de deskundigen vanuit disciplines bouwen, ruimtelijke ordening, milieu (ODRU), brandveiligheid (VRU) en openbare ruimte aanwezig.

3.3.2 Kennisuitwisseling regionaal

De projectgroepleden toezicht en handhaving binnen de regio De Waarden, de ODRU en de VRU, komen ongeveer zes maal per jaar bij elkaar om onderling ervaringen te delen, kennis uit te wisselen en projecten af te stemmen. Periodiek, minimaal tweemaal per jaar, is er een breed overleg met alle betrokken handhavingpartners.

4. Communicatie

4.1 Handhavingscommunicatie

Wordt communicatie gekoppeld aan handhaving met als doel de naleving te bevorderen, dan spreken we van handhavingscommunicatie. Door handhavingscommunicatie in te zetten als handhavinginstrument wordt een hoger naleefgedrag nagestreefd met een gelijkblijvende of mogelijk verminderde inzet van fysieke controles. Als gevolg van de handhavingscommunicatie zal een deel van de burgers en ondernemers de regels beter gaan naleven en zullen uiteindelijk minder corrigerende maatregelen nodig zijn. Handhavingscommunicatie beoogt dan ook een preventief effect. Handhavingscommunicatie kan de handhaving echter niet vervangen. Er moet altijd sprake zijn van een reële inzet van de handhaving.

Handhavingscommunicatie kan op verschillende momenten en manieren binnen de handhaving worden ingezet. Zo kan er vooraf, tijdens en/of na de handhaving worden gecommuniceerd, bijvoorbeeld via 'De Woerdense Courant' en de gemeentelijke website.

4.2 Programma Stimulerende Preventie

De VRU kent sinds 2014 het programma Stimulerende Preventie binnen de directie Risicobeheersing. Hoewel het programma nog in ontwikkeling is, worden momenteel de volgende thema's / doelgroepen onderscheiden:

- Voorlichting over brandveiligheid (open dagen, losse instructie en voorlichting, persberichten, etc.);
- Onderwijs (leerlingen van basisscholen, bijvoorbeeld gebruikmakend van de Schatkist);
- Verminderd zelfredzame personen.

⁶ Coördinatie Commissie (CoCo).

Deze communicatie krijgt extra aandacht binnen de VRU, waarbij de capaciteit gevonden wordt in de capaciteit voor de klassieke advies-, toezichts- en handhavingstaken (besluit Algemeen Bestuur VRU 2014). Het is niet per se handhavingscommunicatie, maar moet wel de VTH taken van gemeente en VRU versterken.

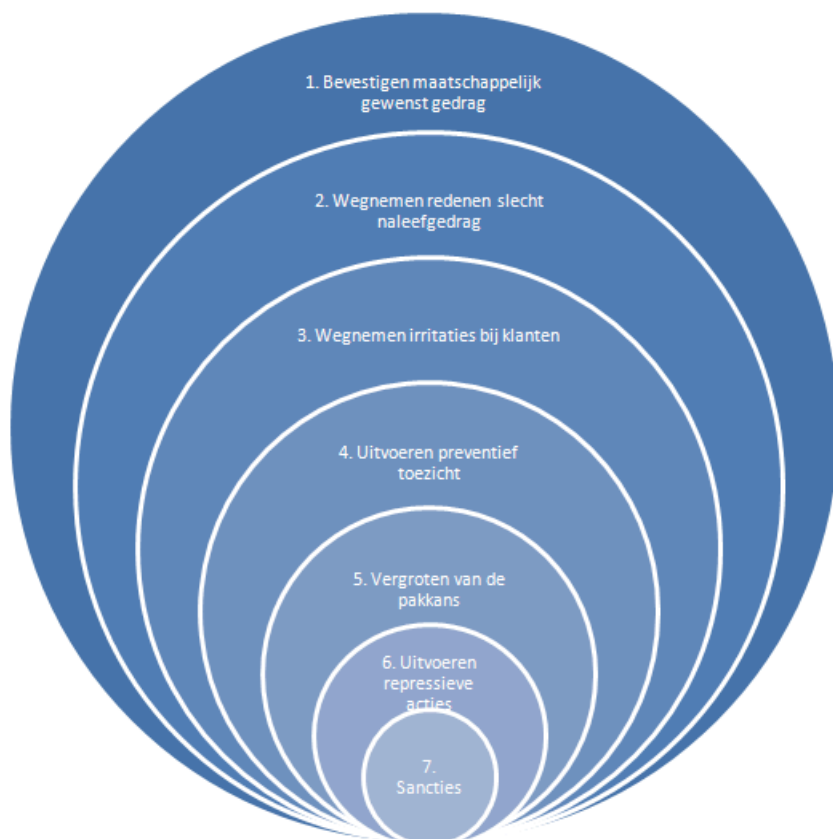
4.3 Relatie Landelijke Handhavingsstrategie

De implementatie van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) houdt voor ons ook in dat meer nadruk moet worden gelegd op het voorkomen van strafbare feiten. Door middel van actieve communicatie wijzen wij burgers en bedrijven op het bestaan van bepaalde regels. Daarnaast kunnen sommige handhavingsacties tevoren worden aangekondigd, waarvan een preventieve werking wordt verwacht. Mocht in die gevallen dan toch op een overtreding worden gestuit, dan zal de sancties evenredig hoger zijn. Immers: “een gewaarschuwd mens.....”

Voor preventieve handhaving wordt in principe ook gekozen bij overtredingen, die op de schaal van de landelijke handhavingsstrategie kunnen worden getypeerd als overtredingen in de categorie A1, A2 en B1. Wij opteren niet voor een bestuurlijk gesprek, wel voor het zenden van een waarschuwingsbrief na elke overtreding. Die waarschuwingsbrief kan ingeval van recidive worden gevolgd door een voornemen tot het opleggen van een sanctie. Immers, ook hier geldt dan het principe van “de gewaarschuwde mens.....”

Als je uitgaat van de kracht en goede trouw van de samenleving dan komt het accent vanzelf op preventie te liggen. De rol van de overheid daarbij is het geven van juiste en tijdige voorlichting en informatie en het levendig houden van communicatie over en weer.

Het sanctieprofiel kan verder worden uitgewerkt tot een handhavingsstrategie, zie figuur 2. Het principe van deze strategie is dat overtredingen zoveel mogelijk dienen te worden voorkomen, bijvoorbeeld door middel van voorlichting over welk gedrag wel/niet wenselijk is en welke regels gelden. Naar mate men in een lagere/diepere cirkel komt neemt het preventieve karakter van maatregelen af en neemt het repressieve karakter van maatregelen toe. Het naleven van de regels wordt dus in een zo'n vroeg mogelijk stadium bevorderd.



Figuur 2: Schematische weergave handhavingsstrategie gemeente Woerden

5. Productbladen

De uit te voeren handhavingstaken worden uitgewerkt in productbladen. Het overzicht aan productbladen is hieronder opgenomen. Deze productbladen vormen 'de kern' van dit HUP. Per handhavingstaak wordt onder andere het wettelijk kader, de doelstelling, de prioritering en de toezicht- en handhavingstrategie beschreven.

5.1 Overzicht productbladen

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse
2. Actualisatie Handhavingsbeleid
3. Jaarverslag 2016
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken
6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven
7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)
8. Reguliere controles activiteit milieu
9. Vuurwerkcontroles
10. Indirecte lozingen
11. Toezicht op geweigerde, ingetrokken en buiten behandeling gestelde vergunningsaanvragen
12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen
13. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen
14. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn
15. Toezicht brandveiligheid
16. Brandveiligheid (illegale) bewoning
17. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)
18. Toezicht Evenementen
19. Toezicht Drank- en Horecawet
20. Handhaving openbare ruimte
21. Ketentoezicht en IGH
22. Toezicht bodem

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	
Toelichting taak	Voor het opstellen van het HUP wordt gebruik gemaakt van een risicoanalyse. Deze risicoanalyse moet jaarlijks worden herzien (zowel risico als naleefgedrag). Ook de werkprocessen zijn aan veranderingen onderhevig. Het huidige registratiesystemen (Word en Excel) daar waar gewenst aanpassen/verbeteren. Om aan het eind van het jaar te kunnen evalueren is een goede registratie onontbeerlijk
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	<i>Risicoanalyse</i> Om het risico te kunnen bepalen bij niet handhaven wordt gebruik gemaakt van de berekening ernst keer kans. Voor het HUP 2017 moet er een actualisatie plaatsvinden van de risicomodule. Globale scan in Oudewater en Woerden (DHW). <i>Registratie</i> Het registratiesysteem wordt desgewenst aangepast en verbeterd. <i>Synchronisatie</i> Verder is synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving wenselijk waardoor onderlinge vergelijking en prioritering mogelijk is.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	<i>Risicoanalyse</i> Op basis van monitoring en evaluatie kan de risicoanalyse jaarlijks in beperkte mate tot integraal geactualiseerd worden. <i>Registratie</i> Het registratiesysteem verder optimaliseren zodat op basis van prioriteiten zaken inzichtelijk zijn en behandeld worden. <i>Synchronisatie</i> Verdere synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving.
Doelstelling 2017	Ten behoeve van het opstellen van het HUP 2018 zal in het vierde kwartaal van 2017 bezien worden of een gedeeltelijke actualisatie van de risicoanalyse wenselijk is.
Prioriteit	Hoog, wettelijke vereiste
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch, valt binnen totaal uren juridisch) - 40 uur registratiesysteem (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) - 30 uur synchronisatie (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen de contracturen) - 25 uur actualisatie risicomodule - 60 uur registratiesysteem - 50 uur synchronisatie <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Een actuele risicoanalyse Een registratiesysteem
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na (vaststelling) actualisatie kan dit worden gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

2. Actualisatie Handhavingsbeleid	
Toelichting taak	Het handhavingsbeleid voldoet aan de wettelijke eisen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Actualiseren handhavingsbeleid op basis van evaluatie medio 2018. Deze taak omvat ook de (eventuele) aanpassing van prioriteiten op basis van de jaarlijkse evaluatie en actualiseren risicomodule. In 2016 behelst dit ook de vaststelling en implementatie van de LHS.
Resultaat 2016	Het Integraal Handhavingsbeleid 2015-2018 aangepast.
Doelstelling en Prioriteit	Eind 2017 start voorbereiding actualisatie Integraal Handhavingsbeleid. Vierde kwartaal 2018 (vaststelling) en implementatie in het 1 ^e kwartaal van 2019.
Capaciteit	In 2017 beperkt aantal uren
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Eind 2018 vastgesteld, geactualiseerd handhavingsbeleid
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling actualisatie moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het geactualiseerde beleidsplan gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

3. Jaarverslag 2016 en 2017

Toelichting taak	Beschrijving uitvoering en resultaten 2016 en 2017
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	<p>Concrete beschrijving controles, naleefgedrag en opgelegde sancties in 2016 en 2017. Deze gegevens koppelen aan doelstellingen HUP 2017 en 2018 en vervolgens het formuleren en implementeren van verbeterpunten. Bekendmaking vastgesteld Jaarverslag aan gemeenteraad, provincie en handhavingpartners.</p> <p>Kanttekening: Jaarverslag 2016 en HUP 2017 zijn later afgerond dan gebruikelijk. Hier zijn een aantal redenen voor die we u willen noemen. In het eerste half jaar is er door ons o.a. energie gestoken in de voorbereiding van de implementatie van de Wet Private Kwaliteitsborging waarvan tot bijna voor de zomer is vastgehouden aan de implementatiedatum van 1-1-18. Deze wet heeft voor het taakveld van VTH grote gevolgen wat betreft de processen en taakverdeling op het gebied van de technische beoordeling. Net voor het zomerreces werd bekend dat door een interventie van de Eerste Kamer de inwerkingtreding in ieder geval niet op 1 januari 2018 een feit zal zijn.</p>
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Het jaarverslag over 2016 uiterlijk eind maart 2017 afronden zodat de aanbevelingen nog verwerkt kunnen worden in het HUP 2016.
Doelstelling 2017	Vaststelling jaarverslag 2016 uiterlijk 1 ^e kwartaal 2017 Vaststelling jaarverslag 2017 uiterlijk 1 ^e kwartaal 2018
Prioriteit	Hoog (1 ^e kwartaal 2017)
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 uur (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen de contracturen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 uur <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Vastgesteld verslag
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling Jaarverslag moet de gemeenteraad en de (coördinator Interbestuurlijk Toezicht) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt de vaststelling het Jaarverslag gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017 en 2018	
Toelichting taak	Het HUP 2017 en 2018 opstellen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Nieuw HUP 2017 en 2018
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	In het 4 ^e kwartaal van 2017 starten met zowel de format voor het jaarverslag 2017 als de opzet voor een actueel HUP 2018 zodat medio februari 2018 beide documenten door het college vastgesteld kunnen worden.
Doelstelling 2017	Actueel en integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017 en 2018
Prioriteit	Hoog (januari 2017)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 125 uur <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen contracturen) - 20 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Concept HUP gereed eind november 2017. Uiterlijk eind februari of begin maart 2018 een actueel en vastgesteld HUP
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling HUP 2017 (en HUP 2018) moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt de vaststelling van het HUP 2017 (en HUP 2018) gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken

Toelichting taak	Behandelen van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op: 1. aanpassen nieuwe beleidsuitgangspunten; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingplan; 3. inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. horeca, evenementen, geluidshinder, openbare ruimte. Handhavingverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening en de Drank- en Horecawet, plaatselijke verordeningen met betrekking tot de openbare ruimte.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2017 : - ± 140 meldingen/handhavingverzoeken bouwen/ruimtelijke ordening; - ± 38 meldingen / handhavingverzoeken milieu regulier. Daarnaast zijn uren vrijgemaakt voor het doen van 2 controles bij P2000 meldingen in relatie tot meldingen ongewoon voorval. - ± 8 meldingen/handhavingverzoeken brandonveilige situaties; - ± 43 meldingen/handhavingverzoeken horeca, evenementen, geluidshinder; - ± 200 meldingen/handhavingverzoeken openbare ruimte.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	- Alle meldingen en klachten zijn binnen vijf weken afgehandeld; - Op alle handhavingverzoeken wordt tijdig besloten; - De geconstateerde overtredingen zijn in 80% van de gevallen na hercontrole opgeheven.
Prioriteit	Prioritering en dus mate van doorpakken is gerelateerd aan de categorie overtreding, gebaseerd op de risicomodule.
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 1476 uur op basis van ervaringen en verwachting <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (uren vallen binnen contracturen) -237 uur voor (milieu)klachten Klachten over voormalig provinciale bedrijven: 44 uur Daarnaast wordt er nog 23 uur gereserveerd voor een slepende klachtensituatie. Voor het doen van onderzoek van niet-gemelde ongewone voorvallen en het wel doormelden via P2000 is 20 uur gereserveerd. <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden (toelichting: burgers onderling). In beginsel geen anonieme meldingen, klachten en handhavingverzoeken. Meldingen en klachten op basis van bouw en ruimtelijke ordening die geen gevaar opleveren worden in principe niet behandeld.
Indicatoren	Aantal klachten, meldingen, handhavingverzoeken en overtredingen Aantal controles; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten Afhandelduur handhavingverzoeken.
Toezichtstrategie	Meldingen, klachten en verzoeken om handhaving worden geregistreerd, voortvarend gecontroleerd en -indien van toepassing- opgenomen per thema
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing
Sanctiestrategie	Conform Handhavingbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijk kader?	Nee. Mits het geval valt binnen het geaccepteerde risico

6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven	
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en op naleving van algemene regels. Het betreft de inrichtingen die tot 1 januari 2014 onder bevoegd gezag van de provincie Utrecht vielen en nadien zijn overgedragen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en onderliggende wetgeving.
Omvang taak	Voormalig provinciale bedrijven: 4.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%. Eén bedrijf wordt tevens administratief gecontroleerd.
Prioriteit	Hoog
Capaciteit	In het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU zijn de volgende bedrijven opgenomen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Woerdense Betonmortelcentrale 2. Carmix B.V. 3. Aannemersbedrijf A. van Ooijen en Zn. B.V. 4. Gemeentewerf Woerden
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines.
Signaaltoezicht	Voor VRU, Waterschap en BWT
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)	
Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten en milieuaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Het gaat om bouwwerken en inrichtingen waarvoor bij brand een verhoogd risico op slachtoffers of de omgeving bestaat. De controles worden door de ODRU afgestemd met de bouwtoezicht, VRU en waterschap. Indien gewenst worden de controles gezamenlijk uitgevoerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Ministeriële regeling Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet op de veiligheidsregio's, Brandbeveiligingsverordening, Wet milieubeheer en het Activiteitenbesluit.
Omvang taak	Categorie 4 bedrijven: 14.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid en milieubescherming in risicogebouwen minimaal op het reeds verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Prioriteit	Hoog
Capaciteit	<i>Omgevingsdienst Regio Utrecht</i> - Voor het uitvoeren van 13 categorie 4 is 520 uur beschikbaar. Verder is er rekening gehouden met eventuele beoordeling rapportageverplichting voor 16 uur en beoordeling E-PRTR voor 33 uur. <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016
Wat doen we niet	nvt
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Integrale controle ter plaatse waar doelmatig is, anders als signaaltoezicht.. VRU: controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen en veilig repressief optreden door de brandweer. ODRU: Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels.
Signaaltoezicht	Voor BWT/RO: constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik (in overleg kunnen toezichthouders BWT/RO ook mee gaan).
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

8. Reguliere controles activiteit milieu																																		
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en algemene regels.																																	
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit landbouw milieubeheer.																																	
Omvang taak	Type A bedrijven: 866 Type B bedrijven: 1427 Type B met OBM: 40 Type C vergunning: 118 Let op: Controles categorie 4 en voormalig provinciaal staan beschreven op productblad 7 en 8.																																	
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.																																	
Doelstelling 2017	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%.																																	
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bedrijven in de hoogste klasse. De overgebleven capaciteit zal vervolgens worden ingezet voor de overige klassen (II t/m III).																																	
Capaciteit	In het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU zijn de volgende projecten opgenomen met geraamd aantal producten en beschikbare uren: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">project</th> <th style="width: 20%;">beschikbare uren</th> <th style="width: 20%;">geraamde producten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Overloop projecten</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Categorie 3</td> <td style="text-align: center;">1020</td> <td style="text-align: center;">51</td> </tr> <tr> <td>Categorie 2</td> <td style="text-align: center;">710</td> <td style="text-align: center;">71</td> </tr> <tr> <td>Agrarisch project</td> <td style="text-align: center;">610</td> <td style="text-align: center;">46</td> </tr> <tr> <td>Controles n.a.v. ingediende meldingen</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">6</td> </tr> <tr> <td>Controle (dubieuze) opslagruimten</td> <td style="text-align: center;">30</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Gebiedsinventarisatie</td> <td style="text-align: center;">146</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Integrale controles tijdens bouwproces</td> <td style="text-align: center;">72</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> <tr> <td>Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td>Specifieke controles PMV gebied</td> <td style="text-align: center;">80</td> <td style="text-align: center;">8</td> </tr> </tbody> </table>	project	beschikbare uren	geraamde producten	Overloop projecten	30	pm	Categorie 3	1020	51	Categorie 2	710	71	Agrarisch project	610	46	Controles n.a.v. ingediende meldingen	60	6	Controle (dubieuze) opslagruimten	30	pm	Gebiedsinventarisatie	146	pm	Integrale controles tijdens bouwproces	72	4	Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen	18	3	Specifieke controles PMV gebied	80	8
project	beschikbare uren	geraamde producten																																
Overloop projecten	30	pm																																
Categorie 3	1020	51																																
Categorie 2	710	71																																
Agrarisch project	610	46																																
Controles n.a.v. ingediende meldingen	60	6																																
Controle (dubieuze) opslagruimten	30	pm																																
Gebiedsinventarisatie	146	pm																																
Integrale controles tijdens bouwproces	72	4																																
Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen	18	3																																
Specifieke controles PMV gebied	80	8																																
Wat doen we niet	Op basis van een aantal actuele milieurelevante onderwerpen zullen een deel van de categorie 3 en een groot deel van de categorie 2 controles worden uitgevoerd in projectvorm. Dit verhoogt de integraliteit, relevantie, effectiviteit en het kennisniveau binnen de controles. Bij deze controles worden niet alle voorschriften gecontroleerd.																																	
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten																																	
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines.																																	
Signaaltoezicht	Voor VRU en BWT																																	
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid																																	
Communicatie	n.v.t.																																	
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.																																	

9. Vuurwerkcontroles

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt de vuurwerkopslagplaats gecontroleerd samen met de brandweer. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de Omgevingsdienst Regio Utrecht eventueel samen met de VRU of de politie. Na deze periode vindt in januari een eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n 5 keer per jaar (incl. 3 verkooptdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en het Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	Vuurwerkopslagplaats: 3.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaats voldoet aan de regelgeving.
Prioriteit	Conform de Risico Module is een vuurwerkplaats ingedeeld in klasse I. Dit betekent dat aan deze locatie de hoogste prioriteit wordt gegeven.
Capaciteit	Voor de uitvoering van dit project is door de ODRU 104 uur begroot.
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd. Op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Signaaltoezicht	Voor BWT (en VRU tijdens verkoop)
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

10. Indirecte lozingen

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op de regels over indirecte lozingen. In 2009 met de komst van de Waterwet zijn deze taken overgedragen van het waterschap naar de gemeente. Het toezicht op deze taken is onvoldoende geborgd. ODRU en HDSR nemen het initiatief om deze taak vorm te geven.</p> <p>Na een instructie door HDSR gaan toezichthouders van ODRU en HDSR samen op pad om bij vooraf bepaalde locaties specifiek de lozingssituatie te gaan controleren. Hierbij wordt ingezet op de vergunningssituatie (is lozing bekend?), op de kwaliteit van de lozing (voldoet de lozing aan de normen?) en op de kwaliteit van de zuivering technische voorziening (voldoet voorziening aan de eisen?).</p>
Wettelijk kader	Wet milieubeheer
Omvang taak	Project volgt wellicht later dit jaar of volgend jaar. Er vindt nog overleg plaats tussen gemeente, ODRU en waterschappen
Doelstelling 2017	<p>Meer kennis en vaardigheden bij toezichthouders op de controle van indirecte lozingen</p> <p>Meer naleving bij bedrijven als het gaat om regelgeving over lozingen en zuivering technische voorzieningen</p>
Prioriteit	Gemiddeld
Capaciteit	Nog niet bekend
Wat doen we niet	Niet bij elk bedrijf wordt een monster genomen. Alleen als de situatie gegronde aanknopingspunten geeft voor een overschrijding van de norm wordt er een monster genomen. De opbrengst weegt niet op tegen de kosten.
Indicatoren	<p>Aantal overtredingen;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten</p> <p>Kennis bij toezichthouders</p>
Toezichtstrategie	Conform handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	Ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

11. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	
Toelichting taak	Toezicht op werken waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2017: - omgevingsvergunning voor activiteit bouwen: 450
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017. Anticiperen op de mogelijke wetswijziging.
Doelstelling 2017	Afhankelijk van de risicoanalyse met de toezichtmatrix wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en brandveiligheid. De onderdelen Gezondheid, Bruikbaarheid, Toegankelijkheid, Duurzaamheid en Energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen.
Prioriteit	Hoog (overigens wel afhankelijk van de Risicomodule)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - ± 3000 uur toezicht op vergunningen <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2016
Wat doen we niet?	In de toezichtmatrix zijn de toezicht momenten (en de gewenste diepgang) bepaald. Afhankelijk van de categorie projecten wordt er regelmatig en diepgaand tot steekproefsgewijs gecontroleerd
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. Bij publiektoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtslasten. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste aanleg wordt bij overtreding de vergunninghouder aangesproken.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/slopmeldingen	
Toelichting taak	Toezicht op vergunningsplichtige / meldingsplichtige sloopwerkzaamhedenwerken. Bij de uitvoering van de werkzaamheden wordt in het bijzonder gelet op asbest en (externe)veiligheid.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2017: - 175 omgevingsvergunningen of meldingen
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	Afhankelijk van de risicoanalyse en de toezichtmatrix wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en volksgezondheid (asbest).
Prioriteit	Hoog (bijvoorbeeld categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 200 uur (valt binnen totaal aantal uren toezicht)
Wat doen we niet?	Actief illegale sloopwerkzaamheden opsporen.
Indicatoren	Aantal verstrekte sloopvergunningen; Aantal slopmeldingen; Aantal gestarte en afgeronde werkzaamheden; Aantal controles; Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

13. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn	
Toelichting taak	Deze taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet en het Bouwbesluit.
Omvang taak	10 vergunningen en ontheffing waarvan de instandhoudingstermijn verstrijkt. Daarbij ook denkend aan mantelzorg en de tijdelijke vergunning zoals we die kennen na de wijziging van het Bor op 1 november 2014
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Voor het gebruik van mantelzorg een systeem ontwikkelen hoe de toezicht op mantelzorg uitgevoerd moet worden.
Doelstelling 2017	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving c.q. vergunning.
Prioriteit	Gemiddeld (bijvoorbeeld categorie III)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - valt binnen totaal aantal uren toezicht
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal geconstateerde overtredingen; Aantal tijdig gestaakte activiteiten; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Alles wordt gecontroleerd
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Uiterlijk 3 maanden voor afloop van de instandhoudingstermijn wordt contact opgenomen met de vergunninghouder.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

14. Toezicht brandveiligheid	
Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken en inrichtingen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit APV, Wet veiligheidsregio's en de Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	Gebouwen worden periodiek gecontroleerd op brandveiligheid. Dat zijn veelal woongebouwen met verminderd zelfredzame personen, die geen vergunning of melding behoeven, maar wel een verhoogd risico kennen.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	1. Het bevorderen van naleving door toezicht en communicatie; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechte niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Prioriteit	Prioriteiten programma brandveiligheid worden bepaald aan de hand van gebouwisico's, (bewoning, zelfredzaamheid, aantallen personen), bestuurlijke gevoeligheid en naleefgedrag. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bouwwerken in de risico klasse I t/m III.
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak
Wat doen we niet	Conform overeenkomst VRU
Indicatoren	Aantal controles; Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), Integrale (gezamenlijk ODRU en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer.
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik). ODRU.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

15. Brandveiligheid (illegale) bewoning	
Toelichting taak	Controle op illegale bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en NEN 2535
Omvang taak	Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het reeds verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving.
Prioriteit	Gemiddeld
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak.
Wat doen we niet	Kamerverhuur met meer dan vijf of meer wooneenheden is volgens de definities van de bouwregelgeving meldingsplichtig. De controles op dergelijke gebouwen vallen onder de periodieke controles brandveiligheid. Kamerverhuur met minder bewoners wordt niet bezocht door de VRU, tenzij bij klachten.
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik. De VRU investeert met het programma Stimulerende Preventie erg veel in de communicatie naar burgers in woonsituaties.
Signaaltoezicht	In overleg door BWT (voor VRU, constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening). Bij twijfel of overtreding dan gezamenlijke controle.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)	
Toelichting taak	Terugdringen aantal ongewenste en onechte meldingen waardoor het bewustzijn in verantwoordelijkheid van de abonnee toeneemt, beschikbaarheid brandweer voor echte meldingen wordt vergroot, de verkeersveiligheid wordt bevorderd en de betrokkenheid van brandweerpersoneel en (in geval van vrijwilligers) werkgevers behouden blijft.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening en de Wet veiligheidsregio's
Omvang taak	De VRU onderneemt actie na nodeloze alarmeringen en zeker zodra abonnees de norm overschrijden. Het terugdringen van nodeloze alarmering is speerpunt in VRU-beleid.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	<ol style="list-style-type: none"> 1. De doelstelling binnen de VRU is om in 2016 het aantal nodeloze meldingen met 50% terug te dringen door STOOM. De invoering van verificatie in 2014 kan hier aan bijdragen. 2. Het terugdringen van het aantal onechte en ongewenste brandmeldingen van brandmeldinstallaties; 3. Het voorkomen van verminderde alertheid bij gebruikers van gebouwen; 4. Het voorkomen van nodeloze uitrukken door de brandweer. M.i.v. 2016 wordt ingezet op de certificering van brandmeldinstallaties.
Prioriteit	Prioriteit I
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak. In november 2015 verwacht de VRU een uitvoeringsplan 2016 te kunnen overleggen. Over de invulling van basistaken, maatwerk en meerwerk worden afspraken gemaakt in TUO (zie ook paragraaf 2.7 Brandveiligheid voor toelichting). Gewerkt wordt aan een uniforme risicomodule in 2016
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles en adviezen; Aantal onechte en ongewenste meldingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Controle op overschrijding van het toegestane aantal onechte en ongewenste brandmeldingen (op basis van de norm NEN2535). Bij strijdigheden met de rechtstreeks werkende voorschriften en/of voorwaarden van vergunning of melding, voert de inspecteur overleg met de gebruiker. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Veel investeren in communicatie en advies alvorens over te gaan tot handhaven.
Signaaltoezicht	Voor Periodieke controles brandveiligheid
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

17. Toezicht Evenementen

Toelichting taak	Door gebruik te maken van de risicoscan worden evenementen beoordeeld op de soort A, B of C. Over het algemeen komt hieruit: grote (type C), middelgrote (type B) en kleine evenementen (type A). Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit de verschillende handhavingsthema's (brandveiligheid, APV en bouwen). Op een type B en C evenement wordt door de VRU altijd toezicht gehouden op naleving van de vergunningvoorschriften, soms gezamenlijk met de APV coördinator c.q. BOA of medewerker van BWT. Belangrijk aandachtspunt is brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV organisatie, gebruik gasflessen enz.). Indien er grote podia en/of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door BWT gecontroleerd Afhankelijk van de grootte van het B evenement, maar zeker de C evenementen vindt er ook tijdens de activiteit controle plaats (VRU en evt. BOA).
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aantal evenementen: - type A: 80 evenementen - type B: 22 evenementen - type C: 2 evenement
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	De meest risicovolle evenementen type B en C worden gecontroleerd en bij de grotere/bijzondere evenement vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Prioriteit	1
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014)..
Wat doen we niet?	Toezicht houden op A-evenementen
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/intrekking vergunning); Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in toekomst niet te verlenen vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kan meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Signaaltoezicht	Voor ODRU en openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Communicatie	Voorafgaand aan de type B en C evenementen zal communicatie plaatsvinden over het toezicht dat gehouden gaat worden in zowel de opbouwfase als de uitvoeringsfase van de evenementen.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

18. Toezicht Drank- en Horecawet

Toelichting taak	<p>Met de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet zijn er nieuwe taken bijgekomen voor de gemeente Woerden.</p> <p>De Drank- en Horecawet geeft gemeenten meer mogelijkheden om overmatige alcohol gebruik van jongeren tegen te gaan en extra regels op te stellen voor de (para)commerciële horeca. Het toezicht van de Voedsel- en Waren Autoriteit is, voor wat betreft alcohol, overgegaan naar de gemeenten. Dit houdt ondermeer in dat de gemeente toeziet dat supermarkten geen drank verkopen aan jongeren onder de 18 en dat deze jongeren geen alcoholhoudende drank op zak hebben. De burgemeester is belast met de uitvoering van de Drank- en Horecawet.</p>
Wettelijk kader	Drank- en Horecawet en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	30 horecagelegenheden (commercieel en para commercieel) in Woerden. In regionaal verband is in beeld gebracht welke taken moeten worden uitgevoerd, hoeveel uren daarmee zijn gemoeid en welke prioriteiten er worden gelegd. Ook is berekend hoeveel capaciteit dit kost.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Geen concrete aanbevelingen voor 2017.
Doelstelling 2017	Doelstelling voor 2017 is dat er vanaf februari 2017 uitvoering wordt gegeven aan het in gezamenlijkheid vastgestelde Handhavings- en sanctiebeleid DHW.
Prioriteit	Hoog (categorie I of II)
Capaciteit	<p>Technische uren: 360 (voornamelijk BOA)</p> <p>Juridisch/beleidsmatige uren: voornamelijk bij de Teams Jeugd, Leefbaarheid en Veiligheid en Wijkonderhoud</p> <p>Opmerking: het gaat hier over een relatief nieuwe taak waarbij nauwelijks/niet kan worden teruggevallen op ervaringscijfers. De benodigde inzet zal worden gemonitord en daarover wordt gerapporteerd.</p> <p>De Omgevingsdienst regio Utrecht zal voor de gemeente 12 integrale controles bij horecabedrijven uitvoeren. Naast milieu zal er signaaltoezicht worden uitgevoerd voor de VRU en de gemeente.</p>
Wat doen we niet?	De prioriteiten komen te liggen het Handhavings- en sanctiebeleid DHW. Daaruit valt ook af te leiden wat er niet gedaan wordt.
Indicatoren	<p>Aantal overtredingen</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).</p>
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte
Communicatie	Alcoholverstrekkers zijn actief betrokken bij het tot stand brengen van de Paracommerciële verordening.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja.

19. Handhaving openbare ruimte

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetgeving. Het gaat hier onder meer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dumpingen van afval; - Het veroorzaken van zwerfafval en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil; - Vernielingen algemeen en beschadigen bestrating en andere gemeentelijke eigendommen; - Aantasting openbaar groen / vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen; - Illegaal plakken, kladden, uitstallingen; - Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water, door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen; - Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier onder meer om verkeerd (hinderlijk) parkeren, langdurig in de openbare ruimte geparkeerde caravans en aanhangwagens, het te koop aanbieden van voertuigen, illegaal geparkeerde grote voertuigen, auto- en fietswrakken, parkeren in de blauwe zone en het parkeren in groenvoorzieningen; - Het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijngedrag, aanwezigheid honden op verboden plaatsen en hondenverontreiniging. Het toezicht zal vooral plaatsvinden door surveillances uit te voeren. Er wordt ingezet op de tijdstippen dat veel mensen hun hond uitlaten. Het accent ligt hierbij op de aanwezigheid van honden op verboden plaatsen, zoals kinderspeelplaatsen, trottoirs en groengebieden; - Objecten (wrakken) op of aan de openbare weg; - Aanlegvergunning voertuigen in openbaar vaarwater; - Fietsen in het voetgangersgebied; - SUS-team elke zaterdagavond; - Parkeerexcessen; - Reclame; - Jeugd overlast
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, APV, Afvalstoffenverordening, Wetboek van Strafrecht, Bouwverordening, Wegen- en verkeerswet 1994, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens, Verordening op het openbaar vaarwater gemeente Woerden, Marktverordening en, beleidsregels Buitengewoon Opsporingsambtenaar.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere aanpak in de gehele gemeente; - Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken. - Surveillances; - Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken.
Doelstelling 2017	Verbeteren leefomgeving. Door als BOA en/of wijkopzichters zichtbaar te zijn en op te treden een positief effect op het naleefgedrag uit te oefenen.
Prioriteit	Prioriteit I (toelichting: altijd reageren op basis van klachten)
Capaciteit	<p>Toezicht uren: 6250 Handhavingsuren: 350</p> <p>Onderverdeling 6250 uur Wijkonderhoud totaal 6250: - 4865 uren Boa's - 1385 uren Wijkopzichters / Toezichthouders</p>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	<p>Aantal meldingen/handhavingverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuurlijke strafbeschikking/bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).</p>

Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen/klachten/ handhavingverzoeken/signalen van wijkbeheer, toezicht op hotspots.
Signaaltoezicht	ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid of bestuurlijke strafbeschikking.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja.

20. Ketentoezicht en IGH

Toelichting taak	<p>Ketentoezicht richt zich op processen waar verschillende organisaties als schakels in een keten bij betrokken zijn.</p> <p>Informatie gestuurde handhaving is een cyclische werkwijze om tot een meer effectieve en efficiënte handhaving te komen door samenwerking en informatie met elkaar te delen.</p> <p>Onderwerpen zitten aan elkaar verbonden. Informatie uit het project IGH kan worden toegepast in ketentoezicht.</p>											
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wet milieubeheer, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening.											
Omvang taak	<ul style="list-style-type: none"> - Zicht krijgen en houden op risicovolle ketens en malafide actoren. Het maken van risicoanalyses en het stellen van prioriteiten: is er een vermoeden van malafide gedrag? - Gericht nader onderzoek doen (bijv. gerichte toezichtacties, verscherpt toezicht, diepgaand administratief toezicht, interventie). - Optreden bij geground vermoeden (feitelijke handhaving). - Adviseren over preventieve maatregelen op basis van risico-analyses. 											
Doelstelling 2017	<p>In het kader van ketentoezicht wordt komend jaar verder gegaan met de projecten bovengrondse tanks en grondstromen. Ook worden ketenprojecten met betrekking tot koudemiddel R22, niet-gemelde afvalstoffen in samenwerking met LMA en afvoer afval vanuit KCA-depots opgestart. Informatie gestuurde handhaving wordt verder opgezet. Er wordt aansluiting gezocht bij Inspectieview Milieu.</p>											
Prioriteit	middel											
Capaciteit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>project</i></th> <th style="text-align: center;"><i>beschikbare uren</i></th> <th style="text-align: center;"><i>geraamde producten</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ketentoezicht</td> <td style="text-align: center;">130</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Informatie gestuurde handhaving</td> <td style="text-align: center;">geen</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>	Ketentoezicht	130	pm	Informatie gestuurde handhaving	geen	
<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>										
Ketentoezicht	130	pm										
Informatie gestuurde handhaving	geen											
Wat doen we niet?	N.v.t.											
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles; - Aantal overtredingen; - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen). 											
Toezichtstrategie												
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.											
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.											
Voldoet aan wettelijke norm?	ja											

21. Toezicht bodem													
Toelichting taak	<p>Besluit bodemkwaliteit: Deze taak betreft het toezicht houden op het indienen van een meldingen en in het veld controleren van deze meldingen. Daarnaast toezicht en handhaving op (niet) gemelde werken, grootschalige bodemtoepassingen en administratieve controles.</p> <p>Calamiteiten bodem: Bij een melding van een calamiteit waarbij mogelijk een bodemverontreiniging is ontstaan, wordt toezichthoudend en handhavend opgetreden. Toezicht op bodemenergiesystemen.</p>												
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wm, bodemwetgeving												
Omvang taak	<p>Toezicht en handhaving besluit bodemkwaliteit: pm Toezicht en handhaving bij calamiteiten: pm Toezicht en handhaving bij gesloten bodemenergiesystemen: 4</p>												
Doelstelling 2017	Meer inzetten op toezicht gesloten bodemenergiesystemen.												
Prioriteit	middel												
Capaciteit	<table border="1"> <thead> <tr> <th><i>project</i></th> <th><i>beschikbare uren</i></th> <th><i>geraamde producten</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Besluit bodemkwaliteit</td> <td>50</td> <td>pm</td> </tr> <tr> <td>calamiteiten</td> <td>20</td> <td>pm</td> </tr> <tr> <td>Gesloten bodemenergiesystemen</td> <td>32</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>	<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>	Besluit bodemkwaliteit	50	pm	calamiteiten	20	pm	Gesloten bodemenergiesystemen	32	4
<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>											
Besluit bodemkwaliteit	50	pm											
calamiteiten	20	pm											
Gesloten bodemenergiesystemen	32	4											
Wat doen we niet?	N.v.t.												
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles; - Aantal overtredingen; - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen). 												
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden.												
Signaaltoezicht	Milieutoezicht, bouwtoezicht												
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.												
Voldoet aan wettelijke norm?	ja												

Bijlage I: Lijst met veel gebruikte afkortingen

Wetgeving

AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
APV	Algemene Plaatselijke Verordening
Bibob	Wet bevordering integriteits beoordelingen door het openbaar bestuur
BIO	Bouwkundige, Installatietechnische en Organisatorische blik op brandveiligheid
Bor	Besluit omgevingsrecht
BWT	Bouw- en woningtoezicht
DHZ	Doe het zelf(controles)
GBA	Gemeentelijke Basisadministratie
HUP	HandavingsUitvoeringsProgramma
IPPC	Integrated Pollution Prevention and Control
Mor	Regeling omgevingsrecht
NEN	Nederlandse Norm
RO	Ruimtelijke Ordening
STOOM	Structureel Terugdringen Ongewenste Onechte Meldingen
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Organisaties

BOA	Buitengewoon Opsporingsambtenaar
FP	Functioneel Parket (Openbaar Ministerie)
HDSR	Hoogheemraadschap 'De Stichtse Rijnlanden'
IenM	Ministerie van Infrastructuur en Milieu
IPO	Interprovinciaal Overleg
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
OM	Openbaar Ministerie
ODRU	Omgevingsdienst Regio Utrecht
RMT	Regionaal Milieuteam (politie)
RUD	Regionale Uitvoeringsdienst
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VRU	Veiligheidsregio Utrecht

Bijlage II: Beoordelingskader overtredingen

Naar aanleiding van een klacht, een verzoek om handhaving of een waarneming door de toezichthouder zelf kan leiden dat een overtreding wordt geconstateerd. In principe wordt, op basis van vaste jurisprudentie, handhavend opgetreden. Het kan vanwege diverse omstandigheden (vooral nog) niet mogelijk, wenselijk of reëel zijn om handhavend op te treden.

Hieronder een kort afwegingskader, waarbij het volgende wordt meegewogen:

1. Beginselplicht tot handhaving
2. Handhavingsbeleid en HUP 2016 (prioriteiten)
3. Belangenafweging
 - is het een verzoek om handhaving: altijd oppakken
 - veiligheid (sociaal, verkeer, brand)
 - milieu en gezondheid
 - ruimtelijke kwaliteit (mede in relatie met omgeving)
 - precedentwerking
 - monument of beschermd stadsgezicht (zit eigenlijk al in beleid)
 - hoor en wederhoor
4. Zicht op legalisatie
5. Onevenredigheid

Hieruit volgt:

1. een handhavingstraject of een
2. wrakingsbrief (waarmee je overtreder wijst op overtreding en uitlegt waarom je er niets of vooral nog niets mee doet. Een verzoek om handhaving kan betekenen dat alsnog handhavend wordt opgetreden. Bij gehele of gedeeltelijke vernieuwing moet alsnog wel aan de regelgeving worden voldaan)

Toelichting

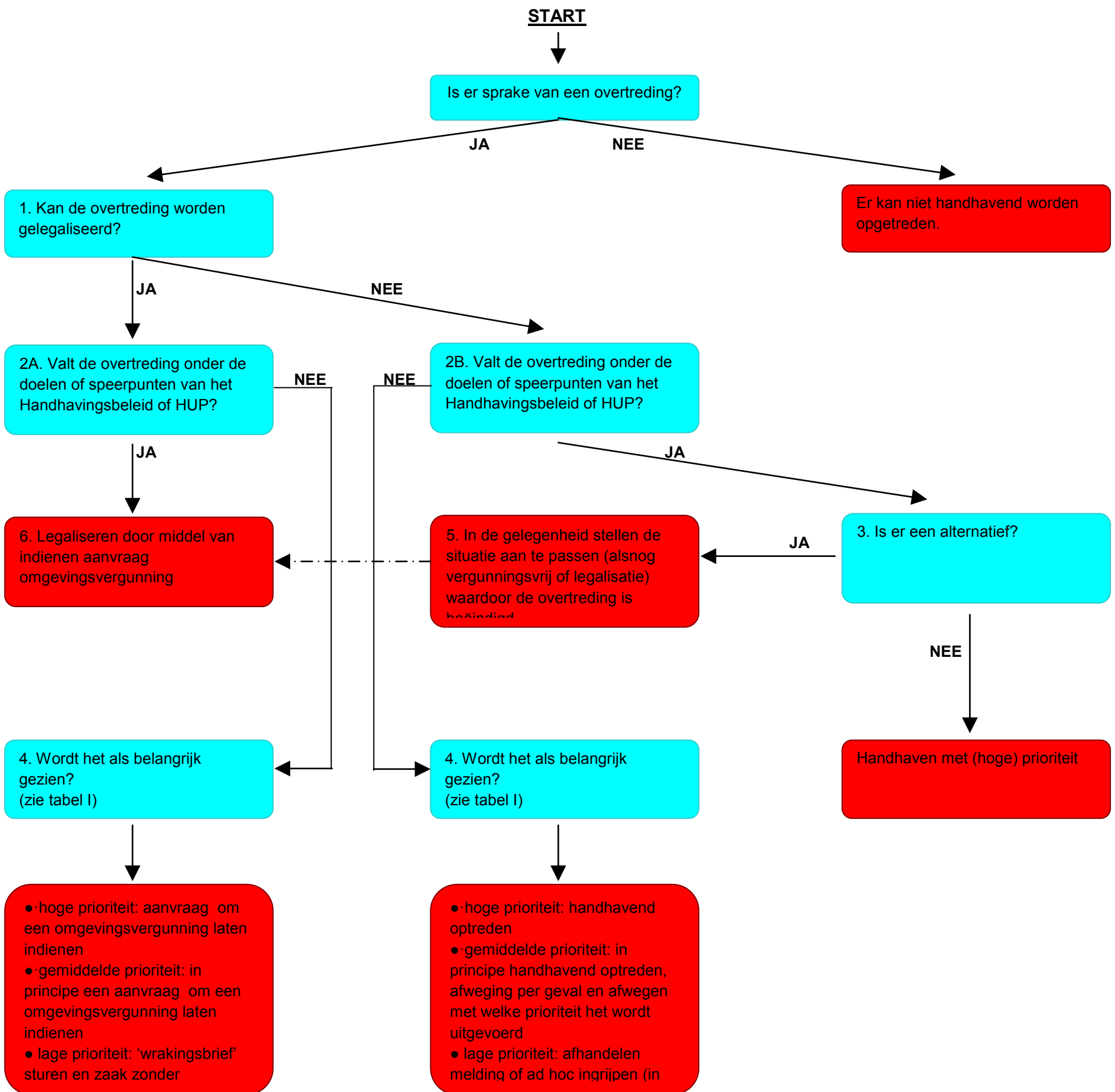
- ad. 1. Op basis van vaste jurisprudentie is er de beginselplicht tot handhaving.
- ad. 2. In het Handhavingsbeleid en op basis van het HUP zijn, mede op grond van risicomodule, prioriteiten en doelstellingen vastgesteld. Met de publicatie van je Handhavingsbeleid en het HUP geef je zelf aan welke consequenties je aan bepaalde overtredingen verbind waardoor je jezelf daaraan bind.
- ad. 3. Op basis van vaste jurisprudentie is een ruime onderzoeksplicht en een belangenafweging verplicht. Dit onderzoek en deze afweging moeten zorgvuldig en objectief onderbouwd worden. De genoemde "thema's" bespreken tussen vergunningverlening en toezicht.
- Ad. 4. Is een overtreding door middel van een melding, ontheffing of vergunning te legaliseren (= alsnog vergunnen).
- Ad. 5. Het handhavingsmiddel moet in verhouding staan met het te bereiken doel.

Bijlage III: Prioriteitstelling voor optreden en/of klachten ruimtelijk bestuursrecht

1. Inleiding

Jaarlijks worden op het gebied van het ruimtelijk bestuursrecht veel overtredingen geconstateerd. In het HandhavingsUitvoeringsProgramma is, mede op basis van de nota 'Toezicht op maat', capaciteit gereserveerd en toegekend voor structureel toezicht op verleende vergunningen, gebiedstoezicht en het oppakken van overtredingen. Ervaring is dat niet alleen bij gebiedstoezicht maar ook bij toezicht op verleende vergunningen afwijkingen en/of overtredingen worden geconstateerd.

Daarom is, mede op basis van de nota 'Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018' en de uitkomsten van de Risicoanalyse de prioriteitstelling verder uitgewerkt. Deze prioriteitstelling wordt toegepast op individuele casussen. Doel hiervan is om eenduidig overheidshandelen te bevorderen.



2. Toelichting op de vragen uit het stroomschema

Hieronder een korte toelichting op de stappen of keuzes die men tegenkomt bij het doorlopen van het stappenplan of stroomschema.

Nr.	Keuze	Toelichting
0.	Is sprake van een overtreding?	<p>De belangrijkste beginvraag is of er sprake is van een overtreding. Aan de hand van onder andere de Wabo en Bor kan dit worden beoordeeld.</p> <p>Als er geen overtreding is, dan kan er niet handhavend worden opgetreden en eindigt het onderzoek.</p> <p>Is er wel spraken van een overtreding dan moet op grond van wetgeving en jurisprudentie onderzocht worden of legalisatie mogelijk is. In die situatie gaat men naar 'vraag 1' in het stroomschema.</p>
1.	Kan de overtreding worden gelegaliseerd?	<p>Er is sprake van een overtreding. Belangrijke vraag is of, door middel van een vergunning (al dan niet met toepassing van een planologische afwijking), de situatie alsnog gelegaliseerd kan worden. Afhankelijk van de complexiteit bespreken met handhavingsjurist, bouwplantoetser of juist in RO.</p> <p>Als de situatie te legaliseren is dan wordt het stroomschema vervolgd naar vraag/stap 2A. Als de situatie niet kan worden gelegaliseerd dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag/stap 2B.</p>
2.	Valt overtreding onder de doelen of speerpunten van het Handhavingsbeleid of uitvoeringsprogramma?	<p>2A. In deze situatie is legalisatie mogelijk. Belangrijk aandachtspunt is of, vanuit het Integraal Handhavingsbeleid de overtreding ook als speerpunt van beleid wordt gezien. Als dit zo is dan wordt vervolgd met stap 6 en wordt men gevraagd een aanvraag om een omgevingsvergunning in te dienen. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag wordt alsnog handhavend opgetreden.</p> <p>Is er geen sprake van een prioriteit of doelstelling van beleid dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag 4.</p> <p>De prioriteiten en doelstellingen betreffende RO/BWT staan in § 3.2.4 - 3.2.6 (betreffen hoofdzakelijk monumenten, beschermd stadsgezicht, archeologie en landschappelijke aantasting) van het Integraal Handhavingsbeleid Woerden.</p> <p>2B. In deze situatie is sprake van een overtreding die niet kan worden gelegaliseerd. Onderzoeken of de overtreding onder de doelen en/of speerpunten van het beleid vallen. Is geen sprake van een prioriteit of doelstelling van beleid dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag 4. Valt het wel onder de speerpunten dan kan onderzocht worden of er een alternatief is (vraag 3).</p>
3.	is er een reëel alternatief?	<p>In deze situatie is sprake van een overtreding die niet kan worden gelegaliseerd. Door een keuze voor een alternatieve uitvoering of realisatie is er wellicht geen sprake meer van een overtreding (vergunningsvrij) of is legalisatie alsnog mogelijk (= vraag 5).</p> <p>Wanneer legalisatie niet mogelijk is dan wordt het schema vervolgd en komt men bij "Handhaven met (hoge) prioriteit".</p>
4.	Wordt het als belangrijk gezien (zie tabel 1 voor beoordeling)	<p>Aan de hand van diverse criteria kan beoordeeld worden hoe ernstig of hoe groot de impact van een overtreding is (zie ook toelichting puntentoeiding in paragraaf 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> • hoge prioriteit: handhaven (onomkeerbaar? Strafbaar feit?) • gemiddelde prioriteit: opnemen in lijst, afweging per geval • lage prioriteit: afhandelen melding of ad hoc ingrijpen (in principe niet-handhaven, wrakingsbrief)

Nr.	Keuze	Toelichting
5.	In de gelegenheid stellen de situatie aan te passen (alsnog vergunningsvrij of legalisatie) waardoor de overtreding is beëindigd	Wanneer uit de beantwoording van vraag 3 blijkt dat door middel van aanpassing de situatie vergunningsvrij wordt of dat door aanpassing alsnog sprake is van een legaliseerbare situatie dan wordt men in de gelegenheid gesteld aan te passen of een aanvraag omgevingsvergunning in te dienen. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag of wanneer het niet wordt aangepast/vergunningsvrij is gemaakt dan wordt alsnog handhavend opgetreden.
6.	Legaliseren door middel van indienen aanvraag omgevingsvergunning	In deze situatie kan, al dan niet met een ontheffing of planologische procedure, de overtreding worden gelegaliseerd. Bij bouwen en aanleggen is sprake van verhoogde leges. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag wordt alsnog handhavend opgetreden.

3. Beoordeling

In de tabel op de volgende bladzijde is een beoordelingsmethodiek opgenomen. Aan de hand van categorieën / thema's kan bekeken worden of er bijvoorbeeld wel/geen sprake is van een monument, of sprake is van hinder en/of overlast. Deze thema's sluiten overigens ook aan op de vragen en criteria uit de Risicomodule. Hiervoor kunnen punten worden toebedeeld. Een overtreding kan 'laag scoren' maar er kan bijvoorbeeld sprake zijn van een dermate grote constructieve onveiligheid of hinder dat dit onacceptabel is, daarom is hiervoor een speciale kolom opgenomen waarin dit kan worden aangegeven.

Wanneer wordt dan handhavend opgetreden? Wanneer bij één van de onderdelen 'onacceptabel' staat wordt in principe altijd handhavend opgetreden. De tabel is een hulpmiddel om te bepalen of er wel of niet handhavend moet worden opgetreden. Uiteindelijk besluit, op advies van de organisatie, het college.

Bij de volgende puntenaantallen wordt gekozen voor:

punten	prioriteit	handhavend optreden?
0 – 5	laag	in principe gemotiveerd niet-handhavend optreden (tenzij 'onacceptabel' is ingevuld)
6 – 9	gemiddeld	belangenafweging per geval, in principe wel optreden (altijd handhaven bij tenminste één keer 'onacceptabel')
10 en meer	hoge	altijd.

De verdeling van puntenaantallen in drie categorieën (prioriteiten) is tot stand gekomen uit ervaringen met handhavingsroutes en toezicht op verleende vergunningen. Er kunnen altijd overwegingen zijn om in afwijking van de uitkomsten van de puntentelling een andere prioriteit toe te kennen.

Tabel 1

Nr	Categorieën	Niet	Enigszins	Ja	Zeer sterk	Onacceptabel	Totaal	Opmerkingen
		0 punten	1 punt	2 punten	3 punten	altijd handhaven		
Algemeen								
1.	Leeftijd overtreding	> 10 jr	6-10 jaar	2-5 jaar	0-1 jaar			Luchtfoto's, streetview etc.
Strijdigheid Bouwbesluit								
2.	Problemen constructieve veiligheid					Openbaar gebouw/terrein		
3.	Onveilige situaties							bijvoorbeeld deur bij plat dak zonder vloerafscheiding (= altijd handhaven maar beperken tot max. 2 brieven)
4.	Afwijkingen m.b.t. met brandveiligheid					Ontbreken gebruiksmelding		
5.	Afwijkingen m.b.t. gezondheid							
6.	Afwijkingen m.b.t. gebruik							
7.	Afwijkingen m.b.t. energiezuinigheid							
8.	Sprake van afval					Vermoeden van asbest		
Beeldkwaliteit / monument / beschermd stadsgezicht								
9.	Schaad het monumentale zaken?							
10	Impact beeldkwaliteit / in het zicht					Welstandsexces		
11	Is de afwijking "groot" (bijvoorbeeld > 10%)							Niet meetbaar, lees als "relatief groot"
Bestemmingsplan								
12	Mate van strijdig gebruik							
13	Mate van bouwen in strijd met bestemmingsplan							
14	Mate van strijdig aanleggen/werk zonder vergunning							
15	Mate van verstoring archeologie							
Overig								
16	Impact op de (sociale) omgeving							
17	Recidive							
18	Overlast naar omgeving?							
19	Kans op precedentwerking?							
20	Politieke gevolgen/-gevoeligheid							
21	Klacht / verzoek om handhaving					Zie opmerkingen.	n.v.t.	Besluit bij verzoek *)
	Totaal					n.v.t.		

*) Bij een verzoek om handhaving volgt er altijd een besluit. Het kan zijn dat er door meerdere personen een verzoek om handhaving wordt gedaan. Een dergelijk besluit kan inhouden dat er niet handhavend wordt opgetreden, ook bij meerdere verzoeken.