

RAADSINFORMATIEBRIEF



Van: college van burgemeester en wethouders

Datum: 30 augustus 2011

Portefeuillehouder(s): L. Ypma

Portefeuille(s): Sociale zaken

Contactpersoon: K. Coesmans

Tel.nr.: 428466 **E-mailadres:** coesmans.k@woerden.nl

Gemeente Woerden 11.014397



Registratiedatum: 31-08-2011
Behandelend afdeling: RAAD
Afgehandeld door/op:

Onderwerp:

Concept bestuursopdracht "Regievoering SW en re-integratie"

Kennisnemen van:

Stand van zaken van de concept bestuursopdracht als resultaat voor het project "regievoering SW en re-integratie"

Inleiding:

Bij De Sluis is een behoorlijk tekort in het meerjarenperspectief aanwezig. Daarnaast komt er op het gebied van SW en re-integratie een grote structuurwijziging op ons af. Begin 2011 is hiervoor gestart met de voorbereidingsfase van een project. Hiervoor is in mei 2011 een startnotitie in de commissie besproken. Toen is er besloten om het project in tweeën te knippen. De eerste fase moest leiden tot een uitgewerkt projectplan dat regionaal is afgestemd. In de tweede fase wordt het projectplan uitgevoerd. De eerste fase is nagenoeg afgerond. De raad wordt met deze informatiebrief over de stand van zaken geïnformeerd.

Kernboodschap:

Na de commissievergadering van mei 2011 is er door een externe adviseur een interviewronde bij alle vier betrokken gemeenten (Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort, Oudewater en Woerden) en De Sluis gehouden. Vervolgens is op 22 juni met deze vijf partijen een bestuursconferentie georganiseerd. Hier is gesproken over de structuurwijzigingen, regievoering en de richting die de partijen met elkaar op willen. Op basis van de conferentie en de interviews is een concept bestuursopdracht opgesteld. Er zijn nog veel onzekerheden. Hierbij kan gedacht worden aan de onderlinge afstemming en de onzekerheden die de voorziene stelselwijziging met zich mee brengt. Daarom is het uiteindelijke resultaat slechts op hoofdlijnen te definiëren en is er gekozen voor de term "bestuursopdracht" en niet "projectplan". De concept bestuursopdracht is inmiddels naar alle betrokken partijen gestuurd. Deze concept opdracht is ter informatie aan deze raadsinformatiebrief toegevoegd. Op 22 september wordt de concept opdracht door de portefeuillehouders van de vier gemeenten besproken. Dan wordt duidelijk of de opdracht voldoende aansluit op de verschillende wensen van de betrokken partijen en of er bij de vier gemeenten voldoende aanknopingspunten zijn om samen verder te gaan. Het College maakt zich daarbij wel zorgen om dit project. Hierbij gaat het met name om de relatief korte tijd die resteert tot 1 januari 2013 in combinatie met de complexiteit en omvang van de opdracht. Primair zet het College zich in op het creëren van voldoende basis om samen met de op dit moment betrokken partijen tot een gedragen bestuursopdracht te komen. Als de komende weken duidelijk wordt dat de basis voor de opdracht te smal is of de risico's te groot zijn, dan zal het College vanuit haar verantwoordelijkheid genoodzaakt zijn om met een alternatief te komen.

Datum: 30 augustus 2011

Als de concept bestuursopdracht in de huidige vorm doorgaat, dan zal de gemeente Woerden daar 760 interne uren (excl. management) en € 25.000 externe kosten aan moeten besteden. Uiteraard wordt de gemeenteraad hier dan op gepaste wijze bij betrokken.

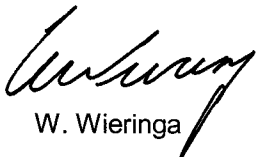
Vervolg:

Op 22 september vindt er overleg plaats tussen de portefeuillehouders van de vier betrokken gemeenten (Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort, Oudewater en Woerden). Dan is er meer duidelijkheid over de richting en hoe dit opgepakt gaat worden. Daarna wordt de gemeenteraad over de stand van zaken geïnformeerd. Indien noodzakelijk en/of gewenst zal de gemeenteraad hier vervolgens ook een besluit over kunnen nemen.

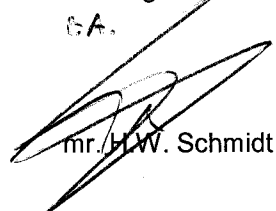
Bijlagen:

Concept bestuursopdracht

De secretaris


W. Wieringa

De burgemeester

GA.

mr. H.W. Schmidt

CONCEPT

Bestuursopdracht

Regievoering WWNV (WSW en re-integratie)

Maken van plan van aanpak voor de realisatie van een nieuw construct om vanuit de gemeenten Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort, Oudewater en Woerden regie te voeren op en uitvoering te geven aan de WWNV (WSW en re-integratie). Dit nieuwe construct moet 1 januari 2013 operationeel zijn en De Sluis, de IASZ (onderdeel re-integratie) en de gemeente Bodegraven-Reeuwijk afdeling Werk en inkomen (onderdeel werk) moeten hierin een plek krijgen.

- CONCEPT -

Inhoud:

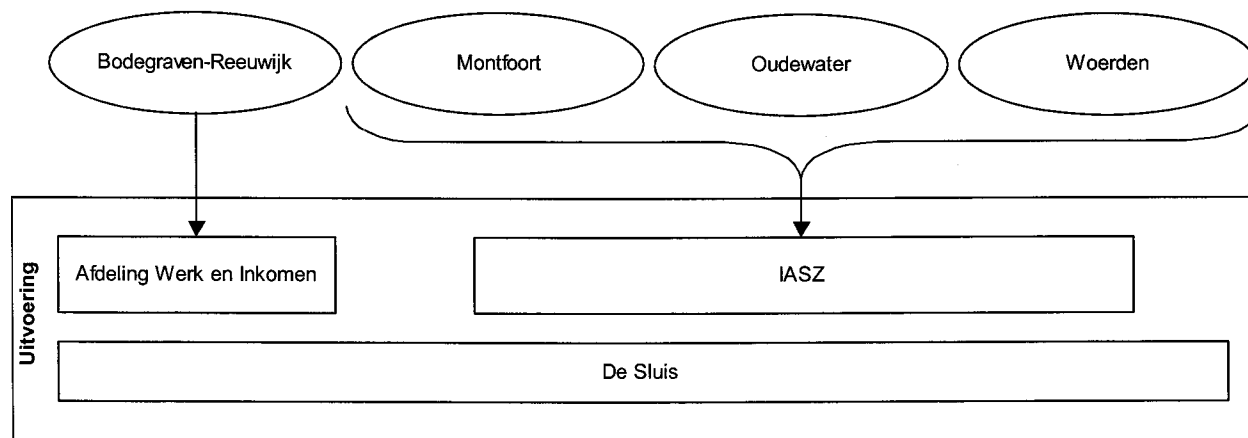
1. Inleiding
2. Doel en resultaten
3. Fasering en aanpak
4. Organisatie en procedures
5. Kosten
6. Specifieke plannen

Bijlagen 1: Kort verslag bestuurdersconferentie 22 juni 2011

- CONCEPT -

1. Inleiding

De gemeenten Woerden, Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort en Oudewater voeren op dit moment samen de wet sociale werkvoorziening (WSW) uit in de gemeenschappelijke regeling "werkvoorzieningschap De Sluis". De daadwerkelijke uitvoering vindt plaats in de NV De Sluis. Na een turbulent verleden heeft de NV zich de afgelopen jaren in financiële zin hersteld. Echter het financieel herstel begint onder andere vanwege de bezuinigingen erg wankel te worden. Daarnaast is de uitvoering van de WWB (inkomen en re-integratie) door de gemeenten Breukelen, Loenen, Montfoort, Oudewater en Woerden via een samenwerkingsovereenkomst in één afdeling bij Woerden ondergebracht (IASZ). Voor de gemeente Bodegraven-Reeuwijk vindt de uitvoering plaats door de afdeling Werk en inkomen. De huidige situatie staat in de onderstaande figuur schematisch weergegeven.



Figuur 1: huidige situatie

Er is aantal aanleidingen waarom de samenwerking op het gebied van sociale wetgeving (opnieuw) tegen het licht gehouden moet worden. Deze staan hieronder aangegeven.

- **Regelgeving:** vanuit het Rijk komt er nieuwe regelgeving op de gemeente af (Wet Werken Naar Vermogen, WWNV). Deze regelgeving moet geïmplementeerd worden.
- **Financiële krapte:** Gemeenten moeten bezuinigen. Er vinden de komende jaren fikse bezuinigingen plaats zowel op de re-integratiemiddelen van de WWB als in het Wsw-budget. Deze bezuinigingen moeten geïmplementeerd worden.
- **Versterken regierol:** diverse gemeenten hebben aangegeven behoefte te hebben om voor de re-integratie en de overige werkterreinen van de WWNV hun regie op beleid, financiën en de daarbij betrokken partijen (organisatievorm) te willen versterken.
- **Veranderingen in samenwerkingsverband:** Met name vanwege gemeentelijke herindelingen vinden er veranderingen in het samenwerkingsverband IASZ plaats. De gemeente Loenen en Breukelen worden op dit moment uit het samenwerkingsverband ontvlochten, omdat ze in de gemeente Stichtse Vecht zijn opgegaan.

Eind 2010 heeft adviesbureau K+V onderzoek gedaan naar mogelijke samenwerkingsscenario's die binnen een termijn van een jaar realiseerbaar zijn. Hierbij kwam scenario 3 als beste naar voren. In dit scenario gaan de vier betrokken gemeenten (Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort, Oudewater en Woerden) verder op het gebied van werk en inkomen met De Sluis als centraal werkbedrijf. De exacte vorm waar dat dan in gebeurt is nog niet vastgelegd. Ook is het niet uitgesloten dat in de toekomst nog meer gemeenten bij de samenwerking aansluiten of dat de samenwerking naar meerdere beleidsterreinen verbreed wordt. Om de samenwerking verder vorm te geven is er op 22 juni een bestuurdersconferentie georganiseerd. Tijdens deze conferentie is er door de betrokken partijen nagedacht over de doelstellingen van het beleid, de vormgeving van gemeentelijke regie en de functies die in het samenwerkingsverband een plek moeten krijgen. Deze bestuurdersconferentie en de daarvoor gehouden interviews zijn het vertrekpunt geweest voor de voorliggende bestuursopdracht. Daarbij richt deze opdracht zich met name op het onderdeel "werk" uit scenario drie. In dit plan worden ten eerste de doelen en de te behalen resultaten benoemd. Vervolgens staat in hoofdstuk drie de fasering en aanpak beschreven. Daarna komt in hoofdstuk vier de projectorganisatie aan bod. In het vijfde hoofdstuk staan de kosten van deze bestuursopdracht en tot slot staan in hoofdstuk zes de risico's beschreven.

2. Doel en resultaten

Doel:

Het doel van deze bestuursopdracht is tweeledig. Ten eerste wordt de gewenste noodzakelijke vorm (construct) van regievoering op de beleidsterreinen WSW en re-integratie gedefinieerd. Hierbij is aandacht voor het financiële, beleidsinhoudelijke en organisatorische perspectief. Ten tweede moet aangegeven worden hoe de implementatie van dit construct aangepakt gaat worden. Beide doelen staan hieronder nader toegelicht.

Nieuwe construct

Met het nieuwe construct moet tijdig en adequaat gereageerd kunnen worden op de groeiende verantwoordelijkheid van de gemeenten door de voorgestelde structuurwijziging vanuit het rijk. Daarnaast moet ingespeeld worden op de diverse bezuinigingsmaatregelen. Dit alles zo veel mogelijk met handhaving van de kwaliteit van de dienstverlening. Ook indien (onverwacht) de landelijke stelselwijziging uitgesteld of substantieel veranderd wordt, heeft deze bestuursopdracht meerwaarde:

- want het levert een bijdrage aan het opvangen van bezuinigingen op WSW en re-integratie;
- want de regierol van de betrokken gemeenten wordt versterkt;
- want de structuur van de Sluis wordt beoordeeld voor de toekomst.

De gemeenten Bodegraven-Reeuwijk, Montfoort, Oudewater en Woerden hebben daarbij de intentie om samen met De Sluis tot een financieel gezond opererend re-integratiehuis te komen. Hierin wordt maatwerk dienstverlening verleend, gericht op participatie (werk) naar vermogen. Deze dienstverlening moet geschikt zijn voor alle doelgroepen aan de onderkant van de arbeidsmarkt (WWNV). Hiermee zijn de gemeenten in staat te sturen op re-integratiebeleid, verantwoordelijkheid en financiën. Beheersbaarheid en bestuurbaarheid zijn hierbij kernbegrippen. Het nieuwe construct zal voor het deels in de plaats komen van de huidige constructen IASZ, afdeling werk en inkomen Bodegraven-Reeuwijk en De Sluis Groep. De bestuursopdracht richt zich primair op de re-integratie.

Aanpak

De huidige planning is dat de Wet Werken Naar Vermogen op 1 januari 2013 in gaat. Dan moeten de gemeenten dus uiterlijk in 2013 een aantal noodzakelijke wijzigingen doorgevoerd hebben. Daarnaast veroorzaken de bezuinigingen dat ook in 2012 al een aantal zaken gewijzigd moet worden. Het is daarom noodzakelijk dat na het definiëren en uitwerken van het construct ook een plan van aanpak wordt gemaakt voor de daadwerkelijke implementatie. Naast het opbouwen van het nieuwe construct, moet ook de afbouw van de huidige constructen (IASZ, De Sluis, afdeling Werk en Inkomen van Bodegraven-Reeuwijk) in het plan opgenomen worden.

Naastliggende projecten

In de omgeving van deze bestuursopdracht vinden tegelijkertijd nog andere projecten plaats. Deze naastliggende projecten maken geen onderdeel uit van de bestuursopdracht. Er dient echter wel onderlinge afstemming plaats te vinden. De naastliggende projecten staan hieronder weergegeven.

- Ontvlechting Loenen en Breukelen: Vanwege een gemeentelijke herindeling worden Loenen en Breukelen op dit moment uit de IASZ ontvlochten.
- I-deel Bodegraven-Reeuwijk: Naast deze bestuursopdracht over de re-integratie wil de gemeente Bodegraven-Reeuwijk graag met de IASZ in gesprek over het buiten de deur zetten van de uitvoering van het I-deel (bijstand, schuldhulpverlening, bijzondere bijstand). De eerste gesprekken hiervoor zijn reeds gestart.
- Andere stelselwijzigingen: naast de stelselwijziging op het gebied van werk vinden er ook nog grote wijzigingen plaats op het gebied van de AWBZ en de jeugdzorg. Deze twee wijzigingen maken geen onderdeel uit van deze opdracht, maar er dient wel afstemming plaats te vinden.
- Mogelijke wijziging Re-integratie gemeente Montfoort: In de gemeente Montfoort is er door het College aan de gemeenteraad voorgesteld om het beleid voor de re-integratie met ingang van 1 januari 2012 te wijzigen. Als de gemeenteraad van Montfoort hiertoe besluit, dan zal de implementatie hiervan georganiseerd moeten worden.
- Verdere samenwerking Woerden – Oudewater: De gemeenten Oudewater en Woerden zijn samen gemeentebreed aan het verkennen op welke terreinen en hoe ze de samenwerking kunnen versterken.

- CONCEPT -

Ondanks dat deze projecten geen onderdeel uitmaken van de bestuursopdracht, dient er wel afstemming plaats te vinden. Dit geldt met name, omdat ze op hetzelfde moment spelen als de bestuursopdracht.

Resultaten:

Resultaat	Prestatie-indicator (wat wordt gemeten)	Streefwaarde
Bestuurlijk draagvlak vanuit alle betrokken gemeenten voor deze bestuursopdracht	De mate waarin de betrokken partijen financieel en inhoudelijk meedoen aan deze bestuursopdracht.	Vier gemeenten onderschrijven deze bestuursopdracht en doen mee.
Een helder gedefinieerd bestuurlijk construct voor de uitvoering van wat straks de WWNV is, waarbij het primair gaat om de re-integratie.	De mate waarin de in te zetten re-integratie instrumenten in het construct aanwezig zijn.	Het construct omvat <u>alle</u> re-integratiemiddelen en activiteiten in het kader van de WWNV (voorheen Wsw, WWB en Wajong).
Gemeenten hebben budget- en beleidsregie	Sturingsmogelijkheden van de gemeenten	Elke deelnemende gemeente kan individueel op budget en beleid sturen.
Aansluiting op inkomensvoorziening in bestaande organisaties.	Borging aansluiting op de inkomensvoorziening.	Een werkende aansluiting op de uitvoering van het i-deel.
Een implementeerbaar Plan van Aanpak.	Of het plan van aanpak op een realistische wijze op tijd de huidige constructen afbouwt en een nieuw construct opbouwt.	1 januari 2013 de huidige constructen afgebouwd en het nieuwe construct opgebouwd.
Een goedgekeurd Plan van Aanpak.	De besluitvorming van de betrokken Colleges over het Plan van Aanpak	Goedkeuring PvA door de vier betrokken Colleges.

Vertrekpunten:

Op 22 juni 2011 is een bestuurdersconferentie georganiseerd. Daar zijn een aantal vertrekpunten benoemd die van belang zijn voor het nieuwe construct. Deze staan hieronder aangegeven.

- Centraal staat dat iedereen mee doet naar eigen kunnen.
- Er moet afstemming met de inkomensvoorziening georganiseerd worden.
- Er is behoefte aan een cafetariamodel waarbij gemeenten zelf kunnen kiezen om bepaalde producten af te nemen (bijvoorbeeld: manier van re-integratie, de participatieladder, diagnose, etc.)
- Het huidige inzicht is dat er ingezet wordt op één organisatie waarbij de diagnose, de opdrachten voor individuele klanten, de uitvoering van trajecten zijn ondergebracht. De totale opdrachtverstrekking en verantwoording voor de re-integratie blijft bij de gemeenten liggen, omdat dit een taak van de overheid is.

Randvoorwaarden:

- Gemeenten moeten individueel budgetregie kunnen voeren.
- Bestuurlijk draagvlak bij gemeenten
- Draagvlak bij de uitvoerende partijen (IASZ, afdeling Werk en Inkomen gemeente Bodegraven-Reeuwijk, GR De Sluis en De Sluis Groep.
- Moet een passende uitwerking zijn van de kaders die de WWNV stelt.
- Moet recht doen aan mogelijkheid tot individuele gemeentelijke regie.
- Relatie arbeidsmarkt, werkgevers en onderwijs moet gewaarborgd zijn.

Tot de bestuursopdracht behoort niet:

- Positionering WMO, schuldhulpverlening en andere onderdelen van de sociale wetgeving die niet primair tot de uitvoering van de WWNV behoren.
- Inkomensvoorziening, bijzondere bijstand en minimabeleid horen niet bij deze bestuursopdracht.

- CONCEPT -

3. Fasering en aanpak

Benaming fase	Activiteiten	Resultaat	Datum gereed
Definitie	<ul style="list-style-type: none"> - Interviews met betrokken portefeuillehouders en directeur De Sluis - Bestuurlijke conferentie - Maken bestuursopdracht 	Inzicht in gezamenlijke richting, draagvlak en bestuursopdracht gereed.	1 augustus
Vorbereiding	Bespreken en vaststellen bestuursopdracht. Afhankelijk van behoefte door portefeuillehouders of Colleges.	Bestuurlijk draagvlak en goedgekeurd bestuursopdracht	1 oktober
Uitvoering	Beleidskader maken	Gezamenlijk beleid voor re-integratie met een assortiment voor individuele gemeentelijke keuzes.	1 december
	Werk en ketenproces	Helderheid positionering diagnose, opdrachtgever en opdrachtnemerschap	1 december
	Structuur	Keuze voor construct met helderheid rond de positie van de huidige IASZ, afdeling Werk en Inkomen van Bodegraven-Reeuwijk en De Sluis	1 februari
	Rolverdeling	Helderheid rond taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van Gemeenteraden, Colleges, Portefeuillehouders, Besturen en uitvoerders.	1 februari
	Financiële paragraaf	Meerjarenbegroting kosten, dekking en rapportage-formats gedefinieerd.	1 februari
	Aanpak implementatie	Plan van aanpak voor de implementatie van het nieuwe construct en de afbouw van de huidige constructen is gereed.	1 februari
Borging en overdracht	<ul style="list-style-type: none"> - Vaststelling plan van aanpak door betrokken Colleges en eventueel de gemeenteraden. - De opdracht wordt deels uitgevoerd door medewerkers van de gemeente zelf met (externe) ondersteuning. - Daarnaast worden onderdelen genoemd bij de fase "uitvoering" schriftelijke vastgelegd. 	<ul style="list-style-type: none"> - Bestuurlijke goedkeuring voor het plan van aanpak. - Kennisvermeerdering en draagvlak bij de ambtenaren - heldere documentatie. 	1 mei
Afronding	<ul style="list-style-type: none"> - completeren en schonen projectdossier - opstellen financiële verantwoording bestuursopdracht - ontbinden projectgroep - start implementatie 		1 mei
Evaluatie	evalueren, met (ambtelijk) opdrachtgever en projectgroep, van het verloop van de bestuursopdracht op de GOKIT factoren ¹	evaluatierapport met bevindingen en lessen voor de toekomst	1 mei

¹ De projectbeheersingsfactoren Geld, Organisatie, Kwaliteit, Informatie en Tijd

- CONCEPT -

Voor wat betreft de planning is het van belang om de uitvoering van het in deze bestuursopdracht opgestelde plan van aanpak zo snel mogelijk te starten. Dit in verband met de beoogde start van het nieuwe construct op 1 januari 2013. Daarom wordt er vanaf 1 februari 2012 als het plan inhoudelijk klaar is langs verschillende lijnen gewerkt. Ten eerste wordt de bestuurlijke vaststelling georganiseerd. Ten tweede gaat dan ook gestart worden met de formele procedures richting bijvoorbeeld de ondernemingsraden. Mogelijk kunnen er ook nog meer activiteiten parallel gaan lopen. Tijdens de uitwerking van de bestuursopdracht zal duidelijk worden hoe dit verder vorm krijgt. De planning van de werkzaamheden en de politieke besluitvormingsprocessen staan ook in het volgende schema weergegeven.

	2011					2012											
	augustus	september	oktober	november	december	januari	februari	maart	april	mei	juni	juli	augustus	september	oktober	november	december
Werkprocessen																	
Vorbereiding																	
Uitvoering																	
Borging en overdracht																	
Afronding																	
Evaluatie																	
Beslisproces																	
Besluitvorming start bestuursopdracht																	
Besluitvorming plan van aanpak																	
Vervolg																	
Implementatie plan van aanpak																	

Figuur 2: planning bestuursopdracht

De duur van de besluitvorming over de start van de bestuursopdracht is afhankelijk van de procedure die gevolgd moet worden (besluitvorming door college of door de raad).

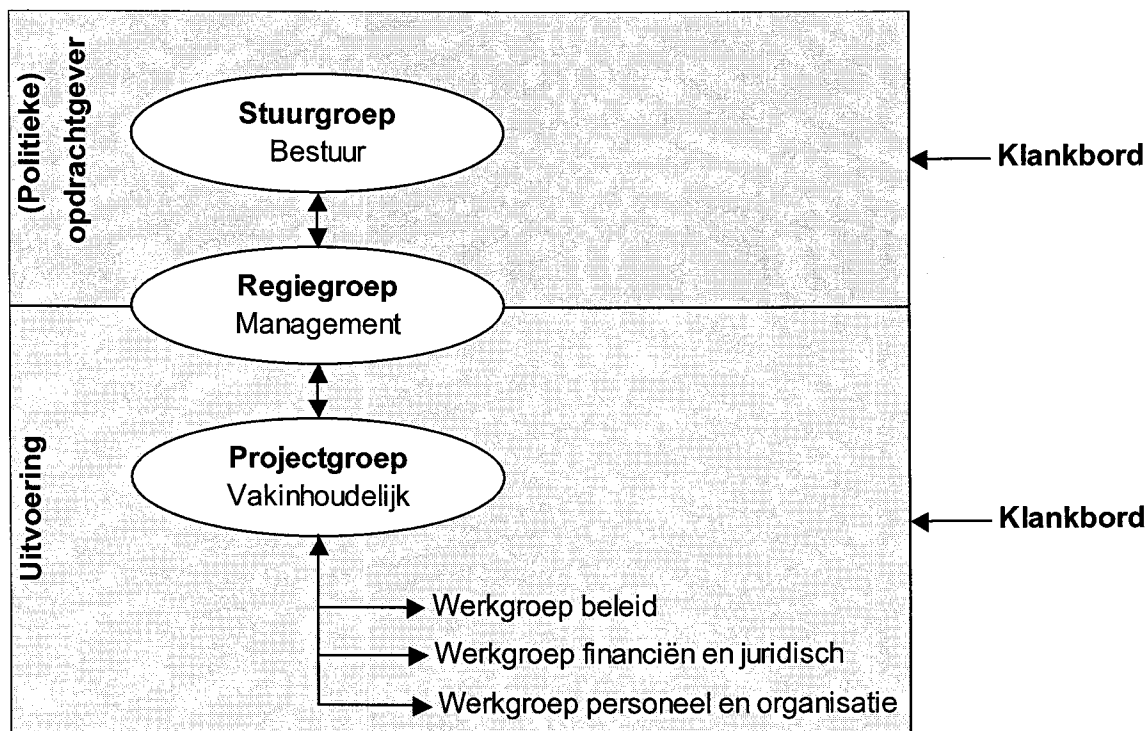
- CONCEPT -

4. Organisatie en procedures

Uitgangspunt bij de projectorganisatie is de juiste functionarissen op de juiste positie. In de stuurgroep de bestuurders, in de regiegroep de managers en directeuren, in de projectgroep de beleidsambtenaren.

Organogram

Het organogram van deze bestuursopdracht staat in de volgende figuur weergegeven.



Figuur 3: organogram bestuursopdracht

De bij deze bestuursopdracht betrokken organisaties hebben verschillende inbreng. Ruwweg zijn er drie soorten te onderscheiden:

- Gemeente Montfoort en Oudewater: Deze hebben met name een inbreng vanuit de opdrachtgevende en regievoerende rol.
- Gemeente Woerden en Bodegraven-Reeuwijk: Deze hebben naast de opdrachtgevende en regievoerende rol ook nog de inbreng van een eigen uitvoeringsorganisatie (respectievelijk IASZ en afdeling Sociale Zaken).
- De Sluis: Deze heeft primair een uitvoerende rol.

- CONCEPT -

De bijdrage van de betrokken organisaties in deze bestuursopdracht is afgestemd op de rol die ze op dit moment hebben.

	Wat?	Wie?
Stuurgroep	Richtinggevend op inhoud en besluitvormend over opgeleverde resultaten.	Portefeuillehouders sociale zaken van de vier gemeenten.
Regiegroep	Sturend op inhoud bestuursopdracht en kritische feedback op resultaten	Afdelingshoofd Sociale Zaken Bodegraven Reeuwijk, manager IASZ, directeur DSG, Concerncontrole(s) van één of meer gemeenten.
Projectgroep	Het daadwerkelijk uitvoeren van de bestuursopdracht om te komen tot het benodigde Plan van Aanpak. Daarnaast rapporteren aan de regie- en stuurgroep, organiseren bijeenkomsten etc. De projectgroep wordt voor deelopdrachten gesplitst in drie werkgroepen: beleidsinhoudelijk, financieel-juridische en personeel & organisatie.	Beleidsmedewerkers en teamleider Werk en Inkomen, juridisch en financieel medewerkers, medewerker DSG, externe adviseur.
Klankbord	Er zijn diverse organisaties, instellingen of organen die bij deze bestuursopdracht betrokken, geïnformeerd of geraadpleegd moeten worden. Vanwege de grote diversiteit van organisaties en de verschillende rollen die ze hebben, wordt er geen aparte klankbordgroep opgericht. Wel worden ze gedurende de uitwerking van deze bestuursopdracht betrokken.	Hierbij gaat het onder andere om: <ul style="list-style-type: none">• Gemeenteraden• Ondernemingsraden• Cliëntenplatform, Cliëntenraad• Adviesraden• Optioneel vertegenwoordigers werkgeversorganisaties, KVK, UWV, en ondernemersverenigingen• Raad van commissarissen van De Sluis

Bevoegdheden

Het resultaat van deze bestuursopdracht is een plan van aanpak. Het plan van aanpak moet worden vastgesteld door de colleges van B&W van de deelnemende gemeenten.

Rapportages

De projectleider rapporteert tweewekelijks aan de regiegroep en maandelijks aan de stuurgroep.

Klankbord

Begin september wordt een informele raadsbijeenkomst voor alle vier de gemeenteraden georganiseerd rond de ontwikkelingen van de WWNV. Dit wordt medio november herhaald om over de voortgang te rapporteren.

- Twee raadsbijeenkomsten (oktober en december).
- Bijeenkomsten gericht op werkgevers naar aanleiding input klankbordgroep.

Informatiebijeenkomsten medewerkers DSG, Bodegraven-Reeuwijk en IASZ.

Communicatie

De vijf bij deze bestuursopdracht betrokken partijen (4 gemeenten en De Sluis) zijn primair zelf verantwoordelijk voor de communicatie over deze opdracht in hun eigen organisatie en met de stakeholders die in de bovenstaande tabel bij klankbord genoemd staan. Hiervoor wordt vanuit de projectgroep ondersteuning en formats aangeleverd.

- CONCEPT -

5. Kosten

Voor deze bestuursopdracht wordt een externe projectleider ingehuurd. De kosten en uren staan in de volgende tabel. Daarbij is ook aangegeven van welke van de betrokken partijen de inzet van de uren verwacht wordt. Overigens dienen de drie uitvoeringsorganisaties (IASZ, De Sluis en afdeling Werk en Inkomen Bodegraven-Reeuwijk) hun personele inzet nog te bevestigen.

		Projectleider	Projectsecretaris	Teamleider W&I	Beleidsmedewerker W&I	Juridisch consultant	Financieel consultant	Organisatie adviseur	Personeels consultant	Totaal uren
Fasering	Definitie									
	Vorbereiding									
	Uitvoering	0	258	156	72	76	80	56	36	
	Borging en overdracht	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Afronding	0	8	0	0	0	0	0	0	
	Evaluatie	0	6	2	2	2	2	2	2	
	Totaal uren	0	272	158	74	78	82	58	38	
Verdeling over partijen	Bodegraven-Reeuwijk			x	x	x	x	x	x	488
	Montfoort						x			82
	Oudewater					x				78
	IASZ		x	x	x	x	x	x	x	760
	De Sluis				x		x		x	194

	Kosten extern
Kosten inhuur (ingeschat)	€ 80.000
Overige kosten (organisatie, drukkosten, etc.)	€ 10.000
Totaal	€ 90.000

Voor beide opties geldt dat de uren conform de aangegeven verdeling worden verdeeld. De externe kosten worden door de vier betrokken gemeenten gedragen (elk 25%).

De inschatting is dat de regiegroep 60 uur per deelnemer kost. Hierin zitten alle betrokken partijen met één persoon vertegenwoordigt, aangevuld met maximaal twee controllers de door de portefeuillehouders aangewezen gemeenten. De stuurgroepleden gaan circa 20 uur aan deze bestuursopdracht besteden. Hierin zitten de vier portefeuillehouders. De bestuurlijk opdrachtgever zal circa 20 uur extra aan deze bestuursopdracht besteden en de ambtelijk opdrachtgever circa 40 uur.

- CONCEPT -

6. Risicomanagement

In deze bestuursopdracht zitten een aantal risico's. Deze staan hieronder beschreven en daarbij staat aangegeven hoe hier mee omgegaan gaat worden.

Omschrijving	Kans in %	Gevolg (groot, middel, klein)	Te nemen maatregel	Door wie
Verschil van inzicht gemeenten.	30%	groot	Investeren in communicatie en commitment.	Projectleider
WWNV nog niet helemaal bekend.	50%	middel	Geen onomkeerbare beslissingen	Stuurgroep, colleges, raden.
Tekorten re-integratie door bezuinigingen rijk	100%	groot	Geen verplichtingen die budget overschrijden en/of waar geen alternatieve dekking voor is. Ruimte voor gemeentelijk maatwerk.	Stuurgroep, colleges, raden.

- CONCEPT -

Bijlage 1: kort verslag bestuurdersconferentie

Op 22 juni 2011 is een bestuurdersconferentie georganiseerd. Daar is een aantal vertrekpunten benoemd die van belang zijn voor het nieuwe construct. Deze staan hieronder aangegeven.

Doelstellingen

De centrale doelstelling is dat mensen meedoen naar vermogen. Het is daarbij een gegeven dat het niet voor iedereen is weggelegd om te werken. Het gaat om het voor de individu hoogst haalbare trede. Onder deze centrale doelstelling zit een aantal subdoelstellingen die ingevuld moeten worden. Hierbij gaat het onder andere om:

- Aansluiting op de arbeidsmarkt
- Het stapsgewijs verhogen van de participatie (stijging op de participatieladder)
- Vangnet (dagbesteding) voor de onderkant
- Oplossen problemen cliënten

Uiteraard is de inkomensvoorziening ook van belang. Dit is een wettelijke basisvoorziening die parallel loopt aan de re-integratie. Daarnaast zijn er verbanden tussen deze twee parallel lopende onderdelen, zoals bijvoorbeeld het instrument van loondispensatie. De inkomensvoorziening maakt in eerste instantie geen onderdeel uit van het nieuwe construct. Wel wordt er uiteraard noodzakelijke afstemming georganiseerd.

Wat in deze bestuursopdracht bijzondere aandacht verdiend, is de mate waarin de cliënten benaderd worden. Met name de diagnose en het toepassen van de participatieladder hebben het risico in zich dat ze te theoretisch worden en in plaats van een (praktisch) middel, een doel op zich worden. De diagnose en het instrument participatieladder moeten in het nieuwe construct goed gepositioneerd worden en mogelijk zal daarbij ook een verschil in benadering tussen de diverse gemeenten kunnen ontstaan. Ook moet nader gedefinieerd worden hoe er wordt omgegaan met de arbeidsmarkt. De individuele cliënt staat centraal. De arbeidsmarkt is daarbij nodig om de cliënten waar mogelijk in een reguliere werkomgeving te krijgen. Goede afstemming met werkgevers en een actief netwerk zijn daarbij van belang. Hier lopen al een aantal initiatieven voor en daarover moet afstemming plaatsvinden met deze bestuursopdracht.

Regie

De gemeenten willen regie houden over hun begroting en cliënten. Wel wordt er gestreefd naar een gezamenlijk beleid met daarbij een gelijk assortiment aan in te zetten middelen. Gemeenten kunnen op basis van het cafetariamodel zelf specificaties aanbrenge. Dit is onder andere noodzakelijk vanwege budgettaire verschillen, de lokale politieke realiteit en de bevolkingssamenstelling. Bij regie op de inkoop draait het primair om de resultaten die gemeenten tegen een bepaalde prijs willen realiseren. De juiste managementtools zijn nodig om te kunnen sturen. Zoals al eerder aangegeven is een punt van discussie in welke mate de diagnose aan het begin van het traject en de monitoring via de participatieladder wordt ingezet. Diagnose kan zeer beperkt, in meerdere stappen of zwaar ingezet worden. De vorm van diagnose kan afhankelijk zijn van de individuele klant en ook afhankelijk van de individuele gemeenten. In deze bestuursopdracht zal dit onderwerp nader uitgewerkt moeten worden.

Vormgeving

In het nieuwe construct moeten de rollen van opdrachtgever en opdrachtnemer een plek krijgen. Daarbij is het de vraag waar de diagnose gedaan gaat worden. Dit kan bij de opdrachtgever, de opdrachtnemer of bij een onafhankelijke partij. Het huidige inzicht is dat één organisatie hiervoor een efficiënte en effectieve oplossing kan bieden. Daarbij worden de opdrachten voor de individuele klanten en trajecten door deze organisatie intern verstrekt. De totale opdracht en verantwoording voor de re-integratie blijft uiteraard bij de gemeenten liggen, aangezien dit een bestuurlijke taak is. Om de genoemde rollen in één construct te kunnen inpassen is voldoende onderling vertrouwen een randvoorwaarde. In de werkprocessen moeten de verschillende rollen goed geborgd worden. De gekozen structuur moet voldoende mogelijkheden bieden voor de individuele gemeenten om invloed uit te oefenen. Per gemeente kunnen de budgettaire mogelijkheden en prioriteiten namelijk verschillen. Het hiervoor genoemde cafetaria model biedt die mogelijkheid.