

# RAADSINFORMATIEBRIEF



Van: wethouder Ypma

**16 AUG. 2011**

Datum:

Contactpersoon: Karen Coesmans

Tel.nr.: 428 466

E-mailadres: coesmans.k@woerden.nl

Gemeente Woerden 11.013705



Registratiedatum: 16-08-2011  
Behandelend afdeling RAAD  
Afgehandeld door/op:

---

**Onderwerp:**

Rapportage 1<sup>o</sup> kwartaal 2011 IASZ

---

**Kennisnemen van:**

Rapportage 1<sup>o</sup> kwartaal 2011 Intergemeentelijke Afdeling Sociale Zaken, als bijlage 12 van de vergaderstukken van het Portefeuillehoudersoverleg IASZ. Vastgesteld op het Portefeuillehoudersoverleg IASZ van 16 juni jl 2011.

---

**Inleiding:**

Volgens afspraak de kwartaalrapportage IASZ.

---

**Kernboodschap:**

Ter informering.

---

**Vervolg:**

-

---

**Bijlagen:**

Rapportage 1<sup>o</sup> kwartaal 2011 IASZ

De secretaris

W. Wieringa

De burgemeester

i.A.

mr. H.W. Schmidt

## **Memo bij de eerste kwartaalrapportage IASZ 2011**

*Ambtelijk vooroverleg 16 mei 2011 en PHO 16 juni 2011*

Onderwerp: Toelichting op cijfers 1<sup>e</sup> kwartaal

---

In het eerste kwartaal van 2011 lopen de geplande activiteiten binnen voor de IASZ op koers. Vooral in het reguliere werk worden de doelstellingen grotendeels doorlopend gerealiseerd; voorgestelde verbeteracties worden doorgevoerd en dragen bij aan een verbeterde dienstverlening. Daar hoort ook een verbeterde bestuursrapportage bij. Er is aandacht besteed aan de leesbaarheid van de cijfers (aantallen en financieel) op de productbladen. In deze memo wordt nadere toelichting gegeven op de nieuwe indeling. Daarnaast worden de belangrijkste ontwikkelingen in het reguliere werk weergegeven.

### **Werk**

De indelingen van de eerste tabel op het productblad is aangepast. De indeling sluit aan bij de werkwijze voor participatie/reïntegratie. Op deze wijze wordt duidelijk welke inspanningen worden verricht op de verschillende trajecten.

Nieuw in de rapportage is de weergave van informatie over de participatieladder. In de bijlage worden getoond: standcijfers (in dit geval 01-10-2010 en 01-04-2011) en een stroomcijfer dat de beweging van klanten aangeeft op de participatieladder. Specifieke informatie hierover treft u op het productblad Werk.

### *Stand van zaken*

Nu een groot deel van de klanten in beeld gebracht is via het project Klant-in-Beeld en het bijbehorende ESF-project, begint de methodiek vruchten af te werpen. De verantwoording op participatie in termen van stijging op de participatieladder biedt inzicht in de effectiviteit van de aanpak, en laat sturingsmogelijkheden zien.

Op dit moment verloopt circa 80% van de re-integratietrajecten via de SW bedrijven De Sluis en Pauw. De overige trajecten zijn specifiek van aard en worden niet door de SW bedrijven aangeboden.

De servicenorm om binnen 4 weken na instroom een participatie-aanbod te kunnen doen wordt niet gehaald. De reden hiervoor is dat het grote aantal trajecten dat in 2010 is gestart heeft geleid tot een stevig gevulde caseload van consulenten re-integratie. De nadruk van de consulenten ligt nu op het succesvol afronden van de gestarte trajecten. De verwachting is dat de doelstelling wordt benaderd in de loop van 2011.

### **Inkomen**

Het overzicht op het productblad inkomen is veranderd. De nieuwe indeling is gebaseerd op de wettelijke regelingen die onder het product inkomen vallen: WWB en WIJ.

### *Stand van zaken*

De intensivering van de aanpak "aan de poort" heeft twee effecten: ten eerste wordt onterechte instroom in de inkomensvoorziening tegengehouden (1<sup>e</sup> kwartaal: 40% van het totaal aantal aanvragen), en ten tweede wordt de focus nog sterker dan voorheen gelegd op werk. Daarbij wordt nauw samengewerkt met het mobiliteitscentrum van het UWV en Werk 030 van de gemeente Utrecht. Het koppelen van deze werkaanpak met de accountmanagers van De Sluis Groep is een vervolgstap die reeds voorbereid wordt. Deze activiteiten vinden plaats op het Werkplein. De intensieve aanpak aan de poort legt bij de huidige, nog steeds hoge instroom wel een groot beslag op beschikbare personele capaciteit.

Als gevolg van toename van de vraag en toenemende complexiteit staat de dienstverlening op het product Inkomen onder druk. Om de termijnen te halen en daarmee te voorkomen dat we claims krijgen op grond van de wet dwangsom, is de afdeling IASZ voornemens om tijdelijke inzet in te huren gedurende zes maanden. Naast deze incidentele aanvulling zal er op beide werkerreinen doorgewerkt worden aan structurele oplossingen om de termijnen te verkorten met name door middel van het optimaliseren van de werkprocessen (lean management).

#### **Overige regelingen**

Ook bij dit productblad is de indeling aangepast aan de wettelijke regelingen: IOAW, IOAZ en BBZ. De WKO is niet langer een apart productblad, deze is nu opgenomen in het productblad overige regelingen.

#### **Bijzondere bijstand / Minima**

##### *Stichtse Vecht*

- Langdurigheidstoeslag  
Uitgaven lijken hoog afgezet tegen begroting. In eerste kwartaal is een inhaaloperatie uitgevoerd waarbij veel verstrekkingen zijn gedaan die nog betrekking hadden op 2010. Uitgaven zijn wel in lijn met de prognose.
- Declaratieregeling  
Uitgaven zijn erg hoog afgezet tegen begroting. Wij geven ter overweging om de begroting aan te passen conform de prognose. Kanttekening: veel mensen declareren meteen (bijna) maximaal.

##### *Montfoort*

- Langdurigheidstoeslag  
De uitgaven blijven achter bij de begroting. Deze is misschien wat te hoog. Uitgaven zijn in lijn met de prognose.
- Bijzondere bijstand  
Uitgaven blijven achter bij de verwachting. In de prognose is rekening gehouden met verhoogde kosten voor woninginrichting na huisvesting vluchtelingen vanwege het inhalen van de achterstand. Die inhaalslag is nog niet gerealiseerd.
- Declaratieregeling  
De uitgaven overschrijden nu al de begroting voor het hele jaar. Wij geven ter overweging om de begroting aan te passen conform de prognose. Kanttekening 1: veel mensen declareren meteen (bijna) maximaal. Kanttekening 2: begroting voor product bijzondere bijstand / minima in totaal komt wel overeen met prognose.

##### *Oudewater*

- Langdurigheidstoeslag  
De uitgaven blijven sterk achter bij begroting en prognose. Hiervoor is nog geen verklaring gevonden. Dit zal worden uitgezocht. Mogelijke rechthebbenden zullen, voor zover bekend, worden benaderd.
- Bijzondere bijstand  
De uitgaven zijn hoog afgezet tegen de begroting, maar wel in lijn met de prognose. Daarin is rekening gehouden met verhoogde kosten voor woninginrichting na huisvesting vluchtelingen vanwege het inhalen van de achterstand. Wij geven ter overweging om de begroting aan te passen conform de prognose.

### Woerden

- Langdurigheidstoelage  
Uitgaven zijn hoog afgezet tegen de begroting. In eerste kwartaal is een inhaaloperatie uitgevoerd waarbij veel verstrekkingen zijn gedaan die nog betrekking hadden op 2010. Als we hiermee rekening houden dan zijn de uitgaven wel in lijn met de prognose.
- Bijzondere bijstand  
Uitgaven blijven wat achter bij verwachtingen op grond van begroting en prognose. Een verklaring hiervoor is dat er in de eerste maanden weinig vluchtelingen zijn gehuisvest vanwege een renovatieproject waardoor weinig woningen beschikbaar waren.
- Declaratieregeling  
De uitgaven lijken hoog afgezet tegen begroting en prognose. Rekening houdend met declaratiegedrag (meteen maximaal) zijn de uitgaven wel in lijn met de verwachting.

### Inburgering

De uitgaven op dit product lopen ver achter bij begroting en prognose. Dit komt doordat ROC en Vluchtelingenwerk nog geen verzamelfacturen hebben verzonden voor hun trajecten.

Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Montfoort

Produkt Inkomsten

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
WWB, 27-64 jr.	800.787	700.000	191.312	191.312	27,33%	826.520
WIJ, 18-26 jr.	78.290	62.300	22.898	22.898	36,75%	100.000
Terugvordering WIJ	-939	0	-384	-384		
Terugvordering WWB	-4.483	-2.600	-4.978	-4.978	191,46%	
	873.655	759.700	208.847	208.847	27,49%	926.520

aantal verstrekte producten	Inkomsten				
	product	stand	in	uit	toe-afname
WWB, 27-64 jr.		54	3	0	3
WIJ, 18-26 jr.		8	2	1	1
<b>Totaal</b>		62	5	1	4

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instream	5		60,0%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instream	5	0,0%	60,0%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Overige regelingen**

**Montfoort**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
IOAW	54.034	25.000	12.029	12.029	48,12%	50.000
IOAZ		0	10.753	10.753		
BBZ	10.450	0	1.481	1.481		6.000
WKO	2.587	0	128	128		
Terugvordering IOAW/Z		0				
Terugvordering BBZ	-12.000	0	-3.526	-3.526		
	55.071	25.000	20.866	20.866	83,46%	56.000

aantal verstrekte producten	Overige regelingen				
	product	stand	in	uit	toe-afname
	BBZ	1	0	0	0
	IOAZ	1	0	0	0
	IOAW	3	0	1	-1
	<b>Totaal</b>	5	0	1	-1

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instream	1	100,0%	
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instream	1	100,0%	0,0%

# Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Montfoort

## Produkt Werk

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Werktrajecten		55.000	9.491	9.491	17,26%	45.000
Leerwerktrajecten		50.000	864	864	1,73%	45.000
Zorgtrajecten		88.000	6.358	6.358	7,23%	75.000
Duaal re-integratie		26.174	141	141	0,54%	25.000
ESF trajecten	34.292	0	3.651	3.651		
Trajecten 2010	154.401	0	1.605	1.605		
	188.693	219.174	22.111	22.111	10,09%	190.000

### aantal verstrekte producten Werk

Op het product werk is per 2011 een nieuwe verantwoording tot stand gekomen waarin de verschillende typen trajecten herkenbaar zijn. Verplichtingen uit 2010 staan in een verbijszondering.

product	stand	in	uit	toe-afname
Werktrajecten	15	1	1	0
Leerwerktrajecten	5	2	0	2
Zorgtrajecten	11	1	0	1
<b>Totaal</b>	<b>31</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

### Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	6		33,3%	50,0%	16,7%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	6	0,0%	33,3%	50,0%	16,7%

### Standcijfers participatieladder

toelichting trede	tredenr	01/01/10	1/4/11
Geïsoleerd	1	12	11
Sociale contacten	2	6	12
Georganiseerde activiteiten	3	9	11
Onbetaald werk	4	7	10
Werk met ondersteuning	5	4	4
Betaald werk, zelfstand	6	0	0

Het stroomschema toont de beweging van WWB klanten op de participatieladder. Hierbij volgen we de beweging van klanten die op 01-10-10 WWB klant waren. In totaal zijn 23 van de 57 klanten van 01-10-10 tot 30-03-11 in beweging gekomen op de ladder. De beweging is in % weergegeven.

**Stroomschema participatieladder**

toelichting trede	start nr	1	2	3	4	5	6	uit
Geïsoleerd	1	0,0	24,0	8,0	0,0	0,0	0,0	16,0
Sociale contacten	2	0,0	0,0	12,0	4,0	0,0	0,0	4,0
Georganiseerde activiteiten	3	0,0	4,0	0,0	8,0	0,0	0,0	12,0
Onbetaald werk	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4,0
Werk + ondersteuning	5	0,0	0,0	4,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Betaald werk, zelfstand	6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bijz.bijst/Minima**

**Montfoort**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Declaratieregeling	43.952	49.778	24.420	24.420	49,06%	50.000
Bijzondere Bijstand	67.370	70.000	12.366	12.366	17,67%	80.000
Langdurigheidstoelage	17.073	25.000	6.200	6.200	24,80%	24.000
Terugvordering BBK	-5.805	0	0	0		-8.000
	122.590	144.778	42.986	42.986	29,69%	146.000

**aantal verstrekte producten Bijz.bijst/Minima**

Indien de dienstverlening voor bijzondere bijstand en de minimaregelingen onderdeel uitmaakt van een ander produkt dan zijn de klant aantallen niet te herleiden. Waar mogelijk staan aantallen maar ontbreekt de totaal telling onder de streep.

product	stand	in	uit	toe-afname
Bijzondere Bijstand	3	0	0	0
<b>Totaal</b>	3	0	0	0

**Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode**

Verslagperiode	aantal				
		<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	87	47,1%	27,6%	16,1%	9,2%
Cumulatief	aantal				
		<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	87	47,1%	27,6%	16,1%	9,2%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Inburgering**

**Montfoort**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Inburgeringsvoorzieningen	40.365	30.000	-3.367	-3.367	-11,22%	57.000
Bijkomende kosten	2.715	7.036	0	0	0,00%	1.600
	43.080	37.036	-3.367	-3.367	-9,09%	58.600

**aantal verstrekte producten Inburgering**

Aangezien de financiële administratie nog niet volledig aansluit bij de product administratie is het op dit moment niet mogelijk om voor iedere uitgave een eenduidig aantal te presenteren. Dit vindt plaats in het specificatieblad. Onderstaand staan de directe kosten (voorzieningen) en de bijkomende kosten (o.a. reiskosten en kinderopvang/niet-WKO)

product	stand	in	uit	toe-afname
Duale trajecten	2	1	0	1
<b>Totaal</b>	2	1	0	1

## 1. Uitvoering taken in het kader van de WI in 2011

### Resultaten eerste kwartaal

Het contract met het ROC is afgelopen per 31 december 2010. Doordat zij hun tarieven buitensporig wilden verhogen, kon van de geplande voortzetting geen sprake zijn. Op dit moment is een aanbestedingsprocedure in gang gezet en wordt een tijdelijk contractaanshangsel geformuleerd zodat we voorlopig nog gebruik kunnen maken van de dienstverlening van het ROC. Daarvan wordt echter terughoudend gebruik gemaakt. De resultaten over het eerste kwartaal zijn daarom minder dan normaliter verwacht mocht worden. In de tabel hieronder staan gegevens m.b.t. aantallen onderzoeken en voorzieningen. Deze zijn ontleend aan het Informatie Systeem Inburgering (ISI). Streefcijfers (ambities) zijn hierin nog niet opgenomen. Deze zullen later, afhankelijk van de prijsafspraken die met de nieuwe taalaanbieder worden overeengekomen, worden geformuleerd.

	inburgeringsplicht vastgesteld	voorzieningen vastgesteld	waarvan dual	met re-integratie	zonder re-integratie	taalkennisvoorziening
Stichtse Vecht	1	2	2	1	1	-
Montfoort	2	1	-	-	1	-
Oudewater	2	1	-	-	1	-
Woerden	12	10	5	-	10	-
<b>IASZ</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>

In de onderstaande tabel zijn examenresultaten vermeld behaald in het eerste kwartaal door inburgeringsplichtigen met een voorziening van een IASZ-gemeente.

	geslaagd voor deexamens	behaalde diploma's
Stichtse Vecht	5	3
Montfoort	2	-
Oudewater	3	-
Woerden	73	19
<b>IASZ</b>	<b>83</b>	<b>22</b>

## 2. Cohort 2007 - 2009

De bekostiging voor dit cohort bestaat uit een vast, een variabel en een prestatieafhankelijk deel. Daarnaast hebben wij in 2008 een 'prestatiebonus' ontvangen t.b.v. duale voorzieningen. Het vaste en variabele deel zijn inmiddels definitief vastgesteld op een totaalbedrag van € 29.886. Overige onderdelen worden afgerekend op basis van de Sisa-bijlage bij de jaarrekening 2011.

Binnen het prestatieafhankelijke deel is de maximale rijksvergoeding voor een inburgeringsvoorziening in combinatie met een re-integratievoorziening € 4.005 en zonder re-integratievoorziening € 5.950. Daarvan is 30% beschikbaar bij vaststelling van de voorziening en 70% bij tijdige deelname aan een volledig examen. Voor een vastgestelde taalkennisvoorziening is de vergoeding € 4.005. De participatiebonus bedraagt € 1.000 per vastgestelde duale voorziening, maar niet meer dan het verstrekte voorschot van € 26.299.

In onderstaande tabel staan de resultaten gemeten tot 01-04-2011 van de inburgeraars uit cohort 2007 - 2009. (gegevens ISI)

	vastgestelde voorzieningen			tijdige deelname examen		diploma behaald
	met re-int.	zonder re-int.	taalkennisvoorziening	met re-int.	zonder re-int.	
Stichtse Vecht	15	30	1	5	21	22
Montfoort	4	11	4	3	8	11
Oudewater	1	10	1	1	7	7
Woerden	57	75	14	29	39	67
<b>IASZ</b>	<b>77</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>38</b>	<b>75</b>	<b>107</b>

Voor het cohort 2007 - 2009 hebben wij dus nu al recht op:

Vaststellen taalkennisvoorzieningen	20	X	4.005	=	80.100
Vaststellen voorzieningen met re-integratie	77	X	1.201,50	=	92.516
Vaststellen voorzieningen zonder re-integratie	126	X	1.785,00	=	224.910
Vaststellen duale voorzieningen			maximum	=	26.299
Examendeelname voorzieningen met re-integratie	38	X	2.803,50	=	106.533
Examendeelname voorzieningen zonder re-integratie	75	X	4.165	=	312.375

Veilig gesteld prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus € 842.733

Voorschot prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus € 1.249.949

### Uitgaven t.b.v. budget cohort 2007 - 2009

De uitgaven hebben betrekking op de ingekochte voorzieningen (ROC-trajecten) en een aantal bijkomende kosten (t/m 2008) zoals die voor het regelen van kinderopvang, reiskosten van deelnemers naar de onderwijslocatie, examenkosten etc. Bijkomende kosten vanaf 2009 worden betaald uit het participatiebudget.

De uitgaven voor inburgeraars die zijn gestart vóór 01-01-2010 bedragen tot nu toe:

	trajecten ROC (gestart t/m 2009)	bijkomende kosten t/m 2008	totaal
Stichtse Vecht	52.052	27.368	79.420
Montfoort	31.303	7.168	38.471
Oudewater	23.321	103	23.424
Woerden	192.267	51.386	243.653
<b>IASZ</b>	<b>298.943</b>	<b>86.025</b>	<b>384.968</b>

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bedrijfsvoering**

**Montfoort**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Salaris (+overige directe personeelsksten)	170.214	190.558	41.062	41.062	21,55%	190.558
Vaste kantoorkosten	42.351	30.885	915	915	2,96%	30.885
Variabele kantoorkosten	7.899	21.797	3.234	3.234	14,84%	21.797
Bestuurskosten (interne doorbelasting)	97.526	125.425	28.240	28.240	22,52%	125.425
	317.990	368.665	73.450	73.450	19,92%	368.665

Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Oudewater

Produkt Inkomsten

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
WWB, 27-64 jr.	591.185	509.120	171.889	171.889	33,76%	700.000
WIJ, 18-26 jr.	2.435	1.392	4.706	4.706	338,10%	4.268
Terugvordering WWB	-8.228	-10.000	-528	-528	5,28%	
	585.392	500.512	176.067	176.067	35,18%	704.268

product	aantal verstrekte producten Inkomsten			
	stand	in	uit	toe-afname
WWB, 27-64 jr.	53	5	0	5
WIJ, 18-26 jr.	1	0	0	0
<b>Totaal</b>	54	5	0	5

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
	Instroom	6		83,3%	16,7%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
	Instroom	6	0,0%	83,3%	16,7%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Overige regelingen**

**Oudewater**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
IOAW	1.876	21.477				1.000
IOAZ	3.920	8.046	0	0		3.000
BBZ		27.293	0	0		
WKO		0				
Terugvordering IOAW/Z		-1.500				
Terugvordering BBZ	-632	-3.000	-400	-400	13,33%	
	5.164	52.316	-400	-400	-0,76%	4.000

aantal verstrekte producten	Overige regelingen				
	product	stand	in	uit	toe-afname
BBZ		1	0	0	0
<b>Totaal</b>		1	0	0	0

# Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Oudewater

## Produkt Werk

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Werktrajecten		13.000	1.962	1.962	15,09%	50.000
Zorgtrajecten		15.000	3.882	3.882	25,88%	60.000
Duaal re-integratie		9.000	1.430	1.430	15,88%	25.000
ESF trajecten	22.937	0	2.220	2.220		
Trajecten 2010	109.894	0	1.212	1.212		
	132.831	37.000	10.705	10.705	28,93%	135.000

### aantal verstrekte producten Werk

Op het product werk is per 2011 een nieuwe verantwoording tot stand gekomen waarin de verschillende typen trajecten herkenbaar zijn. Verplichtingen uit 2010 staan in een verbijszondering.

product	stand	in	uit	toe-afname
Werktrajecten	11	1	1	0
Leerwerktrajecten	1	1	0	1
Zorgtrajecten	7	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	1		100,0%		
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	1	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%

### Standcijfers participatieladder

toelichting trede	tredenr	01/01/10	1/4/11
Geïsoleerd	1	16	16
Sociale contacten	2	4	6
Georganiseerde activiteiten	3	5	5
Onbetaald werk	4	7	9
Werk met ondersteuning	5	1	1
Betaald werk,zelfstand	6	0	0



Het stroomschema toont de beweging van WWB klanten op de participatieladder. Hierbij volgen we de beweging van klanten die op 01-10-10 WWB klant waren. In totaal zijn 8 van de 46 klanten van 01-10-10 tot 30-03-11 in beweging gekomen op de ladder. De beweging is in % weergegeven.

**Stroomschema participatieladder**

toelichting trede	start nr	1	2	3	4	5	6	uit
Geïsoleerd	1	0,0	38,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0
Sociale contacten	2	0,0	0,0	13,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Georganiseerde activiteiten	3	13,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0
Onbetaald werk	4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,0
Werk + ondersteuning	5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Betaald werk, zelfstand	6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bijz.bijst/Minima**

**Oudewater**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Declaratieregeling	26.239	36.400	11.395	11.395	31,30%	31.000
Bijzondere Bijstand	59.035	46.330	20.103	20.103	43,39%	75.000
Langdurigheidstoelage	10.620	30.000	2.450	2.450	8,17%	20.000
Terugvordering BBK	-2.238	-1.500	-381	-381	25,41%	-1.300
	93.656	111.230	33.567	33.567	30,18%	124.700

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	61	45,9%	41,0%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	61	45,9%	41,0%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Inburgering**

**Oudewater**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Inburgeringsvoorzieningen	22.036	28.000	-1.637	-1.637	-5,85%	34.900
Bijkomende kosten	3.320	14.000	0	0		1.700
	25.356	42.000	-1.637	-1.637	-3,90%	36.600

**aantal verstrekte producten Inburgering**

Aangezien de financiële administratie nog niet volledig aansluit bij de product administratie is het op dit moment niet mogelijk om voor iedere uitgave een eenduidig aantal te presenteren. Dit vindt plaats in het specificatieblad. Onderstaand staan de directe kosten (voorzieningen) en de bijkomende kosten (o.a. reiskosten en kinderopvang/niet-WKO)

product	stand	in	uit	toe-afname
Duale trajecten	4	2	1	1
Inburgeringsvoorzienin	1	0	0	0
<b>Totaal</b>	5	2	1	1

**Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode**

Verslagperiode	aantal				
	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn	
<b>Instroom</b>	2				100,0%
<b>Cumulatief</b>	aantal				
	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn	
<b>Instroom</b>	2	0,0%	0,0%	0,0%	100,0%

## 1. Uitvoering taken in het kader van de WI in 2011

### Resultaten eerste kwartaal

Het contract met het ROC is afgelopen per 31 december 2010. Doordat zij hun tarieven buitensporig wilden verhogen, kon van de geplande voortzetting geen sprake zijn. Op dit moment is een aanbestedingsprocedure in gang gezet en wordt een tijdelijk contractaanshangsel geformuleerd zodat we voorlopig nog gebruik kunnen maken van de dienstverlening van het ROC. Daarvan wordt echter terughoudend gebruik gemaakt. De resultaten over het eerste kwartaal zijn daarom minder dan normaliter verwacht mocht worden. In de tabel hieronder staan gegevens m.b.t. aantallen onderzoeken en voorzieningen. Deze zijn ontleend aan het Informatie Systeem Inburgering (ISI). Streefcijfers (ambities) zijn hierin nog niet opgenomen. Deze zullen later, afhankelijk van de prijsafspraken die met de nieuwe taalaanbieder worden overeengekomen, worden geformuleerd.

	inburgeringsplicht vastgesteld	voorzieningen vastgesteld	waarvan dual	met re-integratie	zonder re-integratie	taalkennisvoorziening
Stichtse Vecht	1	2	2	1	1	-
Montfoort	2	1	-	-	1	-
Oudewater	2	1	-	-	1	-
Woerden	12	10	5	-	10	-
<b>IASZ</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>

In de onderstaande tabel zijn examenresultaten vermeld behaald in het eerste kwartaal door inburgeringsplichtigen met een voorziening van een IASZ-gemeente.

	geslaagd voor deexamens	behaalde diploma's
Stichtse Vecht	5	3
Montfoort	2	-
Oudewater	3	-
Woerden	73	19
<b>IASZ</b>	<b>83</b>	<b>22</b>

## 2. Cohort 2007 - 2009

De bekostiging voor dit cohort bestaat uit een vast, een variabel en een prestatieafhankelijk deel. Daarnaast hebben wij in 2008 een 'prestatiebonus' ontvangen t.b.v. duale voorzieningen. Het vaste en variabele deel zijn inmiddels definitief vastgesteld op een totaalbedrag van € 29.886. Overige onderdelen worden afgerekend op basis van de Sisa-bijlage bij de jaarrekening 2011.

Binnen het prestatieafhankelijke deel is de maximale rijksvergoeding voor een inburgeringsvoorziening in combinatie met een re-integratievoorziening € 4.005 en zonder re-integratievoorziening € 5.950. Daarvan is 30% beschikbaar bij vaststelling van de voorziening en 70% bij tijdige deelname aan een volledig examen. Voor een vastgestelde taalkennisvoorziening is de vergoeding € 4.005. De participatiebonus bedraagt € 1.000 per vastgestelde duale voorziening, maar niet meer dan het verstrekte voorschot van € 26.299.

In onderstaande tabel staan de resultaten gemeten tot 01-04-2011 van de inburgeraars uit cohort 2007 - 2009. (gegevens ISI)

	vastgestelde voorzieningen			tijdige deelname examen		diploma behaald
	met re-int.	zonder re-int.	taalkennisvoorziening	met re-int.	zonder re-int.	
Stichtse Vecht	15	30	1	5	21	22
Montfoort	4	11	4	3	8	11
Oudewater	1	10	1	1	7	7
Woerden	57	75	14	29	39	67
<b>IASZ</b>	<b>77</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>38</b>	<b>75</b>	<b>107</b>

Voor het cohort 2007 - 2009 hebben wij dus nu al recht op:

Vaststellen taalkennisvoorzieningen	20	X	4.005	=	80.100
Vaststellen voorzieningen met re-integratie	77	X	1.201,50	=	92.516
Vaststellen voorzieningen zonder re-integratie	126	X	1.785,00	=	224.910
Vaststellen duale voorzieningen			maximum	=	26.299
Examen deelname voorzieningen met re-integratie	38	X	2.803,50	=	106.533
Examen deelname voorzieningen zonder re-integratie	75	X	4.165	=	312.375

Veilig gesteld prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus € 842.733

Voorschot prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus € 1.249.949

### Uitgaven t.b.v. budget cohort 2007 - 2009

De uitgaven hebben betrekking op de ingekochte voorzieningen (ROC-trajecten) en een aantal bijkomende kosten (t/m 2008) zoals die voor het regelen van kinderopvang, reiskosten van deelnemers naar de onderwijslocatie, examenkosten etc. Bijkomende kosten vanaf 2009 worden betaald uit het participatiebudget.

De uitgaven voor inburgeraars die zijn gestart vóór 01-01-2010 bedragen tot nu toe:

	trajecten ROC (gestart t/m 2009)	bijkomende kosten t/m 2008	totaal
Stichtse Vecht	52.052	27.368	79.420
Montfoort	31.303	7.168	38.471
Oudewater	23.321	103	23.424
Woerden	192.267	51.386	243.653
<b>IASZ</b>	<b>298.943</b>	<b>86.025</b>	<b>384.968</b>

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bedrijfsvoering**

**Oudewater**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Salaris (+overige directe personeelsksten)	133.502	133.096	28.680	28.680	21,55%	133.096
Vaste kantoorkosten	33.216	21.572	639	639	2,96%	21.572
Variabele kantoorkosten	6.196	15.224	2.259	2.259	14,84%	15.224
Bestuurskosten (interne doorbelasting)	76.491	87.603	19.724	19.724	22,52%	87.603
	249.405	257.496	51.302	51.302	19,92%	257.496

Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Stichtse Vecht

Produkt Inkomsten

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
WWB, 27-64 jr.	1.772.846	1.674.740	457.838	457.838	27,34%	1.780.000
WIJ, 18-26 jr.	76.784	0	36.854	36.854		80.000
Terugvordering WIJ		0	-499	-499		
Terugvordering WWB	-27.946	-45.000	-65.758	-65.758	146,13%	
	1.821.684	1.629.740	428.435	428.435	26,29%	1.860.000

product	aantal verstrekte producten Inkomsten			
	stand	in	uit	toe-afname
WWB, 27-64 jr.	127	4	1	3
WIJ, 18-26 jr.	13	0	0	0
<b>Totaal</b>	140	4	1	3

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal				
		<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	14		42,9%	42,9%	14,3%
Cumulatief	aantal				
		<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	14	0,0%	42,9%	42,9%	14,3%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Overige regelingen**

**Stichtse Vecht**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
IOAW	149.451	138.000	28.289	28.289	20,50%	130.000
IOAZ	12.191	41.010	1.092	1.092	2,66%	10.000
BBZ	214.341	37.073	1.833	1.833	4,94%	140.000
WKO	7.471	16.746	1.938	1.938	11,57%	8.000
Terugvordering BBZ	-9.959	-2.010	-4.296	-4.296	213,73%	
	373.495	230.819	28.855	28.855	12,50%	288.000

product	aantal verstrekte producten Overige regelingen			
	stand	in	uit	toe-afname
BBZ	3	0	0	0
IOAZ	1	0	0	0
IOAW	5	0	2	-2
<b>Totaal</b>	9	0	2	-2



Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Stichtse Vecht

Produkt Werk

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Werktrajecten		30.000	13.058	13.058	43,53%	65.000
Leerwerktrajecten		32.500	3.988	3.988	12,27%	65.000
Zorgtrajecten		40.000	2.448	2.448	6,12%	105.000
Duaal re-integratie		0	1.492	1.492		25.000
ESF trajecten	104.718	0	11.992	11.992		
Trajecten 2010	254.491	0	7.587	7.587		
	359.209	102.500	40.565	40.565	39,58%	260.000

aantal verstrekte producten Werk

Op het product werk is per 2011 een nieuwe verantwoording tot stand gekomen waarin de verschillende typen trajecten herkenbaar zijn. Verplichtingen uit 2010 staan in een verbijzondering.

product	stand	in	uit	toe-afname
Werktrajecten	31	3	1	2
Leerwerktrajecten	10	5	3	2
Overige trajecten	1	1	0	1
Zorgtrajecten	25	3	0	3
<b>Totaal</b>	<b>67</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
	Instroom	14		28,6%	28,6%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
	Instroom	14	0,0%	28,6%	28,6%

Standcijfers participatieladder

toelichting trede	tredenr	01/01/10	1/4/11
Geïsoleerd	1	36	35
Sociale contacten	2	27	31
Georganiseerde activiteiten	3	19	24
Onbetaald werk	4	10	15
Werk met ondersteuning	5	3	3
Betaald werk,zelfstand	6	1	1

Het stroomschema toont de beweging van WWB klanten op de participatieladder. Hierbij volgen we de beweging van klanten die op 01-10-10 WWB klant waren. In totaal zijn 48 van de 130 klanten van 01-10-10 tot 30-03-11 in beweging gekomen op de ladder. De beweging is in % weergegeven.

**Stroomschema participatieladder**

toelichting trede	start nr	1	2	3	4	5	6	uit
Geïsoleerd	1	0,0	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	29,0
Sociale contacten	2	0,0	0,0	8,0	2,0	0,0	0,0	10,0
Georganiseerde activiteiten	3	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0	4,0	14,0
Onbetaald werk	4	0,0	2,0	0,0	0,0	4,0	0,0	2,0
Werk + ondersteuning	5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2,0	0,0
Betaald werk, zelfstand	6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bijz.bijst/Minima**

**Stichtse Vecht**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Declaratieregeling	67.758	22.801	34.936	34.936	153,22%	74.000
Bijzondere Bijstand	145.578	147.677	32.630	32.630	22,10%	127.000
Langdurigheidstoeslag	39.704	10.553	12.404	12.404	117,54%	45.000
Terugvordering BBK	-2.420	-4.106	-6.406	-6.406	155,94%	-5.000
	250.620	176.923	73.565	73.565	41,58%	241.000

**aantal verstrekte producten Bijz.bijst/Minima**

Indien de dienstverlening voor bijzondere bijstand en de miniregelingen onderdeel uitmaakt van een ander produkt dan zijn de klant aantallen niet te herleiden. Waar mogelijk staan aantallen maar ontbreekt de totaal telling onder de streep.

product	stand	in	uit	toe-afname
Bijzondere Bijstand	4	0	0	0
<b>Totaal</b>	4	0	0	0

**Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode**

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	153	49,7%	24,2%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	153	49,7%	24,2%

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Inburgering**

**Stichtse Vecht**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Inburgeringsvoorzieningen	53.422	20.360	-11.839	-11.839	-58,15%	102.700
Bijkomende kosten	4.000	0	281	281		2.000
	57.422	20.360	-11.559	-11.559	-56,77%	104.700

**aantal verstrekte producten Inburgering**

Aangezien de financiële administratie nog niet volledig aansluit bij de product administratie is het op dit moment niet mogelijk om voor iedere uitgave een eenduidig aantal te presenteren. Dit vindt plaats in het specificatieblad. Onderstaand staan de directe kosten (voorzieningen) en de bijkomende kosten (o.a. reiskosten en kinderopvang/niet-WKO)

product	stand	in	uit	toe-afname
Duale trajecten	13	5	1	4
Inburgeringsvoorzienin	28	1	2	-1
<b>Totaal</b>	41	6	3	3

## 1. Uitvoering taken in het kader van de WI in 2011

### Resultaten eerste kwartaal

Het contract met het ROC is afgelopen per 31 december 2010. Doordat zij hun tarieven buitensporig wilden verhogen, kon van de geplande voortzetting geen sprake zijn. Op dit moment is een aanbestedingsprocedure in gang gezet en wordt een tijdelijk contractaanshangsel geformuleerd zodat we voorlopig nog gebruik kunnen maken van de dienstverlening van het ROC. Daarvan wordt echter terughoudend gebruik gemaakt. De resultaten over het eerste kwartaal zijn daarom minder dan normaliter verwacht mocht worden. In de tabel hieronder staan gegevens m.b.t. aantallen onderzoeken en voorzieningen. Deze zijn ontleend aan het Informatie Systeem Inburgering (ISI). Streefcijfers (ambities) zijn hierin nog niet opgenomen. Deze zullen later, afhankelijk van de prijsafspraken die met de nieuwe taalaanbieder worden overeengekomen, worden geformuleerd.

	inburgeringsplicht vastgesteld	voorzieningen vastgesteld	waarvan dual	met re-integratie	zonder re-integratie	taalkennisvoorziening
Stichtse Vecht	1	2	2	1	1	-
Montfoort	2	1	-	-	1	-
Oudewater	2	1	-	-	1	-
Woerden	12	10	5	-	10	-
<b>IASZ</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>

In de onderstaande tabel zijn examenresultaten vermeld behaald in het eerste kwartaal door inburgeringsplichtigen met een voorziening van een IASZ-gemeente.

	geslaagd voor deexamens	behaalde diploma's
Stichtse Vecht	5	3
Montfoort	2	-
Oudewater	3	-
Woerden	73	19
<b>IASZ</b>	<b>83</b>	<b>22</b>

## 2. Cohort 2007 - 2009

De bekostiging voor dit cohort bestaat uit een vast, een variabel en een prestatieafhankelijk deel. Daarnaast hebben wij in 2008 een 'prestatiebonus' ontvangen t.b.v. duale voorzieningen. Het vaste en variabele deel zijn inmiddels definitief vastgesteld op een totaalbedrag van € 29.886. Overige onderdelen worden afgerekend op basis van de Sisa-bijlage bij de jaarrekening 2011.

Binnen het prestatieafhankelijke deel is de maximale rijksvergoeding voor een inburgeringsvoorziening in combinatie met een re-integratievoorziening € 4.005 en zonder re-integratievoorziening € 5.950. Daarvan is 30% beschikbaar bij vaststelling van de voorziening en 70% bij tijdige deelname aan een volledig examen. Voor een vastgestelde taalkennisvoorziening is de vergoeding € 4.005. De participatiebonus bedraagt € 1.000 per vastgestelde duale voorziening, maar niet meer dan het verstrekte voorschot van € 26.299.

In onderstaande tabel staan de resultaten gemeten tot 01-04-2011 van de inburgeraars uit cohort 2007 - 2009. (gegevens ISI)

	vastgestelde voorzieningen			tijdige deelname examen		diploma behaald
	met re-int.	zonder re-int.	taalkennisvoorziening	met re-int.	zonder re-int.	
Stichtse Vecht	15	30	1	5	21	22
Montfoort	4	11	4	3	8	11
Oudewater	1	10	1	1	7	7
Woerden	57	75	14	29	39	67
<b>IASZ</b>	<b>77</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>38</b>	<b>75</b>	<b>107</b>

Voor het cohort 2007 - 2009 hebben wij dus nu al recht op:

Vaststellen taalkennisvoorzieningen	20	X	4.005	=	80.100
Vaststellen voorzieningen met re-integratie	77	X	1.201,50	=	92.516
Vaststellen voorzieningen zonder re-integratie	126	X	1.785,00	=	224.910
Vaststellen duale voorzieningen			maximum	=	26.299
Examendeelname voorzieningen met re-integratie	38	X	2.803,50	=	106.533
Examendeelname voorzieningen zonder re-integratie	75	X	4.165	=	312.375

Veilig gesteld prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus	€ 842.733
Voorschot prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus	€ 1.249.949

### Uitgaven t.b.v. budget cohort 2007 - 2009

De uitgaven hebben betrekking op de ingekochte voorzieningen (ROC-trajecten) en een aantal bijkomende kosten (t/m 2008) zoals die voor het regelen van kinderopvang, reiskosten van deelnemers naar de onderwijslocatie, examenkosten etc. Bijkomende kosten vanaf 2009 worden betaald uit het participatiebudget.

De uitgaven voor inburgeraars die zijn gestart vóór 01-01-2010 bedragen tot nu toe:

	trajecten ROC (gestart t/m 2009)	bijkomende kosten t/m 2008	totaal
Stichtse Vecht	52.052	27.368	79.420
Montfoort	31.303	7.168	38.471
Oudewater	23.321	103	23.424
Woerden	192.267	51.386	243.653
<b>IASZ</b>	<b>298.943</b>	<b>86.025</b>	<b>384.968</b>

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bedrijfsvoering**

**Stichtse Vecht**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Salaris (+overige directe personeelsksten)	413.854	423.462	91.248	91.248	21,55%	423.462
Vaste kantoorkosten	102.970	68.634	2.032	2.032	2,96%	68.634
Variabele kantoorkosten	19.206	48.438	7.187	7.187	14,84%	48.438
Bestuurskosten (interne doorbelasting)	237.123	278.721	62.755	62.755	22,52%	278.721
	773.153	819.257	163.223	163.223	19,92%	819.257

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Inkomsten**

**Woerden**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
WWB, 27-64 jr.	3.738.115	4.015.000	945.357	945.357	23,55%	3.718.000
WIJ, 18-26 jr.	320.158	15.000	122.981	122.981	819,87%	530.000
Gemeentelijke toeslagenregeling	739.096	0	192.960	192.960		750.000
Terugvordering WIJ	-1.948	0	-1.777	-1.777		-5.000
Terugvordering WWB	-92.100	-60.000	-61.022	-61.022	101,70%	-100.000
	4.703.321	3.970.000	1.198.498	1.198.498	30,19%	4.893.000

aantal verstrekte producten	Inkomsten			
	stand	in	uit	toe-afname
product				
WWB, 27-64 jr.	338	18	11	7
WIJ, 18-26 jr.	48	5	5	0
<b>Totaal</b>	<b>386</b>	<b>23</b>	<b>16</b>	<b>7</b>

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	49	2,0%	40,8%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	49	2,0%	40,8%



**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Overige regelingen**

**Woerden**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
IOAW	189.541	270.000	48.878	48.878	18,10%	189.000
IOAZ	39.037	70.000	12.588	12.588	17,98%	50.000
BBZ	168.186	140.000	30.184	30.184	21,56%	
WKO	14.481	20.000	6.143	6.143	30,72%	15.000
Terugvordering IOAW/Z		-8.885	-300	-300	3,38%	-9.000
Terugvordering BBZ	-40.846	-17.000	-9.472	-9.472	55,72%	-50.000
	370.399	474.115	88.022	88.022	18,57%	195.000

aantal verstrekte producten Overige regelingen				
product	stand	in	uit	toe-afname
BBZ	11	1	0	1
IOAZ	4	0	0	0
IOAW	15	2	0	2
<b>Totaal</b>	30	3	0	3

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode					
Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	8	50,0%	25,0%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
		Instroom	8	50,0%	25,0%

Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Woerden

Produkt Werk

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Werktrajecten		292.573	25.193	25.193	8,61%	285.000
Leerwerktrajecten		292.576	7.279	7.279	2,49%	285.000
Zorgtrajecten	259.663	459.765	25.734	25.734	5,60%	460.000
Duaal re-integratie		0	5.535	5.535		20.000
ESF trajecten	173.555	250.250	30.203	30.203	12,07%	100.000
Trajecten 2010	730.221	0	18.191	18.191		
	1.163.439	1.295.164	112.135	112.135	8,66%	1.150.000

aantal verstrekte producten **Werk**

Op het product werk is per 2011 een nieuwe verantwoording tot stand gekomen waarin de verschillende typen trajecten herkenbaar zijn. Verplichtingen uit 2010 staan in een verbijzondering.

product	stand	in	uit	toe-afname
Werktrajecten	101	13	6	7
Leerwerktrajecten	32	11	3	8
Overige trajecten	3	0	3	-3
Zorgtrajecten	42	4	5	-1
<b>Totaal</b>	<b>178</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>11</b>

Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	31		22,6%	38,7%	38,7%
Cumulatief	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
Instroom	31	0,0%	22,6%	38,7%	38,7%

Standcijfers participatieladder

toelichting trede	trede nr	01/01/10	1/4/11
Geïsoleerd	1	72	70
Sociale contacten	2	43	55
Georganiseerde activiteiten	3	56	65
Onbetaald werk	4	25	39
Werk met ondersteuning	5	17	19
Betaald werk, zelfstand	6	2	12

Het stroomschema toont de beweging van WWB klanten op de participatieladder. Hierbij volgen we de beweging van klanten die op 01-10-10 WWB klant waren. In totaal zijn 130 van de 366 klanten van 01-10-10 tot 30-03-11 in beweging gekomen op de ladder. De beweging is in % weergegeven.

**Stroomschema participatieladder**

toelichting trede	start nr	1	2	3	4	5	6	uit
Geïsoleerd	1	0,0	11,0	5,0	2,0	0,0	0,0	24,0
Sociale contacten	2	0,0	0,0	9,0	2,0	0,0	0,0	14,0
Georganiseerde activiteiten	3	1,0	1,0	0,0	1,0	2,0	1,0	14,0
Onbetaald werk	4	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0	2,0	9,0
Werk + ondersteuning	5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Betaald werk, zelfstand	6	0,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0	0,0

Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Woerden

Produkt Bijz.bijst/Minima

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Declaratieregeling	223.647	226.138	83.047	83.047	36,72%	226.500
Bijzondere Bijstand	412.544	325.000	80.590	80.590	24,80%	475.000
Bijzondere leenbijstand	-3.599	-20.000	-2.893	-2.893	14,47%	
Chronisch zieken etc	85.000	82.200	8.750	8.750	10,64%	
Langdurigheidstoelage	97.117	106.368	46.626	46.626	43,83%	120.000
Terugvordering BBK	-2.387	0				-30.500
	812.322	719.706	216.119	216.119	30,03%	791.000

aantal verstrekte producten **Bijz.bijst/Minima**

Indien de dienstverlening voor bijzondere bijstand en de minimaregelingen onderdeel uitmaakt van een ander produkt dan zijn de klant aantallen niet te herleiden. Waar mogelijk staan aantallen maar ontbreekt de totaal telling onder de streep.

product	stand	in	uit	toe-afname
Bijzondere Bijstand	21	1	0	1
<b>Totaal</b>	21	1	0	1

**Afhandelingstermijnen aanvragen tijdens de verslagperiode**

Verslagperiode	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
<b>Instroom</b>	483	48,0%	35,4%	7,9%	8,7%
<b>Cumulatief</b>	aantal	<1wkn	>1<4 wkn	>4<8 wkn	>8 wkn
<b>Instroom</b>	483	48,0%	35,4%	7,9%	8,7%

# Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011

Woerden

## Produkt Inburgering

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Inburgeringsvoorzieningen	197.943	405.211	-39.350	-39.350	-9,71%	332.000
Bijkomende kosten	45.887	13.000	904	904	6,95%	45.000
Duale trajecten		0	626	626		
	243.830	418.211	-37.820	-37.820	-9,04%	377.000

### aantal verstrekte producten Inburgering

Aangezien de financiële administratie nog niet volledig aansluit bij de product administratie is het op dit moment niet mogelijk om voor iedere uitgave een eenduidig aantal te presenteren. Dit vindt plaats in het specificatieblad. Onderstaand staan de directe kosten (voorzieningen) en de bijkomende kosten (o.a. reiskosten en kinderopvang/niet-WKO)

product	stand	in	uit	toe-afname
Duale trajecten	13	7	1	6
Inburgeringsvoorzienin	5	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>18</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>6</b>

## 1. Uitvoering taken in het kader van de WI in 2011

### Resultaten eerste kwartaal

Het contract met het ROC is afgelopen per 31 december 2010. Doordat zij hun tarieven buitensporig wilden verhogen, kon van de geplande voortzetting geen sprake zijn. Op dit moment is een aanbestedingsprocedure in gang gezet en wordt een tijdelijk contractaanshangsel geformuleerd zodat we voorlopig nog gebruik kunnen maken van de dienstverlening van het ROC. Daarvan wordt echter terughoudend gebruik gemaakt. De resultaten over het eerste kwartaal zijn daarom minder dan normaliter verwacht mocht worden. In de tabel hieronder staan gegevens m.b.t. aantallen onderzoeken en voorzieningen. Deze zijn ontleend aan het Informatie Systeem Inburgering (ISI). Streefcijfers (ambities) zijn hierin nog niet opgenomen. Deze zullen later, afhankelijk van de prijsafspraken die met de nieuwe taalaanbieder worden overeengekomen, worden geformuleerd.

	inburgeringsplicht vastgesteld	voorzieningen vastgesteld	waarvan dual	met re-integratie	zonder re-integratie	taalkennisvoorziening
Stichtse Vecht	1	2	2	1	1	-
Montfoort	2	1	-	-	1	-
Oudewater	2	1	-	-	1	-
Woerden	12	10	5	-	10	-
<b>IASZ</b>	<b>17</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>0</b>

In de onderstaande tabel zijn examenresultaten vermeld behaald in het eerste kwartaal door inburgeringsplichtigen met een voorziening van een IASZ-gemeente.

	geslaagd voor deexamens	behaalde diploma's
Stichtse Vecht	5	3
Montfoort	2	-
Oudewater	3	-
Woerden	73	19
<b>IASZ</b>	<b>83</b>	<b>22</b>

## 2. Cohort 2007 - 2009

De bekostiging voor dit cohort bestaat uit een vast, een variabel en een prestatieafhankelijk deel. Daarnaast hebben wij in 2008 een 'prestatiebonus' ontvangen t.b.v. duale voorzieningen. Het vaste en variabele deel zijn inmiddels definitief vastgesteld op een totaalbedrag van € 29.886. Overige onderdelen worden afgerekend op basis van de Sisa-bijlage bij de jaarrekening 2011.

Binnen het prestatieafhankelijke deel is de maximale rijksvergoeding voor een inburgeringsvoorziening in combinatie met een re-integratievoorziening € 4.005 en zonder re-integratievoorziening € 5.950. Daarvan is 30% beschikbaar bij vaststelling van de voorziening en 70% bij tijdige deelname aan een volledig examen. Voor een vastgestelde taalkennisvoorziening is de vergoeding € 4.005. De participatiebonus bedraagt € 1.000 per vastgestelde duale voorziening, maar niet meer dan het verstrekte voorschot van € 26.299.

In onderstaande tabel staan de resultaten gemeten tot 01-04-2011 van de inburgeraars uit cohort 2007 - 2009. (gegevens ISI)

	vastgestelde voorzieningen			tijdige deelname examen		diploma behaald
	met re-int.	zonder re-int.	taalkennisvoorziening	met re-int.	zonder re-int.	
Stichtse Vecht	15	30	1	5	21	22
Montfoort	4	11	4	3	8	11
Oudewater	1	10	1	1	7	7
Woerden	57	75	14	29	39	67
<b>IASZ</b>	<b>77</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>38</b>	<b>75</b>	<b>107</b>

Voor het cohort 2007 - 2009 hebben wij dus nu al recht op:

Vaststellen taalkennisvoorzieningen	20	X	4.005	=	80.100
Vaststellen voorzieningen met re-integratie	77	X	1.201,50	=	92.516
Vaststellen voorzieningen zonder re-integratie	126	X	1.785,00	=	224.910
Vaststellen duale voorzieningen			maximum	=	26.299
Examendeelname voorzieningen met re-integratie	38	X	2.803,50	=	106.533
Examendeelname voorzieningen zonder re-integratie	75	X	4.165	=	312.375

Veilig gesteld prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus	€ 842.733
Voorschot prestatieafhankelijk deel incl prestatiebonus	€ 1.249.949

### Uitgaven t.b.v. budget cohort 2007 - 2009

De uitgaven hebben betrekking op de ingekochte voorzieningen (ROC-trajecten) en een aantal bijkomende kosten (t/m 2008) zoals die voor het regelen van kinderopvang, reiskosten van deelnemers naar de onderwijslocatie, examenkosten etc. Bijkomende kosten vanaf 2009 worden betaald uit het participatiebudget.

De uitgaven voor inburgeraars die zijn gestart vóór 01-01-2010 bedragen tot nu toe:

	trajecten ROC (gestart t/m 2009)	bijkomende kosten t/m 2008	totaal
Stichtse Vecht	52.052	27.368	79.420
Montfoort	31.303	7.168	38.471
Oudewater	23.321	103	23.424
Woerden	192.267	51.386	243.653
<b>IASZ</b>	<b>298.943</b>	<b>86.025</b>	<b>384.968</b>

**Rapportage IASZ over het 1e kwartaal 2011**  
**Produkt Bedrijfsvoering**

**Woerden**

Groep	realisatie 2010	begroting 2011	uitgaven		uitputting	prognose
			periode	cum. jaar		
Salaris (+overige directe personeelsksten)	1.131.426	1.082.885	238.659	238.659	22,04%	1.082.885
Vaste kantoorkosten	281.508	175.513	5.197	5.197	2,96%	175.513
Variabele kantoorkosten	52.507	123.868	18.378	18.378	14,84%	123.868
Bestuurskosten (interne doorbelasting)	648.263	712.751	160.479	160.479	22,52%	712.751
	2.113.704	2.095.017	422.713	422.713	20,18%	2.095.017



## Inkomen

### Doelstelling

**De burger ontvangt een adequate dienstverlening met als resultaat volwaardige maatschappelijke participatie.**

### Toelichting op doelstelling

De dienstverlening zoals die nu is ingericht maakt het mogelijk om een maatwerk dienstverlening te bieden. De maatwerk dienstverlening is dusdanig ingericht dat iedereen een aanbieding krijgt om naar vermogen mee te doen in het participatieproces. Resultaat meting vindt plaats op basis van de participatieladder zodat gemeten kan worden hoe klanten na verloop van tijd stijgen op de ladder van maatschappelijke participatie. De inkomensvoorziening maakt het mogelijk om zo lang dat noodzakelijk wordt geacht te kunnen voorzien in het eigen levensonderhoud.

### Prestaties

#### **Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld goed te kennen; de sociale kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van cliënten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurt.

#### **80% van de aanvragen gaat in 10 dagen en 10 vragen**

De start van deze prestatie staat gepland voor het 2e helft van 2011.

#### **Beperking van instroom van 30%**

Op het Werkplein waren 53 geplande afspraken. Daarvan zijn 22 niet in behandeling genomen. In percentages is dat meer dan 40%.

#### **Verbeterde klanttevredenheid**

Voor deze prestatie liften we mee op het klanttevredenheidsonderzoek van de RAWB.

De enquêtes zijn uitgevoerd en de rapportage is klaar.

Voor het 2e kwartaal staat de verwerking van dit rapport gepland.

#### **Verstevigen van de poortwachtersfunctie**

Het verstevigen van de poortwachtersfunctie is onderdeel van het meerjarenperspectief en staat gepland na het 1e kwartaal.

#### **Toepassen van voorliggende voorzieningen**

Een onderdeel van het verstevigen van de poortwachtersfunctie is het inzetten van voorliggende voorzieningen om de aanvraag inkomensvoorziening te voorkomen of te beperken. Na het 1e kwartaal wordt dit opnieuw getoetst op alle nieuwe ontwikkelingen in het sociale domein.

#### **Vereenvoudigen van administratieve procedures (van rechtmatig naar doelmatig)**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om de aanvraagprocedure te vereenvoudigen; eenvoudige aanvragen binnen 10 werkdagen en overige aanvragen conform servicenorm. We verwachten dit in het 3e kwartaal te implementeren.

#### **Verbeteren van de registratie van alle klantcontacten**

Dit onderwerp zal in het 3e kwartaal.

#### **Verbeteren van de sturing op bemiddeling naar werk vóór inname van de aanvraag, zodat iedereen die kan werken zo spoedig mogelijk naar werk wordt begeleid**

Intake van de aanvraag vindt plaats op het werkplein. De intake wordt verricht door consulent inkomen en de consulent re-integratie. Gestuurd wordt bij klanten met een korte afstand tot de arbeidsmarkt dat werk boven de aanvraag gaat voor een periode van 3 weken. Lukt het niet werk te vinden voor de klant dan wordt de aanvraag doorgezet. Bij de bemiddeling naar werk wordt samengewerkt met mobiliteitscentrum van het UWV en Werk 030. Vanaf het 2e kwartaal zullen daar de accountmanagers van DSG aan toegevoegd gaan worden. Hiermee wordt de W van werk aan de kop van het proces praktisch vorm gegeven.

**Bij de uitvoering van bezwaar en beroep sturen op doorlooptijden**

**Het besluit over de periodieke uitkering volgt zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen 8 weken na de aanvraag. Voorwaarde is dat de klant tijdig alle informatie verstrekt die wordt gevraagd.**

In het 1e kwartaal is 77 % van de aanvragen wordt binnen de wettelijke termijn van 8 weken afgehandeld en 38 % is in 4 weken afgehandeld.

De doelstelling is niet gerealiseerd. Er is wel sprake van een lichte verbetering ten opzichte van 2010. In 2010 telde 28% van de aanvragen een overschrijding, ten opzichte van 23% in het eerste kwartaal van 2011

**De klant heeft één aanspreekpunt voor de uitkering.**

Waar het gaat om de uitkering heeft de klant 1 aanspreekpunt.

**We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

In het 1e kwartaal is er 1 ingebrekestelling in het kader van de wet dwangsom afgewikkeld. Het verzoek is niet toegekend.

**Doelstelling**

**Procedures bezwaar en beroep blijven binnen de normen**

Toelichting op doelstelling: Verloopt volgens normen

**Prestaties**

**Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld goed te kennen; de sociale kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van klanten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurt.

**80% van de aanvragen gaat in 10 dagen en 10 vragen**

De start van deze prestatie staat gepland voor het 2e helft van 2011.

**Beperking van instroom van 30%**

Op het Werkplein waren 53 geplande afspraken. Daarvan zijn 22 niet in behandeling genomen. In percentages is dat meer dan 40%.

**Verbeterde klanttevredenheid**

Voor deze prestatie liften we mee op het klanttevredenheidsonderzoek van de RAWB. De enquetes zijn uitgevoerd en de rapportage is klaar. Voor het 2e kwartaal staat de verwerking van dit rapport gepland.

**Verstevigen van de poortwachtersfunctie**

Het verstevigen van de poortwachtersfunctie is onderdeel van het meerjarenperspectief en staat gepland na het 1e kwartaal.

**Toepassen van voorliggende voorzieningen**

Een onderdeel van het verstevigen van de poortwachtersfunctie is het inzetten van voorliggende voorzieningen om de aanvraag inkomensvoorziening te voorkomen of te beperken. Na het 1e kwartaal wordt dit opnieuw getoetst op alle nieuwe ontwikkelingen in het sociale domein.

**Vereenvoudigen van administratieve procedures (van rechtmatig naar doelmatig)**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om de aanvraagprocedure te vereenvoudigen; eenvoudige aanvragen binnen 10 werkdagen en overige aanvragen conform servicenorm. We verwachten dit in het 3e kwartaal te implementeren.

**Verbeteren van de registratie van alle klantcontacten**

Dit onderwerp zal in het 3e kwartaal.

**Verbeteren van de sturing op bemiddeling naar werk vóór inname van de aanvraag, zodat iedereen die kan werken zo spoedig mogelijk naar werk wordt begeleid**

Intake van de aanvraag vindt plaats op het werkplein. De intake wordt verricht door consulent inkomen en de consulent re-integratie. Gestuurd wordt bij klanten met een korte afstand tot de arbeidsmarkt dat werk boven de aanvraag gaat voor een periode van 3 weken. Lukt het niet werk te vinden voor de klant dan wordt de aanvraag doorgezet. Bij de bemiddeling naar werk wordt samengewerkt met mobiliteitscentrum van het UWV en Werk 030. Vanaf het 2e kwartaal zullen daar de accountmanagers van DSG aan toegevoegd gaan worden. Hiermee wordt de W van werk aan de kop van het proces praktisch vorm gegeven.

**Bij de uitvoering van bezwaar en beroep sturen op doorlooptijden**

**Het besluit over de periodieke uitkering volgt zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen 8 weken na de aanvraag. Voorwaarde is dat de klant tijdig alle informatie verstrekt die wordt gevraagd.**

In het 1e kwartaal is 77 % van de aanvragen wordt binnen de wettelijke termijn van 8 weken afgehandeld en 38 % is in 4 weken afgehandeld.

De doelstelling is niet gerealiseerd. Er is wel sprake van een lichte verbetering ten opzichte van 2010. In 2010 telde 28% van de aanvragen een overschrijding, ten opzichte van 23% in het eerste kwartaal van 2011

**De klant heeft één aanspreekpunt voor de uitkering.**

Waar het gaat om de uitkering heeft de klant 1 aanspreekpunt.

**We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

In het 1e kwartaal is er 1 ingebrekestelling in het kader van de wet dwangsom afgewikkeld. Het verzoek is niet toegekend.

**Uitvoering terugvordering/debiteuren is vastgelegd in een procesbeschrijving**

**Toelichting op doelstelling**

Uitvoering terugvordering/debiteuren is onderwerp in het meerjarenperspectief. Op dit moment vindt er een verkennend onderzoek plaats, hoe dit onderwerp na het 2e kwartaal vernieuwd wordt ingezet.

**Prestaties**

**Opleiden nieuwe medewerker debiteuren**

De medewerker debiteuren heeft op dit moment het werk goed opgepakt. De verdieping van zijn inzet zal worden afgestemd op de uitkomst van het onderzoek meerjarenperspectief.

## LDT is volgens planning uitgevoerd

**Toelichting op doelstelling** Gerealiseerd.

**Prestaties** De uitvoering LDT projectmatig aanpakken  
Gerealiseerd.

## Tijdige vaststelling en uitbetaling van uitkeringen

**Toelichting op doelstelling** In het productblad inkomen geeft inzage in de doorlooptijden.  
De wettelijke termijn voor afhandeling is 8 weken.  
De door de IASZ getselde streeftermijn is 4 weken.

In het 1e kwartaal is 77 % van de aanvragen wordt binnen de wettelijke termijn van 8 weken afgehandeld en 38 % is in 4 weken afgehandeld.

De doelstelling is niet gerealiseerd. Er is wel sprake van een lichte verbetering ten opzichte van 2010. In 2010 telde 28% van de aanvragen een overschrijding, ten opzichte van 23% in het eerste kwartaal van 2011

**Prestaties** Maandelijkse betaling van de uitkeringen  
Gerealiseerd

## Doelstelling

## Dienstverlening wordt uitgevoerd conform de servicenormen.

**Toelichting op doelstelling**

**Prestaties**

**Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld goed te kennen; de sociale kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van cliënten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurt.

**80% van de aanvragen gaat in 10 dagen en 10 vragen**

De start van deze prestatie staat gepland voor het 2e helft van 2011.

**Beperking van instroom van 30%**

Op het Werkplein waren 53 geplande afspraken. Daarvan zijn 22 niet in behandeling genomen. In percentages is dat meer dan 40%.

**Verbeterde klanttevredenheid**

Voor deze prestatie liften we mee op het klanttevredenheidsonderzoek van de RAWB.  
De enquetes zijn uitgevoerd en de rapportage is klaar.  
Voor het 2e kwartaal staat de verwerking van dit rapport gepland.

**Verstevigen van de poortwachtersfunctie**

Het verstevigen van de poortwachtersfunctie is onderdeel van het meerjarenperspectief en staat gepland na het 1e kwartaal.

**Toepassen van voorliggende voorzieningen**

Een onderdeel van het verstevigen van de poortwachtersfunctie is het inzetten van voorliggende voorzieningen om de aanvraag inkomensvoorziening te voorkomen of te beperken. Na het 1e kwartaal wordt dit opnieuw getoetst op alle nieuwe ontwikkelingen in het sociale domein.

**Vereenvoudigen van administratieve procedures (van rechtmatig naar doelmatig)**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om de aanvraagprocedure te vereenvoudigen; eenvoudige aanvragen binnen 10 werkdagen en overige aanvragen conform servicenorm. We verwachten dit in het 3e kwartaal te implementeren.

**Verbeteren van de registratie van alle klantcontacten**

Dit onderwerp zal in het 3e kwartaal.

**Verbeteren van de sturing op bemiddeling naar werk vóór inname van de aanvraag, zodat iedereen die kan werken zo spoedig mogelijk naar werk wordt begeleid**

Intake van de aanvraag vindt plaats op het werkplein. De intake wordt verricht door consulent inkomen en de consulent re-integratie. Gestuurd wordt bij klanten met een korte afstand tot de arbeidsmarkt dat werk boven de aanvraag gaat voor een periode van 3 weken. Lukt het niet werk te vinden voor de klant dan wordt de aanvraag doorgezet. Bij de bemiddeling naar werk wordt samengewerkt met mobiliteitscentrum van het UWV en Werk 030. Vanaf het 2e kwartaal zullen daar de accountmanagers van DSG aan toegevoegd gaan worden. Hiermee wordt de W van werk aan de kop van het proces praktisch vorm gegeven.

**Bij de uitvoering van bezwaar en beroep sturen op doorlooptijden**

**Het besluit over de periodieke uitkering volgt zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen 8 weken na de aanvraag. Voorwaarde is dat de klant tijdig alle informatie verstrekt die wordt gevraagd.**

In het 1e kwartaal is 77 % van de aanvragen wordt binnen de wettelijke termijn van 8 weken afgehandeld en 38 % is in 4 weken afgehandeld.

De doelstelling is niet gerealiseerd. Er is wel sprake van een lichte verbetering ten opzichte van 2010. In 2010 telde 28% van de aanvragen een overschrijding, ten opzichte van 23% in het eerste kwartaal van 2011

**De klant heeft één aanspreekpunt voor de uitkering.**

Waar het gaat om de uitkering heeft de klant 1 aanspreekpunt.

**We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

In het 1e kwartaal is er 1 ingebrekestelling in het kader van de wet dwangsom afgewikkeld. Het verzoek is niet toegekend.

## Overige regelingen

### Doelstelling

#### Het verbeteren van de uitvoering BBZ

**Toelichting op doelstelling** De BBZ is onderwerp in het onderzoek meerjarenperspectief. Vanaf het 2e kwartaal kan hierover gerapporteerd worden.

### Prestaties

#### Een proces –en kosten analyse over de uitvoering BBZ

De BBZ is onderwerp in het onderzoek meerjarenperspectief. Vanaf het 2e kwartaal kan hierover gerapporteerd worden.

#### Heroverwegen uitbesteding BBZ.

OP dit onderdeel wordt ingezet na vaststelling van het meerjarenperspectief na het 2e kwartaal.

## Werk

### Doelstelling

**De burger ontvangt een maatwerk dienstverlening met als resultaat volwaardige én duurzame (arbeids-) participatie.**

#### Toelichting op doelstelling

De dienstverlening zoals die nu is ingericht maakt het mogelijk om een maatwerk dienstverlening te bieden. De maatwerk dienstverlening is dusdanig ingericht dat iedereen een aanbieding krijgt om naar vermogen mee te doen in het participatieproces. Resultaat meting vindt plaats op basis van de participatieladder zodat gemeten kan worden hoe klanten na verloop van tijd stijgen op de ladder van maatschappelijke participatie. Bij het re-integratie traject wordt met name de insteek gekozen wat een klant nog wel kan in plaats van de focus op belemmeringen.

### Prestaties

#### Actief participeren in het leerwerkloket

Middel het convenant Regionale aanpak jeugdwerkloosheid wordt actief samengewerkt in het jongerenloket Leidsche Rijn.

**Binnen 4 weken na het intakegesprek ontvangt de klant een aanbod voor reïntegratie (tenzij de klant tijdelijk is vrijgesteld van de arbeidsverplichting).**

**De klant heeft één aanspreekpunt voor participatietrajecten.**

Gerealiseerd.

**Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld, opleiders, werkgevers, intermediairs en branche organisaties goed te kennen; de sociale (werk)kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van cliënten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurd.

Voor bemiddeling wordt op dit moment de samenwerking met mobiliteitscentrum van het UWV, Werk 030 en de accountmanagers van DSG verder uitgebreid.

**Op de markt van vraag en aanbod heeft de afdeling een sterke regierol.**

De afdeling heeft op dit moment een actieve samenwerking met verschillende marktpartijen.

Voor klanten met een relatief korte afstand tot de arbeidsmarkt wordt samengewerkt met Werk 030 en het Mobiliteitscentrum van UWV. Op dit moment worden de eerste stappen gezet om deze doelgroep ook aan te bieden bij de accountmanagers van DSG.

Klanten met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt gaan via een reïntegratietraject naar DSG. Bemiddeling naar werk wordt begeleid door trajectbegeleiders en accountmanagers van DSG.

Projectmatig wordt een Jobcoach in gezet voor een groep van 40 werkzoekenden uit Breukelen. Deze Jobcoach heeft actief contact met werkgevers.

Op initiatief van het IASZ is er een werkgroep gevormd bestaande uit IASZ, DSG, Werk 030 en het mobiliteitscentrum UWV. Doel van de werkgroep is het uitbouwen en vormen van de samenwerking. Er wordt op dit moment gewerkt aan het uitwisselen van vacatures tussen de verschillende partners.

Daarnaast wordt onderzocht wat er gefaciliteerd moet worden om 1x per week een gemeenschappelijk kantoor bij DSG te bemensen om daarmee de directe samenwerking en afstemming op uitvoeringsniveau te versterken.

**50% van de cliënten met een traject stijgt een trede op de participatieladder**

De eerste resultaten van de participatieladder zijn in beeld. Deze worden vanaf 2011 opgenomen in de productbalden van de managementrapportage. Voor ESF geldt dat 38% van de klanten één of meer stappen op de participatieladder zijn gestegen tussen 01-10-2010 en 05-04-2011.

**Binnen 4 weken na melding heeft 80% van de nieuwe klanten een participatieplan.**

Op dit moment ontvangt circa 5% van de nieuwe instroom WWB-klanten na 4 weken een diagnose conform de methodiek "klant-in-beeld" en een participatieplan. Het lage percentage houdt verband met de het plaatsen van klanten WWB in de re-integratietrajecten in 2010. De nadruk van de consulenten ligt nu op het succesvol afronden van de gestarte trajecten. De verwachting is dat de doelstelling wordt benaderd in de loop van 2011.

**Opstellen van een regisserende en kaderstellende beleidsnota gericht op ketensamenwerking en werkplein**

Deze prestatie is niet opgepakt. Er wordt afgewacht wat de uitwerking zal zijn van het voorgenomen besluit van het rijk om te bezuinigen op de werkpleinen. Zoals het zich nu laat aanzien wordt het aantal werkpleinen van 100 terug gebracht naar 30.

**Vereenvoudigen van administratieve procedures**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om het administratieve werk van de consulenten te vereenvoudigen. De implementatie volgt in het 2e kwartaal

**Uitvoeren van een actieve werkgeversbenadering op basis van een project- of actieplan**

Op dit moment zijn we in afwachting van 2 ontwikkelingen:

1 De samenwerking Werk 030, DSG en het mobiliteitscentrum UWV  
In deze werkgroep is de intentie uitgesproken te komen tot een gemeenschappelijk plan voor werkgeverbenadering.

2 Overleg arbeidsmarktregio Utrecht.  
Utrecht ontwikkelt op dit moment een initiatief om in het 1e helft 2011 te komen tot een arbeidsmarktconferentie met als insteek het realiseren van een arbeidsmarktplan voor de arbeidsmarkt regio groot Utrecht (23 gemeenten)

**Het versnellen van het reïntegratie proces.**

**Contractafspraken maken met de Sluis Groep en Pauw Werk**

Contractafspraken zijn in conceptversie gereed

**Inkopen van doelgroepspecifieke trajecten; insourcen waar mogelijk of gewenst**

Re-integratietrajecten worden op maat ingekocht. De Sluis en Pauw zijn de prioritaire leveranciers

**Doelstelling**

**Alle klanten WIJ krijgen een leer werkaanbod conform de reïntegratie methodiek.**

**Toelichting op doelstelling** Om de WIJ te realiseren werken we met consulenten-jongeren.  
Elke jongere krijgt binnen de termijnen een leerwerkaanbod of vrijstelling met zorg.

**Prestatie**

**Actief participeren in het leerwerkloket**

Middel het convenant Regionale aanpak jeugdwerkloosheid wordt actief samengewerkt in het jongerenloket Leidsche Rijn.

**Binnen 4 weken na het intakegesprek ontvangt de klant een aanbod voor reïntegratie (tenzij de klant tijdelijk is vrijgesteld van de arbeidsverplichting).**



**De klant heeft één aanspreekpunt voor participatietrajecten.**

Gerealiseerd.

**Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld, opleiders, werkgevers, intermediairs en branche organisaties goed te kennen; de sociale (werk)kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van cliënten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurt.

Voor bemiddeling wordt op dit moment de samenwerking met mobiliteitscentrum van het UWV, Werk 030 en de accountmanagers van DSG verder uitgebreid.

**Op de markt van vraag en aanbod heeft de afdeling een sterke regierol.**

De afdeling heeft op dit moment een actieve samenwerking met verschillende marktpartijen.

Voor klanten met een relatief korte afstand tot de arbeidsmarkt wordt samengewerkt met Werk 030 en het Mobiliteitscentrum van UWV. Op dit moment worden de eerste stappen gezet om deze doelgroep ook aan te bieden bij de accountmanagers van DSG.

Klanten met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt gaan via een re0integratietraject naar DSG. Bemiddeling naar werk wordt begeleid door trajectbegeleiders en accountmanagers van DSG.

Projectmatig wordt een Jobcoach in gezet voor een groep van 40 werkzoekenden uit Breukelen. Deze Jobcoach heeft actief contact met werkgevers.

Op initiatief van het IASZ is er een werkgroep gevormd bestaande uit IASZ, DSG, Werk 030 en het mobiliteitscentrum UWV. Doel van de werkgroep is het uitbouwen en vormen van de samenwerking. Er wordt op dit moment gewerkt aan het uitwisselen van vacatures tussen de verschillende partners.

Daarnaast wordt onderzocht wat er gefaciliteerd moet worden om 1x per week een gemeenschappelijk kantoor bij DSG te bemensen om daarmee de directe samenwerking en afstemming opp uitvoeringsniveau te versterken.

**50% van de cliënten met een traject stijgt een trede op de participatieladder**

De eerste resultaten van de participatieladder zijn in beeld. Deze worden vanaf 2011 opgenomen in de productbalden van de managementrapportage. Voor ESF geldt dat 38% van de klanten één of meer stappen op de participatieladder zijn gestegen tussen 01-10-2010 en 05-04-2011.

**Binnen 4 weken na melding heeft 80% van de nieuwe klanten een participatieplan.**

Op dit moment ontvangt circa 5% van de nieuwe instroom WWB-klanten na 4 weken een diagnose conform de methodiek "klant-in-beeld" en een participatieplan. Het lage percentage houdt verband met de het plaatsen van klanten WWB in de re-integratietrajecten in 2010. De nadruk van de consulenten ligt nu op het succesvol afronden van de gestarte trajecten. De verwachting is dat de doelstelling wordt benaderd in de loop van 2011.

**Opstellen van een regisserende en kaderstellende beleidsnota gericht op ketensamenwerking en werkplein**

Deze prestatie is niet opgepakt.

Er wordt afgewacht wat de uitwerking zal zijn van het voorgenomen besluit van het rijk om te bezuinigen op de werkpleinen.

Zoals het zich nu laat aanzien wordt het aantal werkpleinen van 100 terug gebracht naar 30.

**Vereenvoudigen van administratieve procedures**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om het administratieve werk van de consultants te vereenvoudigen. De implementatie volgt in het 2e kwartaal

**Uitvoeren van een actieve werkgeversbenadering op basis van een project- of actieplan**

Op dit moment zijn we in afwachting van 2 ontwikkelingen:

1 De samenwerking Werk 030, DSG en het mobiliteitscentrum UWV  
In deze werkgroep is de intentie uitgesproken te komen tot een gemeenschappelijk plan voor werkgeverbenadering.

2 Overleg arbeidsmarktregio Utrecht.  
Utrecht ontwikkelt op dit moment een initiatief om in het 1e helft 2011 te komen tot een arbeidsmarktconferentie met als insteek het realiseren van een arbeidsmarktplan voor de arbeidsmarkt regio groot Utrecht (23 gemeenten)

**Het versnellen van het reïntegratie proces.**

**Contractafspraken maken met de Sluis Groep en Pauw Werk**

Contractafspraken zijn in conceptversie gereed

**Inkopen van doelgroepspecifieke trajecten; insourcen waar mogelijk of gewenst**

Re-integratietrajecten worden op maat ingekocht. De Sluis en Pauw zijn de prioritaire leveranciers

**Afronden ESF project klant in beeld: 200 klanten zijn in beeld, 35 klanten hebben een home-coach, 150 klanten krijgen empowerment, 50 klanten gaan naar reïntegratie**

**Toelichting op doelstelling** Eind datum ESF project is 25 mei 2011. Eindafrekening door het agentschap ESF is in augustus 2011.

**Prestaties**

**Regievoering op de ESF trajecten**

Continu proces

**Voeren project administratie**

**Inzetten van zorg-/participatietrajecten uit het bestaande voorzieningenpakket van het sociaal maatschappelijk middenveld**

**Toelichting op doelstelling** Bezuinigingen maken het noodzakelijk voorliggende voorzieningen in beeld te brengen in het participatie traject.  
Het inzetten van voorliggende voorzieningen maken onderdelen het participatie proces goedkoper.

**Prestaties**

**Opbouwen van een netwerk in het sociaal maatschappelijk middenveld**

De afdeling legt actief contacten met het sociaalmaatschappelijk middenveld.  
Daarnaast is intem binnen de gemeente een integraal overleg tussen de afdeling samenleving en sociale zaken gestart.

**Uitbouwen van de samenwerking met de afdeling onderwijs/welzijn/WMO**

zie vorige prestatie.

**Het bepalen van uitgangspunten voor de start aanpak Wajong middels een plan van aanpak op de dienstverlening**

**Toelichting op doelstelling** Het project regievoering SW en re-integratie is gericht op het realiseren van de wet werken naar vermogen.  
Wajong dienstverlening zal daar een integraal onderdeel van uitmaken.

## Prestaties

### Samenwerking starten met de brancheorganisatie

Er is in 2010 en 2011 actief overleg met CrossOver het kenniscentrum Wajong.  
CrossOver is actief betrokken bij het formuleren van visielijnen en heeft een adviserende rol.

### Kennis opbouwen doelgroep Wajong

zie vorige prestatie

### Contact met UWV Wajong

Er is actief contact met UWV ivm de doelgroep Wajong. In het kader hiervan wordt gesproken met de landelijke projectleider Wajong.

## Doelstelling

Dienstverlening wordt uitgevoerd conform de servicenormen.

## Toelichting op doelstelling

### Prestaties

#### Actief participeren in het leerwerkloket

Middel het convenant Regionale aanpak jeugdwerkloosheid wordt actief samengewerkt in het jongerenloket Leidsche Rijn.

**Binnen 4 weken na het intakegesprek ontvangt de klant een aanbod voor reïntegratie (tenzij de klant tijdelijk is vrijgesteld van de arbeidsverplichting).**

**De klant heeft één aanspreekpunt voor participatietrajecten.**

Gerealiseerd.

**Een actief netwerk van de sociale (keten)partners en werkgevers.**

Bij het aanbieden van een maatwerk dienstverlening is het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld, opleiders, werkgevers, intermediairs en branche organisaties goed te kennen; de sociale (werk)kaart. We zijn in staat om steeds meer de regie te voeren op de maatwerk ondersteuning van cliënten; Niet alles zelf doen maar zorgen dat het gebeurd.

Voor bemiddeling wordt op dit moment de samenwerking met mobiliteitscentrum van het UWV, Werk 030 en de accountmanagers van DSG verder uitgebreid.

**Op de markt van vraag en aanbod heeft de afdeling een sterke regierol.**

De afdeling heeft op dit moment een actieve samenwerking met verschillende marktpartijen.

Voor klanten met een relatief korte afstand tot de arbeidsmarkt wordt samengewerkt met Werk 030 en het Mobiliteitscentrum van UWV. Op dit moment worden de eerste stappen gezet om deze doelgroep ook aan te bieden bij de accountmanagers van DSG.

Klanten met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt gaan via een reïntegratietraject naar DSG. Bemiddeling naar werk wordt begeleid door trajectbegeleiders en accountmanagers van DSG.

Projectmatig wordt een Jobcoach in gezet voor een groep van 40 werkzoekenden uit Breukelen. Deze Jobcoach heeft actief contact met werkgevers.

Op initiatief van het IASZ is er een werkgroep gevormd bestaande uit IASZ, DSG, Werk 030 en het mobiliteitscentrum UWV. Doel van de werkgroep is het uitbouwen en vormen van de samenwerking. Er wordt op dit moment gewerkt aan het uitwisselen van vacatures tussen de verschillende partners. Daarnaast wordt onderzocht wat er gefaciliteerd moet worden om 1x per week een gemeenschappelijk kantoor bij DSG te bemensen om daarmee de directe samenwerking en afstemming op uitvoeringsniveau te versterken.

**50% van de cliënten met een traject stijgt een trede op de participatieladder**

De eerste resultaten van de participatieladder zijn in beeld. Deze worden vanaf 2011 opgenomen in de productbalden van de managementrapportage. Voor ESF geldt dat 38% van de klanten één of meer stappen op de participatieladder zijn gestegen tussen 01-10-2010 en 05-04-2011.

**Binnen 4 weken na melding heeft 80% van de nieuwe klanten een participatieplan.**

Op dit moment ontvangt circa 5% van de nieuwe instroom WWB-klanten na 4 weken een diagnose conform de methodiek "klant-in-beeld" en een participatieplan. Het lage percentage houdt verband met de het plaatsen van klanten WWB in de re-integratietrajecten in 2010. De nadruk van de consulenten ligt nu op het succesvol afronden van de gestarte trajecten. De verwachting is dat de doelstelling wordt benaderd in de loop van 2011.

**Opstellen van een regisserende en kaderstellende beleidsnota gericht op ketensamenwerking en werkplein**

Deze prestatie is niet opgepakt. Er wordt afgewacht wat de uitwerking zal zijn van het voorgenomen besluit van het rijk om te bezuinigen op de werkpleinen. Zoals het zich nu laat aanzien wordt het aantal werkpleinen van 100 terug gebracht naar 30.

**Vereenvoudigen van administratieve procedures**

Dit jaar wordt ingezet op het verbeteren van de registratie en het verminderen van de administratieve last van de medewerkers. Er zijn voorbereidingen getroffen om het administratieve werk van de consulenten te vereenvoudigen. De implementatie volgt in het 2e kwartaal

**Uitvoeren van een actieve werkgeversbenadering op basis van een project- of actieplan**

Op dit moment zijn we in afwachting van 2 ontwikkelingen:

1 De samenwerking Werk 030, DSG en het mobiliteitscentrum UWW  
In deze werkgroep is de intentie uitgesproken te komen tot een gemeenschappelijk plan voor werkgeverbenadering.

2 Overleg arbeidsmarktregio Utrecht.  
Utrecht ontwikkelt op dit moment een initiatief om in het 1e helft 2011 te komen tot een arbeidsmarktconferentie met als insteek het realiseren van een arbeidsmarktplan voor de arbeidsmarkt regio groot Utrecht (23 gemeenten)

**Het versnellen van het reïntegratie proces.**

**Contractafspraken maken met de Sluis Groep en Pauw Werk**

Contractafspraken zijn in conceptversie gereed

**Inkopen van doelgroepspecifieke trajecten; insourcen waar mogelijk of gewenst**

Re-integratietrajecten worden op maat ingekocht. De Sluis en Pauw zijn de prioritaire leveranciers

## WSW

### Doelstelling

#### Regie voering WSW

##### Belichting op doelstelling

De afgelopen jaren is het WWS/NV De Sluis succesvol geweest. Enerzijds door het negatieve resultaat uit het verleden grotendeels weg te werken en anderzijds door het realiseren van een sluitende begroting. Bij de meerjaren begroting 2011-2014 is echter opnieuw sprake van een fors begrotingstekort.

Naast dit tekort, is er vanuit het perspectief van een gezond huishoudboekje en een aantal ontwikkelingen in het sociale domein aanleiding om de positie van de gemeente in dit geheel opnieuw te onderzoeken en haar invloed te versterken.

##### Centrale inzet

Doel van het project is het definiëren van de gewenste en noodzakelijke vorm van regievoering op de beleidsterreinen WSW en re-integratie, vanuit financieel, beleidsinhoudelijk en organisatorisch perspectief. Daarbij willen we tijdig en adequaat kunnen reageren op de veelvuldige bezuinigingsmaatregelen en voorgestelde structuurwijzigingen vanuit het rijk en de groeiende verantwoordelijkheid van de gemeente. Tevens wordt de structuur van het schap beoordeeld voor de toekomst

##### Concreter geformuleerd:

De gewenste situatie is een financieel gezond opererend re-integratiehuis. Hierin wordt maatwerk dienstverlening uitgevoerd, gericht op participatie (werk) naar vermogen. Deze dienstverlening is geschikt voor alle doelgroepen aan de onderkant van de arbeidsmarkt (één-regeling WWB, Wij, WSW en Wajong). Hierdoor is de gemeente in staat te sturen op re-integratiebeleid, verantwoordelijkheid en financiën.

Eén van de projectresultaten is het benoemen van verschillende scenario's en de kosten daarvan, op basis waarvan de toekomstige re-integratie werken naar vermogen kan worden vormgegeven.

### Prestaties

#### Een kaderstellende notitie regievoering WSW

Voor het project wordt een projectorganisatie opgezet. Eerste opdracht voor de projectleider is het opleveren van een projectplan. Het vervolg is het realiseren van het projectplan.

Vanwege de risico's wordt dit project ingericht als directieproject, en zal vooral in de aanvangsfase snelheid gemaakt moeten worden. De looptijd van het project is tot november 2011.

Het projectresultaat wordt vertaald in een kaderstellende nota regievoering WSW.

#### Een actief netwerk van (sociale-) ketenpartners en werkgevers

Bij het realiseren van het project is het van belang een draagvlak te creëren op regionaal(politiek) niveau. Het is daarom noodzakelijk in gesprek te gaan met de huidige WSW samenwerkingspartners en mogelijk nieuwe samenwerkingspartners.

Omdat veel van de wijzigingen in het sociale domein nog niet uitgekristalliseerd zijn is contact met belangeorganisaties als Divosa en VNG of met de landelijke beleidsmakers onontbeerlijk.

Het het vormgeven van de nieuwe uitvoeringsorganisatie maakt het noodzakelijk het sociaal maatschappelijk middenveld, opleiders, werkgevers, intermediairs en branche organisaties goed te kennen; de sociale (werk)kaart. Het betrekken van dergelijke instanties maakt het mogelijk de maatwerkdienstverlening in te richten.

#### Er is een actief wachtlijstbeheer

De veranderingen in subsidiëring WSW maken het minder noodzakelijk een actief wachtlijstbeheer te voeren.

#### Kennisontwikkeling WSW

Het project maakt het mogelijk deze kennis te genereren en te borgen.

#### Opstellen managementcontract met de Sluis

Is een resultaat van het project, te verwachten eind 2011/begin 2012.

#### Inzicht ontwikkelen in de financiering WSW

is een resultaat van het project.

## Bijz.bijst/Minima

### Doelstelling

**Vergroten bereik van regelingen met extra aandacht voor de doelgroepen kinderen in arme gezinnen, jongeren en ouderen**

**Toelichting op doelstelling** in 2010 hebben in het IASZ-gebied in totaal 1331 klanten/huishoudens gebruik gemaakt van één of meer regelingen. Als de doelgroep wordt gedefinieerd als huishoudens met een inkomen tot 110% van het sociaal minimum, dan is het bereik 57%

### Prestaties

#### **Analyseren van de uitvoeringskosten en de verstrekkingen**

In het advies meerjareperspectief wordt inzicht gegeven in enkele mogelijkheden om de uitvoeringskosten te verminderen. Bijvoorbeeld door het uitbesteden van taken.

#### **Het besluit over een aanvraag wordt voor specifieke aanvragen binnen vijf werkdagen afgehandeld. Voor 80 % van de overige aanvragen geldt een maximale afhandelingstermijn van vier weken**

##### Algemeen:

Het is niet mogelijk om gegevens te genereren met betrekking tot de specifieke aanvragen Bijzondere Bijstand. Deze wordt niet apart geregistreerd.

##### Het algemene beeld voor IASZ is als volgt:

78% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

##### IASZ afzonderlijk: Montfoort

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

##### IASZ afzonderlijk: Oudewater

85% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

92% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

##### IASZ afzonderlijk: Woerden

81% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

##### IASZ afzonderlijk: Stichtse Vecht

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

89% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

#### **We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

##### IASZ als geheel

Dit percentage is niet gehaald. 9% is buiten de wettelijk termijn van 8 weken afgehandeld. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

##### IASZ afzonderlijk

Bij de gemeenten Woerden en Montfoort is het percentage dat buiten de wettelijk termijn van 8 weken is afgehandeld 9%. Voor de gemeente Oudewater is dit 8% en voor Stichtse Vecht is dit 11%. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

**Inwoners zijn op de hoogte van de regelingen bijzondere bijstand, declaratieregeling, langdurigheidstoeslag en categoriale bijzondere bijstand**

Herdruk van een geactualiseerd boekje 'extra's voor kleinverdieners' is opgestart.  
Er zijn contacten geweest met ANBO en Kerken over de inzet van vrijwilligers bij schuldpreventie. In dit kader wordt ook informatie over de inkomensondersteuning verstrekt.

**Vereenvoudigen van aanvraagprocedures**

De vervolgaanvragen categoriale bijzondere bijstand en declaratieregeling zijn reeds sterk vereenvoudigd. Een dergelijke vereenvoudigde procedure wordt ontwikkeld voor de langdurigheidstoeslag.  
Onderzocht gaat worden wat de mogelijkheden zijn om gebruik te maken van digitale aanvraagprocedures.

**Communicatieactiviteiten volgens actieplan**

Voor de zomer is een actieplan opgesteld.

**Een sterke lokale samenleving: binnen het netwerk van de sociale (keten)partners wordt, waar nodig, de samenwerking geïntensiveerd en geoptimaliseerd**

**Toelichting op doelstelling** Als uitmoesel van de stedenestafette op 17 november 2010, hebben we de ketenpartners uitgenodigd voor een sectorgesprek in het kader van het meerjarenperspectief voor de inkomensondersteunende regelingen.

**Prestaties**

**Ketenpartners zijn op de hoogte van onze regelingen en kunnen klanten verwijzen.**

Ketenpartners hebben het boekje 'extra's voor kleinverdieners' gekregen en dit is positief ontvangen.  
Op verzoek wordt vanuit de afdeling een presentatie gegeven aan één of meerdere diaconien over inkomensondersteunende regelingen en schulphulpverlening.

**Integrale dienstverlening aan onze klanten in samenwerking met de ketenpartners**

Integrale dienstverlening heeft de continue aandacht. Er is bijvoorbeeld regelmatig contact met de spreekuurhouders van de adviesraad. Een ander voorbeeld van onderlinge afstemming is het casusoverleg Zorg en Overlast.

**Uitbreiden van de mogelijkheden van e-dienstverlening**

Website is geactualiseerd met onder meer tabellen voor inkomensnormen en aanvraagformulieren.  
Onderzocht gaat worden wat de mogelijkheden zijn om gebruik te maken van digitale aanvraagprocedures.

**Doelstelling**

**Bezuinigingsopties zijn in kaart gebracht**

**Toelichting op doelstelling** In het kader van het project meerjarenperspectief wordt een advies voorbereid. Het advies wordt in mei besproken in het college van de gemeente Woerden en in het pho IASZ van juni.

**Prestaties**

**Analyseren van de uitvoeringskosten en de verstrekkingen**

In het advies meerjarenperspectief wordt inzicht gegeven in enkele mogelijkheden om de uitvoeringskosten te verminderen. Bijvoorbeeld door het uitbesteden van taken.

**Het besluit over een aanvraag wordt voor specifieke aanvragen binnen vijf werkdagen afgehandeld. Voor 80 % van de overige aanvragen geldt een maximale afhandelingstermijn van vier weken**

#### Algemeen:

Het is niet mogelijk om gegevens te genereren met betrekking tot de specifieke aanvragen Bijzondere Bijstand. Deze wordt niet apart geregistreerd.

Het algemene beeld voor IASZ is als volgt:

78% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

IASZ afzonderlijk: Montfoort

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

IASZ afzonderlijk: Oudewater

85% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

92% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

IASZ afzonderlijk: Woerden

81% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

IASZ afzonderlijk: Stichtse Vecht

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

89% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

#### **We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

IASZ als geheel

Dit percentage is niet gehaald. 9% is buiten de wettelijk termijn van 8 weken afgehandeld. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

IASZ afzonderlijk

Bij de gemeenten Woerden en Montfoort is het percentage dat buiten de wettelijk termijn van 8 weken is afgehandeld 9%. Voor de gemeente Oudewater is dit 8% en voor Stichtse Vecht is dit 11%. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

#### **Inwoners zijn op de hoogte van de regelingen bijzondere bijstand, declaratieregeling, langdurigheidstoeslag en categoriale bijzondere bijstand**

Herdruk van een geactualiseerd boekje 'extra's voor kleinverdieners' is opgestart.

Er zijn contacten geweest met ANBO en Kerken over de inzet van vrijwilligers bij schuldpreventie. In dit kader wordt ook informatie over de inkomensondersteuning verstrekt.

#### **Vereenvoudigen van aanvraagprocedures**

De vervolgaanvragen categoriale bijzondere bijstand en declaratieregeling zijn reeds sterk vereenvoudigd. Een dergelijke vereenvoudigde procedure wordt ontwikkeld voor de langdurigheidstoeslag.

Onderzocht gaat worden wat de mogelijkheden zijn om gebruik te maken van digitale aanvraagprocedures.

#### **Communicatieactiviteiten volgens actieplan**

Voor de zomer is een actieplan opgesteld.

### Doelstelling



**Dienstverlening wordt uitgevoerd conform de servicenormen.**

**Toelichting op doelstelling** De servicenorm is een maximale afhandelingstermijn van 4 weken.

**Prestaties**

**Analyseren van de uitvoeringskosten en de verstrekkingen**

In het advies meerjareperspectief wordt inzicht gegeven in enkele mogelijkheden om de uitvoeringskosten te verminderen. Bijvoorbeeld door het uitbesteden van taken.

**Het besluit over een aanvraag wordt voor specifieke aanvragen binnen vijf werkdagen afgehandeld. Voor 80 % van de overige aanvragen geldt een maximale afhandelingstermijn van vier weken**

**Algemeen:**

Het is niet mogelijk om gegevens te genereren met betrekking tot de specifieke aanvragen Bijzondere Bijstand. Deze wordt niet apart geregistreerd.

Het algemene beeld voor IASZ is als volgt:

78% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

**IASZ afzonderlijk: Montfoort**

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

**IASZ afzonderlijk: Oudewater**

85% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

92% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

**IASZ afzonderlijk: Woerden**

81% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

91% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

**IASZ afzonderlijk: Stichtse Vecht**

69% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 4 weken (servicenorm) afgehandeld.

89% van alle aanvragen voor inkomensondersteunende regelingen zijn binnen 8 weken afgehandeld.

**We streven naar maximaal 1% aanvragen die voor de uitkering Dwangsom in aanmerking komen**

**IASZ als geheel**

Dit percentage is niet gehaald. 9% is buiten de wettelijk termijn van 8 weken afgehandeld. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

**IASZ afzonderlijk**

Bij de gemeenten Woerden en Montfoort is het percentage dat buiten de wettelijk termijn van 8 weken is afgehandeld 9%. Voor de gemeente Oudewater is dit 8% en voor Stichtse Vecht is dit 11%. Hierbij is geen rekening gehouden met opschorting beslistermijn in verband met nader onderzoek. Bijvoorbeeld bij medische adviezen.

**Inwoners zijn op de hoogte van de regelingen bijzondere bijstand, declaratieregeling, langdurigheidstoelage en categoriale bijzondere bijstand**

Herdruk van een geactualiseerd boekje 'extra's voor kleinverdieners' is opgestart.

Er zijn contacten geweest met ANBO en Kerken over de inzet van vrijwilligers bij schuldpreventie. In dit kader wordt ook informatie over de inkomensondersteuning verstrekt.

#### **Vereenvoudigen van aanvraagprocedures**

De vervolgaanvragen categoriale bijzondere bijstand en declaratieregeling zijn reeds sterk vereenvoudigd. Een dergelijke vereenvoudigde procedure wordt ontwikkeld voor de langdurigheidstoelage.

Onderzocht gaat worden wat de mogelijkheden zijn om gebruik te maken van digitale aanvraagprocedures.

#### **Communicatieactiviteiten volgens actieplan**

Voor de zomer is een actieplan opgesteld.

# Inburgering

## Doelstelling

**Iedereen doet mee: maatwerk dienstverlening voor inburgeraars**

**Toelichting op doelstelling** De nieuw vastgestelde verordening Wet Inburgering voorziet in de mogelijkheid om persoonlijk inburgeringsbudget toe te kennen.

## Prestaties

### **In kaart brengen van de afbouw van de regeling Inburgering**

het kabinet wil de budgetten voor inburgering in 3 jaar afbouwen zodat gemeenten hiervoor vanaf 2014 geen geld meer krijgen. Dit vereist ook een wijziging van de Wet Inburgering. Het wetsvoorstel is nog niet openbaar. Het budget voor de gemeenten Montfoort, Oudewater en Woerden samen is in 2011 met € 473.000 gemiddeld 23% lager dan het extra verhoogde budget voor 2010 en daarmee nog tamelijk ruim. De indicatieve budgetten voor 2012 zijn met € 317.500 33% lager dan die voor 2011. Voor 2013 rekenen we op een halvering t.o.v. 2012.

### **Zoveel mogelijk mensen die uit het buitenland komen, volgen een inburgeringsprogramma dat past bij hun eigen situatie.**

Door complicaties binnen maar ook in de samenwerking met het ROC zijn een flink aantal aanmeldingen nog niet opgepakt. Het ROC gaat dit nu versneld oppakken. In afwachting van een nieuwe aanbesteding staan nieuwe aanmeldingen nu op een laag pitje.

### **We regisseren de inburgering met een op de persoonlijke situatie van de potentiële inburgeraar toegesneden voorzieningenpakket en dienstverlening, gericht op volwaardige (arbeids-)participatie.**

De reïntegratie/participatie van inburgeraars met een bijstandsuitkering is projectmatig opgepakt.

### **Van alle landelijk geregistreerde potentiële inburgeringsplichtigen (BPI/ISI) wordt de inburgeringsplicht vastgesteld en we informeren de inburgeringsplichtigen over hun rechten en plichten.**

het bestand potentieel inburgeringsplichtigen (BPI) voor de IASZ als geheel is in het eerste kwartaal met 25 personen afgenomen tot 89

### **We roepen alle mensen die zich vanuit het buitenland in ons werkgebied vestigen zo spoedig mogelijk op, wijzen hen op hun rechten en plichten en bieden hen voorzover behorend tot de gemeentelijke doelgroep een inburgeringsvoorziening.**

Continu, nieuwe aanmeldingen staan op een laag pitje ivm aanbestedingsprocedure.

### **Inzetten van duale trajecten (voor zover mogelijk)**

Continu, is een samenwerking tussen team werk & inkomen en inburgering. Waar mogelijk volgt iedereen een duaal traject.

### **Intensiveren van de samenhang tussen de producten inburgering en reïntegratie binnen de afdeling**

Zie opmerking bij duale trajecten.

### **Goed monitoren van de voortgang van de inburgerings- en reïntegratietrajecten**

Afspraak is dat de regie over de gecombineerde voorzieningen bij de consulent reïntegratie komt te liggen. Deze afspraak moet nog steviger ingevuld worden.

**Een sterke lokale samenleving: binnen het netwerk van de sociale (keten)partners wordt, waar nodig, de samenwerking geïntensiveerd en geoptimaliseerd**

**Toelichting op doelstelling** Continu proces

**Prestaties**

**Contractafspraken maken met de opleiders**

Verlenging van de overeenkomst met het ROC Midden Nederland kan achteraf niet doorgaan. Een aanbestedingsprocedure is opgestart. Deze wordt naar verwachting voor de zomer afgerond.

**Op de markt van vraag en aanbod van de inburgeringsvoorzieningen heeft de afdeling een sterke regierol**

De afdeling heeft richting het ROC haar regierol steviger ingevuld. Voor de zomer vindt een aanbesteding plaats.

**Doelstelling**

**Bezuinigingsopties zijn in kaart gebracht**

**Toelichting op doelstelling** In de opdracht van het meerjarenperspectief is inburgering niet benoemd. Bezuinigingsopties zijn niet in kaart gebracht.

**Prestaties**

**In kaart brengen van de afbouw van de regeling Inburgering**

het kabinet wil de budgetten voor inburgering in 3 jaar afbouwen zodat gemeenten hiervoor vanaf 2014 geen geld meer krijgen. Dit vereist ook een wijziging van de Wet Inburgering. Het wetsvoorstel is nog niet openbaar. Het budget voor de gemeenten Montfoort, Oudewater en Woerden samen is in 2011 met € 473.000 gemiddeld 23% lager dan het extra verhoogde budget voor 2010 en daarmee nog tamelijk ruim. De indicatieve budgetten voor 2012 zijn met € 317.500 33% lager dan die voor 2011. Voor 2013 rekenen we op een halvering t.o.v. 2012.

**Zoveel mogelijk mensen die uit het buitenland komen, volgen een inburgeringsprogramma dat past bij hun eigen situatie.**

Door complicaties binnen maar ook in de samenwerking met het ROC zijn een flink aantal aanmeldingen nog niet opgepakt. Het ROC gaat dit nu versneld oppakken. In afwachting van een nieuwe aanbesteding staan nieuwe aanmeldingen nu op een laag pitje.

**We regisseren de inburgering met een op de persoonlijke situatie van de potentiële inburgeraar toegesneden voorzieningenpakket en dienstverlening, gericht op volwaardige (arbeids-)participatie.**

De reïntegratie/participatie van inburgeraars met een bijstandsuitkering is projectmatig opgepakt.

**Van alle landelijk geregistreerde potentiële inburgeringsplichtigen (BPI/ISI) wordt de inburgeringsplicht vastgesteld en we informeren de inburgeringsplichtigen over hun rechten en plichten.**

het bestand potentieel inburgeringsplichtigen (BPI) voor de IASZ als geheel is in het eerste kwartaal met 25 personen afgenomen tot 89

**We roepen alle mensen die zich vanuit het buitenland in ons werkgebied vestigen zo spoedig mogelijk op, wijzen hen op hun rechten en plichten en bieden hen voorzover behorend tot de gemeentelijke doelgroep een inburgeringsvoorziening.**

Continu, nieuwe aanmeldingen staan op een laag pitje ivm aanbestedingsprocedure.

**Inzetten van duale trajecten (voor zover mogelijk)**

Continu, is een samenwerking tussen team werk & inkomen en inburgering. Waar mogelijk volgt iedereen een duaal traject.

**Intensiveren van de samenhang tussen de producten inburgering en reïntegratie binnen de afdeling**

Zie opmerking bij duale trajecten.

**Goed monitoren van de voortgang van de inburgerings- en reïntegratietrajecten**

Afspraak is dat de regie over de gecombineerde voorzieningen bij de consulent reïntegratie komt te liggen. Deze afspraak moet nog steviger ingevuld worden.

**Vaststellen van het budget voor 2012-2013**

**Toelichting op doelstelling** De begroting wordt vastgesteld conform de rijksmiddelen.

**Prestaties**

**Contractafspraken maken met de opleiders**

Verlenging van de overeenkomst met het ROC Midden Nederland kan achteraf niet doorgaan. Een aanbestedingsprocedure is opgestart. Deze wordt naar verwachting voor de zomer afgerond.

**Op de markt van vraag en aanbod van de inburgeringsvoorzieningen heeft de afdeling een sterke regierol**

De afdeling heeft richting het ROC haar regierol steviger ingevuld. Voor de zomer vindt een aanbesteding plaats.

## Bedrijfsvoering

### Doelstelling

**Een gezond huishoudboekje: verhogen van de efficiëntie in de uitvoering om daarmee de stijgende vraag (deels) op te vangen**

**Toelichting op doelstelling** Loopt via het project Procesmanagement. Verwachte start van het project op de afdeling is mei/juni

### Prestaties

#### Het verder doorvoeren van de procesgerichte bedrijfsinrichting

Is één van de uitgangspunten van "Huis op orde". Herinrichting van het product BB/minima staat gepland voor het 2e kwartaal

#### Toepassen van "lean management"-principes op de processturing

Loopt via het project Procesmanagement. Verwachte start van het project op de afdeling is mei/juni

#### Een duidelijk toekomstperspectief voor het samenwerkingsverband

Verkenkende studie afgerond. Bestuurlijk perspectief op toekomstige samenwerking in ontwikkeling.

#### De systemen GWS, Key2Financiën, WISZ en de rapportagevormen ten behoeve van de diverse budgetcycli in toenemende mate op elkaar aansluiten

De systemen Key2fin en GWS zijn aan elkaar gekoppeld voor alle reguliere boekingen. Op de aansluiting zijn echter nog handmatige checks nodig. Dit is in 2011 niet te ondervangen. WISZ is in ontwikkeling en voorziet naar verwachting vanaf het 2e halfjaar in de managementinformatie op de 'tussenlaag', namelijk voor dagelijkse sturingsinformatie van teammanagers

#### Afstemming met de systemen van het KCC en de overige afdelingen van de gemeente Woerden

#### Bevorderen van de onderlinge aansluiting van de gemeentelijke systemen en de systemen op het Werkplein

Gezien de onduidelijkheid mbt de ontwikkeling van de werkpleinen richting de toekomst, wordt de systeemaanpassing zo pragmatisch mogelijk ingevuld.

#### Onderzoek en implementatie van procesverbeteringen op basis van "lean management"

Loopt via het project Procesmanagement. Verwachte start van het project op de afdeling is mei/juni

**Dienstverlening en een gezond huishoudboekje: vernieuwing/verandering van het samenwerkingsverband IASZ**

**Toelichting op doelstelling**

### Prestaties

#### Het project "vernieuwing samenwerkingsverband" vormgeven en uitvoeren

Er is vooralsnog geen project ingericht op dit onderwerp

#### Ontwikkelen van een afsprakenkader over de fysieke positionering van het Werkplein (project huisvesting werkplein)

Er wordt deelgenomen aan het regionaal ketenoverleg ten aanzien van de doorontwikkeling van de werkpleinen. De ontwikkelingen bij primaire partner UWV en de landelijke bezuinigingen en nieuwe wetgeving