



Provincie Utrecht
afdeling maatschappelijke ontwikkeling en wonen
t.a.v. de heer P. Reinders
Postbus 80300
3508 TH Utrecht

Blekerijlaan 14
3447 GR Woerden
Postbus 45
3440 AA Woerden

Telefoon 14 0348
Fax (0348) 42 4108
stadhuis@woerden.nl
www.woerden.nl

BTW-nummer
NL0017.21.860.B.02
KvK-nummer
50177214
Banknummer
28.50.09.672

Onderwerp:
rapportage huisvesting statushouders eerste halfjaar 2012

Uw Kenmerk:

Uw brief van:
geregistreerd onder nr.: n.v.t. of nummer

Datum: 17-07-2012

Ons Kenmerk:

Doorkiesnummer/Behandeld door:
428940 / Elly Vos

Verz. **18 JULI 2012**

U- **1 2 3 3 3**

Geachte heer Reinders,

Hierbij ontvangt u de halfjaarlijkse rapportage over de huisvesting van statushouders in de gemeente Woerden gedurende de maanden januari tot en met juni 2012.

Voor eventuele nadere informatie kunt u mij bereiken op bovenvermeld telefoonnummer.
Per e-mail ben ik bereikbaar via vos.e@woerden.nl.


Met vriendelijke groet,

Elly Vos
beleidsadviseur sociale zaken

Rapportage realisatie taakstelling huisvesting verblijfsgerechtigden

Blok 1:

Algemene gegevens

- 1.1 Verslag taakstellingsperiode: eerste halfjaar 2012
1.2 Gemeente: Woerden
1.3 Verantwoordelijke portefeuillehouder: L. Ypma
1.4 Contactpersoon gemeente: E. Vos
1.5 Telefoonnummer: (0348) 428 940
1.6 E-mail: vos.e@woerden.nl
- 1.7 Ondertekening namens College van Burgemeester en Wethouders: 
Eric van Eijk
teammanager sociale zaken
- 1.8 Datum: 17-07-2012

Blok 2:

Realisering taakstelling vergunninghouders

- 2.1 Aantal achterstand/voorsprong begin taakstellingsperiode (incl. saldo vorige perioden):
16 + 9 = 25
- 2.2 Aantal gehuisveste vergunninghouders in taakstellingsperiode: 28
hierin zijn 2 personen die in montfoort en 2 personen die in oudewater zijn gehuisvest, maar die voorkomen op het mutatieoverzicht van COA niet meegeteld.
- 2.3 Aantal achterstand einde taakstellingsperiode: voorsprong van 3 vergunninghouders.

Indien binnen de gemeente sprake is van een achterstand in de realisering van de gecumuleerde taakstelling ga dan door naar Blok 3, anders ga door naar Blok 4 (zie vraag 2.3).

Blok 3:

Reden achterstand realiseren taakstelling vergunninghouders

- 3.1 Heeft u voldoende woningen/woonruimten aangeboden:
Toelichting:
- 3.2 Zijn er huisvestingen gerealiseerd die nog niet in de COA-registratiecijfers zijn verwerkt:
nee/ja/aantal en woonadressen.
Weet u waarom zij niet zijn verwerkt?: Ja/nee met reden waarom niet.
- 3.3 Heeft u tijdens de taakstellingsperiode te maken gekregen met woningweigeringen: nee/ja/aantal
woningweigeringen met betreffende adressen, reden weigering en datum melding COA:
- 3.4 Zijn er andere niet verwijtbare omstandigheden die hebben geleid tot het niet tijdig realiseren van
de taakstellingen:
nee/ja met omschrijving van deze omstandigheden.
- 3.5 Heeft u concrete afspraken gemaakt met de in uw gemeente werkzame woningcorporaties:
ja.

- 3.6 Heeft u concrete afspraken gemaakt met andere binnen uw gemeente werkzame verhuurders: nee. In onze gemeente opereren nauwelijks andere verhuurders.
- 3.7 Komen er binnen uw gemeente tijdig voldoende geschikte woningen/woonruimten vrij voor de huisvesting van vergunninghouders:
ja/nee met toelichting.
- 3.8 Heeft u structurele maatregelen getroffen om de huisvesting van vergunninghouders te garanderen:
Ja, er zijn goede afspraken met de lokale woningcorporatie die zijn vastgelegd in een overeenkomst.
- 3.9 Indien u 3.8 met nee heeft beantwoord, geef een omschrijving van de maatregelen die worden voorbereid of inmiddels zijn genomen om alsnog aan de taakstelling te voldoen.
- 3.10 Waarom heeft u met gemeenten in de regio geen afspraken gemaakt over een herverdeling van de taakstelling?
Met de gemeente Oudewater is overeengekomen om de taakstellingen samen te voegen om zo beter in staat te zijn de gekoppelde vergunninghouders passend te huisvesten.
- 3.11 Toelichting op welke wijze de achterstanden het komende halfjaar worden ingelopen:

Blok 4:

Zijn er nog andere opmerkingen die u in dit kader kwijt wilt, zoals mogelijke verbeteringen die doorgevoerd zouden kunnen worden? Of mogelijke aanpassingen die het proces zouden kunnen ondersteunen waardoor dit kan worden gestroomlijnd en versneld?

Of heeft u nieuwe inzichten waarmee andere gemeenten hun voordeel kunnen doen?:

nee.

Dit formulier moet binnen 4 weken na afloop van het kalenderhalfjaar aan uw toezichthouder worden gezonden.

U dient een afschrift hiervan te zenden aan:

Inspectie Leefomgeving en Transport,

t.a.v. Afdeling Water, Bodem en Bouwen, de heer H.P.C. Beerens.

Postbus 16191

2500 BD Den Haag