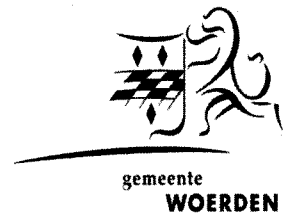


RAADSINFORMATIEBRIEF

13R.00280



Van : College van burgemeester en wethouders

Gemeente Woerden

Datum : 24 september 2013



13R.00280

Portefeuillehouder(s) : V.J.H. Molkenboer

Portefeuille(s) : Personeel & Organisatie

Contactpersoon : L. de Smale

Tel.nr. : 8676

E-mailadres : smale.l@woerden.nl

Onderwerp:

Inhuurdeskwoerden.nl: uitzetten van tijdelijke inhuuroopdrachten waar leveranciers (zzp'ers en intermediairs) op kunnen reageren.

Kennisnemen van:

Onderstaande stand van zaken.

Inleiding:

Wij sturen u deze brief om kort de relevante ontwikkelingen te schetsen met betrekking tot onze inhuurdesk (naar aanleiding van vragen van raadslid G. Becht).

Kernboodschap:

Sinds oktober 2011 is de gemeente Woerden gestart met een digitale inhuurdesk;
www.inhuurdeskwoerden.nl.

Hoe werkt het?

Op de inhuurdesk wordt de inhuurbehoefte geplaatst voor het inhuren van personeel (vanaf ongeveer schaal 9). De inhuurdesk is een marktplaats-concept waar je via een mini-aanbesteding per inhuuropdracht de beste kandidaat tegen het laagste tarief zoekt. De gemeente maakt hierbij gebruik van een bureau dat ondersteuning biedt bij het plaatsen van de opdrachten en voorwerk verricht bij de selectie (sinds 1 juli 2013 is dit Staffing Management Services). Potentiële opdrachtnemers (bemiddelingsbureaus en zzp'ers) worden op de hoogte gebracht van een inhuuropdracht binnen de voor hen interessante werkvelden. In de inhuuropdracht worden de kwaliteitseisen duidelijk opgesteld door de desbetreffende leidinggevende, met ondersteuning van een recruiter van het bureau dat ons ondersteunt. De potentiële opdrachtnemer ontvangt de opdracht en kan online een aanbieding indienen. Binnen enkele dagen koppelt Staffing Management Service een reactie terug op de aanbieding door het zenden van (maximaal) 10 aanbiedingen die het meest aansluiten op de gevraagde functie. Hieruit selecteert de gemeente een aantal kandidaten waarmee een gesprek plaats vindt, waarna de uiteindelijke keuze kan worden gemaakt. Op deze manier komt een match tot stand.

Via de inhuurdesk bereiken we zoals gezegd bemiddelingsbureaus en zzp'ers. Met behulp van een inhuurdesk voldoet de gemeente Woerden aan het aanbestedings- en inkoopbeleid.

Naast de inhuurdesk heeft de gemeente Woerden voor de lagere inhuur een raamovereenkomst afgesloten met Randstad. Voor kandidaten die door de gemeente Woerden zelf worden geworven is er een raamovereenkomst voor payroll service bij POSG.

Doel inhuurdesk

- Uniforme organisatiebrede aanpak inhuur (efficiënter);
- Besparen op inhuurkosten;
- Regie in eigen hand op prijs en kwaliteit (meer grip);
- Lokale en regionale ondernemers versterken;
- Werken conform het aanbestedings- en inkoopbeleid.

Pilot inhuurdesk

Uit de pilotperiode (ruim 1,5 jaar) blijkt dat we met behulp van een inhuurdesk voor een veel scherper tarief (marktconform) kunnen inhuren. Tot september 2012 (evaluatiemoment) zijn 13 inhuuroopdrachten vervuld via de inhuurdesk. Hierdoor is (indicatief) € 143.000,- minder uitgegeven aan inhuur. Het gehele proces van de inhuurdesk is conform de inhuurvoorwaarden voor personeel van de gemeente Woerden. Qua kosten houdt de gemeente Woerden op deze manier zeker de regie in eigen handen! Uit de evaluatie blijkt dat de kwaliteit van het ingehuurde personeel aan de verwachting van de manager voldoet. Het inhuurproces is transparant. De Directie van de gemeente Woerden heeft besloten om met een inhuurdesk verder te gaan.

De wens met de start van de inhuurdesk was, om lokale zzp'ers ook te betrekken bij onze inhuuroopdrachten. Tijdens de pilotperiode is gebleken dat we wel zzp'ers bereiken, maar dat helaas geen opdracht aan hen rechtstreeks is gegund. Om de lokale ondernemers nog meer te betrekken bij de inhuuroopdrachten van de gemeente Woerden, is met de nieuwe leverancier van de inhuurdesk de volgende afspraak gemaakt. Leveranciers die binnen de gemeente Woerden gevestigd zijn én in de top 5/10 voorkomen, worden in ieder geval uitgenodigd voor een gesprek met de opdrachtgever. Op deze manier versterken we de belangen van de lokale ondernemers, conform de nota 'Inkoop & aanbestedingsbeleid'.

Een verbetering ten opzichte van de site is dat de klachtenprocedure expliciet wordt benoemd. Als er een situatie ontstaat waarbij de leverancier een vraag en/of probleem heeft of als hij/zij ontevreden is over de dienstverlening, kan er een klacht worden ingediend. De procedure staat op www.inhuurdeskwoerden.nl.

Nieuwe leverancier inhuurdesk

Tijdens de pilot periode is voor de inhuurdesk samengewerkt met Driessen en Jobs Republic. Op 1 juli 2013 is een meervoudig onderhandse aanbesteding afgerond. Hieruit is een nieuwe leverancier voortgekomen, namelijk Staffing Management Services (SMS). Voor het plaatsen van een inhuuropdracht betaalt een leidinggevende € 495,- voor de recruiterskosten. SMS vervult de recruitersfunctie, begeleiden het gehele werving- en selectieproces voor de leidinggeven.

Alle leidinggevendenden zijn in juli opgeleid voor het plaatsen van een inhuuropdracht op inhuurdeskwoerden.nl.

Gemeente Woerden vergroot kansen voor Woerdense ZZP'ers op een opdracht

Het gebied waarbinnen een tijdelijke inhuuropdracht nu wordt uitgezet is groter geworden. Dit betekent dat de kansen van onze Woerdense ondernemers worden vergroot. Het bereik van hun inschrijving richt zich niet alleen op de gemeente Woerden, maar ook op andere non profit en profit organisaties. Zij kunnen dus meedingen naar tijdelijke inhuuroopdrachten bij andere gemeenten/bedrijven. Tot nu toe is er door de gemeente Woerden nog geen tijdelijke inhuuropdracht uitgezet, maar de leveranciers zijn wel al benaderd (binnen hun aangegeven segment) voor tijdelijke inhuuroopdrachten bij andere organisaties. Meerwaarde voor onze zzp'ers!

Vervolg:

n.v.t.

Bijlagen:

n.v.t.

De secretaris



dr. G.W. Goedmakers CMC

De burgemeester



V.J.H. Molkenboer