

RAADSINFORMATIEBRIEF

16R.00156



Van : college van burgemeester en wethouders

Datum : 24 mei 2016

Portefeuillehouder(s) : wethouder de Weger

Portefeuille(s) : Handhaving

Contactpersoon : D. de Roock

Tel.nr. : 8504

E-mailadres : roock.d@woerden.nl

16R.00156



Onderwerp:

Jaarverslag Handhaving 2015 en HandhavingsUitvoeringsProgramma (HUP) 2016

Kennisnemen van:

Bijgaand jaarverslag 2015 en HUP 2016

Inleiding:

Op basis van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het daarop gebaseerde Besluit omgevingsrecht (Bor) is het wettelijk verplicht om een integraal handhavingsbeleid en -uitvoeringsprogramma op te stellen. Een dergelijk Handhavingsbeleid en -programma is inmiddels gezamenlijk met de gemeenten Oudewater, Montfoort en Lopik, de Omgevingsdienst regio Utrecht en de Veiligheidsregio Utrecht, voorbereid. Tevens heeft afstemming hierover plaatsgevonden met handhavingspartners als Provincie, Waterschap, Openbaar Ministerie en de Politie.

Het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018 is op 30 mei 2015 door het college vastgesteld. Met dit beleidsplan beschikt de gemeente over geldend beleid op basis waarvan handhavingsverzoeken en situaties kunnen worden beoordeeld.

Er is, net zoals vorige jaren, ook nu weer in regionaal verband gewerkt aan het jaarverslag 2015 en het HUP 2016.

Jaarverslag 2015

Met het aanbieden én vaststellen van het Jaarverslag Handhaving 2015 wordt voldaan aan een wettelijke verplichting. Daarbij komt dat een jaarverslag inzicht geeft in de gemeentelijke inspanningen op het gebied van toezicht en handhaving in het afgelopen jaar waarbij de resultaten als input en aanbeveling voor het HUP 2016 kunnen worden gebruikt. Dit vloeit direct voort uit de zogenaamde 'Big Eight', de beleidscyclus die voor toezicht en handhaving in de Wabo en Bor wettelijk verankerd zijn.

In het Jaarverslag 2015 wordt besproken in hoeverre de afspraken uit het HUP 2015 zijn nagekomen.

Het HUP 2015 is op 30 mei 2015 door het college vastgesteld.

De onderwerpen die in het Jaarverslag 2015 aan de orde komen zijn:

- de toezicht- en handhavingsactiviteiten met een prioriteit hoog;
- de capaciteit voor toezicht en handhaving (waaronder de inzet van het BOA-Bike-Team);
- de urenregistratie;
- een overzicht van de kosten van toezicht en handhaving;
- de opbrengsten van de boetes;
- de communicatie;
- conclusie.

In zijn algemeenheid kan worden gezegd dat alle afspraken uit het HUP 2015 ten uitvoer zijn gebracht. De toezicht- en handhavingsactiviteiten met een prioriteitsklasse zeer groot risico, groot risico, en beperkt risico zijn zoveel mogelijk opgepakt. Alle geplande uren zijn daadwerkelijk hieraan besteed. Productie en resultaten zijn meetbaar gemaakt.

Voor het jaar 2016 wordt in beginsel dezelfde prioriteiten aangehouden als die in 2015.

Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) 2016

Voor u ligt het HUP 2016 van de gemeente Woerden, dat door het college is vastgesteld.

De capaciteit voor handhaving in 2016 wordt vooral ingezet op de volgende door het college vastgestelde prioriteiten;

Team Vergunningen, Toezicht en Handhaving:

- Brandveiligheid
- Asbest gerelateerde zaken
- Veilig wonen binnenstad
- Drank en Horeca
- APV vergunningen

Team Wijkonderhoud:

- Vaartuigen in het openbaar vaarwater zonder een ligplaatsvergunning
- Objecten op of aan de openbare weg (wrakken/boten op de kant)
- Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom)fietsen
- Verkeerd aanbieden van huisvuil / dumpen van afval
- Hondenoverlast (poep op stoep / speelweide en loslopende honden)
- Reclame in de openbare ruimte
- Evenementen
- Parkeerexcessen
- SUS-team centrum Woerden op de zaterdagavond/nacht.

Daarnaast wil het college burgers en bedrijven bewust maken van hun eigen verantwoordelijkheden door middel van communicatie. Samenleven in harmonie en in veiligheid is niet alleen een taak van de overheid.

De prioriteiten voor 2016 zijn in dit HUP weergegeven. De keuze voor deze prioriteiten heeft te maken met de kans dat een probleem zich voordoet en de ernst van de mogelijke gevolgen bij het niet uitvoeren van deze taken. Handhavingsverzoeken zullen worden afgewikkeld en overige meldingen zullen langs het prioriteitenschema worden gelegd en naargelang de prioriteit worden afgewerkt.

Alles handhaven in Woerden is een utopie en handhaving zal altijd een afweging blijven tussen prioriteit en capaciteit. Handhaving is altijd een sluitstuk van beleid en is van belang om de gemeente leefbaar en veilig te maken en houden. Het college stuurt aan op de verantwoordelijkheid van onze inwoners en bedrijven. Handhaving is niet alleen de gemeente bellen als er dingen dreigen mis te lopen. Er ligt ook een verantwoordelijkheid bij onze bedrijven en inwoners zelf om hun eigen leef- en werkomgeving veilig en leefbaar te houden. Aanspreken op onwenselijk gedrag van anderen is niet primair een taak van de overheid, maar is ook een taak van onze inwoners en bedrijven. In samenspraak met de omgeving zaken bespreekbaar maken en rekening houden met de eigen omgeving dragen minstens zo veel bij aan de veiligheid en leefbaarheid van onze prachtige gemeente. Door middel van communicatie zal het college de komende periode sturen op de verantwoordelijkheid van bedrijven en burgers zelf als het gaat om het naleven van regels, waarbij dit handhavingbeleid als leidraad geldt.

Mochten er toch regels worden overtreden, dan zullen medewerkers van toezicht en handhaving optreden tegen de overtredingen conform het vastgestelde beleid en dit uitvoeringsprogramma.

Bevoegdheid van het college

Op grond van het Bor is het college bevoegd het Jaarverslag 2015 en het HUP 2016 vast te stellen.

Kernboodschap:

Beoogd effect van het HUP 2016

Naast het feit dat het opstellen van een HUP een verplichting is die voortvloeit uit het Bor, geeft de inhoud van dit HUP een helder instrumentarium om te zorgen voor eenduidigheid en kan richting worden gegeven

aan de invulling van toezicht en handhaving. Het HUP op zich zal niet zorgen voor beter naleefgedrag, maar het kan wel als instrument worden gebruikt voor de uitvoering van toezicht en handhaving. Dit kan een positieve bijdrage leveren aan een beter naleefgedrag. Eenmaal per jaar wordt verantwoording afgelegd over de wijze waarop de bestuursrechtelijke handhaving wordt uitgevoerd middels een jaarverslag.

Vervolg:

Het Jaarverslag 2015 en het HUP 2016 worden gepubliceerd op de gemeentelijke website en tevens kenbaar gemaakt via de gemeenterubriek in de Woerdense Courant.

Bijlagen:

1. Jaarverslag Handhaving 2015 gemeente Woerden, corsa nummer 16.011085.
 2. HUP gemeente Woerden 2016, corsa nummer 16.11128
-

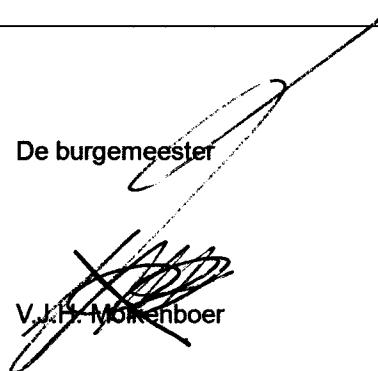
De secretaris

drs. M.H.J. van Kruisbergen MBA



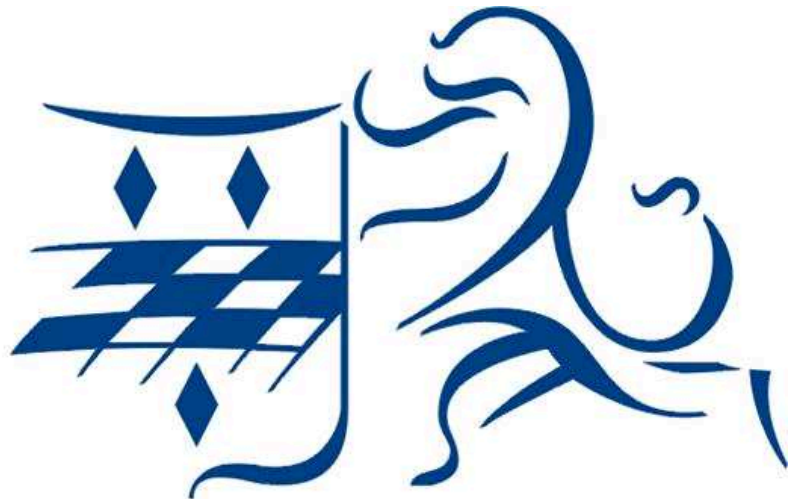
De burgemeester

V.J.H. Molkenboer



Jaarverslag HandhavingsUitvoeringsProgramma

Woerden 2015



gemeente

WOERDEN

Milieu

Bouw- en woningtoezicht en ruimtelijke ordening

Brandveiligheid

APV en bijzondere wetgeving

Nienke Booms (Team Vergunningen, Toezicht en Handhaving)
Daus de Roock (Team Wijkonderhoud)

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1 Algemene inleiding	4
1.2 Wat valt onder het bereik van het HandhavingsUitvoeringsProgramma	4
2. Beleid, organisatie en samenwerking	4
2.1 Interne organisatie uitvoering omgevingstaken	4
2.2 Kennisuitwisseling en regionale samenwerking	4
2.2.1 Overleg en kennisuitwisseling intern	4
3. Resultaten HUP 2015: algemene verantwoording	5
3.1 Taakveld RO / BWT (Team Vergunning, Toezicht & Handhaving)	5
3.1.1 Overzicht aantal (afgehandelde en lopende) handhavingszaken (Team VTH)	5
3.1.2 Klachten, meldingen en verzoeken om handhaving (TEAM VTH)	5
3.1.3 Inning verbeurde dwangsommen (Team VTH)	6
3.1.4 Resultaten handhaving	6
3.1.5 Conclusie	6
3.2 Drank en Horecawet met verwante APV	6
3.2.1 Toezicht vergunningen Drank en Horecawet	6
3.2.2 Zondagsopenstelling	6
3.3 Taakveld Milieu	6
3.3.1 Resultaten HUP 2015	6
3.4 Taakveld Brandveiligheid	6
3.5 Team Wijkonderhoud: Taakveld APV / Bijzondere wetgeving	7
3.5.1. De buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa)	7
3.5.2. BOA's binnen de gemeente Woerden	7
3.5.3. De bestuurlijke strafbeschikking (BSB)	7
3.5.4 Aantal boetes uitgeschreven door de Boa's en parkeercontroleurs in 2012, 2013, 2014 en 2015	7
3.5.5. Prioriteiten 2015	7
3.5.6. Toelichting afhandeling prioriteiten 2015	8
3.5.7. Specifieke doelstellingen 2015	12
3.5.8. Capaciteit en kosten Toezicht en Handhaving Wijkonderhoud 2015	12
3.5.9. Geplande en gerealiseerde uren 2015 Team Wijkonderhoud	12
3.5.12. Conclusies en prioriteiten voor 2016	12
4. Productbladen	13
4.1 Overzicht productbladen	13
1. Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	14
2. Actualisatie Handhavingsbeleid	15
3. Jaarverslag 2015	16
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2016	17
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken	18
6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg	20
7. Reguliere controles activiteit milieu Woerden	21
8. Project vuurwerkcontroles Woerden	22
9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	23

10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen	24
11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn	25
12. Toezicht op vergunningvrije bouwwerken en vrije veldcontroles	26
13. Toezicht brandveiligheid	27
14. Veilig wonen binnenstad	28
15. Veilig wonen kamergewijze verhuur.....	29
16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)	30
17. Toezicht Evenementen	31
18. Toezicht Drank- en Horecawet.....	33
19. Handhaving openbare ruimte.....	34

1. Inleiding

1.1 Algemene inleiding

Elk jaar stelt het college, op basis van het 'Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018', een integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma (hierna: HUP) op. Dit vloeit voort uit de wettelijke voorschriften van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en het Besluit omgevingsrecht (Bor). Over de uitvoering van het HUP wordt jaarlijks verantwoording afgelegd. De verantwoording over de voorgenomen handhavingsactiviteiten in 2015 zijn verwoord in dit 'Jaarverslag Handhaving 2015'. Dit jaarverslag is onderdeel van de wettelijk voorgeschreven beleidscyclus. Op grond van artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) rapporteert het college van jaarlijks over de uitvoering van de handhaving.

1.2 Wat valt onder het bereik van het HandhavingsUitvoeringsProgramma

Conform het handhavingsbeleid wordt op de volgende gebieden toezicht gehouden en bij constatering van overtredingen handhavend opgetreden:

- ruimtelijke ordening;
- milieu;
- bouwen en slopen;
- brandveiligheid;
- overige overtredingen omgevingsrecht;
- APV;
- Bijzondere wetten;
- Gemeentelijke verordeningen met betrekking tot openbare ruimte.

2. Beleid, organisatie en samenwerking

2.1 Interne organisatie uitvoering omgevingstaken

Binnen het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving zijn vergunningverlening, toezicht en handhaving functioneel en per medewerker gescheiden. Hiermee wordt voorkomen dat een bedrijf een vergunning én controle krijgt van dezelfde ambtenaar. De taken vergunningverlening, toezicht en handhaving worden mede ondersteund door administratie, automatisering en archivering.

Het team Wijkonderhoud is verantwoordelijk voor de toezicht en handhaving in de openbare ruimte (inzet BOA-Bike-Team).

Vergunningverlening, toezicht en handhaving in het kader van de milieuregelgeving en brandveiligheid liggen respectievelijk bij de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Veiligheidsregio Utrecht (VRU).

2.2 Kennisuitwisseling en regionale samenwerking

2.2.1 Overleg en kennisuitwisseling intern

Elke vier weken vindt binnen de gemeente een formeel handhavingsoverleg plaats met agenda en verslaglegging. Daar in worden concrete ervaringen uitgewisseld en kennis gedeeld. Periodiek, eenmaal in de twee weken, vindt er overleg plaats met betrekking tot aanvragen om een omgevingsvergunning. Bij dat overleg zijn de deskundigen vanuit disciplines bouwen, ruimtelijke ordening, milieu (ODRU), brandveiligheid (VRU) en openbare ruimte aanwezig.

3. Resultaten HUP 2015: algemene verantwoording

3.1 Taakveld RO / BWT (Team Vergunning, Toezicht & Handhaving)

De uit te voeren handhavingstaken zijn voor een groot deel uitgewerkt in de productbladen. In dit verslag zijn in de bijlage per productblad de inspanningen en resultaten opgenomen.

3.1.1 Overzicht aantal (afgehandelde en lopende) handhavingzaken (Team VTH)

Uit het onderstaande overzicht kan worden afgelezen hoeveel nieuwe handhavingzaken in een specifiek jaar in behandeling worden genomen en het aantal zaken dat in dat jaar worden afgerond. Uit het overzicht blijkt een stijging van het aantal zaken die deels toe te schrijven is aan een steeds meer integrale registratie en anderzijds door toename van klachten/meldingen en gebiedsgericht toezicht.

Jaar	2013	2014	2015
Procedures			
Handhavingzaken	63	80	122
Afgehandelde zaken	43	52	64
Lopende zaken	20	28	58

Opmerkingen bij tabel:

1. Onder 'handhavingzaken (nieuw)' wordt verstaan de in dat jaar 'opgepakte' nieuwe zaken;
2. Onder 'afgehandelde zaken' wordt bedoeld de zaken die in dat jaar zijn afgehandeld;
3. 'Lopende zaken' zijn procedures die aan het einde van dat jaar/rapportage nog niet zijn afgehandeld;
4. De aantallen onder kolom 2015 zijn bijgewerkte getallen tot en met 31 december 2015.

3.1.2 Klachten, meldingen en verzoeken om handhaving (TEAM VTH)

Als bewoners in hun eigen omgeving constateren dat er iets niet klopt op het gebied van bouwen of gebruik particuliere grond melden ze dit bij de gemeente, bij het omgevingsloket. Als hierbij de veiligheid in het geding is wordt dit doormiddel van een controle van een toezichthouder op gepakt en afgehandeld. Is de veiligheid niet in het geding dan wordt aangegeven dat dit niet opgepakt wordt. Wil men echter dat er wel wat door de gemeente gedaan wordt, dan kan men dit bereiken doormiddel van een schriftelijk handhavingverzoek. Uit het verleden is gebleken dat klachten een erg groot beslag legde op de capaciteit van toezicht. In veel gevallen was een burenruzie of onwetendheid van de omgeving het probleem. Om geen valse verwachtingen te wekken bij de burgers zijn de zaken hiermee helder gesteld. Er zijn diverse klachten over terrassen en over het illegale reclame uitingen in de binnenstad gemeld. Hiervan is geen overzicht van aantallen. Per situatie is gekeken hoe dit opgepakt wordt.

Overzicht klachten en verzoeken om handhaving team VTH:

Jaar →	2013	2014	2015
Verzoeken om handhaving	28	50	87
Klachten en meldingen veiligheid met gebouwen	7	6	5
Meldingen asbest	3		1
Illegaal gebruik	6	1	2
Bouwen in afwijking	4		
Illegale bouwwerk overig	3		1
Bestuurlijke prioriteit	13	7	13
legalisatie	3		
Bouwstop	2	5	
Drank & Horeca	11	10	13

Totaal	80	80	122
---------------	-----------	-----------	------------

3.1.3 Inning verbeurde dwangsommen (Team VTH)

Wanneer bij het verstrijken van een begunstigingstermijn uit de last onder dwangsom nog een overtreding wordt geconstateerd dan worden dwangsommen verbeurd. Alleen als er sprake is van een wel zeer uitzonderlijke situatie wordt deze dwangsom niet geïnd. In 2015 is er één dwangsom verbeurd en deze is ook ingevorderd.

3.1.4 Resultaten handhaving

Afgelopen jaar zijn 3 zeer grote dossiers (handelen in strijd met bestemmingsplan) behandeld, deze dossiers lopen over meerdere jaren heen. Er wordt bij een deel van de handhavingsverzoeken geprobeerd om door bemiddeling de situatie te verbeteren, omdat in gevallen van burenruzie hiermee de leefsituatie verbeterd wordt.

3.1.5 Conclusie

Voorgesteld wordt om voor het jaar 2016 in beginsel dezelfde prioriteiten aan te houden als die in 2015. Met advies om elk jaar een handhavingsproject te draaien.

3.2 Drank en Horecawet met verwante APV

3.2.1 Toezicht vergunningen Drank en Horecawet

De vergunningen voor de horeca zijn vrijwel allemaal op orde. De wijziging van de leidinggevende blijft een aandachtspunt. Het op orde krijgen van de terrassen heeft veel tijd gevergd met als resultaat dat ongeveer 95% van de terrassen zijn vergund en afgepind. De naleving van de regels moet structureel gecontroleerd worden. De regelgeving is ingewikkeld, daarom wordt er veel tijd geïnvesteerd om de ondernemer of organisatie zo goed mogelijk te helpen bij het aanvragen van de vergunningen. De actualisatie van de vergunningen voor de paracommerciële instellingen zijn nog niet afgerond.

In 2015 is de Horecaexploitatievergunning verplicht gesteld voor alle horeca, dus ook voor cafetaria's, lunchrooms ed. Tevens is een stringenter Bibob-toetsing ingevoerd. Deze toetsing is ter voorkoming van misbruik van de vergunning (denk daarbij aan bv witwas praktijken).

3.2.2 Zondagsopenstelling

In de gemeente Woerden mogen de winkels op 8 zondagen die vooraf zijn aangevraagd open. Afgelopen jaar zijn er een aantal overtredingen geconstateerd. Hierop zijn waarschuwingensbrieven verstuurd. De waarschuwingensbrieven hebben geleid tot beëindiging van de overtreding.

3.3 Taakveld Milieu

3.3.1 Resultaten HUP 2015

De uitgebreide resultaten zijn weer gegeven in het productieblad 5 t/m 8.

Binnen het taakveld Milieu wordt regulier toezicht uitgevoerd op bedrijven en inrichtingen in het kader van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Wet milieubeheer.

Door de Omgevingsdienst regio Utrecht worden de binnenkomende meldingen, klachten en handhavingsverzoeken met betrekking tot milieu behandeld.

In samenwerking met de Veiligheidsregio Utrecht zijn een aantal bedrijven bezocht met speciale aandacht voor milieu en brandveiligheid vanwege hun opslag van gevaarlijke stoffen.

Voor, tijdens en na de verkoopperiode van vuurwerk worden de vuurwerkopslagplaatsen en vuurwerkverkooppunten gecontroleerd samen met de Veiligheidsregio Utrecht.

In de productbladen 5, 6 en 8 zijn een aantal heel specifieke projecten toegelicht. In productblad 7 staan de resterende projecten benoemd waar in het kader van milieu controles zijn uitgevoerd. Voor elk project is een doelstelling opgesteld op basis waarvan bedrijven zijn geselecteerd die bezocht zijn.

3.4 Taakveld Brandveiligheid

Advisering, toezicht en handhaving op gebied van brandveiligheid vindt plaats door de VRU. De taak voor de handhaving ligt bij de gemeente. De verantwoording over de taakuitvoering door de VRU is

opgenomen in de diverse productbladen en het jaarverslag van de VRU en het Uitvoeringsprogramma brandveiligheid 2015 gemeente Woerden.

3.5 Team Wijkonderhoud: Taakveld APV / Bijzondere wetgeving

3.5.1. De buitengewoon opsporingsambtenaar (Boa)

Vanuit het team Wijkonderhoud vindt de coördinatie plaats met betrekking tot de inzet van het Boa-Bike-Team. Een Boa is een persoon die opsporingsbevoegdheid heeft. Hij beschikt over de mogelijkheid om verdachten aan te houden en bestuurlijke strafbeschikkingen (BSB) op te leggen. Met een BSB kan aan personen die bepaalde overtredingen (overlastfeiten en mulderfeiten) begaan een geldboete worden opgelegd. Denk hierbij aan fietsen in het voetgangersgebied, parkeerexcessen, hondenoverlast of het illegaal dumpen van afval.

3.5.2. BOA's binnen de gemeente Woerden

Binnen de gemeente Woerden zijn 6 Boa-Bikers actief voor 2 x 30 uur per week (1,66 fte). Deze Boa's rijden op een mountainbike door de gemeente Woerden om toezicht te houden en indien nodig handhavend op te treden. Daarnaast zijn er 4 Parkeercontroleurs/Boa's werkzaam in het centrum van Woerden. De Boa-Bikers werken zo veel mogelijk samen met de Politie en ondersteunen hen bij de toezicht en handhaving in Woerden. Regelmatig is er een overleg met de politie over de prioriteiten en de wederzijdse ondersteuning.

3.5.3. De bestuurlijke strafbeschikking (BSB)

Sinds 2012 maakt de gemeente Woerden gebruik van de bestuurlijke strafbeschikking (BSB). Met een BSB kan aan personen die bepaalde overtredingen begaan een geldboete worden opgelegd. De boetes die worden opgelegd zijn € 45,- voor fietsen in voetgangersgebieden of € 90,- voor verkeerd parkeren, hondenoverlast en verkeerd aangeboden huisvuil. De BSB is een strafrechtelijke sanctie die administratief (verzet, beroep, hoger beroep en inning boete) door het Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB) wordt afgehandeld.

Vanaf 1 januari 2015 is de zogenaamde PV-vergoeding afgeschaft. De gemeenten krijgen van het Rijk *geen* vergoeding meer voor elke BSB die is uitgeschreven. De administratieve afhandeling (verzet, beroep, hoger beroep en inning van de boete) wordt nog wel geheel verzorgd door het CJIB.

Met de BSB kan snel een "tik op de vingers" worden uitgedeeld.

De BSB draagt daarom bij aan een verhoging van het naleefgedrag en vormt voor de uitvoeringspraktijk een goede aanvulling op de bestaande bestuursrechtelijke instrumenten, zoals last onder dwangsom en (spoed) bestuursdwang.

3.5.4 Aantal boetes uitgeschreven door de Boa's en parkeercontroleurs in 2012, 2013, 2014 en 2015

Feiten	2012	2013	2014	2015
Parkeerexcessen: (incl. fietsen in voetgangersgebied)	114	151	310	452
Overlast: (honden, wildplassen, reclame, alcohol)	0	5	20	85
Totaal	114	156	330	537

3.5.5. Prioriteiten 2015

Hieronder staan de prioriteiten weergegeven voor het taakveld APV en Bijzondere wetgeving. Het beschikbaar aantal fte van het team Wijkonderhoud is in 2015 zoveel mogelijk ingezet om onderstaande toezichts- en handhavingsactiviteiten op te pakken.

Prioriteiten 2015:

- Evenementen
- Objecten (m.n. vaartuigen/wrakken) op of aan de openbare weg
- Aanlegvergunningen
- Fietsen in voetgangersgebieden
- Reclame in de openbare ruimte
- Verkeerd aanbieden huisvuil
- Hondenpoep en loslopende honden
- Parkeerexcessen
- SUS-team

3.5.6. Toelichting afhandeling prioriteiten 2015

Hieronder volgt per toezichts- en handhavingsactiviteit een korte toelichting omtrent hetgeen in 2015 is ondernomen.

Evenementen

In 2015 zijn de toezichts- en handhavingstaken ten aanzien van evenementen uitgevoerd door toezichthouders, wijkopzichters en Boa 's.

De Boa's zijn regelmatig ingezet bij Woerdense evenementen zoals het Carnaval in Harmelen, de Koeienmarkt, de Woerdense Vakantieweek, de Havendagen, Koningsdag, Dedicated, Babypop, Summerlake, en Intocht van Sinterklaas. Hun geüniformeerde aanwezigheid werkte preventief en waar nodig is door de Boa's handhavend opgetreden.

In 2015 hebben 9 evenementen plaatsgevonden waarbij toezicht aanwezig was vanuit het team Wijkonderhoud. Het doel van het toezicht bij de evenementen is om de veiligheid zoveel mogelijk te garanderen en de woon- en leefomgeving zo min mogelijk aan te tasten.

Toezicht bestond onder andere uit het toetsen aan de vergunningsvoorwaarden en het meten van het geluidsniveau tijdens het evenement. Er hoefde in 2015 bij geen enkel evenement een handhavingstraject te worden gestart.

Objecten (met name boten) op of aan de openbare weg

Bij het plaatsen van objecten op en langs de openbare weg kan worden gedacht aan het illegaal (zonder vergunning) plaatsen van steigers, hekwerken, vuilcontainers, opslagcontainers, kramen, bouwketens en vaartuigen (wrakken).

Via het Klanten Contact Centrum en door eigen observatie is gereageerd op objecten op of aan de openbare weg. Het ging hier om straatstenen, snoeiafval, containers en dergelijke. Veelal werd er contact gemaakt met de melder en de vermoedelijke pleger.

Met de pleger werden doorgaans afspraken gemaakt om het betreffende object op te ruimen.

In 2015 hebben de vaartuigen zonder vergunning en wrakken wederom prioriteit gekregen.

De gemeente Woerden blijft er op toezien dat de waterkant vrij blijft van vaartuigen die hier illegaal worden geplaatst. Hierbij wordt tevens de hulp ingeroepen van bewoners (*burgerparticipatie*). Indien zij een vaartuig op de kant of een wrak in het water aantreffen, is hen verzocht dit zo spoedig mogelijk te melden, hetgeen ook regelmatig gebeurt. In 2015 zijn 7 wrakken verwijderd. Door efficiënte samenwerking met het Team Afval & Reiniging, zijn voor het verwijderen van deze wrakken geen extra kosten gemaakt. Alle wrakken zijn uiteindelijk vernietigd.

Aanlegvergunningen pleziervaartuigen

De Boa's hebben actief gecontroleerd op de aanwezigheid van de aanlegvergunningen 2015. Eigenaren van een pleziervaartuig met een vergunning hebben in 2015 de vergunningsticker 2015 ontvangen. Alleen hiermee mogen vaartuigen tijdens het vaarseizoen aanleggen in de vaarwateren van de gemeente

Woerden. Op de vergunningsticker staat een nummer dat overeenkomt met de ligplaats in de Haven, de Singel of de Kromwijkerkade. De sticker hoort duidelijk zichtbaar op het vaartuig geplakt te zijn. Bij geconstateerde overtredingen treden de Boa-Bikers handhavend op.

Fietsen in voetgangersgebieden

De Boa-Bikers hebben in 2015 actief toezicht gehouden op het fietsen in voetgangersgebieden. Er zijn in totaal 28 boetes uitgedeeld van € 45,-. De geüniformeerde aanwezigheid van de Boa heeft een sterke preventieve werking.

Reclamevergunning

Het College van B&W heeft in december 2011 besloten om met Event Support Holland (ESH) een meerjarencontract van 10 jaar af te sluiten voor het leveren, plaatsen, beheren, onderhouden en exploiteren van 2-zijdige reclameborden (A0-displays). Het toezicht en de handhaving van de A0-displays wordt door ESH verzorgd. ESH levert daardoor een belangrijke bijdrage aan een kwalitatief, overzichtelijk en opgeruimd straatbeeld in de gemeente Woerden.

De Boa's hebben in september 2015 in het centrum van Woerden een gerichte actie gehouden tegen ondernemers die hun reclame-uitingen (uitstallingen, swingborden etc.) hadden geplaatst in strijd met het reclamebeleid. Een ondernemer, die zijn uitstalling niet conform het reclamebeleid heeft neergezet, kreeg éénmalig de mogelijkheid om te herstellen (waarschuwing). Doet hij dit niet of bij een volgende constatering is over gegaan tot verbaliseren. Deze actie heeft in overleg plaatsgevonden met de winkeliersvereniging. Er zijn 30 waarschuwingen gegeven en uiteindelijk 1 bekeuring uitgeschreven.

Verkeerd aanbieden huisvuil

In 2015 hebben de Boa-Bikers actief toezicht gehouden op verkeerd aangeboden huisvuil. Regelmatig vinden de Boa's zakken met huishoudelijk restafval naast de daarvoor bestemde afvalcontainers. Ook gaan de Boa's op meldingen af die binnenkomen via het Klanten Contact Centrum of via het Stadserf. Daar er voornamelijk gebruik wordt gemaakt van de Bestuurlijke Strafbeschikking dienen de Boa's de vermoedelijke pleger persoonlijk staande te houden om een bekentenis te kunnen verkrijgen. In alle gevallen is het daarom niet tot daadwerkelijk bekeuren gekomen, omdat de vermoedelijke pleger herhaaldelijk niet thuis werd aangetroffen en/of niet reageerde op een terugbelverzoek. In 2015 zijn er geen bekeuringen uitgedeeld inzake het verkeerd aanbieden van huisvuil. In een aantal straten waar dit probleem zich veel voordeed, zien de Boa's een duidelijke verbetering van het naleefgedrag.

Hondenpoep en loslopende honden

Een grote ergernis onder de inwoners in Woerden is de aanwezigheid van hondenpoep. Op 27 februari 2014 heeft de gemeenteraad het nieuwe hondenbeleid 2015-2024 vastgesteld. Het hondenbeleid is erop gericht om duidelijkheid te creëren voor hondenbezitters en niet-hondenbezitters. Communicatie is in het voortraject en tijdens de inwerkingtreding van het nieuwe beleid een belangrijke schakel. Met behulp van een folder (die alleen aan de bij de gemeente bekende hondenbezitters is verstrekt), informatie via de Woerdense Courant, de gemeente website en bebording in de openbare ruimte moet het duidelijk zijn waar welke regels gelden. Omdat de overlast van hondenpoep een belangrijke ergernis is, heeft handhaving hierop een hoge prioriteit. De algehele opruim- en aanlijnplicht vraagt een mentaliteits- en gedragsverandering van een deel van de hondenbezitters in Woerden. Een deel van de hondenbezitters zal zich niet vrijwillig voegen naar het nieuwe beleid. Handhaving is dan een belangrijk instrument om het nieuwe beleid in zijn volle breedte te laten werken. In honderden gevallen hebben de Boa's een waarschuwing gegeven. Er zijn in totaal 69 bekeuringen uitgeschreven in 2015.

Niet aanlijnen

Met name in de maanden februari tot en met april zijn processen-verbaal opgemaakt, waarbij februari een piek laat zien. Na de maanden april zijn er geen processen-verbaal opgemaakt voor het niet aanlijnen van de hond. Volgens het oordeel van de handhavers is het naleefgedrag voor het aanlijnen van de hond flink verbeterd. Er worden via het klantencontact systeem zelden meldingen gemaakt over loslopende honden. Zo nu en dan komt er een melding binnen. Bij een melding van loslopende honden nemen de Boa's de locatie mee in de surveillance.

Niet opruimen van de uitwerpselen

De hondenpoep wordt in veel situaties opgeruimd. Ook zien de handhavers dat er gevulde zakjes meegedragen worden door eigenaren van honden. Deze trend is vanaf maart goed te zien. Er blijven honden-eigenaren die het niet opruimen, maar het naleefgedrag lijkt verbeterd te zijn. Het aantal niet opruimers lijkt in de praktijk echter een stuk hoger te zijn dan de cijfers doen vermoeden. Met name op de hotspots liggen er nog altijd veel uitwerpselen. Ook blijven er meldingen binnen komen over hondenpoep.

In de eerste twee kwartalen is er een verhoogde inzet geweest in met name niet geüniformeerde diensten om het hondenbeleid kracht bij te zetten. Hierdoor is er een piek te zien van geconstateerde overtredingen. Na de eerste twee kwartalen is het hondenbeleid geïntegreerd in de reguliere geüniformeerde surveillances.

In 2015 zijn er 35 processen-verbaal geschreven voor het niet opruimen van hondenpoep. Vooral in de maanden februari tot en met mei is het leeuwendeel van het totaal aantal processen-verbaal opgemaakt. Dit heeft mede te maken met de inzet van het aantal effectieve uren op het controleren van het hondenbeleid en het ongeüniformeerd surveilleren.

Cijfers processen-verbaal hondenoverlast 2015

Maand	Niet aangeliijnd	Hondenpoep niet opruimen
Januari	1	1
Februari	24	6
Maart	7	14
April	2	6
Mei	-	4
Juni	-	-
Juli	-	3
Augustus	-	-
September	-	1
Oktober	-	-
November	-	-
December	-	-
Totaal	34	35

Conclusie

Er zijn in totaal 69 processen-verbaal geschreven omtrent het hondenbeleid. Met name in de eerste twee kwartalen zijn er processen-verbaal opgemaakt. Dit heeft mede te maken met ongeüniformeerde inzet van de Boa's. De Boa's blijven surveilleren op de hotspots en het hondenbeleid blijft ook voor 2016 een onderdeel van de dagtaken. Het repressieve optreden van de handhavers lijkt zijn vruchten te hebben afgeworpen met betrekking tot het aanlijngedrag. Opruimgedrag blijft een belangrijk punt van aandacht.

Suswachten

De term Suswacht is afgeleid van het werkwoord "sussen". Kort gezegd is dit ook precies de taak van de SUS-wachten: zij spreken bezoekers in het uitgaansgebied, in en rondom het centrum aan op een sussende wijze en proberen op deze manier het gedrag van de horecabezoekers positief te beïnvloeden en escalatie te voorkomen. Dit gebeurt in samenwerking met de politie. De inzet van de SUS-wachten is aanvullend op de inzet van de politie en komt niet in de plaats van inzet van de politie. De SUS-wachten

werken te voet of op de fiets, in koppels op de zaterdagavond. Ze melden zich voor aanvang dienst telefonisch aan bij de politie. De communicatie met de politie verloopt ook via de telefoon. De SUS-wachten hebben nagenoeg alles gedaan in de zaterdagavonden en de daarop aansluitende nacht/zondagmorgen. De SUS-wachten nemen op hun rondes ook andere zaken mee die de leefbaarheid aangaan, zoals afval en parkeerhinder.

De samenwerking met de horecaondernemers is ten opzichte van 2014 verbeterd. Er wordt meer contact gezocht.

Belangrijke plaatselijke regels

Een terras mag op vrijdag- en zaterdagavonden geopend zijn tot 01:00 uur.

Op sommige plaatsen in Woerden (veelal rond de uitgaansgebieden) is op grond van artikel 2.48 van de APV een alcoholverbod voor de openbare weg van kracht. Op deze plekken mag geen alcohol worden genuttigd in het openbaar gebied en is het ook verboden om angebroken flesjes, blikjes etc. bij zich te hebben. De SUS-wachten zijn ook aangewezen als toezichthouder voor de Drink- en Horecawet, waardoor ook actief wordt gecontroleerd op minderjarigen met alcohol.

Met betrekking tot 2015 kan het volgende worden afgeleid:

- Voor Alcoholgebruik op straat is 1 keer een boete uitgeschreven. Doorgaans wordt de overtreeders gevraagd met de alcoholhoudende dranken terug te gaan naar de horecalokaliteit of anders de dranken in de afvalbak te deponeren. Hier wordt in bijna alle gevallen gehoor aan gegeven.
- Er is 5 keer geverbaliseerd op het aanwezig hebben van alcohol door minderjarigen op grond van de Drink- en Horecawet.
- Er is 1 keer een bestuurlijke waarschuwing opgelegd in verband met het verstrekken van alcohol houdende drank aan een persoon van wie niet is vastgesteld dat deze de leeftijd van 18 jaar bereikt heeft.
- Voor wildplassen is 10 keer een proces-verbaal opgemaakt.
- Overschrijding terrastijden is 7 keer geconstateerd. Dit heeft geleid tot 1 keer tot een besluit last onder dwangsom.
- Er is 5 keer geluidsoverlast geconstateerd afkomstig van rokend publiek voor het café. Hier is sussend tegen op getreden.

Verkeerd plaatsen van (brom) fietsen

Sinds 2012 wordt gehandhaafd op (brom)fietsparkeren. Dit is gesplitst in twee handhaafonderdelen.

1. handhaving op weesfietsen (lang parkeren > 14 dagen onafgebroken).
2. handhaving op foutparkeren (buiten de rekken, voor nooduitgangen of in vluchtroutes).

De handhaving wordt uitgevoerd door de medewerkers van Fermwerk. In de volgende gebieden is de handhaving van toepassing (aanwijzingsbesluiten); Stationsgebied Woerden, Centrum Woerden, Centrum Harmelen, Wijkcentra Molenvliet, Tournoyvelde en Snel en Polanen.

Overzicht geruimde fietsen

Geruimde Fietsen	Station	Centrum	Overig	Totaal	Opgehaald door eigenaar	Gestolen / terug naar Politie
2012	737	96	56	889	53	n.b.
2013	369	108	96	573	16	n.b.
2014	531	84	35	650	42	10
2015	457	46	47	550	39	14

Bij handhaving worden fietsen afgevoerd naar de "FietsSluis". Hier worden de fietsen 13 weken opgeslagen. Eigenaren hebben dan de tijd om de fiets op te halen. Daarbij zijn zij een vergoeding verschuldigd van € 20,-. De fietsen worden bij binnenkomst gecontroleerd op diefstal. Is de fiets gestolen dan wordt de politie hierover geïnformeerd en overdragen. Heeft er na 13 weken geen eigenaar gemeld, dan wordt gemeente Woerden op grond van de Awb eigenaar. De fiets wordt dan opgeknapt of indien niet

rendabel vernietigd. Na het opknappen worden deze fietsen buiten de gemeente aan kringloopwinkels verkocht. De inkomsten (minus kosten) komen ten goede aan gemeente Woerden.

3.5.7. Specifieke doelstellingen 2015

De specifieke doelstellingen voor APV en Bijzondere wetgeving, zoals verwoord in het HUP 2015, zijn:

1. Alle meldingen (100%) controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico".
2. Een lik op stuk beleid voeren met betrekking tot overtredingen in de prioriteitsklasse I, II en III.
3. Alle binnengekomen klachten worden aan de hand van de prioriteiten in behandeling genomen en afgehandeld.

Bij toezichts- en handhavingszaken met een prioriteit "zeer groot risico, groot risico en beperkt risico" en bij calamiteiten, is in 2015 actief gehandhaafd. Er heeft systematisch en gestructureerd toezicht plaatsgevonden op basis van de beschikbare capaciteit.

Alle specifieke doelstellingen zijn gehaald. Alle meldingen en klachten m.b.t. de prioriteiten in de openbare ruimte zijn opgepakt en afgehandeld (100%). Er is handhavend opgetreden in de vorm van het geven van waarschuwingen en het uitdelen van boetes.

3.5.8. Capaciteit en kosten Toezicht en Handhaving Wijkonderhoud 2015

	Fte	Begroot	Werkelijk
Wijkopzichters	1,75 fte	€ 76.023,-	€ 76.023,-
Boa-Bikers	1,66 fte	€ 137.369,-	€ 158.085,-
Juridisch Adv	0,25 fte	€ 13.636,-	€ 13.636,-
Totaal	3,66 fte	€ 227.028,-	€ 247.744,-

3.5.9. Geplande en gerealiseerde uren 2015 Team Wijkonderhoud

In het HUP 2015 is het geplande aantal uren in 2015 aangegeven ten behoeve van de toezichts- en handavingsactiviteiten met prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico". Hierbij is als basis aangehouden 350 uur aan handavingscapaciteit en 4860 uur aan toezicht capaciteit. Alle geplande uren zijn ook daadwerkelijk besteed aan toezicht en handhaving.

Er is een overschrijding van het budget van € 20.716,- in verband met extra inzet handhaving hondenoverlast na in werking treden van het hondenbeleid per 1 januari 2015.

3.5.12. Conclusies en prioriteiten voor 2016

Voorgesteld wordt om voor het jaar 2016 in beginsel dezelfde prioriteiten aan te houden als die in 2015.

4. Productbladen

De uit te voeren handhavingstaken worden uitgewerkt in productbladen. Het overzicht aan productbladen is hieronder opgenomen. Deze productbladen vormen 'de kern' van dit HUP. Per handhavingstaak wordt onder andere het wettelijk kader, de doelstelling, de prioritering en de toezicht- en handhavingstrategie beschreven.

4.1 Overzicht productbladen

Algemeen

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse
2. Actualisatie handhavingbeleid
3. Jaarverslag 2015
4. HandhavingUitvoeringsProgramma 2016
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken

Milieu (ODRU)

6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg
7. Reguliere controles activiteit milieu
8. Project vuurwerkcontroles

Bouw- en Woningtoezicht / Ruimtelijke Ordening

9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen
10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen (inclusief asbest)
11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn
12. Toezicht op vergunningsvrije bouwwerken en vrije veldcontroles

Brandveilig gebruik (VRU)

13. Toezicht brandveiligheid
14. Veilig wonen binnenstad
15. Veilig wonen kamergewijze verhuur
16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)

APV/Bijzondere Wetgeving

17. Toezicht Evenementen
18. Toezicht (en implementatie) Drank- en Horecawet
19. Handhaving openbare ruimte

1. Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	
Toelichting taak	Voor het opstellen van het HUP wordt gebruik gemaakt van een risicoanalyse. Deze risicoanalyse moet jaarlijks worden herzien (zowel risico als naleefgedrag). Ook de werkprocessen zijn aan veranderingen onderhevig. Het huidige registratiesysteem (Access/Word/Excel) daar waar gewenst aanpassen/verbeteren. Om aan het eind van het jaar te kunnen evalueren is een goede registratie onontbeerlijk.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	<i>Risicoanalyse</i> Om het risico te kunnen bepalen bij niet handhaven wordt gebruik gemaakt van de berekening ernst keer kans. Voor het HUP 2016 moet er een actualisatie plaatsvinden van de risicomodule. Globale scan in Oudewater en Woerden (DHW) <i>Registratie</i> Het registratiesysteem wordt desgewenst aangepast en verbeterd. <i>Synchronisatie</i> Verder is synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving wenselijk waardoor onderlinge vergelijking en prioritering mogelijk is.
	<i>Geen wijziging.</i>
Doelstelling 2015	In 2016 is er een actuele risicoanalyse. Voor de evaluatie over 2014 is inzichtelijk hoe het naleefgedrag is per activiteit. Er is een registratiesysteem voor het bijhouden van hercontroles en de aard van de overtredingen. Synchronisatie tussen vergunningverlening en handhaving is voor wat betreft registratie gerealiseerd voor de taakvelden BWT, RO en Milieu.
	<i>Geen wijziging.</i>
Prioriteit	Hoog, wettelijke vereiste.
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch) - 60 uur registratiesysteem (juridisch) - 50 uur synchronisatie (juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - 40 uur actualisatie risicomodule - 60 uur registratiesysteem - 50 uur synchronisatie <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Een actuele risicoanalyse Een registratiesysteem
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na (vaststelling) actualisatie kan dit worden gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

2. Actualisatie Handhavingsbeleid	
Toelichting taak	Het handhavingsbeleid voldoet aan de wettelijke eisen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Actualiseren handhavingsbeleid op basis van evaluatie eind 2014. Deze taak omvat ook de (eventuele) aanpassing van prioriteiten op basis van de evaluatie van 2014.
Doelstelling 2015	Adequaat en actueel handhavingsbeleid vastgesteld voor eind 2014. <i>Beleid is op 30 juni 2015 vastgesteld.</i>
Prioriteit	Eind 2014
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch) - 60 uur registratiesysteem (juridisch) - 50 uur synchronisatie (juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - 40 uur actualisatie beleid <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014 <i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Voor 2015 vastgesteld, geactualiseerd handhavingsbeleid
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling actualisatie moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het geactualiseerde beleidsplan gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

3. Jaarverslag 2015

Toelichting taak	Beschrijving uitvoering en resultaten 2015
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Concrete beschrijving controles, naleefgedrag en opgelegde sancties in 2015. Deze gegevens koppelen aan doelstellingen HUP 2015 en vervolgens het formuleren en implementeren van verbeterpunten. Bekendmaking vastgesteld Jaarverslag aan gemeenteraad, provincie en handhavingspartners.
Doelstelling 2015	Vaststelling jaarverslag voor februari 2016
Prioriteit	Hoog (1 ^e kwartaal 2015)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 80 uur <i>Omgevingsdienst Regio Utrecht</i> - 16 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Vastgesteld verslag
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling Jaarverslag moet de gemeenteraad en de (handavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het jaarverslag gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2016

Toelichting taak	Het HUP 2016 opstellen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Nieuw HUP 2016
Doelstelling 2015	Actueel en integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma
Prioriteit	Hoog (december 2015)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 160 uur <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - 20 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Eind augustus een halfjaarrapportage 2015 Concept HUP gereed eind oktober 2015. Uiterlijk eind januari 2016 een actueel en vastgesteld HUP.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling HUP 2016 moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het HUP 2016 gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken

Toelichting taak	Behandelen van verzoeken om handhaving (in de zin van Awb) en dossiers die betrekking hebben op: <ul style="list-style-type: none"> - brandonveilig situaties - asbest - illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingsplan - bouwen in afwijking - illegale bouwwerk overig - inrichting in de zin van de Wet milieubeheer - drank en horeca vergunning - horeca exploitatievergunning - reclame 														
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening en de Drink- en Horecawet.														
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2015: <ul style="list-style-type: none"> - ± 140 meldingen/handhavingverzoeken bouwen/ruimtelijke ordening; - ± 50 meldingen/handhavingverzoeken milieu regulier; - ± 4 meldingen/handhavingverzoeken brandonveilige situaties; - ± 30 meldingen/handhavingverzoeken horeca, evenementen, geluidhinder en meldingen openbare ruimte; - ± 200 meldingen/handhavingverzoeken openbare ruimte. 														
Evaluatie	<i>Geen wijzigingen in de taakomvang.</i>														
Doelstelling 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Alle meldingen en klachten zijn binnen acht weken na ontvangst afgehandeld; - Op alle handhavingverzoeken wordt tijdig besloten; - De geconstateerde overtredingen zijn in 80% van de gevallen na hercontrole opgeheven. 														
	<i>Alle doelstellingen zijn gehaald.</i>														
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)														
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ± 1476 uur <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 300 uur voor de afhandeling van klachten. Daarnaast wordt er nog 50 uur gereserveerd voor een slepende klachtensituatie. <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - capaciteit VRU opgenomen in taak Toezicht & Handhaving 														
	<p><i>Voor de gemeente geen wijzigingen in de capaciteit.</i></p> <p><i>Voor de ODRU zie het HUP 2016</i></p>														
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden (toelichting: burgers onderling). In beginstel geen anonieme meldingen, klachten en handhavingverzoeken														
Indicatoren	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%;">Aantal meldingen/handhavingverzoeken;</td> <td style="text-align: right;"><i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal controles;</td> <td style="text-align: right;"><i>32 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal overtredingen;</td> <td style="text-align: right;"><i>14 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;</td> <td style="text-align: right;"><i>4 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;</td> <td style="text-align: right;"><i>4 zaken</i></td> </tr> <tr> <td>Afhandelduur handhavingverzoeken:</td> <td style="text-align: right;"><i>1 zaak</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;"><i>geen zaken</i></td> </tr> </table>	Aantal meldingen/handhavingverzoeken;	<i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i>	Aantal controles;	<i>32 zaken</i>	Aantal overtredingen;	<i>14 zaken</i>	Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;	<i>4 zaken</i>	Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;	<i>4 zaken</i>	Afhandelduur handhavingverzoeken:	<i>1 zaak</i>		<i>geen zaken</i>
Aantal meldingen/handhavingverzoeken;	<i>Aantal bij de ODRU bijgehouden::</i>														
Aantal controles;	<i>32 zaken</i>														
Aantal overtredingen;	<i>14 zaken</i>														
Aantal ongedaan gemaakte overtredingen;	<i>4 zaken</i>														
Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten;	<i>4 zaken</i>														
Afhandelduur handhavingverzoeken:	<i>1 zaak</i>														
	<i>geen zaken</i>														
Toezichtstrategie	Meldingen, klachten en verzoeken om handhaving worden geregistreerd, zo spoedig mogelijk gecontroleerd en –indien van toepassing– opgenomen in thema's.														
	<p><i>Er hebben geen wijzigingen in de toezichtstrategie plaats gevonden.</i></p> <p><i>In de loop van 2016 wordt een nieuwe toezichtstrategie uit handhavingbeleid Woerden overgenomen door ODRU. Dit betreft de prioriteitsstelling. Ook zal in de loop van 2016 de LHS worden geïmplementeerd binnen de handhavingstrategie.</i></p>														
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing														
Sanctiestrategie	Conform Handhavingbeleid														

Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijk kader?	Nee. Mits het geval valt binnen het geaccepteerde risico

6. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven met opslag gevaarlijke stoffen > 1000 kg.

Toelichting taak	<p>Controle op brandveiligheidsaspecten en milieuaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Het gaat om bouwwerken en inrichtingen waarvoor bij brand een verhoogd risico op slachtoffers of de omgeving bestaat.</p> <p>De controles worden afgestemd met de gemeente. De gemeente voert, behoudens uitzonderingen, geen toezicht uit.</p>
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Ministeriële regeling Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet op de veiligheidsregio's, Brandbeveiligingsverordening en de Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit.
Omvang taak	4 industriegebouwen met opslag/verwerking > 1.000 kg (Cat IV Milieu)
Evaluatie	<i>Project wordt anders ingedeeld, zie productblad HUP 2016.</i>
Doelstelling 2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid en milieubescherming in risicogebouwen minimaal op het rextens verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
	<i>Geen wijziging.</i>
Prioriteit	Prioriteit I t/m VI
Capaciteit	<p>Hoe wordt de capaciteit uniform bepaald voor alle productbladen?</p> <p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - p.m. uur Begroten op ervaringen en verwachting <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - p.m uur <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	De integrale controles worden gehouden in vooraf bepaalde bouwwerken en inrichtingen. Andere gebouwen en inrichtingen worden sectoraal gecontroleerd door de Omgevingsdienst Regio Utrecht en de Veiligheidsregio Utrecht.
Indicatoren	<p>Aantal controles</p> <p>Aantal overtredingen;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).</p>
Toezichtstrategie	<p>Integrale controle ter plaatse. Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen en veilig repressief optreden door de brandweer. Tevens controle op milieuvoorschriften en BWT/RO</p> <p><i>De toezichtstrategie wijzigt niet.</i></p>
Signaaltoezicht	<p>Voor BWT/RO.</p> <p>(in overleg kunnen toezichthouders BWT/RO ook mee gaan)</p>
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

7. Reguliere controles activiteit milieu Woerden

Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en op naleving van algemene regels.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit landbouw milieubeheer.
Omvang taak	IPPC bedrijven: 3 Type C bedrijven: 26 Type B bedrijven: 907
Evaluatie	<i>Taak wijzigt continu door bedrijven die zich vestigen, verhuizen of veranderen van activiteit. Omvang is niet enorm veranderd. Zie HUP2016.</i>
Doelstelling 2015	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is naleefgedrag van 100%.
	<i>De doelstelling is niet volledig gehaald. Het naleefgedrag ligt lager. Op basis van de uitgevoerde initiële controles en hercontroles ligt het gemiddelde naleefpercentage op 82%. De overtredingen die tijdens de controle ongedaan zijn gemaakt, zijn hier niet apart in beoordeeld.</i>
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bedrijven in de hoogste klasse. De overgebleven capaciteit zal vervolgens worden ingezet voor de overige klassen (II t/m III).
Capaciteit	Onderstaande uren zijn de totaal benodigde uren per categorie / project indeling. Categorie 4 bedrijven 754 uur Categorie 3 bedrijven 1479 uur Categorie 2 bedrijven 1178 uur Op basis van een aantal actuele milieurelevante onderwerpen zullen een deel van de categorie 3 en een groot deel van de categorie 2 controles worden uitgevoerd in projectvorm. Dit verhoogd de integraliteit, relevantie, effectiviteit en het kennisniveau binnen de controles. Een en ander afgesproken in het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU. <i>Voor de capaciteit zie het HUP 2016.</i>
Wat doen we niet	Voor 2015 staan er 26 type C en 223 type B bedrijven gepland voor een inspectie. Daarnaast worden een aantal bedrijven projectmatig gecontroleerd. De bedrijven in de klasse indeling IV en V (zie risico module) zullen alleen bij klachten worden bezocht.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines <i>Er zijn geen wijzigingen in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor VRU en BWT
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Zie hoofdstuk 5
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

8. Project vuurwerkcontroles Woerden

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt de vuurwerkopslagplaats gecontroleerd samen met de brandweer. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de Omgevingsdienst Regio Utrecht eventueel samen met de politie. Na deze periode vindt in januari een eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n 5 keer per jaar (incl. 3 verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en het Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	5 vuurwerkopslagplaatsen, (4x Woerden, 1x Harmelen)
Evaluatie	<i>Er zijn 2 vuurwerkopslagplaatsen minder.</i>
Doelstelling 2015	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaats voldoen aan de regelgeving.
	<i>Doelstelling gehaald. De controles zijn uitgevoerd. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.</i>
Prioriteit	Conform de Risico Module is een vuurwerkplaats ingedeeld in klasse I. Dit betekent dat aan deze locatie de hoogste prioriteit wordt gegeven.
Capaciteit	Voor de uitvoering van dit project is jaarlijks 30 uur begroot <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> - Voor de uitvoering van dit project is jaarlijks 130 uur begroot <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
	<i>Geen wijziging.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Registratie van het naleefgedrag per branche of handhavingscategorie op basis van: Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
	<i>Geen wijziging in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor BWT (en VRU tijdens verkoop)
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

9. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen

Toelichting taak	Toezicht op werken waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2015: ± 450 omgevingsvergunning voor activiteit bouwen.
Evaluatie	<i>Geen wijziging in omvang taak. Het aantal omgevingsvergunningen over 2016 zal waarschijnlijk een stijgende lijn laten zien gezien de aantrekkende bouwactiviteiten.</i>
Doelstelling 2015	Afhankelijk van de risicoanalyse (en het toezichtprotocol) wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en brandveiligheid. De onderdelen Gezondheid, Bruikbaarheid, Toegankelijkheid, Duurzaamheid en Energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen.
	<i>Het aantal aangevraagde omgevingsvergunningen activiteit bouwen over 2015 is 321. Bij de start van 2015 waren er 389 vergunningen met 2842 toezichturen in de werkvoorraad. Aan het eind van 2015 waren er 439 vergunningen met 2751 toezichturen in de werkvoorraad. Er zijn dus 271 vergunningen afgehandeld. Het aantal toezichturen in de werkvoorraad is daarbij afgenomen. Er zijn relatief meer grote vergunningen (met veel toezichturen) afgehandeld en kleine vergunningen (met weinig toezichturen) bijgekomen.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	Technische uren, bestaande uit: - ± 3000 uur toezichthouder Veiligheidsregio Utrecht - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
	<i>De capaciteit is gedaald met ca 320 uur i.v.m. het gebruikmaken van het 'generatiepact' door 1 van de toezichthouders. De vraag die uitstaat is of dit nog gecompenseerd wordt d.m.v. bijvoorbeeld een werkervarder.</i>
Wat doen we niet?	Bij grote projecten worden bij 'betonstorten in fases' niet alle momenten voor het beton storten afgelopen, maar steekproefsgewijs. Kleine verbouwingen worden niet tijdens bouw gecontroleerd, alleen achteraf ingemeten. Zie het toezichtprotocol
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. Bij publiektoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtlasten. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste aanleg wordt bij overtreding de vergunninghouder aangesproken.
	<i>Geen verandering in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

10. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen

Toelichting taak	Toezicht op vergunningsplichtige / meldingsplichtige sloopwerkzaamhedenwerken. Toezicht vindt met name op papier plaats (controle asbestvrijgave en stortingsbonnen).
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	Aanbod gestuurde activiteit. Raming voor 2015: Omgevingsvergunning/melding voor activiteit slopen ca. 150
Evaluatie	<i>Wijziging in omvang taak, er zijn 173 meldingen ingediend.</i>
Doelstelling 2015	Afhankelijk van de risicoanalyse (en het toezichtsprotocol) wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en volksgezondheid.
	<i>Er zijn in 2015 geen risicovolle sloopprojecten uitgevoerd waarbij extra toezicht nodig was. Bij het verwijderen van asbest zijn de vrijgave en stortingsbonnen opgevraagd.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 400 uur <i>Capaciteit ongewijzigd</i>
Wat doen we niet?	Ter plaatse kijken: alleen incidenteel
Indicatoren	Aantal verstrekte sloopvergunningen; Aantal sloopmeldingen; Aantal gestarte en afgeronde werkzaamheden; Aantal controles; Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. <i>Geen verandering in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

11. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn

Toelichting taak	Deze taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet en het Bouwbesluit.
Omvang taak	± 5 vergunningen en ontheffing waarvan de instandhoudingstermijn verstrijkt.
	<i>Omvang taak ongewijzigd</i>
Doelstelling 2015	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving c.q. vergunning.
	<i>Geen overtredingen geconstateerd.</i>
Prioriteit	Hoog (bijvoorbeeld categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 25 uur
	<i>Geen wijzigingen in de capaciteit</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal geconstateerde overtredingen; Aantal tijdig gestaakte activiteiten; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Alles wordt gecontroleerd
	<i>Geen wijzigingen in de toezichtstrategie</i>
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Uiterlijk 3 maanden voor afloop van de instandhoudingstermijn wordt contact opgenomen met de vergunninghouder.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

12. Toezicht op vergunningvrije bouwwerken en vrije veldcontroles

Toelichting taak	Het houden van toezicht (op vergunningsvrije) activiteiten op basis van een vooraf geprogrammeerde gebiedsindeling.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	± 120 controles
Evaluatie	<i>Geen wijziging van de taakomvang</i>
Doelstelling 2015	Frequent toezicht houden op alle percelen in de gemeente en inventariseren van veelvoorkomende overtredingen. Wordt aangeleverd vanuit de BAG.
	<p><i>Er zijn dit jaar niet specifiek per gebied controles uitgevoerd. De controles op vergunningvrije bouwwerken bestonden uit;</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. vergunningvrije aan/uitbouwen bij vergunningplichtige bouwwerken die volgens het toezichtprotocol gecontroleerd zijn</i> <i>2. controles op verzoek van de BAG (Basisregistratie Adressen en Gebouwen)</i> <i>3. controles n.a.v. een vraag uit het team Ruimtelijke plannen</i> <i>4. handhavingsverzoeken van burgers.</i> <p><i>Het aantal uitgevoerde controles bedraagt ongeveer 120.</i></p>
Prioriteit	Gemiddeld
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 600 uur
	<i>Geen wijzigingen in de capaciteit.</i>
Wat doen we niet	Conform risicomodule
Indicatoren	Aantal gecontroleerde percelen / gereden routes; Aantal geconstateerde overtredingen; Aantal tijdig gestaakte activiteiten; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Alles wordt (globaal of visueel) gecontroleerd
	<i>Geen verandering in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen (bedrijfspcelen)
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

13. Toezicht brandveiligheid

Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Tevens controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van inrichtingen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer. Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en de Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	Zie bijlage II risicomodule Brandveiligheid
	<i>Omvang staat vermeld in het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018. Dit is uit de bijlage gehaald.</i>
Doelstelling 2015	1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen. <i>Geen bijzonderheden</i>
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule 2015. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bouwwerken in de risico klasse I t/m III. De overgebleven capaciteit wordt vervolgens ingezet voor de overige klasse.
Capaciteit	<i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	Risicoklasse III: 1 Kampeerterein Risicoklasse IV: winkelgebouwen minder dan 50 personen.
Indicatoren	Aantal controles; Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), Integrale (gezamenlijk ODRU en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer. In 2015 worden de volgende thema's aangepakt: <ul style="list-style-type: none"> • Zorginstellingen (Geen Nood bij Brand, trainingen interne organisatie zoals table-top, ontruimingsoefeningen enz); • Voorlichting brandveiligheid basisonderwijs, specifiek groep 3 en 4; • Voorlichting brandveiligheid voortgezet onderwijs (les maatschappijleer); • Integrale controles ODRU, cat 4 (opslag gevaarlijke stoffen); • Integrale controle horeca (deels signaal toezicht) / WK voetbal Project signaal toezicht risicovolle bouwwerken;
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik). ODRU.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

14. Veilig wonen binnenstad

Toelichting taak	Controle op veiligheid bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	± 5 controles. Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd. Preventief voorlichting bewoning oudere bovenwoningen binnenstad.
	<i>Project nog niet geheel van de grond gekomen.</i>
Doelstelling 2015	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving;
	<i>Doelstelling nog niet gehaald. Voor het nieuwe jaarplan zijn er duidelijke afspraken vast gelegd met de VRU om dit goed op te pakken.</i>
Prioriteit	Prioriteit II
Capaciteit	± 50 uur team Vergunningen Toezicht en Handhaving
	<i>Hiervoor zijn geen uren gebruikt.</i>
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik.
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening).
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

15. Veilig wonen kamergewijze verhuur

Toelichting taak	Controle op veiligheid bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet veiligheidsregio's en Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	± 5 controles. Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd.
	<i>1 adres gecontroleerd door de VRU</i>
Doelstelling 2015	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechtens verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving;
	<i>Enkele aanpassingen zijn noodzakelijk. En er ontbrak een gebruiksmelding.</i>
Prioriteit	Prioriteit II
Capaciteit	± 50 uur team Vergunningen Toezicht en Handhaving
	<i>Ongeveer 10 uur VTH</i>
Wat doen we niet	Kamerverhuur met meer dan vijf of meer wooneenheden is volgens de definities van de bouwregelgeving melding plichtig. De controles op dergelijke gebouwen vallen onder de periodieke controles brandveiligheid
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik.
	<i>Toezichtstrategie wijzigt niet.</i>
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening).
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

16. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)

Toelichting taak	Terugdringen van het aantal ongewenste en onechte meldingen door het bewustzijn in verantwoordelijkheid bij abonnees te vergroten, waardoor de beschikbaarheid van de brandweer voor echte meldingen wordt vergroot, de verkeersveiligheid niet onnodig in het geding komt, de motivatie van het brandweerpersoneel wordt bevorderd en de betrokkenheid (in geval van vrijwilligers) van de werkgevers behouden blijft.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening en de Wet veiligheidsregio's
Omvang taak	Het district Rijn & Venen van de VRU werkt met een TOP 10 van abonnees die de norm overschrijden. In de gemeente Woerden zijn dit twee bouwwerken. <i>Het district Rijn & Venen van de VRU onderneemt actie zodra abonnees de norm beginnen te overschrijden</i>
Doelstelling 2015	Naleefgedrag verhogen. Nodeloze meldingen omlaag brengen. <i>Er was voor 2015 een raming van 50 meldingen, dit zijn 30 meldingen geweest.</i>
Prioriteit	Prioriteit I
Capaciteit	<i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles; Aantal onechte en ongewenste meldingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Controle op overschrijding van het toegestane aantal onechte en ongewenste brandmeldingen (op basis van de norm NEN2535). Bij strijdigheden met de rechtstreeks werkende voorschriften en/of voorwaarden van vergunning of melding, voert de inspecteur overleg met de gebruiker. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. <i>Toezichtstrategie is niet gewijzigd.</i>
Signaaltoezicht	Voor Periodieke controles brandveiligheid
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

17. Toezicht Evenementen

Toelichting taak	In Woerden vinden jaarlijks grote (type C), middelgrote (type B) en kleine evenementen (type A) plaats. Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit de verschillende handhaving disciplines (brandveiligheid, APV en bouwen). Vooraf van een type B en C evenement wordt er door de VRU altijd toezicht gehouden op naleving van de vergunningvoorschriften, soms gezamenlijk met de APV coördinator c.q. BOA of medewerker van BWT. Belangrijke aandachtspunt is brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV organisatie, gebruik gasflessen enz.). Indien er grote podia' s en/of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door BWT gecontroleerd. Afhankelijke van de grootte van het B evenement, maar zeker de C evenementen vindt er ook tijdens de activiteit controle plaats (VRU en evt. BOA). Tevens geluidsmetingen door ODRU bij ongeveer 10 evenementen.																								
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening																								
Omvang taak	Aantal evenementen: - type A: 50 stuks - type B: 22 stuks - type C: 2 <i>Op verzoek kan de ODRU bij incidentele evenementen metingen verrichten.</i>																								
Doelstelling 2015	De meest risico volle evenementen type B en C worden gecontroleerd. Voor de grote B en alle C evenementen vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.																								
	<i>Doelstellingen zijn gehaald.</i> Gemeente Woerden: <i>Team VTH</i> <i>Er zijn 5 vooraf bepaalde evenementen gecontroleerd. Een aantal aandachtspunten zijn ter plaatse aangepast.</i> <i>Team Wijkonderhoud</i> <i>Bij 9 evenementen heeft er toezicht (o.a. geluidsmeting) plaatsgevonden.</i> <i>Er hoefde in 2015 bij geen enkel evenement een handhavingstraject te worden gestart.</i> ODRU: 8 evenementen gecontroleerd. <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;"><i>14 februari</i></td> <td style="width: 33%;"><i>Carnavalsoptocht</i></td> <td style="width: 33%;"><i>Harmelen</i></td> </tr> <tr> <td><i>21 maart</i></td> <td><i>Klompenfeest</i></td> <td><i>Harmelen</i></td> </tr> <tr> <td><i>28 maart</i></td> <td><i>Nachtcultuur</i></td> <td><i>Kerkplein Woerden</i></td> </tr> <tr> <td><i>27 april</i></td> <td><i>Koningsdag</i></td> <td><i>Westdampark Woerden</i></td> </tr> <tr> <td><i>11 juli</i></td> <td><i>Dedicated Outdoor</i></td> <td><i>Cattenbroekerplas Woerden</i></td> </tr> <tr> <td><i>14-22 augustus</i></td> <td><i>Woerdense Vakantie Week</i></td> <td><i>Exercitieveld Woerden</i></td> </tr> <tr> <td><i>4/5 september</i></td> <td><i>Baby-Pop</i></td> <td><i>Bredius park Woerden</i></td> </tr> <tr> <td><i>19 september</i></td> <td><i>Summerlake festival</i></td> <td><i>Park Molenvliet Woerden</i></td> </tr> </table> VRU: 29 evenementen zijn gecontroleerd. Voor 110 evenementen is er advies gegeven.	<i>14 februari</i>	<i>Carnavalsoptocht</i>	<i>Harmelen</i>	<i>21 maart</i>	<i>Klompenfeest</i>	<i>Harmelen</i>	<i>28 maart</i>	<i>Nachtcultuur</i>	<i>Kerkplein Woerden</i>	<i>27 april</i>	<i>Koningsdag</i>	<i>Westdampark Woerden</i>	<i>11 juli</i>	<i>Dedicated Outdoor</i>	<i>Cattenbroekerplas Woerden</i>	<i>14-22 augustus</i>	<i>Woerdense Vakantie Week</i>	<i>Exercitieveld Woerden</i>	<i>4/5 september</i>	<i>Baby-Pop</i>	<i>Bredius park Woerden</i>	<i>19 september</i>	<i>Summerlake festival</i>	<i>Park Molenvliet Woerden</i>
<i>14 februari</i>	<i>Carnavalsoptocht</i>	<i>Harmelen</i>																							
<i>21 maart</i>	<i>Klompenfeest</i>	<i>Harmelen</i>																							
<i>28 maart</i>	<i>Nachtcultuur</i>	<i>Kerkplein Woerden</i>																							
<i>27 april</i>	<i>Koningsdag</i>	<i>Westdampark Woerden</i>																							
<i>11 juli</i>	<i>Dedicated Outdoor</i>	<i>Cattenbroekerplas Woerden</i>																							
<i>14-22 augustus</i>	<i>Woerdense Vakantie Week</i>	<i>Exercitieveld Woerden</i>																							
<i>4/5 september</i>	<i>Baby-Pop</i>	<i>Bredius park Woerden</i>																							
<i>19 september</i>	<i>Summerlake festival</i>	<i>Park Molenvliet Woerden</i>																							
Prioriteit	1																								
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 10 uur toezicht <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015 <i>Omgevingsdienst Regio Utrecht</i> - Ongeveer 100 uur wordt hiervan besteed aan geluidsmetingen bij evenementen <i>Er zijn geen wijzigen in de capaciteit</i>																								
Wat doen we niet?	Toezicht houden van A-Evenementen																								
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning); Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in toekomst niet te verlenen)																								

	vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kan meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd. Bij toezicht op deze evenementen heeft het aspect 'veiligheid' de hoogste prioriteit.
	<i>Voor geluidmeting door de ODRU geldt: Bij ieder evenement wordt vooraf met de gemeente afgesproken waar gemeten, hoe laat gemeten moet worden en of er gehandhaafd moet worden. Van elk evenement wordt een meetverslag gemaakt. Ook is regelmatig overleg over de normstelling bij de diverse evenementen. In de meeste gevallen wordt bij (dreigende) overschrijding van de geluidnormen direct contact gezocht met de persoon van de organisatie die verantwoordelijk is voor het geluid. Verder geen wijzigingen.</i>
Signaaltoezicht	Voor ODRU en openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	Voorafgaand aan de type B en C evenementen zal communicatie plaatsvinden over het toezicht dat gehouden gaat worden in zowel de opbouwfase als de uitvoeringsfase van de evenementen.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

18. Toezicht Drank- en Horecawet

Toelichting taak	Met de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet zijn er nieuwe taken bij voor de gemeente Woerden gekomen. De Drank- en Horecawet geeft gemeenten meer mogelijkheden om overmatige alcohol gebruik van jongeren tegen te gaan en extra regels op te stellen voor de (para)commerciële horeca. Het toezicht van de Voedsel- en Waren Autoriteit gaat over naar de gemeenten. Dit houdt in dat gemeenten moeten gaan toezien dat supermarkten geen drank verkopen aan jongeren onder de 16 en dat deze jongeren geen alcoholhoudende drank op zak hebben. De burgemeester is belast met de uitvoering van de Drank- en Horecawet. Naast de eisen van de Drank- en Horecawet wordt er ook gecontroleerd op eisen van de Wet op de kansspelen en de sluitingsuren.
Wettelijk kader	Drank- en Horecawet en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	In beeld is gebracht welke taken moeten worden uitgevoerd, hoeveel uren daarmee zijn gemoeid en dat dit niet past binnen de huidige capaciteit. Het beleid wordt voornamelijk beschreven in de Algemene plaatselijke verordening. Daarnaast is het nodig dat boa's/toezichthouders worden ingehuurd.
Evaluatie	<i>Controle op alcoholverbod voor jongeren onder de 18 jaar is er bij gekomen. Ook worden de exploitatievergunningen gecontroleerd inclusief terrassen.</i>
Doelstelling 2015	Het in beeld krijgen wat taken inhouden en de uren die hierbij horen zodat een weloverwogen keus kan worden gemaakt of en hoe deze kunnen worden uitgevoerd in het 2 ^e helft van 2015 afronden. In kaart brengen waar het project "Nuchter verstand" van de gemeente Woerden en de Drank en Horecawet elkaar kunnen versterken
	<i>Er is overleg geweest met het project "nuchter Verstand". In 2016 wordt verder gewerkt aan het elkaar ondersteunen. Naar aanleiding van de overlap tussen Nuchter Verstand en de uitvoering Drank en Horecawet is afgelopen jaar (in lijn met de focus van Nuchter Verstand) op alcohol gebruik bij sportverenigingen extra toezicht geweest op paracommerciële instellingen.</i>
Prioriteit	Hoog (bijv. categorie I of II)
Capaciteit	Technische uren: 500 uur Juridisch/beleidsmatige uren: 100 uur
	<i>In 2015 hebben we veel tijd besteed aan het handhaven van de Winkeltijdenwet.</i>
Indicatoren	Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden. <i>Er zijn geen wijzigingen in de toezichtstrategie.</i>
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte
Communicatie	Exploitanten betrekken bij het opstellen van de verordening en pro-actief informeren exploitanten
Voldoet aan wettelijke norm	Ja.

19. Handhaving openbare ruimte

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetgeving. Het gaat hier onder meer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dumpingen van afval; - Het veroorzaken van zwerfafval en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil; - Vernielingen algemeen en beschadigen bestrating en andere gemeentelijke eigendommen; - Aantasting openbaar groen / vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen; - Illegaal plakken, kladden, uitstallingen; - Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water, door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen; - Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier onder meer om verkeerd (hinderlijk) parkeren, langdurig in de openbare ruimte geparkeerde caravans en aanhangwagens, het te koop aanbieden van voertuigen, illegaal geparkeerde grote voertuigen, auto- en fietswrakken, parkeren in de blauwe zone en het parkeren in groenvoorzieningen; - Het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijngedrag, aanwezigheid honden op verboden plaatsen en hondenverontreiniging. Het toezicht zal vooral plaatsvinden door surveillances uit te voeren. Er wordt ingezet op de tijdstippen dat veel mensen hun hond uitlaten. Het accent ligt hierbij op de aanwezigheid van honden op verboden plaatsen, zoals kinderspeelplaatsen, trottoirs en groengebieden; - Objecten (wrakken) op of aan de openbare weg; - Aanlegvergunning vaartuigen in openbaar vaarwater; - Fietsen in het voetgangersgebied; - SUS-team elke zaterdagavond; - Parkeerexcessen.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, APV, Afvalstoffenverordening, Wetboek van Strafrecht, Bouwverordening, Wegen- en verkeerswet 1994, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens, Verordening op het gebruik van het openbaar vaarwater gemeente Woerden, Marktverordening, en Besluit Buitengewoon Opsporingsambtenaar.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere aanpak in de gehele gemeente; - Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken; - Surveillances.
Evaluatie	<p><i>Bij de taken is bijgekomen Adressenonderzoek in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse zaken. Gecontroleerd wordt of de gegevens in de BPR overeenkomen met de werkelijkheid.</i></p> <p><i>Bij de wettelijke kader moet toegevoegd worden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Beleidsregels BOA (Domeinlijst 1 openbare ruimte, Staatscourant 2015 nr. 16504)</i> - <i>Wrakkenwet</i> - <i>Drank- en Horecawet</i> - <i>Winkeltijdenwet</i> - <i>Zondagswet</i>
Doelstelling 2015	<ul style="list-style-type: none"> - Verbeteren leefomgeving. Door als BOA en/of wijkopzichters zichtbaar te zijn en op te treden een positief effect op het naleefgedrag uit te oefenen. - Een openbare ruimte met weinig overlast door honden door in 100% van de heterdaad geconstateerde overtredingen op te treden (waarschuwing, proces verbaal).
	<p><i>Een openbare ruimte met minder overlast en minder klachten (daling van 10% mor) is gehaald. Helaas is niet aan te geven of over het geheel het percentage van 10% is gehaald. Het systeem Emaxx kcc kan deze gegevens niet leveren. Voor 2016 worden hiervoor aanpassingen gedaan in het Emaxx systeem.</i></p>
Prioriteit	Prioriteit I (toelichting: altijd reageren op basis van klachten)
Capaciteit	<p>Toezicht uren: 4545</p> <p>Handhavingsuren: 350</p>
	<p><i>Capaciteit voor toezicht is met ongeveer 750 uur uitgebreid. Dit in verband met de handhaving hondenbeleid. In januari 2015 is hiermee gestart. De BOA's hebben in de</i></p>

	<i>periode februari-mei 2015 “dubbele diensten” gedraaid om uitvoering te geven aan deze taak.</i>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal meldingen openbare ruimte (mor) en handhavingsverzoeken; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal uitgeschreven boetes (bestuurlijke strafbeschikking) Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten ((spoed) bestuursdwang / last onder dwangsom / intrekking vergunning).
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen / klachten / handhavingsverzoeken / signalen van wijkbeheer, toezicht op hotspots.
	<i>Geen wijzigingen in de toezichtstrategie.</i>
Signaaltoezicht	ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid of bestuurlijke strafbeschikking.
Communicatie	n.v.t.

HandhavingsUitvoeringsProgramma

Woerden 2016



Milieu

Bouw- en woningtoezicht en ruimtelijke ordening

Brandveiligheid

APV en bijzondere wetgeving

Nienke Booms (Team Vergunningen Toezicht en Handhaving)

Daus de Roock (Team Wijkonderhoud)

17 mei 2016

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Samenvatting	3
1. Inleiding	5
1.1 Inleiding.....	5
1.2 Uitgangspunten	5
2. Ontwikkelingen	5
2.1 Verschuiving van taken en deregulering.....	5
2.2 Landelijke Handhavingsstrategie	5
2.3 Milieuregelgeving	6
2.4 Asbestverwijderingsbesluit	6
2.5 Regionale uitvoeringsdiensten.....	6
2.6 Omgevingswet	6
2.7 Brandveiligheid	7
2.7.1 Vergroten veiligheidsbewustzijn.....	7
2.7.2 Niet-bouwwerken.....	7
2.7.3 Doorontwikkeling VRU	7
2.8 Natuurbeschermingswet	7
2.9 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen	8
2.10 Lokaal Veiligheidsbeleid	8
2.11 Bestuurlijk toezicht	8
3. Wijze van uitvoering	9
3.1 Prioriteiten	9
3.2 Capaciteit	9
3.2.1 Benodigde capaciteit	9
3.2.2 Beschikbare capaciteit	9
3.2.3 Keuzes en borging capaciteit	9
3.2.4. Prioriteiten Team Vergunningen Toezicht & Handhaving en Team Wijkonderhoud	11
3.2.5 Wat doen we niet.....	12
3.3 Kennisuitwisseling.....	12
3.3.1 Kennisuitwisseling intern.....	12
3.3.2 Kennisuitwisseling regionaal	12
4. Communicatie	12
4.1 Handhavingscommunicatie.....	12
5. Productbladen	14
5.1 Overzicht productbladen	14
1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	15
2. Actualisatie Handhavingsbeleid.....	16
3. Jaarverslag 2016	17
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017.....	18
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken.....	19
6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven	21
7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)	22
8. Reguliere controles activiteit milieu	23
9. Vuurwerkcontroles	24
10. Indirecte lozingen.....	25

11. Toezicht op geweigerde, ingetrokken en buiten behandeling gestelde vergunningsaanvragen	26
12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	27
13. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen.....	28
14. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn.....	29
15. Toezicht brandveiligheid.....	30
16. Brandveiligheid (illegale) bewoning	31
17. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM).....	32
18. Toezicht Evenementen	33
19. Toezicht Drank- en Horecawet	34
20. Handhaving openbare ruimte	35
21. Ketentoezicht en IGH	37
29. Toezicht bodem	38
Bijlage I: Lijst met veel gebruikte afkortingen.....	1
Bijlage II: Beoordelingskader overtredingen.....	2
Bijlage III: Prioriteitstelling voor optreden en/of klachten ruimtelijk bestuursrecht	3
Bijlage IV: Uitvoeringsprogramma brandveiligheid 2016.....	7

Samenvatting

Voor u ligt het HandhavingUitvoeringsProgramma (HUP) 2016 van de gemeente Woerden. De capaciteit voor handhaving in 2016 wordt vooral ingezet op de volgende prioriteiten;

Team Vergunningen, Toezicht & Handhaving

- *Brandveiligheid*
- *Asbest gerelateerde zaken*
- *Veilig wonen binnenstad*
- *Het afhandelen van handhavingsverzoeken*
- *Drank en Horeca*

Team Wijkonderhoud

- *Vaartuigen in het openbaar vaarwater zonder een ligplaatsvergunning*
- *Objecten op of aan de openbare weg (wrakken/boten op de kant)*
- *Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom)fietsen*
- *Verkeerd aanbieden van huisvuil/dumpen van afval*
- *Hondenoverlast (poep op stoep/speelweide en loslopende honden)*
- *Reclame in de openbare ruimte*
- *Evenementen*
- *Parkeerexcessen.*
- *SUS-project*

Daarnaast wil het College burgers en bedrijven bewust maken van hun eigen verantwoordelijkheden door middel van communicatie. Samenleven in harmonie en in veiligheid is niet alleen een taak van de overheid.

De prioriteiten voor 2016 zijn in dit handhaving uitvoeringsprogramma weergegeven. De keuze voor deze prioriteiten hebben te maken met de kans dat een probleem zich voordoet en de ernst van de mogelijke gevolgen bij het niet uitvoeren van deze taken. Daarbij moet worden onderkend dat ondergeschikte risico's hoog op de politieke agenda kunnen staan, omdat maatschappelijke en/of politieke opvattingen daartoe dwingen.

Zo kunnen taken die gevaarstelling opleveren, maar nagenoeg nooit voorkomen in Woerden een hogere prioriteit hebben dan taken met een iets lagere gevaarstelling die geregeld voorkomen in Woerden.

Handhavingsverzoeken zullen worden afgewikkeld en overige meldingen zullen langs het prioriteitenschema worden gelegd en naargelang de prioriteit worden afgewerkt.

Alles handhaven in Woerden is een utopie en handhaving zal altijd een afweging blijven tussen prioriteit en capaciteit. Handhaving is altijd een sluitstuk van beleid en is van belang om de gemeente leefbaar en veilig te maken en houden. Het college stuurt aan op de verantwoordelijkheid van onze inwoners en bedrijven. Handhaving is niet alleen de gemeente bellen als er dingen dreigen mis te lopen. Er ligt ook een verantwoordelijkheid bij onze bedrijven en inwoners zelf om hun eigen leef- en werkomgeving veilig en leefbaar te houden. Aanspreken op onwenselijk gedrag van anderen is niet primair een taak van de overheid, maar is ook een taak van onze inwoners en bedrijven. In samenspraak met de omgeving zaken bespreekbaar maken en rekening houden met de eigen omgeving dragen minstens zo veel bij aan de veiligheid en leefbaarheid van onze prachtige gemeente. Door middel van communicatie zal het college de komende periode sturen op de verantwoordelijkheid van bedrijven en burgers zelf als het gaat om het naleven van regels, waarbij dit handhavingsbeleid als leidraad geldt. Mochten er toch regels worden overtreden, dan zullen medewerkers van toezicht en handhaving optreden tegen de overtredingen conform het vastgestelde beleid en dit uitvoeringsprogramma.

1. Inleiding

1.1 Inleiding

Voor u ligt het *HandhavingsUitvoeringsProgramma 2016* (HUP 2016). In dit HUP worden de voor 2016 gestelde handhavingsopgaven op het gebied van de fysieke leefomgeving –ofwel het omgevingsrecht– beschreven zoals die zijn ontleend aan het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018.

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bepaalt in artikel 5.3 dat bij Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) regels worden gesteld in het belang van een doelmatige handhaving. Deze AMvB is het Besluit omgevingsrecht (Bor). Op grond van artikel 7.3 van het Bor werken burgemeester en wethouders het handhavingsbeleid jaarlijks uit in een uitvoeringsprogramma, waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten het komende jaar worden uitgevoerd en welke niet. Het HUP wordt door het college bekendgemaakt aan de gemeenteraad en andere handhavingspartners. Dit programma is een product van regionale samenwerking tussen diverse gemeenten in De Waarden (Bunnik, Lopik, Montfoort, Oudewater en Woerden, Stichtse Vecht en IJsselstein), de Veiligheidsregio Utrecht (VRU) en de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU). Op onderdelen hebben de deelnemende gemeenten een eigen invulling gegeven, de zogeheten 'couleur locale'.

Over de uitvoering van het HUP zal jaarlijks worden gerapporteerd. Evaluatie is noodzakelijk om te kunnen volgen of de uitvoering van de handhaving ook daadwerkelijk bijdraagt aan de gestelde beleidsdoelen. Op basis van deze evaluatie kan worden bepaald of de doelen haalbaar zijn, de werkwijze de juiste is en of antwoord kan worden gegeven op de vraag of de gemeente haar middelen adequaat heeft ingezet. De conclusies die hieruit worden getrokken, worden geïmplementeerd in het HUP 2017.

1.2 Uitgangspunten

Handhaving is strikt genomen inherent aan het bestaan van regels. Een overheid die regels en wetten maakt dient ook te zorgen voor de naleving ervan. De overheid nieuwe stijl kenmerkt zich echter door het zo veel mogelijk verplaatsen van verantwoordelijkheden naar de burger/ondernemer (eigen verantwoordelijkheid) en door het afschaffen van overbodige regels. Zolang er sprake is van een integraal, doorzichtig, consequent en solide handhavingsbeleid laten burgers en bedrijven zich ook aanspreken op hun eigen verantwoordelijkheid.

2. Ontwikkelingen

Een aantal ontwikkelingen heeft invloed op de organisatie van toezicht en handhaving in Woerden en op de uitvoering van de werkzaamheden.

2.1 Verschuiving van taken en deregulering

Handhaving staat op landelijk en gemeentelijk niveau hoog op de politieke agenda. De Rijksoverheid heeft een aantal wetswijzigingen doorgevoerd, waardoor voor een aantal activiteiten niet meer vooraf een vergunning is vereist. Dit beperkt de administratieve last van burgers en bedrijven.

De afgelopen tijd is er diverse nieuwe wet- en regelgeving van kracht geworden, die van invloed is op de handhavingscapaciteit. Denk daarbij onder meer aan de Wabo, het Bor en het Besluit algemene regels voor inrichtingen Wet milieubeheer (Activiteitenbesluit). Door deze wijziging in regelgeving is er voor veel activiteiten geen vergunning meer nodig, waardoor een verschuiving van werkzaamheden plaatsvindt van vergunningverlening naar handhaving. De nadruk is nu veel meer komen te liggen op het houden van toezicht.

2.2 Landelijke Handhavingsstrategie

De Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) beoogt het optimaliseren van eenduidig handhavend optreden en een betere afstemming tussen bestuurs- en strafrecht. Dit uit oogpunt van rechtsgelijkheid, het creëren van "level playing field" voor bedrijven en het respecteren van het rechtsgevoel in de maatschappij. De LHS bevat instrumenten voor eenduidig bestuursrechtelijk

optreden: het handelen van inspecteurs bij overtredingen wordt landelijk gelijkgetrokken. De implementatie van de LHS heeft inmiddels plaatsgevonden in het geactualiseerde handhavingsbeleid. Om ook in de uitvoering met de LHS eenduidig te werken zullen de toezichthouders in het voorjaar, waar mogelijk samen met toezichthouders van de andere handhavingspartners, worden getraind in het toepassen van de LHS.

2.3 Milieuregelgeving

Sinds begin 2008 is het ministerie van Infrastructuur en Milieu gestart met de tweede fase van de modernisering van de algemene regels, die wordt onderverdeeld in tranches. Doel van deze tweede fase is om nog meer vergunningplichtige bedrijven onder het Activiteitenbesluit te brengen. Steeds meer bedrijven krijgen dan te maken met algemeen landelijk geldende regels in plaats van een vergunning of bepaalde voorwaarden aanvullend op een vergunning. Om de reikwijdte van het Activiteitenbesluit verder te verruimen is op 1 oktober 2015 de vierde tranche onder de tweede fase van het Activiteitenbesluit gepubliceerd. Deze wijziging is op 1 januari 2016 in werking getreden.

Inmiddels is 90-95% van alle bedrijven onder algemene regels gebracht. Bij een deel van de bedrijven geldt dat alvorens een melding oprichting of verandering kan worden geaccepteerd er eerst op een omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) moet worden besloten.

2.4 Asbestverwijderingsbesluit

Naar verwachting zal in 2016 het gewijzigde Asbestverwijderingsbesluit in werking treden. De wijziging heeft betrekking op het invoeren van een verbod op het voorhanden hebben van asbesthoudend materiaal toegepast als dakbedekking. Met ingang van 1 januari 2024 geldt er een absoluut verbod op asbesthoudende daken. Daarnaast kunnen op grond van de zorgplicht uit de Woningwet en het Bouwbesluit burgemeester en wethouders en gedeputeerde staten, op basis van de mate van verweerbaarheid van dakbedekking eerder de eigenaar van die dakbedekking gelasten deze te verwijderen. Bekend is dat vrijwel alle asbestdaken zijn verweerd en een bron van gevaar en vervuiling kunnen vormen.

Voor de verwijdering van asbestdaken is per 1 januari 2016 een subsidieregeling. Dit heeft het ministerie van Infrastructuur en Milieu (IenM) gemeld bij de aankondiging van het dakenverbod. Voor de subsidieregeling is minimaal € 75 miljoen euro beschikbaar.

2.5 Regionale uitvoeringsdiensten

De Omgevingsdienst Regio Utrecht ondersteunt en adviseert vijftien gemeenten in de provincie Utrecht bij het uitvoeren van omgevingstaken en het ontwikkelen van omgevingsbeleid. De ODRU verzorgt onder meer de vergunningen voor bedrijven, ziet toe op de naleving van milieuregels en adviseert bedrijven over duurzaam ondernemen. In de provincie Utrecht bestaat sinds 1 januari 2014 ook de RUD Utrecht, die voor de overige gemeenten en de provincie taken uitvoert. Op termijn wordt gekeken of de omgevingsdiensten nauwer kunnen samenwerken of één gezamenlijke uitvoeringsdienst voor de Provincie Utrecht kunnen vormen.

2.6 Omgevingswet

In lijn met het geschetste veranderingsproces in de samenleving zal naar verwachting in 2018 de Omgevingswet¹ in werking treden. De toekomstige omgevingswet wordt één van de grootste wijzigingen in de wetgeving betreffende het fysieke domein van de afgelopen decennia. De uitgangspunten van deze wet zijn participatie en integrale aanpak op basis van vertrouwen, met als doelen minder en overzichtelijkere regels, meer ruimte voor initiatieven van burgers en bedrijven en lokaal maatwerk.

De wet bundelt 25 wetten, 120 sectorale Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB's) en honderden ministeriële regelingen. Gemeenten hebben, in tegenstelling tot de provincie, niet de verplichting een omgevingsvisie op te stellen, maar moeten wel een omgevingsplan hebben. Zowel de provinciale omgevingsverordening als het gemeentelijk omgevingsplan leggen algemene regels en vergunningplichten vast voor het gehele grondgebied.

Er zullen vier AMvB's worden ontwikkeld, waaronder het 'Omgevingsbesluit' met daarin algemene en procedurele bepalingen en het besluit 'Kwaliteit van de leefomgeving' met daarin inhoudelijke normen

¹ Het wetsvoorstel is op 1 juli 2015 door de Tweede Kamer aangenomen.

die zich richten tot bestuursorganen en twee AMvB's met uitvoeringsregels (waaronder het huidige Activiteitenbesluit en het Bouwbesluit).

2.7 Brandveiligheid

2.7.1 Vergroten veiligheidsbewustzijn

De Veiligheidsregio richt zich steeds meer op het voorkomen van brand. Onveilig gedrag leidt sneller tot brand. Dat is de reden dat steeds meer aandacht wordt besteed aan het vergroten van het veiligheidsbewustzijn bij de burgers, bedrijven en instellingen door hen meer te betrekken bij preventie. Deze ontwikkeling leidt onder andere tot verbetering van het brandveilig gedrag, zowel tijdens incidenten als in de voorbereiding op mogelijke incidenten. Elke doelgroep vraagt om een aparte aanpak. Vandaar dat deze aan elke doelgroep aangepast zal worden. In het kader van het programma Stimulerende Preventie (beleidslijn Algemeen Bestuur VRU, juli 2014) het (Brand)veilig Leven (voorheen Community Safety) zal deze aanpak thematisch worden aangepakt. Voor een compleet overzicht, zie productblad 'Toezicht brandveiligheid'.

2.7.2 Niet-bouwwerken

Bij de inwerkingtreding van de Wet veiligheidsregio's in 2010 is een Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB) aangekondigd met voorschriften op het gebied van brandveiligheid van niet-bouwwerken (overige plaatsen). Deze AMvB zal de huidige gemeentelijke Brandbeveiligingsverordening vervangen. De AMvB bevat materiële voorschriften met betrekking tot brandveiligheid en een vergunningen- en meldingssysteem. De AMvB zal naar verwachting medio 2016 in werking treden.

2.7.3 Doorontwikkeling VRU

Het bestuur van de VRU heeft in juli 2014 een richting gekozen, die voor de uitvoeringsplannen van gemeenten van belang is:

- **Solidaire financiering:** gemeenten dragen financieel bij aan de VRU volgens een verdeelsleutel die gebaseerd is op de gemeentefondsbijdrage van gemeenten aan brandweerzorg en crisisbeheersing. Dat leidt ook tot solidaire afname. Gemeenten hebben recht op een deel van de inzet van de VRU.
- **Programma Stimulerende Preventie:** Het bestuur wenst te investeren in de voorkant van de veiligheidsketen. Doel is *Het voorkomen en beperken van (de effecten van) brand(schade), door de betrokkenheid, het veiligheidsbewustzijn en zelf- en samen redzaamheid van burgers, bedrijven en instellingen te bevorderen door in te zetten op veilig(er) gedrag.* De capaciteit voor stimulerende preventie wordt betrokken uit de capaciteit voor de 'klassieke' toezichts-, handhavings- en adviescapaciteit. Dat betekent een verschuiving van klassieke taken naar 'stimulerende' taken (zie ook paragraaf hierboven).
- **Uitwerking takenpakket (TUO):** De VRU werkt aan een basistakenpakket wat zij aan alle gemeenten zou willen leveren. Daarnaast is er ruimte voor maatwerk of meerwerk afspraken. Afspraken worden vastgelegd in Taak UitvoeringsOvereenkomst (TUO).

2.8 Natuurbeschermingswet

De nieuwe Wet natuurbescherming² treedt naar verwachting per 1 maart 2016 in werking. Deze wet komt uit EU verplichting voort. Deze vervangt de huidige Natuurbeschermingswet 1998, de Flora en Faunawet en Boswet; in feite wordt dit een parapluwet. De bevoegdheid wordt zo laag mogelijk gedelegeerd, dus gemeenten (bij een aanvraag om een omgevingsvergunning) en provincies (overige situaties) worden bevoegd gezag. Als een gemeente het bevoegd gezag is, is zij niet alleen bevoegd met betrekking tot vergunningverlening maar ook voor het toezicht en de handhaving.

Met de inwerkingtreding van de nieuwe Wet Natuurbescherming is aanhaken bij de omgevingsvergunning verplicht. Bij meervoudige aanvragen (dus: Wabo) wordt de route met verplichte aanhaking de hoofdroute. Dat zal betekenen dat vergunningverlening, en daarmee ook handhaving en toezicht, in een groter aantal gevallen door gemeente zal plaatsvinden. Indien bij deze meervoudige aanvraag een activiteit plaatsvindt waarvoor de provincie bevoegd is of wordt (bijvoorbeeld Natura 2000) dan geeft de provincie een verklaring van geen bezwaar af. Tot dusverre is het uitgangspunt bij deze wet dat in deze gevallen de gemeente, als vergunningverlener, handhaving en toezicht uitvoert.

² Het wetsvoorstel is in juli 2015 door de Tweede Kamer aangenomen.

De consequenties voor de gemeente Woerden lijken voornamelijk zeer beperkt. Om die reden wordt in het kader van het HUP geen extra inzet of capaciteit vrijgemaakt.

2.9 Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties werkt aan een nieuw (verplicht) stelsel voor het bouwtoezicht in Nederland. In dit stelsel staat private kwaliteitsborging centraal. Private kwaliteitsborging houdt in dit geval in dat de initiatiefnemer het bouwproces zodanig organiseert dat het voldoet aan de eisen van het Bouwbesluit 2012. Verder ziet de initiatiefnemer toe op het gehele traject van de bouw: van het initiatief tot en met het opleveren. De gemeente verleent op haar beurt een vergunning indien een bouwplan voldoet aan welstand, aan de voorschriften van het bestemmingsplan en als blijkt dat het bouwproject geen gevaar oplevert voor de directe omgeving. Er vindt dus geen toetsing van het bouwplan meer plaats aan het Bouwbesluit 2012 en de gemeente houdt op dit aspect ook geen toezicht meer tijdens de bouw.

Zoals de planning nu is zal in 2017 worden gestart met de privatisering van het bouwtoezicht. Dat betekent dat bouwaanvragen met een gevolgklasse I (maximaal 3 bouwlagen) niet langer door de gemeente op bouwkundige vereisten wordt beoordeeld. Vanaf 2019 zal er in dit nieuwe stelsel een gefaseerde invoering voor de gevolgklassen 2 en 3 plaatsvinden.

2.10 Lokaal Veiligheidsbeleid

In het Integraal Veiligheidsplan 2016-2018³ van de gemeente Woerden wordt aangegeven waar de prioriteiten liggen als het gaat om het gehele spectrum van veiligheid. Er zijn prioriteiten en aandachtspunten vastgesteld in het Integraal Veiligheidsplan die voor het jaarlijkse uitvoeringsprogramma van belang zijn en daarin dan ook moeten worden opgenomen. Zo krijgen de volgende thema's hoge prioriteit in Woerden: tegengaan overlast horeca en evenementen en daaraan gekoppeld tegengaan alcohol en drugs(mis)bruik, tegengaan verkeersonveiligheid (parkeren, te hard rijden, zwaar verkeer), tegengaan woninginbraken en het tegengaan van autokraken.

Onderdeel van de VRU taken wordt vermoedelijk om projectmatig aandacht besteden aan 'Wonen boven Winkels', c.q. 'Wonen boven Horeca'. De gemeente heeft aangegeven daar (bestuurlijk) belangstelling voor te hebben. Het betreft woningen met een verhoogd risico op brand of gevolgen bij brand. Denk aan woningen in binnenstad, waar de brandscheiding tussen woning en winkel in de oudere gebouwen soms te wensen overlaat en waar het vluchten uit de woning plaats vindt door de winkel heen. Woningen die na 2003 zijn gebouwd boven bijvoorbeeld een winkelcentrum, kennen een veel lager risico, omdat die bouwkundig aan hogere eisen voldoen. Gedacht wordt aan een communicatieactie, in combinatie met steekproeftoezicht en media aandacht. Of deze taken onderdeel worden van het basistakenpakket, dan wel dat deze vallen onder maatwerk of meerwerk, wordt afgestemd met de accounthouders.

2.11 Bestuurlijk toezicht

In 2010 is de ambitie om integraal te handhaven in de wet verankerd. In de Wabo zijn kwaliteitseisen op het gebied van integrale handhaving opgenomen. De toen voorgenomen integraliteit van de handhaving is hiermee een feit.

Het wetsvoorstel *Wet Vergunningen, Toezicht en Handhaving* (Wet VTH, wordt van kracht en gaat onderdeel uitmaken van de Wabo⁴. Met de concept Wet VTH wordt de afbakening van het basistakenpakket en de plicht om deze basistaken onder te brengen in de omgevingsdienst opgenomen in de wet (vanaf 1 juli 2016). In de wet worden geen aanvullende kwaliteitseisen opgenomen met betrekking tot de gemeentelijke VTH taken.

De gemeente is zelf verantwoordelijk voor het borgen van de kritieke massa als geheel (basistaken en niet-basistaken) en van het vergunningproces bij de niet-basistaken. Hiervoor krijgt ieder bevoegd gezag een zorgplicht. Gemeenten bepalen zelf op welke wijze invulling wordt gegeven aan deze zorgplicht. Het wetsvoorstel deelt een bevoegdheid toe aan de gemeenteraad om daarover regels (verordening) te stellen. Dit is dus geen plicht om regels te stellen. De zorgplicht voor kwaliteitsborging voor de niet-basistaken kan ook in beleid worden uitgewerkt.

³ Vastgesteld door het college op 30 juni 2015 en door de gemeenteraad op 27 oktober 2015

⁴ Naar verwachting per 1 juli 2016

In het dualisme heeft de gemeenteraad een kaderstellende, controlerende en volksvertegenwoordigende rol. De raad gaat over het WAT en niet zozeer over het HOE. De keuze voor een lokale verordening als instrument betekent in elk geval dat de inhoud en strekking moeten aansluiten bij de rol en positie van de gemeenteraad: kaderstellend en controlerend (meer WAT dan HOE).

Het handhavingsprogramma blijft wel verplicht (Wabo en Bor). Bij vaststelling van de concept Wet VTH zullen gemeenten moeten voldoen aan kwaliteitscriteria. Dit betreft kwaliteitscriteria welke worden gesteld aan medewerkers van het bevoegd gezag en betreffen zowel opleidingsniveau als minimale personele bezetting die per taak beschikbaar moet zijn. Deze eisen hebben nu (nog) geen wettelijke verplichte status.

3. Wijze van uitvoering

De gemeenten Oudewater en Woerden werken samen. De organisatie van Woerden werkt voor beide zelfstandige gemeenten. In de gemeente Woerden hebben de teams Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH) en Wijkonderhoud (WO), ten opzichte van de andere teams, relatief veel te maken met overtredingen en daarmee met de handhaving in het kader van de rechtsgebieden genoemd in deze nota.

3.1 Prioriteiten

Prioriteiten worden bepaald op grond van het Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018 en de resultaten van de risicomodule. Op basis van deze gegevens van de risicomodule kan ook de verwachte capaciteitsbehoefte worden bepaald.

3.2 Capaciteit

3.2.1 Benodigde capaciteit

In de onderstaande tabel wordt, op basis van de uitkomsten van de risicomodule en de prioriteiten, de capaciteitsbehoefte aangegeven. Dit wil zeggen wat de minimale capaciteit moet zijn om de (hoog) geprioriteerde thema's op te pakken.

	Technisch	Juridisch	Totaal
Milieu	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	4976
BWT en RO	4100 (zonder project)	3550	7650
Brandveiligheid	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	2263
APV en bijzondere wetgeving	2850 (VTH) 6250 (Wijkonderhoud)	400 (VTH) 350 (Wijkonderhoud)	4225 (VTH) 6600 (Wijkonderhoud)

3.2.2 Beschikbare capaciteit

In de onderstaande tabel wordt de beschikbare capaciteit aangegeven, onderverdeeld per taakveld en per taakveld in technische en juridische uren. De benodigde uren voor bouwen, ruimtelijke ordening, milieu en brandveiligheid zijn vastgelegd in (dienstverlenings)overeenkomsten met de gemeente Woerden, de ODRU en de VRU. De overige uren zijn vastgelegd in de Begroting, het sectorplan en de individuele werkplannen. De daadwerkelijke besteding van de uren komt terug in de voortgangsrapportage en het handhavingsjaarverslag.

	Technisch	Juridisch	Totaal
Milieu	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	4800
BWT en RO	3920	1600	5520
Brandveiligheid	niet gespecificeerd	niet gespecificeerd	2263..
APV en bijzondere wetgeving	975 (VTH) 6250 (Wijkonderhoud)	200 (VTH) 350 (Wijkonderhoud)	1175 (VTH) 6600 (Wijkonderhoud)

3.2.3 Keuzes en borging capaciteit

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren en beschikbare uren voor de taakvelden BWT & RO en APV en bijzondere wetgeving, blijkt dat deze niet overeenkomen.

In onderstaande tabel is het aantal handhavingszaken inzichtelijk gemaakt voor dit jaar. De prioritering is gebaseerd op het Integraal Handhavingsbeleidsplan Woerden 2015-2018. Het doel is om dit jaar 75 handavingsdossier af te handelen. Voor elk handavingsdossier staat 24 werkuren tegenover.

Naar aanleiding van bestuurlijke prioriteit of spoedeisendheid van een dossier kan er verschuiving plaats vinden in de aantallen per categorie.

Prioriteit	Totaal	Uren
Handhavingsverzoek	23	552
Brandveiligheid	11	264
Asbest	6	144
Illegale gebruik wonen/overig	6	144
Bouwen in afwijking	6	144
Illegale bouwwerk overig	7	168
Bestuurlijke prio	11	264
Drank en Horeca	5	120
TOTAAL	75	1800

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren en beschikbare uren voor het taakveld Milieu blijkt dat deze niet overeenkomen.

De uren van de VRU worden gebaseerd op de verdeelsleutel zoals vastgesteld in het Algemeen Bestuur van de VRU op 4 juli 2015. Daarbij heeft het bestuur ook gekozen voor extra inspanningen op het gebied van de stimulerende preventie (voor kant van de veiligheidsketen). Wat betreft de VRU is er binnen de beschikbare uren een planning gemaakt. Deze is verwerkt in de diverse productbladen.

Uit de vergelijking tussen de benodigde uren APV en de daarvoor beschikbare uren blijkt dat deze niet overeenkomen. Voor een deel komt dat omdat toezicht op APV en bijzondere wetgeving binnen de reguliere toezichturen vallen en toezicht, gelet op de ervaringen, geen hoge prioriteit hadden. Daarbij komt de nieuwe ontwikkeling dat toezicht op de Drank- en Horecawet een nieuwe gemeentelijke taak is waarvoor binnen onze gemeente (en de regio) nog geen kengetallen beschikbaar zijn. Toezicht en handhaving op de APV en bijzondere wetgeving worden veelal al uitgevoerd door de VRU en/of ODRU. Diverse overige producten, waarop niet door de VRU en/of ODRU toezicht wordt gehouden, hebben op basis van de Risicomodule geen hoge prioriteit.

Ten aanzien van de benodigde handhaving en toezicht DHW zijn er wel kengetallen. Deze zijn afgeleid van het aantal controles die door de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA) in het verleden gedaan, maar ook gebaseerd op ervaringen uit Nieuwegein. Er is een berekeningsformat opgesteld zodat aan de hand van de daarin ingevoerde prioriteiten berekend kan worden hoeveel capaciteit voor de handhaving/toezicht DHW ongeveer benodigd is. Daarbij geldt dat de uitkomst daarvan strookt met de landelijke richtlijn van 0,1 fte per 10.000 inwoners. De benodigde capaciteit is voor 2016 onvoldoende. Met de inhuur van de handhaver Openbare ruimte hebben we voldoende capaciteit om te voldoen aan de DHW. Het regionale handhavings- en sanctiebeleid wordt naar verwachting in het voorjaar van 2016 vastgesteld en ingevoerd.

Het HUP 2016 kan worden uitgevoerd zoals opgenomen in de Begroting 2016 en de vastgelegde (dienstverlenings)overeenkomsten met de handhavingspartners. Ook deze overeenkomsten zijn geborgd in de gemeentelijke begroting.

3.2.4. Prioriteiten Team Vergunningen Toezicht & Handhaving en Team Wijkonderhoud

Team Vergunning Toezicht & Handhaving

ZEER GROOT RISICO	Illegale sloop met asbest Illegaal gebruik overig Illegaal gebruik wonen Brandveiligheid Drank en Horeca Wet
GROOT RISICO	Illegale bouwwerken bij woning Illegale bouwwerken overig Sloopvergunningen met asbest
BEPERKT RISICO	Sloopvergunningen zonder asbest Monumentenbescherming

De specifieke doelstellingen voor het team Vergunningen Toezicht en Handhaving zijn::

1. Wettelijk is bepaald dat er op een verzoek om handhavend op te treden binnen acht weken uitsluitel moet worden gegeven. Doelstelling voor 2016 is om deze termijn te halen.
2. Alle objecten/percelen 100% controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico" en 50 % controleren in de prioriteitsklasse "groot risico" en "beperkt risico".
3. Alle binnengekomen klachten krijgen een lage prioriteit ten opzichte van handhavingverzoeken en klachten waarbij een acuut veiligheidsprobleem aan de orde is.

Team Wijkonderhoud

ZEER GROOT RISICO	Evenementenvergunning > 100 personen Parkeerexcessen
GROOT RISICO	Objecten (m.n. boten) op of aan de openbare weg Evenementenvergunning < 50 personen Aanlegvergunningen 2015 SUS-project 2015
BEPERKT RISICO	Fietsen in voetgangersgebieden en verkeerd plaatsen van (brom) fietsen Reclamevergunningen Verkeerd aanbieden huisvuil Hondenpoep en loslopende honden

De specifieke doelstellingen voor het team Wijkonderhoud zijn:

1. Alle meldingen (100%) controleren in de prioriteitsklasse "zeer groot risico", "groot risico" en "beperkt risico".
2. Een lik op stuk beleid voeren met betrekking tot overtredingen in deze prioriteitsklassen.
3. Alle binnengekomen klachten worden aan de hand van de prioriteiten in behandeling genomen en afgehandeld.

De buitengewoon opsporingsambtenaar (BOA)

Vanuit het team Wijkonderhoud vindt de coördinatie plaats met betrekking tot de inzet van de BOA-bikers (3,3 fte). Deze BOA's rijden op een mountainbike door de gemeente Woerden om toezicht te houden en indien nodig handhavend op te treden.

De BOA-bikers werken intensief samen met de politie en ondersteunen hen bij de toezicht en handhaving in Woerden. Regelmatig is er een overleg met de politie over de prioriteiten en de wederzijdse ondersteuning.

Net als in 2015 zal ook in 2016 een lik op stuk beleid worden gevoerd, waarbij de bestuurlijke strafbeschikking (het opleggen van een geldboete) bij kleine overtredingen met een grote ergernis factor een belangrijke rol spelen. Tevens zal regelmatig de publiciteit worden gezocht met betrekking tot (actuele) toezichts- en handhavingsactiviteiten. Via de krant en internet kunnen de inwoners van Woerden op de hoogte worden gesteld van recente ontwikkelingen en handhavingsactiviteiten.

3.2.5 Wat doen we niet

Net als andere gemeenten kampt Woerden met de toename van wettelijke taken vanuit Rijk en Provincie en de gevolgen van deregulering. Daarvoor worden vanuit Rijk en Provincie minder financiële middelen beschikbaar gesteld. Dit heeft tot gevolg dat niet alle taken op gebied van toezicht en handhaving kunnen worden uitgevoerd. Om deze reden wordt per productblad ook aangegeven welke taken niet worden uitgevoerd. De gemaakte keuzes zijn gebaseerd op de beleidsmatige prioritering en de resultaten van de risicomodule. Dit impliceert dat er in de gemeente Woerden in beginsel geen preventief toezicht plaatsvindt op potentiële overtredingen in de categorieën 4 en 5 van de risicoanalyse.

De toezichtstaken op de Drank- en Horecawet worden niet volledig uitgevoerd, door te weinig capaciteit wordt er niet voldaan aan de wettelijke taak. Met 2fte extra aan BOA's inzet zullen de toezichtstaken nagenoeg volledig kunnen worden uitgevoerd.

3.3 Kennisuitwisseling

3.3.1 Kennisuitwisseling intern

Maandelijks vindt binnen de gemeente een formeel handhavingsoverleg plaats met agenda en verslaglegging. Daar in worden concrete ervaringen uitgewisseld en kennis gedeeld.

Eenmaal in de twee weken is er op het Team VTH een vergunningenoverleg. Tijdens dit overleg worden de reguliere werkzaamheden en reguliere projecten Periodiek, eenmaal per week, vindt er overleg plaats met betrekking tot grote of complexe aanvragen om een omgevingsvergunning⁵. Bij dat overleg zijn de deskundigen vanuit disciplines bouwen, ruimtelijke ordening, milieu (ODRU), brandveiligheid (VRU) en openbare ruimte aanwezig.

3.3.2 Kennisuitwisseling regionaal

De projectgroepleden toezicht en handhaving binnen de regio De Waarden, de ODRU en de VRU, komen ongeveer zes maal per jaar bij elkaar om onderling ervaringen te delen, kennis uit te wisselen en projecten af te stemmen. Periodiek, minimaal tweemaal per jaar, is er een breed overleg met alle betrokken handhavingpartners.

4. Communicatie

4.1 Handhavingscommunicatie

Wordt communicatie gekoppeld aan handhaving met als doel de naleving te bevorderen, dan spreken we van handhavingscommunicatie. Door handhavingscommunicatie in te zetten als handhavingsinstrument wordt een hoger naleefgedrag nagestreefd met een gelijkblijvende of mogelijk verminderde inzet van fysieke controles. Als gevolg van de handhavingscommunicatie zal een deel van de burgers en ondernemers de regels beter gaan naleven en zullen uiteindelijk minder corrigerende maatregelen nodig zijn. Handhavingscommunicatie beoogt dan ook een preventief effect. Handhavingscommunicatie kan de handhaving echter niet vervangen. Er moet altijd sprake zijn van een reële inzet van de handhaving.

Handhavingscommunicatie kan op verschillende momenten en manieren binnen de handhaving worden ingezet. Zo kan er vooraf, tijdens en/of na de handhaving worden gecommuniceerd, bijvoorbeeld via 'De Woerdense Courant' en de gemeentelijke website.

4.2 Programma Stimulerende Preventie

De VRU kent sinds 2014 het programma Stimulerende Preventie binnen de directie Risicobeheersing. Hoewel het programma nog in ontwikkeling is, worden momenteel de volgende thema's / doelgroepen onderscheiden:

- Voorlichting over brandveiligheid (open dagen, losse instructie en voorlichting, persberichten, etc.);
- Onderwijs (leerlingen van basisscholen, bijvoorbeeld gebruikmakend van de Schatkist);
- Verminderd zelfredzame personen.

⁵ Coördinatie Commissie (CoCo).

Deze communicatie krijgt extra aandacht binnen de VRU, waarbij de capaciteit gevonden wordt in de capaciteit voor de klassieke advies-, toezichts- en handhavingstaken (besluit Algemeen Bestuur VRU 2014). Het is niet per se handhavingscommunicatie, maar moet wel de VTH taken van gemeente en VRU versterken.

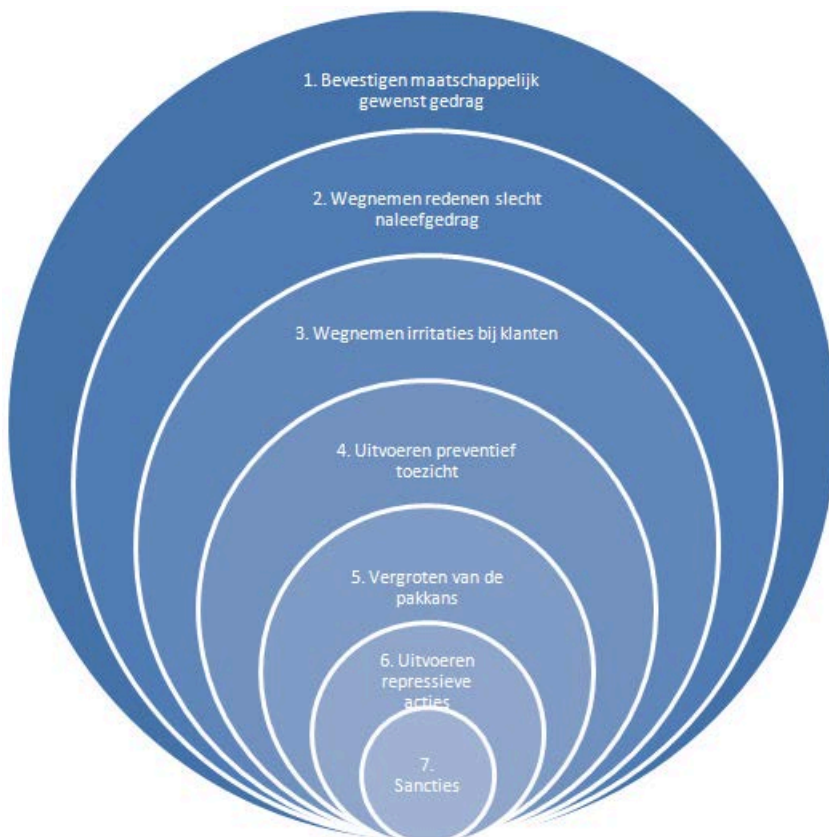
4.3 Relatie Landelijke Handhavingsstrategie

De implementatie van de Landelijke Handhavingsstrategie (LHS) houdt voor ons ook in dat meer nadruk moet worden gelegd op het voorkomen van strafbare feiten. Door middel van actieve communicatie wijzen wij burgers en bedrijven op het bestaan van bepaalde regels. Daarnaast kunnen sommige handhavingsacties tevoren worden aangekondigd, waarvan een preventieve werking wordt verwacht. Mocht in die gevallen dan toch op een overtreding worden gestuit, dan zal de sancties evenredig hoger zijn. Immers: “een gewaarschuwd mens.....”

Voor preventieve handhaving wordt in principe ook gekozen bij overtredingen, die op de schaal van de landelijke handhavingsstrategie kunnen worden getypeerd als overtredingen in de categorie A1, A2 en B1. Wij opteren niet voor een bestuurlijk gesprek, wel voor het zenden van een waarschuwingsbrief na elke overtreding. Die waarschuwingsbrief kan ingeval van recidive worden gevolgd door een voornemen tot het opleggen van een sanctie. Immers, ook hier geldt dan het principe van “de gewaarschuwde mens.....”

Als je uitgaat van de kracht en goede trouw van de samenleving dan komt het accent vanzelf op preventie te liggen. De rol van de overheid daarbij is het geven van juiste en tijdige voorlichting en informatie en het levendig houden van communicatie over en weer.

Het sanctieprofiel kan verder worden uitgewerkt tot een handhavingsstrategie, zie figuur 2. Het principe van deze strategie is dat overtredingen zoveel mogelijk dienen te worden voorkomen, bijvoorbeeld door middel van voorlichting over welk gedrag wel/niet wenselijk is en welke regels gelden. Naar mate men in een lagere/diepere cirkel komt neemt het preventieve karakter van maatregelen af en neemt het repressieve karakter van maatregelen toe. Het naleven van de regels wordt dus in een zo'n vroeg mogelijk stadium bevorderd.



Figuur 2: Schematische weergave handhavingsstrategie gemeente Woerden

5. Productbladen

De uit te voeren handhavingstaken worden uitgewerkt in productbladen. Het overzicht aan productbladen is hieronder opgenomen. Deze productbladen vormen 'de kern' van dit HUP. Per handhavingstaak wordt onder andere het wettelijk kader, de doelstelling, de prioritering en de toezicht- en handhavingstrategie beschreven.

5.1 Overzicht productbladen

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse
2. Actualisatie Handhavingsbeleid
3. Jaarverslag 2016
4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017
5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken
6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven
7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)
8. Reguliere controles activiteit milieu
9. Vuurwerkcontroles
10. Indirecte lozingen
11. Toezicht op geweigerde, ingetrokken en buiten behandeling gestelde vergunningsaanvragen
12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen
13. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/sloopmeldingen
14. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn
15. Toezicht brandveiligheid
16. Brandveiligheid (illegale) bewoning
17. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)
18. Toezicht Evenementen
19. Toezicht Drank- en Horecawet
20. Handhaving openbare ruimte
21. Ketentoezicht en IGH
29. Toezicht bodem

1. Project Actualiseren van registratiesystemen en risicoanalyse	
Toelichting taak	Voor het opstellen van het HUP wordt gebruik gemaakt van een risicoanalyse. Deze risicoanalyse moet jaarlijks worden herzien (zowel risico als naleefgedrag). Ook de werkprocessen zijn aan veranderingen onderhevig. Het huidige registratiesystemen (Word en Excel) daar waar gewenst aanpassen/verbeteren. Om aan het eind van het jaar te kunnen evalueren is een goede registratie onontbeerlijk
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	<i>Risicoanalyse</i> Om het risico te kunnen bepalen bij niet handhaven wordt gebruik gemaakt van de berekening ernst keer kans. Voor het HUP 2017 moet er een actualisatie plaatsvinden van de risicomodule. Globale scan in Oudewater en Woerden (DHW). <i>Registratie</i> Het registratiesysteem wordt desgewenst aangepast en verbeterd. <i>Synchronisatie</i> Verder is synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving wenselijk waardoor onderlinge vergelijking en prioritering mogelijk is.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	<i>Risicoanalyse</i> Op basis van monitoring en evaluatie kan de risicoanalyse jaarlijks in beperkte mate tot integraal geactualiseerd worden. Halverwege de beleidsperiode 2015-2018, dus eind 2016, is het zinvol te bekijken of een gedeeltelijke of algehele actualisatie nuttig en relevant is. <i>Registratie</i> Het registratiesysteem verder optimaliseren zodat op basis van prioriteiten zaken inzichtelijk zijn en behandeld worden. <i>Synchronisatie</i> Verdere synchronisatie en afstemming tussen vergunningverlening en handhaving.
Doelstelling 2016	Ten behoeve van het opstellen van het HUP 2017 zal in het vierde kwartaal van 2016 bezien worden of een gedeeltelijke actualisatie van de risicoanalyse wenselijk is.
Prioriteit	Hoog, wettelijke vereiste
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur actualisatie risicomodule (juridisch en technisch, valt binnen totaal uren juridisch) - 40 uur registratiesysteem (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) - 30 uur synchronisatie (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen de contracturen) - 25 uur actualisatie risicomodule - 60 uur registratiesysteem - 50 uur synchronisatie <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Een actuele risicoanalyse Een registratiesysteem
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na (vaststelling) actualisatie kan dit worden gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

2. Actualisatie Handhavingsbeleid	
Toelichting taak	Het handhavingsbeleid voldoet aan de wettelijke eisen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Actualiseren handhavingsbeleid op basis van evaluatie medio 2018. Deze taak omvat ook de (eventuele) aanpassing van prioriteiten op basis van de jaarlijkse evaluatie en actualiseren risicomodule. In 2016 behelst dit ook de vaststelling en implementatie van de LHS.
Resultaat 2015	Het Integraal Handhavingsbeleid 2015-2018 is op 30 juni 2015 vastgesteld.
Prioriteit	Vierde kwartaal 2018 (vaststelling) en implementatie in het 1 ^e kwartaal van 2019.
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 30 uur actualisatie beleid (coördinatie, juridisch en technisch, valt binnen totaal uren juridisch) <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen de contracturen)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 uur actualisatie beleid <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Eind 2018 vastgesteld, geactualiseerd handhavingsbeleid
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling actualisatie moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt het geactualiseerde beleidsplan gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

3. Jaarverslag 2016	
Toelichting taak	Beschrijving uitvoering en resultaten 2016
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Concrete beschrijving controles, naleefgedrag en opgelegde sancties in 2016. Deze gegevens koppelen aan doelstellingen HUP 2017 en vervolgens het formuleren en implementeren van verbeterpunten. Bekendmaking vastgesteld Jaarverslag aan gemeenteraad, provincie en handhavingspartners.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2016	Het jaarverslag over 2016 uiterlijk eind maart 2017 afronden zodat de aanbevelingen nog verwerkt kunnen worden in het HUP 2016.
Doelstelling 2017	Vaststelling jaarverslag uiterlijk 1 ^e kwartaal 2017
Prioriteit	Hoog (1 ^e kwartaal 2017)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 24 uur (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen de contracturen) - 16 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Vastgesteld verslag
Toezichtstrategie	p.m.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling Jaarverslag moet de gemeenteraad en de (coördinator Interbestuurlijk Toezicht) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt de vaststelling het Jaarverslag gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

4. HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017	
Toelichting taak	Het HUP 2017 opstellen
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, het Besluit Omgevingsrecht en de Regeling omgevingsrecht.
Omvang taak	Nieuw HUP 2017
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	In het 4 ^e kwartaal van 2016 starten met zowel de format voor het jaarverslag 2016 als de opzet voor een actueel HUP 2017 zodat medio februari 2017 beide documenten door het college vastgesteld kunnen worden.
Doelstelling 2016	Actueel en integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma 2017
Prioriteit	Hoog (januari 2017)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 40 uur (juridisch, valt binnen totaal uren juridisch) <i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (deze uren vallen binnen contracturen) - 20 uur <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Concept HUP gereed eind november 2016. Uiterlijk eind februari of begin maart 2017 een actueel en vastgesteld HUP
Toezichtstrategie	n.v.t.
Signaaltoezicht	n.v.t.
Sanctiestrategie	n.v.t.
Communicatie	Interne afstemming en communicatie. Na vaststelling HUP 2017 moet de gemeenteraad en de (handhavingsregisseur van de) Provincie Utrecht worden geïnformeerd en wordt de vaststelling van het HUP 2017 gepubliceerd (op de website en in De Woerdense Courant)
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

5. Behandelen meldingen / klachten / handhavingverzoeken	
Toelichting taak	Behandelen van meldingen, klachten of verzoeken om handhaving die betrekking hebben op: <ol style="list-style-type: none"> 1. aanpassen nieuwe beleidsuitgangspunten; 2. illegale bouw of gebruik in strijd met het bestemmingplan; 3. inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer; 4. brandonveilige situaties; 5. horeca, evenementen, geluidshinder, openbare ruimte. Handhavingverzoeken worden altijd opgepakt. Op grond van vaste jurisprudentie heeft het bestuursorgaan in deze gevallen immers een beginselplicht tot handhaving.
Wettelijk kader	Algemene wet bestuursrecht, Gemeentewet, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Bouwbesluit, Welstandsnota, Wet milieubeheer, Activiteitenbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Algemene Plaatselijke Verordening en de Drank- en Horecawet, plaatselijke verordeningen met betrekking tot de openbare ruimte.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2016: <ul style="list-style-type: none"> - ± 140 meldingen/handhavingverzoeken bouwen/ruimtelijke ordening; - ± 38 meldingen / handhavingverzoeken milieu regulier. Daarnaast zijn uren vrijgemaakt voor het doen van 2 controles bij P2000 meldingen in relatie tot meldingen ongewoon voorval. - ± 8 meldingen/handhavingverzoeken brandonveilige situaties; - ± 43 meldingen/handhavingverzoeken horeca, evenementen, geluidshinder; - ± 200 meldingen/handhavingverzoeken openbare ruimte.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Alle meldingen en klachten zijn binnen vijf weken afgehandeld; - Op alle handhavingverzoeken wordt tijdig besloten; - De geconstateerde overtredingen zijn in 80% van de gevallen na hercontrole opgeheven.
Prioriteit	Prioritering en dus mate van doorpakken is gerelateerd aan de categorie overtreding, gebaseerd op de risicomodule.
Capaciteit	<p><i>Gemeente Woerden</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1476 uur op basis van ervaringen en verwachting <p><i>Omgevingsdienst regio Utrecht</i> (uren vallen binnen contracturen)</p> <ul style="list-style-type: none"> -237 uur voor (milieu)klachten <p>Klachten over voormalig provinciale bedrijven: 44 uur</p> <p>Daarnaast wordt er nog 23 uur gereserveerd voor een slepende klachtensituatie.</p> <p>Voor het doen van onderzoek van niet-gemelde ongewone voorvallen en het wel doormelden via P2000 is 20 uur gereserveerd.</p> <p><i>Veiligheidsregio Utrecht</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	Privaatrechtelijke aangelegenheden (toelichting: burgers onderling). In beginsel geen anonieme meldingen, klachten en handhavingverzoeken. Meldingen en klachten op basis van bouw en ruimtelijke ordening die geen gevaar opleveren worden in principe niet behandeld.
Indicatoren	Aantal klachten, meldingen, handhavingverzoeken en overtredingen Aantal controles; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten Afhandelduur handhavingverzoeken.
Toezichtstrategie	Meldingen, klachten en verzoeken om handhaving worden geregistreerd, voortvarend gecontroleerd en -indien van toepassing- opgenomen per thema
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijk kader?	Nee. Mits het geval valt binnen het geaccepteerde risico

6. Reguliere controles voormalig provinciale bedrijven	
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en op naleving van algemene regels. Het betreft de inrichtingen die tot 1 januari 2014 onder bevoegd gezag van de provincie Utrecht vielen en nadien zijn overgedragen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en onderliggende wetgeving.
Omvang taak	Voormalig provinciale bedrijven: 4.
Resultaat 2015	Alle bedrijven zijn integraal gecontroleerd.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%. Eén bedrijf wordt tevens administratief gecontroleerd.
Prioriteit	Hoog
Capaciteit	In het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU zijn de volgende bedrijven opgenomen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Woerdense Betonmortelcentrale 2. Carmix B.V. 3. Aannemersbedrijf A. van Ooijen en Zn. B.V. 4. Gemeentewerf Woerden
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines.
Signaaltoezicht	Voor VRU, Waterschap en BWT
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

7. Integrale controles brandveiligheid en milieu voor risicovolle bedrijven (categorie 4)	
Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten en milieuaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken. Het gaat om bouwwerken en inrichtingen waarvoor bij brand een verhoogd risico op slachtoffers of de omgeving bestaat. De controles worden door de ODRU afgestemd met de bouwtoezicht, VRU en waterschap. Indien gewenst worden de controles gezamenlijk uitgevoerd.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Ministeriële regeling Bouwbesluit, Bouwverordening, Wet op de veiligheidsregio's, Brandbeveiligingsverordening, Wet milieubeheer en het Activiteitenbesluit.
Omvang taak	Categorie 4 bedrijven: 14.
Resultaat 2015	In 2015 zijn 15 controles uitgevoerd. Bij 9 van de bedrijven moest een hercontrole worden uitgevoerd.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	1. Het bevorderen van naleving; 2. Het niveau van brandveiligheid en milieubescherming in risicogebouwen minimaal op het reeds verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Prioriteit	Hoog
Capaciteit	<i>Omgevingsdienst Regio Utrecht</i> - Voor het uitvoeren van 13 categorie 4 is 520 uur beschikbaar. Verder is er rekening gehouden met eventuele beoordeling rapportageverplichting voor 16 uur en beoordeling E-PRTR voor 33 uur. <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2015
Wat doen we niet	nvt
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Integrale controle ter plaatse waar doelmatig is, anders als signaaltoezicht.. VRU: controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen en veilig repressief optreden door de brandweer. ODRU: Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels.
Signaaltoezicht	Voor BWT/RO: constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik (in overleg kunnen toezichthouders BWT/RO ook mee gaan).
Sanctiestrategie	Conform handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

8. Reguliere controles activiteit milieu																																			
Toelichting taak	Periodiek controleren van inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer op naleving van de vergunningvoorschriften en algemene regels.																																		
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit), Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi) en het Besluit landbouw milieubeheer.																																		
Omvang taak	Type A bedrijven: 866 Type B bedrijven: 1427 Type B met OBM: 40 Type C vergunning: 118 Let op: Controles categorie 4 en voormalig provinciaal staan beschreven op productblad 7 en 8.																																		
Resultaat 2015	Type A bedrijven: 866 Type B bedrijven: 1427 Type B met OBM: 40 Type C vergunning: 118 Let op: Controles categorie 4 en voormalig provinciaal staan beschreven op productblad 7 en 8.																																		
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.																																		
Doelstelling 2016	Alle geplande bedrijven worden gecontroleerd en voldoen aan de milieuregelgeving. Streven is een naleefgedrag van 100%.																																		
Prioriteit	De bedrijven worden gecontroleerd aan de hand van de klasse indeling van de Risicomodule. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bedrijven in de hoogste klasse. De overgebleven capaciteit zal vervolgens worden ingezet voor de overige klassen (II t/m III).																																		
Capaciteit	In het uitvoeringsprogramma tussen gemeente en ODRU zijn de volgende projecten opgenomen met geraamd aantal producten en beschikbare uren: <table border="1" data-bbox="459 1048 1321 1579"> <thead> <tr> <th>project</th> <th>beschikbare uren</th> <th>geraamde producten</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Overloop projecten</td> <td>30</td> <td>pm</td> </tr> <tr> <td>Categorie 3</td> <td>1020</td> <td>51</td> </tr> <tr> <td>Categorie 2</td> <td>710</td> <td>71</td> </tr> <tr> <td>Agrarisch project</td> <td>610</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>Controles n.a.v. ingediende meldingen</td> <td>60</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Controle (dubieuze) opslagruimten</td> <td>30</td> <td>pm</td> </tr> <tr> <td>Gebiedsinventarisatie</td> <td>146</td> <td>pm</td> </tr> <tr> <td>Integrale controles tijdens bouwproces</td> <td>72</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen</td> <td>18</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Specifieke controles PMV gebied</td> <td>80</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>		project	beschikbare uren	geraamde producten	Overloop projecten	30	pm	Categorie 3	1020	51	Categorie 2	710	71	Agrarisch project	610	46	Controles n.a.v. ingediende meldingen	60	6	Controle (dubieuze) opslagruimten	30	pm	Gebiedsinventarisatie	146	pm	Integrale controles tijdens bouwproces	72	4	Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen	18	3	Specifieke controles PMV gebied	80	8
project	beschikbare uren	geraamde producten																																	
Overloop projecten	30	pm																																	
Categorie 3	1020	51																																	
Categorie 2	710	71																																	
Agrarisch project	610	46																																	
Controles n.a.v. ingediende meldingen	60	6																																	
Controle (dubieuze) opslagruimten	30	pm																																	
Gebiedsinventarisatie	146	pm																																	
Integrale controles tijdens bouwproces	72	4																																	
Controle op ontheffingen geluidsvoorschriften horeca- en sportinrichtingen	18	3																																	
Specifieke controles PMV gebied	80	8																																	
Wat doen we niet	Op basis van een aantal actuele milieurelevante onderwerpen zullen een deel van de categorie 3 en een groot deel van de categorie 2 controles worden uitgevoerd in projectvorm. Dit verhoogt de integraliteit, relevantie, effectiviteit en het kennisniveau binnen de controles. Bij deze controles worden niet alle voorschriften gecontroleerd.																																		
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten																																		
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse door de Omgevingsdienst Regio Utrecht op de naleving van vergunningsvoorschriften en/of algemene regels. Waar doelmatig integraal toezicht met of voor meerdere vakdisciplines.																																		
Signaaltoezicht	Voor VRU en BWT																																		
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid																																		
Communicatie	n.v.t.																																		
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.																																		

9. Vuurwerkcontroles

Toelichting taak	Voor de verkoopperiode van vuurwerk wordt de vuurwerkopslagplaats gecontroleerd samen met de brandweer. Tijdens de verkoopperiode wordt de locatie bezocht door de Omgevingsdienst Regio Utrecht eventueel samen met de VRU of de politie. Na deze periode vindt in januari een eindcontrole plaats. Gemiddeld wordt een locatie zo'n 5 keer per jaar (incl. 3 verkoopdagen) bezocht.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet milieubeheer, Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) en het Vuurwerkbesluit.
Omvang taak	Vuurwerkopslagplaats: 3. Dit zijn 2 vuurwerkopslagplaatsen minder dan afgelopen jaar. De Halfords is failliet gegaan en bij Electro World wordt sinds 2015 geen vuurwerk meer verkocht.
Resultaat 2015	Er is per vestiging 1 voorcontrole uitgevoerd. Tijdens de verkoopdagen zijn de vestigingen diverse malen gecontroleerd. Er zijn geen overtredingen geconstateerd.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	De gecontroleerde vuurwerkopslagplaats voldoet aan de regelgeving.
Prioriteit	Conform de Risico Module is een vuurwerkplaats ingedeeld in klasse I. Dit betekent dat aan deze locatie de hoogste prioriteit wordt gegeven.
Capaciteit	Voor de uitvoering van dit project is door de ODRU 104 uur begroot.
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving conform de handhavingsstrategie. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd. Op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Signaaltoezicht	Voor BWT (en VRU tijdens verkoop)
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

10. Indirecte lozingen

Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op de regels over indirecte lozingen. In 2009 met de komst van de Waterwet zijn deze taken overgedragen van het waterschap naar de gemeente. Het toezicht op deze taken is onvoldoende geborgd. ODRU en HDSR nemen het initiatief om deze taak vorm te geven.</p> <p>Na een instructie door HDSR gaan toezichthouders van ODRU en HDSR samen op pad om bij vooraf bepaalde locaties specifiek de lozingssituatie te gaan controleren. Hierbij wordt ingezet op de vergunningssituatie (is lozing bekend?), op de kwaliteit van de lozing (voldoet de lozing aan de normen?) en op de kwaliteit van de zuivering technische voorziening (voldoet voorziening aan de eisen?).</p>
Wettelijk kader	Wet milieubeheer
Omvang taak	Project volgt wellicht later dit jaar of volgend jaar. Er vindt nog overleg plaats tussen gemeente, ODRU en waterschappen
Resultaat 2015	NVT
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	NVT
Doelstelling 2016	<p>Meer kennis en vaardigheden bij toezichthouders op de controle van indirecte lozingen</p> <p>Meer naleving bij bedrijven als het gaat om regelgeving over lozingen en zuivering technische voorzieningen</p>
Prioriteit	Gemiddeld
Capaciteit	Nog niet bekend
Wat doen we niet	Niet bij elk bedrijf wordt een monster genomen. Alleen als de situatie gegronde aanknopingspunten geeft voor een overschrijding van de norm wordt er een monster genomen. De opbrengst weegt niet op tegen de kosten.
Indicatoren	<p>Aantal overtredingen;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten</p> <p>Kennis bij toezichthouders</p>
Toezichtstrategie	Conform handhavingsbeleid
Signaaltoezicht	Ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

11. Toezicht op geweigerde, ingetrokken en buiten behandeling gestelde vergunningsaanvragen	
Toelichting taak	Deze taak betreft het houden van toezicht op afgewezen of buiten behandeling gestelde vergunningaanvragen. Het is bekend dat een aantal aanvragers na de afwijzing/niet in behandeling neming alsnog tot bouw of sloop overgaat of anderszins zonder vergunning opereert (Drank- en Horecawet, evenementen kansspelen etc.).
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota, Wet Milieubeheer, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen, Drank- en Horecawet, Algemene plaatselijke verordening en de Wet op de Kansspelen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming 2016: jaarlijks worden gemiddeld ± 1% van de aangevraagde vergunningen geweigerd of buiten behandeling gesteld.
Resultaat 2015	Enkele overtreding geconstateerd waarvoor geen Wabo-vergunning verleend was. Op basis van de Drank- en Horecawet zijn meerdere overtredingen geconstateerd.
Doelstelling 2016	Er wordt niet gebouwd of gesloopt zonder vereiste vergunning. Evenementen worden niet georganiseerd zonder vergunning, en ook wordt gecontroleerd op geweigerde drank & horecaverunningen, kansspelvergunningen en andere APV vergunningen.
Prioriteit	Laag (afhankelijk van uitkomst risicomodule en klachten)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 80 uur (inschatting, valt binnen totaal uren)
Wat doen we niet	Afhankelijk van uitkomst risicomodule de laagste prioriteit
Indicatoren	Aantal controles; Aantal klachten; Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Afhankelijk van het aantal aanvragen en weigeringen en het potentiële gevaar voor overtreding wordt gecontroleerd of er inderdaad sprake is van handelen zonder vergunning. Wanneer een inspecteur in de buurt is voor een andere controle, en tijd heeft, wordt ter plaatse gekeken. Verder wordt gecontroleerd naar aanleiding van klachten omwonenden en als het vermoeden bestaat dat zonder vergunning zal worden gehandeld.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en APV.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	N.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

12. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit bouwen	
Toelichting taak	Toezicht op werken waarvoor een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen is verleend.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening, Welstandsnota en de Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2016: - omgevingsvergunning voor activiteit bouwen: 450
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	Afhankelijk van de risicoanalyse met de toezichtmatrix wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en brandveiligheid. De onderdelen Gezondheid, Bruikbaarheid, Toegankelijkheid, Duurzaamheid en Energiezuinigheid worden in de inspecties meegenomen.
Prioriteit	Hoog (overigens wel afhankelijk van de Risicomodule)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - ± 3000 uur toezicht op vergunningen <i>Veiligheidsregio Utrecht</i> - de capaciteit is opgenomen in de uniforme risicomodule 2014
Wat doen we niet?	In de toezichtmatrix zijn de toezicht momenten (en de gewenste diepgang) bepaald. Afhankelijk van de categorie projecten wordt er regelmatig en diepgaand tot steekproefsgewijs gecontroleerd
Indicatoren	Aantal aangevraagde omgevingsvergunningen (activiteit bouwen). Aantal gestarte en afgeronde bouwwerkzaamheden voor de activiteit bouwen. Aantal controles Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal. Bij publiektoegankelijke en/of grote bouwwerken wordt afstemming gezocht met de VRU en bij inrichtingen wordt contact gezocht met de ODRU. Indien er sprake is van complexe bouwwerken en/of voorzien van brandveiligheidsinstallaties zal er gezamenlijk met de VRU toezicht worden gehouden. Uitgangspunt is het beperken van de toezichtslasten. Afhankelijk van de situatie wordt integraal toezicht gehouden. In eerste aanleg wordt bij overtreding de vergunninghouder aangesproken.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

13. Toezicht op omgevingsvergunningen activiteit slopen/slopmeldingen	
Toelichting taak	Toezicht op vergunningsplichtige / meldingsplichtige sloopwerkzaamhedenwerken. Bij de uitvoering van de werkzaamheden wordt in het bijzonder gelet op asbest en veiligheid.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwverordening, Asbestverwijderingsbesluit, Wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen.
Omvang taak	Aanbodgestuurde activiteit. Raming voor 2016: - 175 omgevingsvergunningen of meldingen
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	Afhankelijk van de risicoanalyse en de toezichtmatrix wordt de frequentie van het toezicht bepaald. Het accent ligt hierbij op de onderdelen constructieve veiligheid en volksgezondheid (asbest).
Prioriteit	Hoog (bijvoorbeeld categorie I of II)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 200 uur (valt binnen totaal aantal uren toezicht)
Wat doen we niet?	Actief illegale sloopwerkzaamheden opsporen.
Indicatoren	Aantal verstrekte sloopvergunningen; Aantal slopmeldingen; Aantal gestarte en afgeronde werkzaamheden; Aantal controles; Aantal overtredingen.
Toezichtstrategie	In beginsel niet integraal.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid, openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

14. Tijdelijke vergunningen met verstreken instandhoudingstermijn	
Toelichting taak	Deze taak betreft het controleren op activiteiten waarvan de instandhoudingstermijn is verstreken.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet en het Bouwbesluit.
Omvang taak	10 vergunningen en ontheffing waarvan de instandhoudingstermijn verstrijkt. Daarbij ook denkend aan mantelzorg en de tijdelijke vergunning zoals we die kennen na de wijziging van het Bor op 1 november 2014
Resultaat 2015	Geen overtredingen geconstateerd.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Voor het gebruik van mantelzorg een systeem ontwikkelen hoe de toezicht op mantelzorg uitgevoerd moet worden.
Doelstelling 2016	Alle (tijdelijke) activiteiten voldoen aan de van toepassing zijnde regelgeving c.q. vergunning.
Prioriteit	Gemiddeld (bijvoorbeeld categorie III)
Capaciteit	<i>Gemeente Woerden</i> - 50 uur (valt binnen totaal aantal uren toezicht)
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	Aantal controles Aantal geconstateerde overtredingen; Aantal tijdig gestaakte activiteiten; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Alles wordt gecontroleerd
Signaaltoezicht	In voorkomende gevallen
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	Uiterlijk 3 maanden voor afloop van de instandhoudingstermijn wordt contact opgenomen met de vergunninghouder.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja

15. Toezicht brandveiligheid	
Toelichting taak	Controle op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase van bouwwerken en inrichtingen.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit APV, Wet veiligheidsregio's en de Brandbeveiligingsverordening.
Omvang taak	Gebouwen worden periodiek gecontroleerd op brandveiligheid. Dat zijn veelal woongebouwen met verminderd zelfredzame personen, die geen vergunning of melding behoeven, maar wel een verhoogd risico kennen.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	1. Het bevorderen van naleving door toezicht en communicatie; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechteks verkregen niveau houden; 3. Veilig repressief optreden door de brandweer borgen.
Prioriteit	Prioriteiten programma brandveiligheid worden bepaald aan de hand van gebouwriscico's, (bewoning, zelfredzaamheid, aantallen personen), bestuurlijke gevoeligheid en naleefgedrag. De beschikbare capaciteit wordt als eerste ingezet voor toezicht op alle bouwwerken in de risico klasse I t/m III.
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak. In november 2015 verwacht de VRU een uitvoeringsplan 2016 te kunnen overleggen. Over de invulling van basistaken, maatwerk en meerwerk worden afspraken gemaakt in TUO (zie ook paragraaf 2.6 Brandveiligheid voor toelichting). Gewerkt wordt aan een uniforme risicomodule in 2016.
Wat doen we niet	Conform overeenkomst VRU
Indicatoren	Aantal controles; Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle op bouwkundige-, installatietechnische en organisatorische brandveiligheidsvoorzieningen (BIO), Gebruik (voorwaarden vergunning/melding), Integrale (gezamenlijk ODRU en eventueel gemeente) en veilig repressief optreden door de brandweer.
Signaaltoezicht	Voor BWT (constructieve veiligheid, illegale bouw, illegaal gebruik). ODRU.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

16. Brandveiligheid (illegale) bewoning	
Toelichting taak	Controle op illegale bewoning en brandveiligheidsaspecten.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Wet milieubeheer, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en NEN 2535
Omvang taak	Aan de hand van klachten/meldingen/handhavingsverzoeken van burgers, eigen steekproeven en informatie van de politie worden de gebouwen gecontroleerd.
Resultaat 2015	Naleefgedrag: geen klachten/meldingen ontvangen en in behandeling genomen
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	1. Het bevindingen van illegale situaties; 2. Het niveau van brandveiligheid in risicogebouwen minimaal op het rechteks verkregen niveau houden; 3. Het bevorderen van naleving.
Prioriteit	Gemiddeld
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak. In januari 2016 verwacht de VRU een uitvoeringsplan 2016 te kunnen overleggen. Over de invulling van basistaken, maatwerk en meerwerk worden afspraken gemaakt in TUO (zie ook paragraaf 2.7 Brandveiligheid voor toelichting). Gewerkt wordt aan een uniforme risicomodule in 2016.
Wat doen we niet	Kamerverhuur met meer dan vijf of meer wooneenheden is volgens de definities van de bouwregelgeving meldingsplichtig. De controles op dergelijke gebouwen vallen onder de periodieke controles brandveiligheid. Kamerverhuur met minder bewoners wordt niet bezocht door de VRU, tenzij bij klachten.
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Zoveel mogelijk integrale controle ter plaatse. Controle op brandveiligheidsaspecten, zowel bouwkundig als brandveilig gebruik. De VRU investeert met het programma Stimulerende Preventie erg veel in de communicatie naar burgers in woonsituaties.
Signaaltoezicht	In overleg door BWT (voor VRU, constructieve veiligheid en ruimtelijke ordening). Bij twijfel of overtreding dan gezamenlijke controle.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

17. Structureel Terugdringen onechte en ongewenste brandmeldingen (STOOM)	
Toelichting taak	Terugdringen aantal ongewenste en onechte meldingen waardoor het bewustzijn in verantwoordelijkheid van de abonnee toeneemt, beschikbaarheid brandweer voor echte meldingen wordt vergroot, de verkeersveiligheid wordt bevorderd en de betrokkenheid van brandweerpersoneel en (in geval van vrijwilligers) werkgevers behouden blijft.
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening en de Wet veiligheidsregio's
Omvang taak	De VRU onderneemt actie na nodeloze alarmeringen en zeker zodra abonnees de norm overschrijden. Het terugdringen van nodeloze alarmering is speerpunt in VRU-beleid.
Resultaat 2015	In 2015 is een afname van loze meldingen met ongeveer 30% gerealiseerd dankzij: <ul style="list-style-type: none"> • Afkoppelen van alle niet verplichte installaties • Voorlichting en handhaving bij een teveel aan loze meldingen • Invoering van verificatie voor alarmering (telefonisch contact tussen meldkamer Brandweer en het meldadres om brandmelding te valideren en eventuele alarmering te voorkomen.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2015.
Doelstelling 2016	1. De doelstelling binnen de VRU is om in 2016 het aantal nodeloze meldingen met 50% terug te dringen door STOOM. De invoering van verificatie in 2014 kan hier aan bijdragen. 2. Het terugdringen van het aantal onechte en ongewenste brandmeldingen van brandmeldinstallaties; 3. Het voorkomen van verminderde alertheid bij gebruikers van gebouwen; 4. Het voorkomen van nodeloze uitrukken door de brandweer. M.i.v. 2016 wordt ingezet op de certificering van brandmeldinstallaties.
Prioriteit	Prioriteit I
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak. In november 2015 verwacht de VRU een uitvoeringsplan 2016 te kunnen overleggen. Over de invulling van basistaken, maatwerk en meerwerk worden afspraken gemaakt in TUO (zie ook paragraaf 2.7 Brandveiligheid voor toelichting). Gewerkt wordt aan een uniforme risicomodule in 2016.
Wat doen we niet	N.v.t.
Indicatoren	Aantal controles en adviezen; Aantal onechte en ongewenste meldingen Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Controle op overschrijding van het toegestane aantal onechte en ongewenste brandmeldingen (op basis van de norm NEN2535). Bij strijdigheden met de rechtstreeks werkende voorschriften en/of voorwaarden van vergunning of melding, voert de inspecteur overleg met de gebruiker. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Veel investeren in communicatie en advies alvorens over te gaan tot handhaven.
Signaaltoezicht	Voor Periodieke controles brandveiligheid
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.
Communicatie	n.v.t.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja

18. Toezicht Evenementen

Toelichting taak	Door gebruik te maken van de risicoscan worden evenementen beoordeeld op de soort A, B of C. Over het algemeen komt hieruit: grote (type C), middelgrote (type B) en kleine evenementen (type A). Het toezicht tijdens de evenementen vindt plaats vanuit de verschillende handhavingsthema's (brandveiligheid, APV en bouwen). Op een type B en C evenement wordt door de VRU altijd toezicht gehouden op naleving van de vergunningvoorschriften, soms gezamenlijk met de APV coördinator c.q. BOA of medewerker van BWT. Belangrijk aandachtspunt is brandveiligheid (nooduitgangen, materiaalgebruik, BHV organisatie, gebruik gasflessen enz.). Indien er grote podia en/of tribunes worden gebouwd wordt de constructieve veiligheid door BWT gecontroleerd Afhankelijk van de grootte van het B evenement, maar zeker de C evenementen vindt er ook tijdens de activiteit controle plaats (VRU en evt. BOA).
Wettelijk kader	Woningwet, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening en de Algemene Plaatselijke Verordening
Omvang taak	Aantal evenementen: - type A: 50 evenementen - type B: 22 evenementen - type C: 2 evenement
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	De meest risicovolle evenementen type B en C worden gecontroleerd en bij de grotere/bijzondere evenement vindt er een vooroverleg en een evaluatie plaats.
Prioriteit	1
Capaciteit	De capaciteit van de VRU wordt verdeeld volgens de systematiek van de gemeentefondsbijdrage (Algemeen Bestuur VRU, juli 2014). Dit wordt uitgewerkt in een urenverdeling per gemeente en per taak. In november 2015 verwacht de VRU een uitvoeringsplan 2016 te kunnen overleggen. Over de invulling van basistaken, maatwerk en meerwerk worden afspraken gemaakt in TUO (zie ook paragraaf 2.7 Brandveiligheid voor toelichting). Gewerkt wordt aan een uniforme risicomodule in 2016.
Wat doen we niet?	Toezicht houden op A-evenementen
Indicatoren	Aantal overtredingen; Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning); Aantal naar aanleiding van overtreding ingetrokken vergunningen (of in toekomst niet te verlenen vergunningen).
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van aard en omvang van een evenement kan meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden. Bij strijdigheden met de vergunning, voert de inspecteur overleg met de vergunninghouder. Als de strijdigheden niet worden opgeheven, wordt overgegaan tot handhaving. Bij overtreding van de voorschriften op de overige disciplines, wordt dit direct afgestemd.
Signaaltoezicht	Voor ODRU en openbare ruimte.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Communicatie	Voorafgaand aan de type B en C evenementen zal communicatie plaatsvinden over het toezicht dat gehouden gaat worden in zowel de opbouwfase als de uitvoeringsfase van de evenementen.
Voldoet aan wettelijke norm?	Ja.

19. Toezicht Drank- en Horecawet

Toelichting taak	<p>Met de inwerkingtreding van de nieuwe Drank- en Horecawet zijn er nieuwe taken bijgekomen voor de gemeente Woerden.</p> <p>De Drank- en Horecawet geeft gemeenten meer mogelijkheden om overmatige alcohol gebruik van jongeren tegen te gaan en extra regels op te stellen voor de (para)commerciële horeca. Het toezicht van de Voedsel- en Waren Autoriteit is, voor wat betreft alcohol, overgegaan naar de gemeenten. Dit houdt ondermeer in dat de gemeente toeziet dat supermarkten geen drank verkopen aan jongeren onder de 18 en dat deze jongeren geen alcoholhoudende drank op zak hebben. De burgemeester is belast met de uitvoering van de Drank- en Horecawet.</p>
Wettelijk kader	Drank- en Horecawet en de Algemene Plaatselijke Verordening.
Omvang taak	30 horecagelegenheden (commercieel en para commercieel) in Woerden. In regionaal verband is in beeld gebracht welke taken moeten worden uitgevoerd, hoeveel uren daarmee zijn gemoeid en welke prioriteiten er worden gelegd. Ook is berekend hoeveel capaciteit dit kost.
Resultaat 2015	In 2014 is een begin gemaakt met de uitvoering van deze taak. In het eerste kwartaal is een start gemaakt door middel van kennismakingsgesprekken met de horecaondernemers. Tijdens deze gesprekken zijn tevens de vergunningen doorgenomen, en hebben de ondernemers een hersteltermijn gekregen voor eventuele gebreken. In het tweede kwartaal en derde van 2014 heeft de BOA vervolgens basiscontroles gehouden. In het najaar heeft een hercontrole plaatsgevonden. Ook heeft de BOA inzet gepleegd bij diverse evenementen en toezicht gehouden op het verkopen en schenken van alcohol aan jongeren onder de 18.
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.
Doelstelling 2016	Doelstelling voor 2016 is dat er vanaf februari 2016 uitvoering wordt gegeven aan het in gezamenlijkheid vastgestelde Handhavings- en sanctiebeleid DHW.
Prioriteit	Hoog (categorie I of II)
Capaciteit	<p>Technische uren: 360 (voornamelijk BOA)</p> <p>Juridisch/beleidsmatige uren: voornamelijk bij de Teams Jeugd, Leefbaarheid en Veiligheid en Wijkonderhoud</p> <p>Opmerking: het gaat hier over een relatief nieuwe taak waarbij nauwelijks/niet kan worden teruggevallen op ervaringscijfers. De benodigde inzet zal worden gemonitord en daarover wordt gerapporteerd.</p> <p>De Omgevingsdienst regio Utrecht zal voor de gemeente 12 integrale controles bij horecabedrijven uitvoeren. Naast milieu zal er signaaltoezicht worden uitgevoerd voor de VRU en de gemeente.</p>
Wat doen we niet?	De prioriteiten komen te liggen het Handhavings- en sanctiebeleid DHW. Daaruit valt ook af te leiden wat er niet gedaan wordt.
Indicatoren	<p>Aantal overtredingen</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).</p>
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden.
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid. Bij overtredingen van de APV en bijzondere wetgeving kan door de BOA, aanvullend op het Integraal Handhavingsbeleid, de bestuurlijke strafbeschikking worden opgelegd.
Signaaltoezicht	Voor milieu, brandveiligheid en openbare ruimte
Communicatie	Alcoholverstrekkers zijn actief betrokken bij het tot stand brengen van de Paracommerciële verordening.
Voldoet aan wettelijke norm	Ja.

20. Handhaving openbare ruimte	
Toelichting taak	<p>Deze taak betreft het houden van toezicht op naleving van de bepalingen uit de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en bijzondere wetgeving. Het gaat hier onder meer om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dumpingen van afval; - Het veroorzaken van zwerfafval en het onjuist aanbieden van grofvuil, huisvuil en bedrijfsvuil; - Vernielingen algemeen en beschadigen bestrating en andere gemeentelijke eigendommen; - Aantasting openbaar groen / vernieling openbaar groen, illegaal gebruik openbaar groen; - Illegaal plakken, kladden, uitstallingen; - Verontreiniging van de bodem of de openbare weg, inclusief water, door (potentieel) milieugevaarlijke stoffen; - Toezicht op parkeerexcessen. Het gaat hier onder meer om verkeerd (hinderlijk) parkeren, langdurig in de openbare ruimte geparkeerde caravans en aanhangwagens, het te koop aanbieden van voertuigen, illegaal geparkeerde grote voertuigen, auto- en fietswrakken, parkeren in de blauwe zone en het parkeren in groenvoorzieningen; - Het houden van toezicht op de regels over honden. Het gaat hier over het aanlijngedbod, aanwezigheid honden op verboden plaatsen en hondenverontreiniging. Het toezicht zal vooral plaatsvinden door surveillances uit te voeren. Er wordt ingezet op de tijdstippen dat veel mensen hun hond uitlaten. Het accent ligt hierbij op de aanwezigheid van honden op verboden plaatsen, zoals kinderspeelplaatsen, trottoirs en groengebieden; - Objecten (wrakken) op of aan de openbare weg; - Aanlegvergunning vaartuigen in openbaar vaarwater; - Fietsen in het voetgangersgebied; - SUS-team elke zaterdagnacht; - Parkeerexcessen; - Reclame.
Wettelijk kader	Gemeentewet, Waterwet, APV, Afvalstoffenverordening, Wetboek van Strafrecht, Bouwverordening, Wegen- en verkeerswet 1994, het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens, Verordening op het openbaar vaarwater gemeente Woerden, Marktverordening en, beleidsregels Buitengewoon Opsporingsambtenaar.
Omvang taak	<p>Aanbodgestuurde activiteit;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere aanpak in de gehele gemeente; - Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken. - Surveillances; - Behandelen meldingen/ handhavingverzoeken.
Resultaat 2015	Zie het jaarverslag HUP 20145
Doelstelling 2016	Verbeteren leefomgeving. Door als BOA en/of wijkopzichters zichtbaar te zijn en op te treden een positief effect op het naleefgedrag uit te oefenen.
Prioriteit	Prioriteit I (toelichting: altijd reageren op basis van klachten)
Capaciteit	<p>Toezicht uren: 6250</p> <p>Handhavingsuren: 350</p>
Wat doen we niet	n.v.t.
Indicatoren	<p>Aantal meldingen/handhavingverzoeken;</p> <p>Aantal ongedaan gemaakte overtredingen</p> <p>Aantal bestuursrechtelijke handhavingstrajecten (bestuurlijke strafbeschikking/bestuursdwang/dwangsom/ intrekking vergunning).</p>
Toezichtstrategie	Surveillances, controles naar aanleiding van meldingen/klachten/ handhavingverzoeken/signalen van wijkbeheer, toezicht op hotspots.
Signaaltoezicht	ja
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid of bestuurlijke strafbeschikking.
Communicatie	n.v.t.

Voldoet aan wettelijke norm	Ja.
-----------------------------	-----

21. Ketentoezicht en IGH

Toelichting taak	<p>Ketentoezicht richt zich op processen waar verschillende organisaties als schakels in een keten bij betrokken zijn.</p> <p>Informatie gestuurde handhaving is een cyclische werkwijze om tot een meer effectieve en efficiënte handhaving te komen door samenwerking en informatie met elkaar te delen.</p> <p>Onderwerpen zitten aan elkaar verbonden. Informatie uit het project IGH kan worden toegepast in ketentoezicht.</p>											
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wet milieubeheer, Wet ruimtelijke ordening, Woningwet, Bouwbesluit, Bouwverordening.											
Omvang taak	<ul style="list-style-type: none"> - Zicht krijgen en houden op risicovolle ketens en malafide actoren. Het maken van risicoanalyses en het stellen van prioriteiten: is er een vermoeden van malafide gedrag? - Gericht nader onderzoek doen (bijv. gerichte toezichtacties, verscherpt toezicht, diepgaand administratief toezicht, interventie). - Optreden bij geground vermoeden (feitelijke handhaving). - Adviseren over preventieve maatregelen op basis van risico-analyses. 											
Resultaat 2015	In het kader van ketentoezicht heeft een project grondstromen en een project bovengrondse tanks gedraaid.											
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.											
Doelstelling 2016	In het kader van ketentoezicht wordt komend jaar verder gegaan met de projecten bovengrondse tanks en grondstromen. Ook worden ketenprojecten met betrekking tot koudemiddel R22, niet-gemelde afvalstoffen in samenwerking met LMA en afvoer afval vanuit KCA-depots opgestart. Informatie gestuurde handhaving wordt verder opgezet. Er wordt aansluiting gezocht bij Inspectieview Milieu.											
Prioriteit	middel											
Capaciteit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>project</i></th> <th style="text-align: center;"><i>beschikbare uren</i></th> <th style="text-align: center;"><i>geraamde producten</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ketentoezicht</td> <td style="text-align: center;">130</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Informatie gestuurde handhaving</td> <td style="text-align: center;">geen</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>	Ketentoezicht	130	pm	Informatie gestuurde handhaving	geen	
<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>										
Ketentoezicht	130	pm										
Informatie gestuurde handhaving	geen											
Wat doen we niet?	N.v.t.											
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles; - Aantal overtredingen; - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen). 											
Toezichtstrategie												
Signaaltoezicht	Behoudens excessen niet van toepassing.											
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.											
Voldoet aan wettelijke norm?	ja											

29. Toezicht bodem

Toelichting taak	<p>Besluit bodemkwaliteit: Deze taak betreft het toezicht houden op het indienen van een meldingen en in het veld controleren van deze meldingen. Daarnaast toezicht en handhaving op (niet) gemelde werken, grootschalige bodemtoepassingen en administratieve controles.</p> <p>Calamiteiten bodem: Bij een melding van een calamiteit waarbij mogelijk een bodemverontreiniging is ontstaan, wordt toezichthoudend en handhavend opgetreden. Toezicht op bodemenergiesystemen.</p>														
Wettelijk kader	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Wm, bodemwetgeving														
Omvang taak	<p>Toezicht en handhaving besluit bodemkwaliteit: pm Toezicht en handhaving bij calamiteiten: pm Toezicht en handhaving bij gesloten bodemenergiesystemen: 4</p>														
Resultaat 2015	In 2015 zijn 39 meldingen Besluit bodemkwaliteit ontvangen, waaronder voor de Cattenbroekerplas in Woerden. Op deze meldingen is toezicht gehouden.														
Aanbeveling uit Jaarverslag 2015	Geen concrete aanbevelingen voor 2016.														
Doelstelling 2016	Meer inzetten op toezicht gesloten bodemenergiesystemen. Andere doelstellingen??														
Prioriteit	middel														
Capaciteit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;"><i>project</i></th> <th style="text-align: center;"><i>beschikbare uren</i></th> <th style="text-align: center;"><i>geraamde producten</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Besluit bodemkwaliteit</td> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>calamiteiten</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">pm</td> </tr> <tr> <td>Gesloten bodemenergiesystemen</td> <td style="text-align: center;">32</td> <td style="text-align: center;">4</td> </tr> </tbody> </table>			<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>	Besluit bodemkwaliteit	50	pm	calamiteiten	20	pm	Gesloten bodemenergiesystemen	32	4
<i>project</i>	<i>beschikbare uren</i>	<i>geraamde producten</i>													
Besluit bodemkwaliteit	50	pm													
calamiteiten	20	pm													
Gesloten bodemenergiesystemen	32	4													
Wat doen we niet?	N.v.t.														
Indicatoren	<ul style="list-style-type: none"> - Aantal controles; - Aantal overtredingen; - Aantal ongedaan gemaakte overtredingen; - Aantal bestuursrechtelijke trajecten (bestuursdwang/dwangsom/ingetrokken vergunningen). 														
Toezichtstrategie	Controle ter plaatse. Afhankelijk van de inrichting kan met meerdere vakdisciplines (o.a. brandveiligheid, bouwkundigheid, APV, vergunningsvoorwaarden) integraal toezicht worden gehouden.														
Signaaltoezicht	Milieutoezicht, bouwtoezicht														
Sanctiestrategie	Conform Handhavingsbeleid.														
Voldoet aan wettelijke norm?	ja														

Bijlage I: Lijst met veel gebruikte afkortingen

Wetgeving

AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
APV	Algemene Plaatselijke Verordening
Bibob	Wet bevordering integriteits beoordelingen door het openbaar bestuur
BIO	Bouwkundige, Installatietechnische en Organisatorische blik op brandveiligheid
Bor	Besluit omgevingsrecht
BWT	Bouw- en woningtoezicht
DHZ	Doe het zelf(controles)
GBA	Gemeentelijke Basisadministratie
HUP	HandavingsUitvoeringsProgramma
IPPC	Integrated Pollution Prevention and Control
Mor	Regeling omgevingsrecht
NEN	Nederlandse Norm
RO	Ruimtelijke Ordening
STOOM	Structureel Terugdringen Ongewenste Onechte Meldingen
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Organisaties

BOA	Buitengewoon Opsporingsambtenaar
FP	Functioneel Parket (Openbaar Ministerie)
HDSR	Hoogheemraadschap 'De Stichtse Rijnlanden'
IenM	Ministerie van Infrastructuur en Milieu
IPO	Interprovinciaal Overleg
NVWA	Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit
OM	Openbaar Ministerie
ODRU	Omgevingsdienst Regio Utrecht
RMT	Regionaal Milieuteam (politie)
RUD	Regionale Uitvoeringsdienst
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VRU	Veiligheidsregio Utrecht

Bijlage II: Beoordelingskader overtredingen

Naar aanleiding van een klacht, een verzoek om handhaving of een waarneming door de toezichthouder zelf kan leiden dat een overtreding wordt geconstateerd. In principe wordt, op basis van vaste jurisprudentie, handhavend opgetreden. Het kan vanwege diverse omstandigheden (vooral nog) niet mogelijk, wenselijk of reëel zijn om handhavend op te treden.

Hieronder een kort afwegingskader, waarbij het volgende wordt meegewogen:

1. Beginselplicht tot handhaving
2. Handhavingsbeleid en HUP 2016 (prioriteiten)
3. Belangenafweging
 - is het een verzoek om handhaving: altijd oppakken
 - veiligheid (sociaal, verkeer, brand)
 - milieu en gezondheid
 - ruimtelijke kwaliteit (mede in relatie met omgeving)
 - precedentwerking
 - monument of beschermd stadsgezicht (zit eigenlijk al in beleid)
 - hoor en wederhoor
4. Zicht op legalisatie
5. Onevenredigheid

Hieruit volgt:

1. een handhavingstraject of een
2. wrakingsbrief (waarmee je overtreder wijst op overtreding en uitlegt waarom je er niets of vooral nog niets mee doet. Een verzoek om handhaving kan betekenen dat alsnog handhavend wordt opgetreden. Bij gehele of gedeeltelijke vernieuwing moet alsnog wel aan de regelgeving worden voldaan)

Toelichting

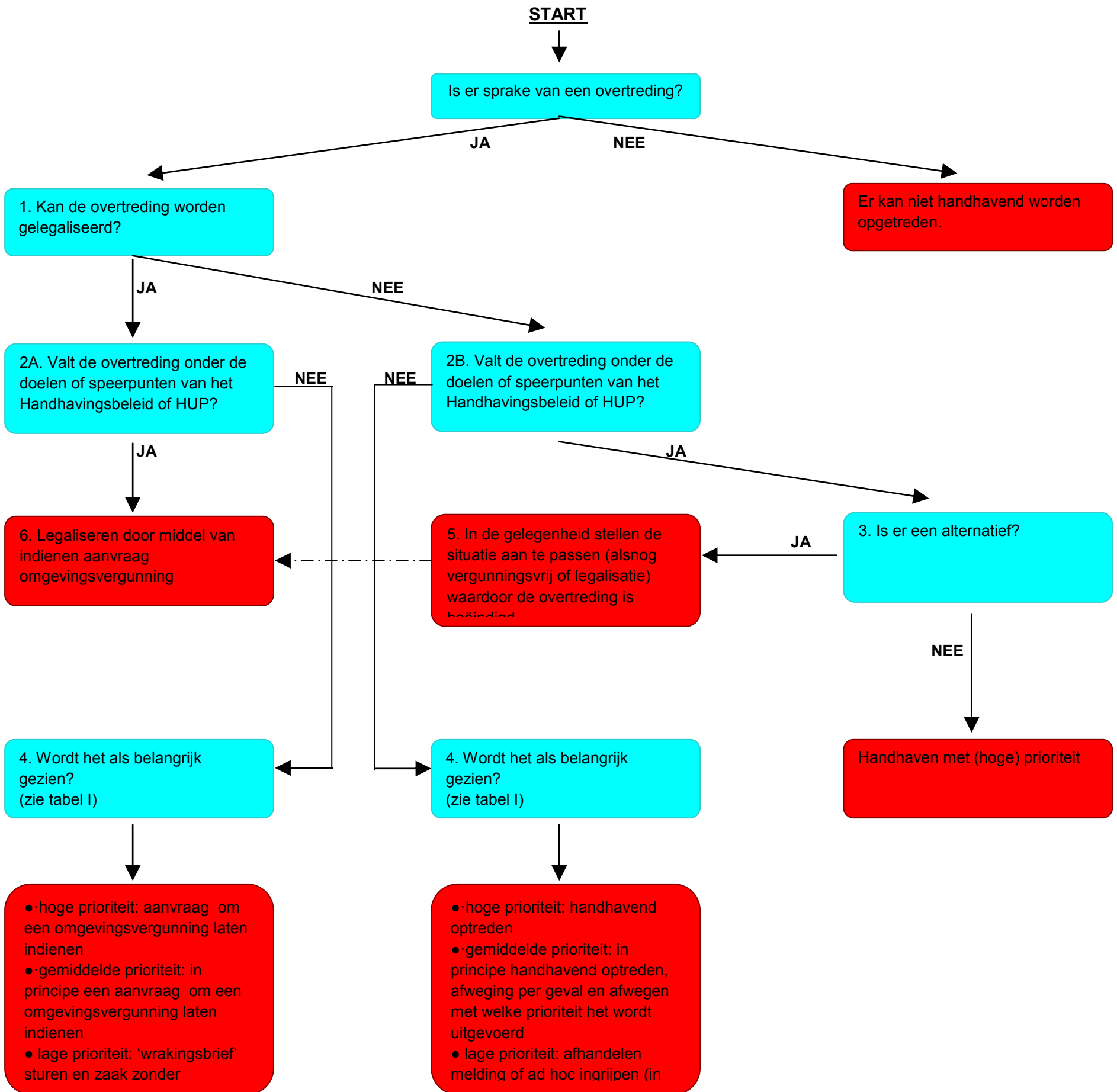
- ad. 1. Op basis van vaste jurisprudentie is er de beginselplicht tot handhaving.
- ad. 2. In het Handhavingsbeleid en op basis van het HUP zijn, mede op grond van risicomodule, prioriteiten en doelstellingen vastgesteld. Met de publicatie van je Handhavingsbeleid en het HUP geef je zelf aan welke consequenties je aan bepaalde overtredingen verbind waardoor je jezelf daaraan bind.
- ad. 3. Op basis van vaste jurisprudentie is een ruime onderzoeksplicht en een belangenafweging verplicht. Dit onderzoek en deze afweging moeten zorgvuldig en objectief onderbouwd worden. De genoemde "thema's" bespreken tussen vergunningverlening en toezicht.
- Ad. 4. Is een overtreding door middel van een melding, ontheffing of vergunning te legaliseren (= alsnog vergunnen).
- Ad. 5. Het handhavingsmiddel moet in verhouding staan met het te bereiken doel.

Bijlage III: Prioriteitstelling voor optreden en/of klachten ruimtelijk bestuursrecht

1. Inleiding

Jaarlijks worden op het gebied van het ruimtelijk bestuursrecht veel overtredingen geconstateerd. In het HandhavingsUitvoeringsProgramma is, mede op basis van de nota 'Toezicht op maat', capaciteit gereserveerd en toegekend voor structureel toezicht op verleende vergunningen, gebiedstoezicht en het oppakken van overtredingen. Ervaring is dat niet alleen bij gebiedstoezicht maar ook bij toezicht op verleende vergunningen afwijkingen en/of overtredingen worden geconstateerd.

Daarom is, mede op basis van de nota 'Integraal Handhavingsbeleid Woerden 2015-2018' en de uitkomsten van de Risicoanalyse de prioriteitstelling verder uitgewerkt. Deze prioriteitstelling wordt toegepast op individuele casussen. Doel hiervan is om eenduidig overheidshandelen te bevorderen.



2. Toelichting op de vragen uit het stroomschema

Hieronder een korte toelichting op de stappen of keuzes die men tegenkomt bij het doorlopen van het stappenplan of stroomschema.

Nr.	Keuze	Toelichting
0.	Is sprake van een overtreding?	<p>De belangrijkste beginvraag is of er sprake is van een overtreding. Aan de hand van onder andere de Wabo en Bor kan dit worden beoordeeld.</p> <p>Als er geen overtreding is, dan kan er niet handhavend worden opgetreden en eindigt het onderzoek.</p> <p>Is er wel spraken van een overtreding dan moet op grond van wetgeving en jurisprudentie onderzocht worden of legalisatie mogelijk is. In die situatie gaat men naar 'vraag 1' in het stroomschema.</p>
1.	Kan de overtreding worden gelegaliseerd?	<p>Er is sprake van een overtreding. Belangrijke vraag is of, door middel van een vergunning (al dan niet met toepassing van een planologische afwijking), de situatie alsnog gelegaliseerd kan worden. Afhankelijk van de complexiteit bespreken met handhavingsjurist, bouwplantoetser of juist in RO.</p> <p>Als de situatie te legaliseren is dan wordt het stroomschema vervolgd naar vraag/stap 2A. Als de situatie niet kan worden gelegaliseerd dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag/stap 2B.</p>
2.	Valt overtreding onder de doelen of speerpunten van het Handhavingsbeleid of uitvoeringsprogramma?	<p>2A. In deze situatie is legalisatie mogelijk. Belangrijk aandachtspunt is of, vanuit het Integraal Handhavingsbeleid de overtreding ook als speerpunt van beleid wordt gezien. Als dit zo is dan wordt vervolgd met stap 6 en wordt men gevraagd een aanvraag om een omgevingsvergunning in te dienen. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag wordt alsnog handhavend opgetreden.</p> <p>Is er geen sprake van een prioriteit of doelstelling van beleid dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag 4.</p> <p>De prioriteiten en doelstellingen betreffende RO/BWT staan in § 3.2.4 - 3.2.6 (betreffen hoofdzakelijk monumenten, beschermd stadsgezicht, archeologie en landschappelijke aantasting) van het Integraal Handhavingsbeleid Woerden.</p> <p>2B. In deze situatie is sprake van een overtreding die niet kan worden gelegaliseerd. Onderzoeken of de overtreding onder de doelen en/of speerpunten van het beleid vallen. Is geen sprake van een prioriteit of doelstelling van beleid dan wordt het stroomschema vervolgd met vraag 4. Valt het wel onder de speerpunten dan kan onderzocht worden of er een alternatief is (vraag 3).</p>
3.	is er een reëel alternatief?	<p>In deze situatie is sprake van een overtreding die niet kan worden gelegaliseerd. Door een keuze voor een alternatieve uitvoering of realisatie is er wellicht geen sprake meer van een overtreding (vergunningsvrij) of is legalisatie alsnog mogelijk (= vraag 5).</p> <p>Wanneer legalisatie niet mogelijk is dan wordt het schema vervolgd en komt men bij "Handhaven met (hoge) prioriteit".</p>
4.	Wordt het als belangrijk gezien (zie tabel 1 voor beoordeling)	<p>Aan de hand van diverse criteria kan beoordeeld worden hoe ernstig of hoe groot de impact van een overtreding is (zie ook toelichting puntentoeiding in paragraaf 2):</p> <ul style="list-style-type: none"> • hoge prioriteit: handhaven (onomkeerbaar? Strafbaar feit?) • gemiddelde prioriteit: opnemen in lijst, afweging per geval • lage prioriteit: afhandelen melding of ad hoc ingrijpen (in principe niet-handhaven, wrakingsbrief)

Nr.	Keuze	Toelichting
5.	In de gelegenheid stellen de situatie aan te passen (alsnog vergunningsvrij of legalisatie) waardoor de overtreding is beëindigd	Wanneer uit de beantwoording van vraag 3 blijkt dat door middel van aanpassing de situatie vergunningsvrij wordt of dat door aanpassing alsnog sprake is van een legaliseerbare situatie dan wordt men in de gelegenheid gesteld aan te passen of een aanvraag omgevingsvergunning in te dienen. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag of wanneer het niet wordt aangepast/vergunningsvrij is gemaakt dan wordt alsnog handhavend opgetreden.
6.	Legaliseren door middel van indienen aanvraag omgevingsvergunning	In deze situatie kan, al dan niet met een ontheffing of planologische procedure, de overtreding worden gelegaliseerd. Bij bouwen en aanleggen is sprake van verhoogde leges. Bij afwezigheid van het indienen van een aanvraag wordt alsnog handhavend opgetreden.

3. Beoordeling

In de tabel op de volgende bladzijde is een beoordelingsmethodiek opgenomen. Aan de hand van categorieën / thema's kan bekeken worden of er bijvoorbeeld wel/geen sprake is van een monument, of sprake is van hinder en/of overlast. Deze thema's sluiten overigens ook aan op de vragen en criteria uit de Risicomodule. Hiervoor kunnen punten worden toebedeeld. Een overtreding kan 'laag scoren' maar er kan bijvoorbeeld sprake zijn van een dermate grote constructieve onveiligheid of hinder dat dit onacceptabel is, daarom is hiervoor een speciale kolom opgenomen waarin dit kan worden aangegeven.

Wanneer wordt dan handhavend opgetreden? Wanneer bij één van de onderdelen 'onacceptabel' staat wordt in principe altijd handhavend opgetreden. De tabel is een hulpmiddel om te bepalen of er wel of niet handhavend moet worden opgetreden. Uiteindelijk besluit, op advies van de organisatie, het college.

Bij de volgende puntenaantallen wordt gekozen voor:

punten	prioriteit	handhavend optreden?
0 – 5	laag	in principe gemotiveerd niet-handhavend optreden (tenzij 'onacceptabel' is ingevuld)
6 – 9	gemiddeld	belangenafweging per geval, in principe wel optreden (altijd handhaven bij tenminste één keer 'onacceptabel')
10 en meer	hoge	altijd.

De verdeling van puntenaantallen in drie categorieën (prioriteiten) is tot stand gekomen uit ervaringen met handhavingsroutes en toezicht op verleende vergunningen. Er kunnen altijd overwegingen zijn om in afwijking van de uitkomsten van de puntentelling een andere prioriteit toe te kennen.

Tabel 1

Nr	Categorieën	Niet	Enigs- zins	Ja	Zeer sterk	Onacceptabel	Totaal	Opmerkingen
		0 punten	1 punt	2 punten	3 punten	altijd handhaven		
Algemeen								
1.	Leeftijd overtreding	> 10 jr	6-10 jaar	2-5 jaar	0-1 jaar			Luchtfoto's, streetview etc.
Strijdigheid Bouwbesluit								
2.	Problemen constructieve veiligheid					Openbaar gebouw/terrein		
3.	Onveilige situaties							bijvoorbeeld deur bij plat dak zonder vloerafscheiding (= altijd handhaven maar beperken tot max. 2 brieven)
4.	Afwijkingen m.b.t. met brandveiligheid					Ontbreken gebruiksmelding		
5.	Afwijkingen m.b.t. gezondheid							
6.	Afwijkingen m.b.t. gebruik							
7.	Afwijkingen m.b.t. energiezuinigheid							
8.	Sprake van afval					Vermoeden van asbest		
Beeldkwaliteit / monument / beschermd stadsgezicht								
9.	Schaad het monumentale zaken?							
10	Impact beeldkwaliteit / in het zicht					Welstandsexces		
11	Is de afwijking "groot" (bijvoorbeeld > 10%)							Niet meetbaar, lees als "relatief groot"
Bestemmingsplan								
12	Mate van strijdig gebruik							
13	Mate van bouwen in strijd met bestemmingsplan							
14	Mate van strijdig aanleggen/werk zonder vergunning							
15	Mate van verstoring archeologie							
Overig								
16	Impact op de (sociale) omgeving							
17	Recidive							
18	Overlast naar omgeving?							
19	Kans op precedentwerking?							
20	Politieke gevolgen/-gevoeligheid							
21	Klacht / verzoek om handhaving					Zie opmerkingen.	n.v.t.	Besluit bij verzoek *)
	Totaal					n.v.t.		

*) Bij een verzoek om handhaving volgt er altijd een besluit. Het kan zijn dat er door meerdere personen een verzoek om handhaving wordt gedaan. Een dergelijk besluit kan inhouden dat er niet handhavend wordt opgetreden, ook bij meerdere verzoeken.

Bijlage IV: Uitvoeringsprogramma brandveiligheid 2016

onderdeel van het gemeentelijk Integraal HandhavingsUitvoeringsProgramma

Inhoudsopgave

1	<u>Inleiding</u>	8
2	<u>Omgevingsanalyse</u>	9
2.1	<u>Brandveiligheid risicogebouwen</u>	9
2.2	<u>Huidig toezicht</u>	9
3	<u>Veiligheidsregio Utrecht</u>	9
4	<u>Risicoanalyse brandveiligheid</u>	11
4.1	<u>Uitleg risicomodule</u>	11
5	<u>Doelstellingen Brandveiligheid</u>	12
6	<u>Programma Brandveiligheid</u>	12
6.1	<u>Prioriteiten brandveiligheid</u>	13
6.2	<u>Toezichtstrategie</u>	13
6.3	<u>Evenementen</u>	13
6.4	<u>Sanctiestrategie</u>	14
6.5	<u>Structureel Terugdringen onechte ongewenste brandmeldingen</u>	15
6.6	<u>Indicatoren</u>	15
7	<u>Aandachtsgebieden in 2015</u>	16
7.1	<u>Brandveiligheid</u>	16
7.2	<u>Integraal (Bouwen en wonen/Milieu)</u>	16
7.3	<u>Stimulerende Preventie</u>	16

Bijlage II: Prioriteiten programma brandveiligheid (risicomodule) Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

Inleiding

De afdeling Preventie van het district Rijn & Venen stelt jaarlijks het Uitvoeringsprogramma (UP) brandveiligheid op, welke aansluit op de kwaliteitseisen in de WABO⁶. Het uitvoeringsprogramma maakt onderdeel uit van het integraal handhavingsbeleid van de gemeente.

⁶ Wet administratieve bepalingen omgevingsrecht; basis voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

Het uitvoeringsprogramma is opgenomen in het VRU jaarplan 2015 van het district Rijn & Venen. De risicomodule brandveiligheid vormt de basis voor het uitvoeringsprogramma. Op basis van effect en naleving zijn alle categorieën objecten in een prioriteringstabel in beeld gebracht. De capaciteit voor de UP komt voort uit het Save/Oranjewoud onderzoek preventiecapaciteit VRU 2012.

Omgevingsanalyse

Brandveiligheid risicoge bouwen

Gemeenten hebben de zorg voor het brandveilig gebruik van gebouwen. Voor gebouwen met een verhoogd gebruiksrisico bestaat een stelsel van vergunningen en meldingen. Met dit stelsel wordt het brandveilig gebruik van gebouwen geregeld. Een brandveilig gebruik van een gebouw kan worden bereikt door bouwkundige -, installatietechnische -, of organisatorische voorzieningen. Eisen zijn van toepassing op bijvoorbeeld de grootte van een brandcompartiment, de weerstand van bijvoorbeeld muren en deuren tegen branddoorslag en brandoverslag, de verplichting tot het hebben van een brandmeldinstallatie of rookdetectie (rookmelders), het vrijhouden van vluchtroutes, het opstellen van meubilair en het toepassen van versieringsmaterialen. De focus van het toezicht in de gebruiksfase ligt bij gebouwen met een groot risico voor mensen die minder zelfredzaam zijn. Ook gebouwen waarin grote groepen mensen gelijktijdig aanwezig zijn, of gebouwen waarin wordt overnacht, hebben een hoge prioriteit.

Huidig toezicht

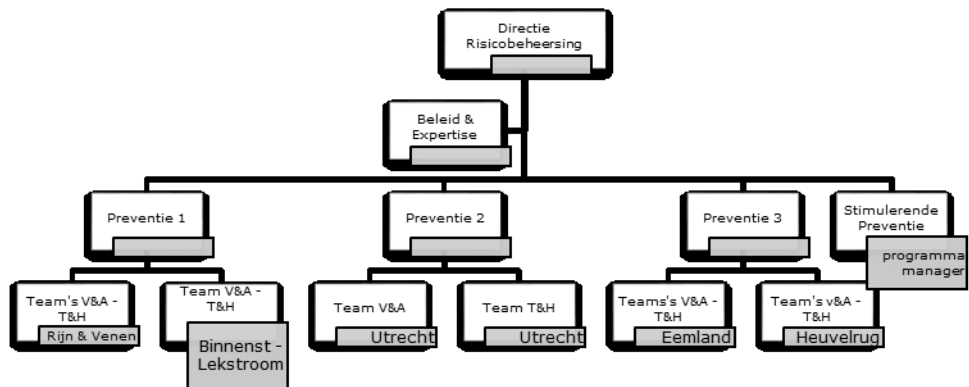
De vergunning- en meldingplichtige gebouwen (en ook enkele risicovolle, niet-meldingsplichtige gebouwen) worden door de brandweer gecontroleerd volgens het jaarlijkse Uitvoeringsprogramma. Het Uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks integraal opgesteld. De brandweer voert toezicht en handhaving uit conform de vastgestelde gemeentelijke Handhavingsstrategie.

Veiligheidsregio Utrecht

De Veiligheidsregio Utrecht (VRU), is een samenwerkingsverband van 26 Utrechtse gemeenten op het gebied van brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en gemeentelijke crisisbeheersing. De VRU geeft conform de gemeenschappelijke regeling⁷ uitvoering aan de opgedragen taken vanuit de wet Veiligheidsregio's. Op het gebied van brandveiligheid betreft dit advisering en toezicht in het kader van de Wabo en Brandbeveiligingsverordening (evenementen). Een onderdeel van de Wabo is de omgevingsvergunning. Vergunningaanvragen en toezicht in het kader van de Wabo worden beoordeeld op diverse onderwerpen, waaronder brandveiligheid en veiligheid van gevaarlijke stoffen.

⁷ In 2015 wordt een Taakuitvoeringsdocument voorbereid voor 2015. Hierin wordt het basistakenpakket Risicobeheersing opgenomen

Vanaf 1 april 2015 vindt de volledige uitvoering van de taak Brandveiligheid plaats vanuit de directie



Risicobeheersing.

Legenda: V&A betreft Vergunning & Advies; T&H betreft Toezicht & Handhaving

Risicoanalyse brandveiligheid

Uitleg risicomodule

In de risicoanalyse met betrekking tot brandveiligheid wordt de omvang van het risico bepaald door de negatieve effecten van het optreden van brand en de kans dat dit gebeurt. Vanaf 2012 kunnen gemeenten gebruik maken van de Risicomodule brandveiligheid die is ontwikkeld door Save Oranjewoud. Hiermee kunnen toezicht- en handhavingstaken qua urgentie worden onderscheiden en kan de benodigde capaciteit voor dit taakveld worden bepaald. In deze risicomodule wordt de risicoanalyse gelijkelijk bepaald door de effecten van brand en de kans op de (niet)-naleving van de wet- en regelgeving op het gebied van brandveiligheid. De effecten en de naleving worden voor alle gebruiksfuncties bepaald.

Om de **effecten** van brand te bepalen wordt een weging gemaakt van de volgende variabelen:

1. Fysieke veiligheid en brandveiligheid (telt voor 80% mee). Criteria zijn zelfredzaamheid van de aanwezigen en het aantal aanwezigen.
2. Hinder, leefbaarheid en externe veiligheid, waaronder maatschappelijke impact van een brand en omgevingschade voor mens en milieu (telt voor 10% mee).
3. Repressieve veiligheid, waaronder criteria als de complexiteit van ene gebouw en het risico voor de hulpdiensten om bij brand in een dergelijke gebouw op te treden (telt voor 10% mee).

Om de **naleving** te bepalen wordt een weging gemaakt van de volgende variabelen:

1. Attitude (telt voor 40% mee). De belangrijkste criteria zijn hier politieke en bestuurlijke gevoeligheid en interne en externe klachten en meldingen (telt voor 40% mee).
2. Naleving geanalyseerd volgens de tabel van 11 (telt voor 40% mee).
3. Ervaringscijfers met betrekking tot naleving van wet- en regelgeving (telt voor 20% mee).

Alle bestaande gebouwen binnen de VRU zijn naar gebruiksfunctie gescoord voor bovenstaande variabelen. Op basis van de risicoscores kunnen de prioriteiten in toezicht en handhaving worden benoemd. De risicoweging biedt de mogelijkheid om toezicht en handhaving meer te concentreren op de meest risicovolle gebruiksfuncties en minder risicovolle gebruiksfuncties niet of minder frequent te controleren. De scoring heeft plaatsgevonden op basis van de huidige inzichten. Jaarlijks kan de risicoanalyse opnieuw uitgevoerd worden, hierdoor kunnen elk jaar de meest recente inzichten met betrekking tot effecten en naleving worden meegewogen. Dit biedt ruimte voor politiek – bestuurlijke keuzen in de prioriteitstelling.

Doelstellingen Brandveiligheid

Vanaf 2012 werkt het district Rijn & Venen van de VRU, waar de gemeente Woerden deel van uitmaakt, met de risicomodule Brandveiligheid. Periodiek rapporteert de VRU de voortgang van het naleefniveau op hoofdlijnen. In onderstaande tabel is het naleefgedrag 2014 en de nieuwe doelstelling voor 2018 weergegeven.

Voor 2013 is het naleefgedrag per risico klasse globaal in beeld gebracht. De verwachting is dat in 2016 de VRU het naleefgedrag specifiek in beeld kan brengen en als input kan gebruiken in de risicomodule.

Prioriteitsklasse	naleefgedrag 2014 (gemiddelde)	Doelstelling naleving 2018
Zeer groot risico	80%	75-95%
Groot risico	80%	75-95%
Beperkt risico	70%	70-90%
Klein risico	80%	75-95%
Zeer klein risico	80%	70-90%

Tabel: gemiddeld naleefgedrag 2014 VRU gemeenten in relatie gestelde doelstelling, doelstelling naleving 2018 taakveld Brandveiligheid

Programma Brandveiligheid

De afdeling Risicobeheersing van de VRU richt zich op de wettelijke taken en op advisering (Wabo/brandbeveiligingsverordening) en toezicht van (brand)veiligheidsrisico's voor wettelijke taken van gemeenten en provincie. De focus voor advisering en toezicht verschuift, op basis van een gedegen risicoanalyse, naar de meer complexe situaties. Dit zijn situaties waar sprake is van een verhoogd risico op slachtoffers bij brand (een concentratie van niet-zelfredzame, minder-zelfredzame of grote aantallen personen) en situaties waar bij brand sprake is van een verhoogd risico op slachtoffers onder hulpverleners.

Veiligheidsbewustzijn, zelfredzaamheid en het nemen van de eigen verantwoordelijkheid van burgers, bedrijven en instellingen wordt bevorderd. Stimulerende Preventie is een pijler van Risicobeheersing, naast advisering en toezicht. Risicobeheersing ondersteunt en adviseert burgers, bedrijven en instellingen bij het reduceren van risico's.

De VRU treedt - in het geval van een omgevingsvergunning ten behoeve van het bouwen en milieu wordt aangevraagd - hierbij in eerste instantie conform de afgesproken termijnen adviserend op.

Prioriteiten brandveiligheid

De prioriteiten worden benoemd op basis van risicogericht toezicht: de activiteiten of gebouwen met de hoogste risicoscore krijgen ook de hoogste prioriteit. Naast deze risicogerichte prioriteitstelling bestaat de mogelijkheid dat prioriteiten bepaald worden door gemeentelijke, provinciale en landelijke (politiek-bestuurlijke) speerpunten of worden ingegeven door de actualiteit.

Voor brandveiligheid geldt dat de berekende score voor de risico's analoog van toepassing is op de prioriteitsklassen. In toezicht en handhaving op brandveiligheid wordt in vergelijking met vroeger scherper geprioriteerd. De beschikbare capaciteit voor toezicht en handhaving wordt naar rato van de risicoscore verdeeld. De prioriteitsklassen voor brandveiligheid hebben dezelfde kleurschakering als de risicoscore :

Prioriteitsklasse brandveiligheid	Frequentie
Zeer groot risico	100 a 200% (1 a 2 x per jaar)
Groot risico	100 a 150% (1 a 2 x per jaar)
Beperkt risico	50% (1 x per 2 jaar)
Klein risico	25% (1 x per 4 jaar)
Zeer klein risico	25% (1 x per 4 jaar)

Toezichtstrategie

Bij reguliere en her-controles vindt er conform de afspraken vastlegging van de bevindingen in een controlelijst plaats. De termijn hiervoor na een controle is één week.

Vóór controle vindt dossieronderzoek plaats en wordt indien noodzakelijk overleg gevoerd met de collega van team Vergunningen en Advies. Afgestemd wordt of er beschikkingsprocedures lopen en of er bijzondere brandveiligheidsmaatregelen gelden.

Het overgrote deel van de overtredingen wordt ter plaatse opgelost. Is dat niet mogelijk, dan wordt een redelijke termijn geboden.

Van alle geconstateerde overtredingen wordt een rapportage op basis van een checklist opgemaakt. Dit wordt ter plaatse mondeling toegelicht aan de aanwezige contactpersoon. Na afloop van het bezoek worden de bevindingen per checklist teruggekoppeld met de rechthebbende (bijvoorbeeld houder van een vergunning). Kernovertredingen leiden altijd tot hercontrole. Bij kleinere overtredingen blijft het bij een waarschuwing via de checklist en wordt de verantwoordelijkheid tot actie bij de overtreder gelegd. Bij de controles wordt steeds meer gewerkt met regionaal geharmoniseerde controlesoorten en controlerapporten: BIO controles (op alle brandveiligheidsaspecten bouw, gebruik, installaties, organisatie en omgeving); Aspectcontroles (bijvoorbeeld versierselen tijdens een voetbalkampioenschap in de horeca); Themacontroles (bijvoorbeeld in de zorginstellingen zoals Geen nood bij brand en/of integrale controles met de ODRU/RUD enz.).

Daarnaast zijn in 2013 en 2014 proeven gehouden met signaaltoezicht voor andere diensten. De resultaten van de evaluatie zijn opgenomen in de UP 2015.

Evenementen

Op basis van een risicoscan worden evenementen ter advisering voorgelegd aan de VRU (brandveiligheid en evt GHOR). Voor evenementen is het uitgangspunt dat bij alle grootschalige B- en C evenementen toezicht wordt gehouden. Het doel van het toezicht is om de veiligheid bij

evenementen zoveel mogelijk te garanderen en de woon- en leefomgeving zo min mogelijk aan te tasten. Toezicht brandveiligheid zal worden gehouden op:

- doorgang voor hulpverleningsdiensten;
- nooduitgangen, blusmiddelen en bak- en braadkramen;
- gebruik van brandwerende materialen.

De taken op het gebied van Stimulerende Preventie bestaan uit preventiecommunicatie en Risicobeheersingsmaatregelen vanuit Veiligheidszorg op Maat (VOM), zoals het bevorderen van veiligheidsbewustzijn, eigen verantwoordelijkheid en zelfredzaamheid. De maatregelen voor VOM zijn beschreven in een Brandveilig Leven (BVL)-catalogus.

Advisering, toezicht, stimulerende preventie en beleidszaken vinden plaats op basis van gedegen kennis van (brandveiligheid en uniformere processen). Daarnaast zijn de kwaliteitscriteria van het omgevingsrecht uitgangspunt voor de organisatie en het personeel.

Sanctiestrategie

M.b.t. de sanctie op overtredingen adviseert de VRU de gemeenten. De keuze van het sanctiemiddel ligt in vrijwel de hele regio bij de gemeente. Op de sanctiestrategie wordt hier dan ook niet nader ingegaan.

Structureel Terugdringen onechte ongewenste brandmeldingen

De doelstelling STOOM binnen de VRU is om in 2016 het aantal nodeloze meldingen met 50% terug te dringen door STOOM. Voor de gemeente is in 2014 een gemiddelde van 35% gerealiseerd.

Automatische brandmeldingen (OMS/PAC) per gemeente	Realisatie				Raming/norm	
	2011	2012	2013	2014	2015 totaal (afname percentage tov 2012)	2016 totaal (afname percentage tov 2012)
Oudewater	25	26	6	17	16	13 (50%)
District totaal	502	471	317	274	254	251 (50%)

Indicatoren

De indicatoren voor het bereiken van doelstellingen zijn als volgt:

- percentage hercontroles t.o.v. het aantal periodieke controles (naleefpercentage);
- het aantal dossiers welke aan de gemeente zijn overgedragen voor handhaving (dwangsommen/bestuursdwang enz.);
- percentage afname loze meldingen ten opzichte van de voorgaande periode.

Aandachtsgebieden in 2015

In bijlage I worden de uit te voeren handhavingstaken nader uitgewerkt in productbladen. Per productblad wordt aangegeven hoe de beschikbare capaciteit zal worden ingezet. Naast deze inzet dient rekening te worden gehouden met de onderstaande aandachtsgebieden.

Brandveiligheid

In 2015 wordt op het gebied van de brandveiligheid extra aandacht besteed aan:

- *Nog nader in te vullen met de gemeente*

Integraal (Bouwen en wonen/Milieu)

In 2015 wordt op het gebied van bouwen en wonen extra aandacht besteed aan:

- *Nog nader in te vullen met de gemeente*

Stimulerende Preventie

In 2015 wordt op het gebied van Brandveilig leven / Stimulerende Preventie o.a. aandacht besteed aan:

- Zorginstellingen (Geen Nood bij Brand, trainingen interne organisatie zoals table-top, ontruimingsoefeningen etc.) [*vervolg 2014*];
- Voorlichting brandveiligheid basisonderwijs, specifiek groep 3-4 [*vervolg 2014*];;
- WMO samenwerking om het veiligheidsbewustzijn te verhogen bij WMO-cliënten die zelfstandig wonen. Dit vindt plaats door het trainen van WMO-consulenten en brandveiligheid onderwerp van gesprek wordt bij de keukentafelgesprekken.