

Gemeente Woerden 11.012806



Registratiedatum:
Behandelend afdeling SL
Afgehandeld door/op:

Hoge Naarderweg 78 1217 AH Hilversum
Postbus 1426 1200 BK Hilversum cvdm@cvdm.nl www.cvdm.nl
T 035 773 77 00 F 035 773 77 99

Gemeente Woerden
Postbus 45
3440 AA WOERDEN

SL 12806
- 8 AUG. 2011

Beh. Ambt.:
Streefdat.:
Afschr.:
B.V.O.:

Datum	Onderwerp	Contactpersoon	Doorkiesnummer
5 augustus 2011	Advies lokale media-instelling	Zeljka Aleksic	+31 (35) 773 77 63
Uw kenmerk	Ons kenmerk		
	25444/2011011478		

Geachte relatie,

Op 15 mei 2007 heeft het Commissariaat voor de Media aan de Stichting Lokale Omroep Woerden voor vijf jaar zendtijd voor lokale omroep toegewezen voor de gemeente Woerden. Bij deze zendtijdtoewijzing heeft het advies van uw gemeenteraad van 22 maart 2007 een belangrijke rol gespeeld. De hiervoor genoemde periode van vijf jaar eindigt op 22 januari 2012. De instelling heeft ons bij brief van 12 juli 2011 laten weten dat zij in aanmerking wenst te komen voor aanwijzing als lokale publieke media-instelling in een aansluitende periode. Voordat wij een beslissing nemen over deze aanvraag, dient de gemeenteraad ons op grond van artikel 2.62, eerste lid Mediawet 2008 te adviseren over de vraag of instelling voldoet aan de eisen die deze wet stelt.

Ten behoeve van deze advisering brengen wij het volgende onder uw aandacht. Artikel 2.61, tweede lid van de Mediawet 2008 formuleert de volgende eisen:

Voor aanwijzing komen slechts in aanmerking instellingen die:

- rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid zijn;
- zich volgens de statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel stellen het op regionaal respectievelijk lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een provincie, een gemeente of een deel van de provincie waarop de instelling zich richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen; en
- volgens de statuten een orgaan hebben dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt en dat representatief is voor de belangrijkste in de desbetreffende provincie of gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Aan de hand van de bijgevoegde *Toelichting advies gemeenteraad bij aanvraag aanwijzing als lokale publieke media-instelling* en de door de instelling overgelegde gegevens, die u tevens bijgaand aantreft, dient de raad van uw gemeente een gemotiveerd advies uit te brengen over de aanvraag.

Artikel 6, tweede lid Mediaregeling, bepaalt dat de gemeenteraad **binnen achttien weken** advies uitbrengt. Wij wijzen u erop dat het Ministerie van Economische Zaken, Agentschap Telecom (AT), de termijn van de door het agentschap te verlenen vergunning voor het gebruik van een etherfrequentie heeft vastgesteld op de geldigheidsduur van ons besluit tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling. Dit betekent dat als het gemeentebestuur ons niet binnen de gestelde termijn adviseert over de aanvraag van de instelling, deze de kans loopt de uitzendingen via de ether per 22 januari 2012 te moeten staken.

Met ingang van die datum trekt het AT namelijk zijn vergunning in als er geen geldig besluit van het Commissariaat aan ten grondslag kan worden gelegd. Wij verzoeken u daarom de bovengenoemde termijn niet te overschrijden.


Indien er, gedurende deze procedure tot wijzigingen in de statuten, de samenstelling van het programmabeleidbepalend orgaan (pbo) of het bestuur plaatsvinden, dan zullen wij u daarvan en van de daarover met de instelling gevoerde briefwisseling op de hoogte stellen. Wij verzoeken u daarmee, indien nodig, rekening te houden bij de advisering.

Uw voorstel aan de gemeenteraad en het raadsbesluit zien wij graag **binnen 18 weken na dagtekening van deze brief** tegemoet. Wij stellen het op prijs als u bij uw reactie het bovengenoemde kenmerk vermeldt.

Mochten er nog vragen zijn dan kunt u contact met ons opnemen via bovenstaand telefoonnummer.

Een afschrift van deze brief gaat naar het bestuur van de instelling.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,



drs. Wim Groen
hoofd Registratie, Vergunningen en
Toezicht

COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA

Hoge Naarderweg 78 ■■■ 1217 AH Hilversum ■■■
Postbus 1426 ■■■ 1200 BK Hilversum ■■■ cvdm@cvdm.nl ■■■ www.cvdn.nl ■■■
T 035 773 77 00 ■■■ F 035 773 77 99 ■■■

Stichting Lokale Omroep Woerden
T.a.v. het bestuur
Korenmolen 78
3481 AW HARMELEN

Datum	Onderwerp		
5 augustus 2011	Aanvraag aanwijzing		
Uw kenmerk	Ons kenmerk	Contactpersoon	Doorkiesnummer
	25444/2011011477	Zeljka Aleksic	+31 (35) 773 77 63

Geacht bestuur,

In uw brief van 12 juli 2011 verzoekt u om aanwijzing als lokale publieke media-instelling in de gemeente Woerden. Naar aanleiding hiervan delen wij u het volgende mee.


Wij hebben heden het gemeentebestuur van Woerden verzocht advies uit te brengen over de vraag of uw lokale publieke media-instelling voldoet aan de wettelijke eisen. Met betrekking tot de inhoud van het door de gemeente te geven advies verwijzen wij kortheidshalve naar bijgaand afschrift van onze brief aan de gemeente.

Na ontvangst van het advies van de gemeenteraad nemen wij uiterlijk binnen vier weken een besluit met betrekking tot uw aanvraag.

Wanneer er gedurende de aanvraagprocedure wijzigingen in het (post)adres, de statuten, de samenstelling van het pbo of het bestuur plaatsvinden, dient u ons daarvan direct op de hoogte te stellen.

Wij stellen het op prijs als u bij uw reactie het bovengenoemde kenmerk vermeldt.

Hoogachtend,
COMMISSARIAAT VOOR DE MEDIA,



drs. Wim Groen
hoofd Registratie, Vergunningen en
Toezicht

Woerden, 12 juli 2011.

Stichting Lokale Omroep Woerden

Studiogebouw:

Rubensstraat 1
3443 GE WOERDEN

Penningmeester:

J. Pool
Sleper 70
3448 WK WOERDEN

Commissariaat voor de Media

Postbus 1426
1200 BK HILVERSUM

t.a.v. afdeling Registratie, Vergunningen en Toezicht

Tel.: 0348-416199

E-mail: pool.jan@online.nl

Betreft: Verlenging periode zendtijdtoewijzing.

Uw brief met kenmerk 25444/2011005736 van 9 mei 2011.

Geachte dames en heren,

Wij doen u bijgaand toekomen:

De Aanvraag Aanwijzing Lokale Publieke Media-instelling.

Met vriendelijke groeten,

Namens het Bestuur van de Stichting Lokale Omroep Woerden,



Jan Pool, penningmeester.

Bijlagen: 8.

C. v. d. M.	
Nr.: Ingekomen	
13 JUL 2011	
Class:	
Afd.: <i>202</i>	
Medew.:	C.c.:
Bijlage: <i>8</i>	Afgedaan:

**TOELICHTING ADVIES GEMEENTERAAD BIJ AANVRAAG
AANWIJZING ALS LOKALE PUBLIEKE MEDIA-INSTELLING****1. Algemeen**

De wetgever heeft gekozen voor een systeem waarbij per gemeente, voor de termijn van vijf jaar, één lokale publieke media-instelling kan worden aangewezen. De media-instelling dient hiertoe een aanvraag in te dienen bij het Commissariaat voor de Media. Een al bestaande instelling dient dit te doen zes maanden voor afloop van de aanwijzingstermijn van vijf jaar. De aan te wijzen media-instelling wordt geacht lokaal gebonden informatie te verschaffen en te fungeren als communicatiemogelijkheid voor mensen uit de desbetreffende lokale gemeenschap. Met name omdat er slechts ruimte is voor één lokale media-instelling is het van groot belang dat deze representatief is voor de gehele gemeenschap. Deze representativiteit moet tot uitdrukking komen in de samenstelling van het orgaan dat het programmabeleid van de media-instelling bepaalt. Dit orgaan, het zogeheten programmabeleidsbepalende orgaan (pbo), kan het algemeen bestuur van de media-instelling zijn, maar door de meeste media-instellingen is voor het bepalen van het media-aanbodbeleid een afzonderlijk orgaan in het leven geroepen. In beide gevallen dient dit pbo zodanig te zijn samengesteld dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

Naar aanleiding van het voorstel Wet dualisering gemeentelijke medebewindbevoegdheden heeft de Raad van State geadviseerd, dat de gemeenteraad, als het representatieve orgaan van de gemeente, het aangewezen orgaan is en blijft om te adviseren over de representativiteit van de lokale media-instelling.

2. De adviesaanvraag

Het Commissariaat streeft ernaar binnen vier weken na ontvangst van de complete aanwijzingsaanvraag de raad van de betrokken gemeente(n) te verzoeken een advies uit te brengen over de vraag of de media-instelling voldoet aan de eisen die de Mediawet stelt.

3. Het advies van de gemeenteraad

Ingevolge artikel 2.62, eerste lid, van de Mediawet kan het Commissariaat pas een aanwijzingsbesluit nemen als de raad van de desbetreffende gemeente het Commissariaat heeft geadviseerd over de vraag of de instelling voldoet aan de eisen die de Mediawet in artikel 2.61, tweede lid stelt. De gemeenteraad dient derhalve de volgende vragen te beantwoorden:

- a. is de lokale publieke media-instelling een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid?
- b. stelt de lokale publieke media-instelling zich blijkens haar statuten uitsluitend of hoofdzakelijk ten doel het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van maatschappelijke behoeften die in een gemeente leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen?
- c. heeft de lokale publieke media-instelling een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt?
- d. heeft het orgaan van de lokale publieke media-instelling dat het media-aanbodbeleid bepaalt, het pbo, een zodanige samenstelling dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen?

Aan de hand van de stukken die bij de adviesaanvraag aan de gemeente zijn gevoegd, kan de gemeenteraad op de bovengenoemde onderdelen een advies uitbrengen.

Ad a. een rechtspersoon naar Nederlands recht met volledige rechtsbevoegdheid
 Er is sprake van een media-instelling met volledige rechtsbevoegdheid als de statuten van deze instelling zijn opgenomen in een notariële akte en haar rechtsbevoegdheid – de bevoegdheid om subject van vermogensrechten te zijn – niet statutair is beperkt. Alvorens het Commissariaat advies vraagt aan de gemeente heeft het Commissariaat zich er al van vergewist dat aan deze eis wordt voldaan. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag meegezonden statuten voldoen aan deze eis.

Ad b. de statutaire doelstelling van de lokale publieke media-instelling
 Indien deze doelstelling ontbreekt in de statuten van de media-instelling dan zal haar aanwijzingsaanvraag niet om advies aan de gemeente worden gezonden. Bovendien zal het Commissariaat aan een andere formulering dan die van artikel 2.61, tweede lid, aanhef en onder b, van de Mediawet zijn goedkeuring onthouden. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag van het Commissariaat meegezonden statuten voldoen aan dit vereiste.

Ad c. de lokale publieke media-instelling heeft een pbo
 Indien de media-instelling in haar statuten niet heeft bepaald dat er een orgaan is dat, met uitzondering van ieder ander orgaan, het media-aanbodbeleid bepaalt, dan zal haar aanvraag niet om advies aan de gemeente worden gezonden. Met andere woorden: de bij de adviesaanvraag van het Commissariaat meegezonden statuten voldoen aan dit vereiste.

Ad d. het pbo is representatief samengesteld
 De kern van de gemeentelijke advisering richt zich op de vraag of het orgaan van de media-instelling dat het media-aanbodbeleid bepaalt een zodanige samenstelling heeft dat het representatief is voor de belangrijkste in de gemeente voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen.

4. Het pbo en de representativiteit

De representativiteit van het pbo komt tot uitdrukking in de samenstelling van dit orgaan. Hoewel de wetgever het begrip representativiteit niet nader heeft omschreven, kunnen de in artikel 2.61, tweede lid, aanhef en onder c, van de Mediawet genoemde hoofdstromingen worden onderverdeeld in meer concreet aan te duiden sectoren van de samenleving binnen een gemeente. In het pbo kunnen afgevaardigden van instellingen/organisaties zitting hebben die de volgende stromingen vertegenwoordigen:

- maatschappelijke zorg en welzijn;
- cultuur en kunst;
- kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag;
- onderwijs en educatie;
- werkgevers;
- werknemers;
- etnische en culturele minderheden;
- sport en recreatie;
- jongeren;
- ouderen;
- vrouwen;
- agrarische sector.

Deze opsomming is vanzelfsprekend niet limitatief. Het is uiteindelijk de gemeenteraad, door middel van zijn advies aan het Commissariaat over de representativiteit van het pbo, die bepaalt welke stromingen voor de lokale gemeenschap van zoveel belang zijn dat zij in ieder geval een stem moeten hebben in het orgaan dat het media-aanbodbeleid van de media-instelling vaststelt. In het kader van het begrip representativiteit gaat het om een weging en niet slechts om het resultaat van een optelsom van de al dan niet vertegenwoordigde stromingen in het pbo. Daarbij merkt het Commissariaat op dat de media-instelling is aanbevolen, alvorens concreet aan te geven welke sectoren in het pbo vertegenwoordigd moeten zijn, in overleg te treden met het gemeentebestuur. Indien het

gemeentebestuur van oordeel is dat de statuten een andere opsomming behoeven – het kan zelfs zo zijn dat een van de genoemde stromingen niet voorkomt in de gemeente – dan dient dat in het advies te worden opgenomen. Uiteraard dienen alleen die stromingen/sectoren in de statuten te worden vermeld die ook daadwerkelijk vertegenwoordigd kunnen worden. De media-instelling dient zich statutair de verplichting op te leggen dat de belangrijkste stromingen te allen tijde in het pbo vertegenwoordigd zullen zijn, opdat de representativiteit gegarandeerd is.

Hoewel een brede vertegenwoordiging van het maatschappelijke spectrum belangrijk is, moet worden voorkomen dat het pbo een zo grote omvang krijgt dat het niet kan functioneren. Waar mogelijk verdient het aanbeveling dat de media-instelling koepelorganisaties benadert om een afgevaardigde aan te wijzen. Desgewenst kunnen de statuten ruimte bieden om leden op persoonlijke titel in het pbo te benoemen. In dat geval dient de gemeente erop toe te zien dat de leden die een stroming vertegenwoordigen – de representatieve leden – een ruime meerderheid vormen ten opzichte van de leden op persoonlijke titel.

a. de vertegenwoordiging van etnische en culturele minderheden

Met betrekking tot de stroming etnische en culturele minderheden gaat het Commissariaat ervan uit dat deze blijvend wordt opgenomen in de statuten en daardoor in het pbo. Nederland is in de loop van de laatste decennia een multiculturele samenleving geworden, wat zichtbaar hoort te zijn in, onder meer, het media-aanbod van de media-instellingen. Het Commissariaat streeft ernaar dat door middel van de vertegenwoordiging in het pbo de betrokkenheid van etnische en culturele minderheden, met name migranten, bij de lokale mediadiensten wordt bevorderd. Ook een afgevaardigde van Amnesty International of Vluchtelingenwerk kan als vertegenwoordiger van deze stroming zitting nemen in het pbo. Als niet direct een vertegenwoordiger van deze stroming is te vinden, dringt het Commissariaat er bij de media-instelling op aan te blijven zoeken en alert te blijven volgen of er binnen de gemeente(n) ontwikkelingen plaatsvinden met betrekking tot de minderheden. Het gemeentebestuur kan hierbij een initiërende of adviserende rol spelen.

b. meerdere gemeenten of dorpskernen

Indien de aanwijzingsaanvraag betrekking heeft op meerdere gemeenten dan wel op een gemeente die bestaat uit meerdere dorpskernen, dient daarmee bij de samenstelling van het pbo rekening te worden gehouden. Het advies van het Commissariaat aan de media-instelling is in deze gevallen waar mogelijk te kiezen voor afgevaardigden van overkoepelende organisaties en te streven naar een evenwichtige (wellicht: evenredige) verdeling van de pbo-leden naar gemeente en/of dorpskern. Een aanvraag tot toewijzing van zendtijd voor meerdere gemeenten wordt mede beoordeeld aan de hand van de *Beleidsregels lokaal publiek media-aanbod voor twee of meer gemeenten*.

c. overheidsvertegenwoordiging in het pbo

In verband met de noodzakelijke scheiding tussen overheid en media-instelling is het Commissariaat geen voorstander van de benoeming van gemeenteraadsleden of leden van een commissie als bedoeld in Hoofdstuk V van de Gemeentewet in het pbo.

5. De beoordeling van de representativiteit

a. advies inzake aanwijzingsaanvraag

Het Commissariaat is van mening dat het bij de aanvraag tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling behorende overzicht van de samenstelling van het pbo door de gemeente kritisch onderzocht moet worden. Een overzicht met namen van personen en instellingen die hen hebben afgevaardigd geeft immers geen inzicht in de wijze waarop deze personen zijn benaderd en wat hen is voorgehouden met betrekking tot de werkzaamheden van het pbo. Zoals gezegd gaat het bij het begrip representativiteit niet slechts om het optellen en aftrekken van al dan niet in het pbo vertegenwoordigde stromingen maar om een weging. Het verdient dan ook aanbeveling om, al dan niet steekproefsgewijs, na te gaan of de leden van het pbo zich bewust zijn van hun taak en verantwoordelijkheid. De representativiteit behoeft niet in het geding te komen indien het pbo gedurende een korte periode één vacature heeft. Het oordeel van de gemeente kan daarom positief zijn ondanks een niet volledig bezet pbo.

Aspecten die van belang kunnen zijn bij de beantwoording van de vraag of een lokale media-instelling daadwerkelijk een draagvlak heeft binnen de lokale gemeenschap zijn voorts de oorsprong en het oogmerk van de initiatiefnemers en/of bestuursleden. In het bijzonder als deze personen van buiten de gemeente afkomstig zijn is het van belang te weten waarom zij nu juist in deze gemeente een media-instelling in het leven willen roepen. In dit geval stelt het Commissariaat de mening van het gemeentebestuur hierover op prijs.

b. tussentijds advies

De gemeenteraad brengt éénmaal in de vijf jaar aan het Commissariaat advies uit over de vraag of de media-instelling naar zijn oordeel nog voldoet aan de in de Mediawet gestelde vereisten (zie hiervoor onder 3.). Als het Commissariaat hierop door de gemeente wordt gewezen, dan wel dit gebrek in de representativiteit uit eigen waarneming constateert, dan kan het Commissariaat de gemeenteraad om een tussentijds advies vragen. Het Commissariaat trekt de aanwijzing namelijk in, indien de media-instelling niet meer voldoet aan de wettelijke eisen. In het geval dat niet meer voldaan wordt aan de representativiteits (zie hiervoor onder 4.), dan stelt het Commissariaat de instelling gedurende vier maanden in de gelegenheid dit gebrek te herstellen. Het Commissariaat acht het in dit kader van groot belang dat in een vroeg stadium gebreken in de representativiteit aan het licht komen.

6. Eén lokale media-instelling voor meerdere gemeenten

Artikel 2.64, eerste lid, van de Mediawet bepaalt dat een instelling die de publieke mediaopdracht wil uitvoeren voor meer dan één gemeente, alleen dan wordt aangewezen als lokale media-instelling, indien de desbetreffende gemeenteraden een (gezamenlijk) advies hebben uitgebracht.

Uit dit (gezamenlijke) advies moet niet alleen blijken dat de media-instelling naar het oordeel van alle betrokken gemeenteraden al dan niet representatief is voor het meerdere gemeenten omvattende verzorgingsgebied, maar moet tevens uitdrukkelijk naar voren komen dat de betrokken gemeenteraden zich er rekenschap van hebben gegeven dat het gaat om een media-instelling die media-aanbod verzorgt dat bestemd is voor meerdere gemeenten; dat het derhalve een lokale media-instelling betreft die zij gedurende vijf jaren moeten delen met één of meerdere gemeenten.

7. Meerdere aanwijzingsaanvragen voor een gemeente

Indien het Commissariaat aan de gemeenteraad een advies vraagt met betrekking tot de aanwijzingsaanvragen van meer dan één lokale media-instelling die aan de eisen van de Mediawet voldoen, dan bevorderen burgemeester en wethouders ingevolge het bepaalde in artikel 2.63, eerste lid, van deze wet het samengaan van deze instellingen. Indien dit college er niet in slaagt de betrokken instellingen tot samengaan te bewegen, dan dient de gemeenteraad in zijn advies gemotiveerd aan te geven welke instelling zijn voorkeur heeft. Nadat de gemeenteraad zijn advies aan hem heeft uitgebracht, wijst het Commissariaat één media-instelling aan. Het Commissariaat neemt ook onder deze omstandigheden alle factoren in aanmerking die voor het functioneren van die instelling van belang kunnen zijn. Alvorens een besluit te nemen dient het Commissariaat op grond van artikel 4:7 van de Algemene wet bestuursrecht de aanvragers in de gelegenheid te stellen gehoord te worden. Het Commissariaat zal ook de betrokken gemeenteraad uitnodigen voor deze hoorzitting.

In gevallen waarbij sprake is van meerdere instellingen die aan de eisen van de Mediawet voldoen en die niet tot samengaan zijn te bewegen geeft het Commissariaat in beginsel de voorkeur aan die instelling die zich met haar omroep en haar media-aanbod het meest op de betrokken gemeente richt: het meest lokale initiatief. Dit vloeit voort uit de bedoeling van de wetgever en de functie van de lokale media-instelling: het verschaffen van lokaal gebonden informatie en het creëren van een extra communicatiemogelijkheid voor de lokale bevolking. Het uitgangspunt van de Mediawet is dat per gemeente één lokale media-instelling wordt aangewezen, die zich met haar programma dan ook richt op die gemeente. Het staat vast dat een lokale media-instelling voor één gemeente adequater kan reageren op actuele gebeurtenissen die belangrijk zijn voor de inwoners van die gemeente dan een lokale media-instelling die zich met haar media-aanbod moet richten op meer dan een gemeente.

8. Gemeenteraadsbesluit

Op grond van artikel 6, tweede lid, van de Mediaregeling ziet het Commissariaat binnen achttien weken na ontvangst van zijn verzoek het collegevoorstel en het raadsbesluit tegemoet. Het Commissariaat stelt er prijs op tevens de notulen van de raadsvergadering en - ingeval de voorbereiding heeft plaatsgevonden in een raadscommissie - de notulen van de commissievergadering te ontvangen.

In verband met de vergunningverlening voor een etherfrequentie dringt het Commissariaat er ten eerste op aan dat de termijn van achttien weken niet wordt overschreden. Op grond van het besluit van het Commissariaat tot aanwijzing als lokale publieke media-instelling verleent het Agentschap Telecom aan die instelling een vergunning voor het gebruik van een etherfrequentie. Deze vergunning verloopt op het moment dat het aanwijzingsbesluit van het Commissariaat verloopt. Indien het Commissariaat nog geen aanwijzingsbesluit voor de aansluitende periode heeft kunnen nemen dan staat het Agentschap Telecom in beginsel niet toe dat gedurende deze overgangperiode gebruik wordt gemaakt van de desbetreffende etherfrequentie.

9. Bekostigingsplicht

Vanaf 2010 hebben gemeenten een zorgplicht voor de bekostiging van de lokale publieke media-instellingen. Als uitgangspunt kunnen de gemeenten daarbij een bedrag van ten minste € 1,30 (plus index) per woonruimte hanteren. Het Commissariaat houdt toezicht op deze gemeentelijke zorgplicht. In een zogenoemde *uitgangspuntennotitie lokale omroepen* informeert het Commissariaat de media-instellingen over hun rechten en plichten en die van de gemeentebesturen betreffende de zorgplicht.

Als een gemeenteraad positief adviseert over de aanwijzingsaanvraag van de lokale media-instelling maar weigert het met de zorgplicht gemoeide bedrag te begroten, dan kan het Commissariaat zich wenden tot Gedeputeerde Staten van de betreffende provincie. Die kan het bedrag op de begroting van de gemeente een vaste bestemming geven.

Het Commissariaat ziet er op toe dat de media-instelling zich houdt aan de Mediawet. Het toezicht richt zich ondermeer op de financiën, de redactionele onafhankelijkheid en de programma's. Een belangrijk financieel toetspunt is of alle inkomsten van de media-instelling worden gebruikt voor de uitvoering van de publieke mediaopdracht. Ook controleert het Commissariaat of de lokale media-instelling zich niet voor het karretje van (commerciële) derden laat spannen en of voorgenomen nevenactiviteiten voldoen aan de mediawettelijke voorwaarden. In het *Handboek Financiële Verantwoording Publieke Lokale Media-instellingen* staat welke informatie in dit kader aan het Commissariaat verstrekt moet worden.

De financiële controle door de gemeente is van een andere orde. De gemeente verricht een jaarrekeningtechnische toetsing en kijkt naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van de besteding van de gelden die in het kader van de gemeentelijke zorgplicht zijn verstrekt. Met andere woorden: is het geld efficiënt en effectief ingezet? Ook gaat de gemeente na of aan de bekostigingsvoorwaarden is voldaan.

De gemeente legt de media-instelling geen voorwaarden op die te maken hebben met de vorm of de inhoud van haar media-aanbod. De redactionele autonomie en het onafhankelijk functioneren van de media-instelling moet zijn gewaarborgd. Ook als de gemeente aanvullende subsidies verstrekt of op basis van een overeenkomst als opdrachtgever fungeert, moet de redactionele onafhankelijkheid van de media-instelling zijn gegarandeerd. De media-instelling blijft altijd (eind)verantwoordelijk voor de inhoud van het media-aanbod dat zij uitzendt.

De Mediawet, de uitgangspuntennotitie lokale omroepen en nadere regelgeving van het Commissariaat kunt u vinden op onze website (www.cvdm.nl). Mocht u nog vragen hebben, dan kunt u contact met ons opnemen via telefoonnummer (035) 77 37 700.

**AANVRAAG AANWIJZING LOKALE PUBLIEKE MEDIA-
INSTELLING**

Statutaire naam: Stichting Lokale Omroep Woerden

Station-call: RPL

Correspondentieadres: Sleper 70
3440 WK Woerden

Studioadres: Rubensstraat 7
3443 GE Woerden

Telefoonnummer: 0340-424141

Faxnummer:

E-mailadres: info@RPLEM.NL

Internetadres: WWW.RPLEM.NL

Contactpersoon: de heer J. Pool

Telefoonnummer: 0340-416199(tijdens kantooruren)

Voor de gemeente(n): Woerden

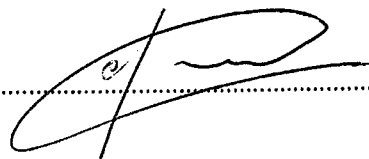
Deze aanvraag gaat vergezeld van:

- uittreksel inschrijving bij de Kamer van Koophandel
- samenstelling programmabeleidbepalend orgaan (bijlage B)
- notarieel vastgestelde statuten
- voorstel tot statutenwijziging
- redactiestatuut (concept)
- huishoudelijk reglement
- overeenkomst(en)

x Jaarverslag 2010.

Datum: 12 juli 2011.

Handtekening voorzitter:



A.J.M. Boonkamp.



Dossiernummer: 41184382

Blad 00001

Uittreksel uit het handelsregister van de Kamers van Koophandel
Deze inschrijving valt onder het beheer van de Kamer van Koophandel voor
Midden-Nederland

Rechtspersoon:

Rechtsvorm : Stichting
 Statutaire naam : Stichting Lokale Omroep Woerden
 Statutaire zetel : Woerden
 Adres : Rubensstraat 1, 3443GE Woerden
 Correspondentieadres : Sleper 70, 3448WK Woerden
 Telefoonnummer(s) : 0348424141
 Akte van oprichting : 03-09-1990
 Oprichting : 03-09-1990
 Akte laatste statuten-
 wijziging : 05-07-2011
 Activiteit : Omroeporganisaties

Bestuurder(s) :

Naam : Pool, Jan
 Geboortedatum en -plaats : 28-11-1940, Nederhorst den Berg
 Infunctietreding : 01-01-2006
 Titel : Penningmeester
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Naam : Boonekamp, Antonius Josephus Maria
 Geboortedatum en -plaats : 25-05-1945, Nootdorp
 Infunctietreding : 01-05-2006
 Titel : Voorzitter
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Naam : Peters-Horsten, Maria Dorothea Margaretha
 Antonia
 Geboortedatum en -plaats : 22-05-1943, Tilburg
 Infunctietreding : 08-08-2008
 Titel : Secretaris
 Bevoegdheid : Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s),
 zie statuten)

Alleen geldig indien door de kamer voorzien van een ondertekening.

07-07-2011

Blad 00002 volgt.



Dossiernummer: 41184382

Blad 00002

Utrecht, 07-07-2011
Uittreksel is vervaardigd om 11.27 uur

Voor uittreksel

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'H.C.W.M. Jooren', written over a horizontal line.

drs H.C.W.M. Jooren
Dir. Voorlichting & Registratie

Bijlage hoort bij Juni 2011

Doc. nr.: 3 (bijlage B)

OVERZICHT VAN DE LEDEN VAN HET PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN (PBO)

Voorzitter: J. G. M. Veenboer
 Adres: Singel 103, 3442 AP Woerden
 Tel. nr. 0340 414190

Stroming	Naam en adresgegevens	Organisatie/instelling en adresgegevens
Maatschappelijke zorg en welzijn	vacant	
Cultuur en kunst 0348415317	Mw. A. Ferwerds Burg. Schalkstraat 25 3442 BS Woerden	Kunst
Kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag 0348414997	G. Wieman Prof. Gerbrandysaan 27 3445 CW Woerden	Plaatselijke Raad van Kerken Prof. Oudkroon 16 Woerden 0348412700
Werknemers 0348419225	C. Nap Dahliastraat 24 3442 BN Woerden	CNV Woerden Vredenburgstr. 4 Woerden 0348416144
Werkgevers 0348412740	Mw. G. v. Kesteren Kraaisstraat 3 3441 BW Woerden	Werkgevers
Onderwijs en educatie 0348414198	J. G. M. Veenboer Singel 103 3442 AP Woerden	Onderwijs
Sport en recreatie 0348413888	N. van Bommel Ferdinand Bolstr. 49 3443 WC Woerden	Sport
Etnische en culturele minderheden 0348420595	J. Fransz Goudenregenstraat 11 3442 HE Woerden	Mtd. Molukse Gemeenschap

Leden op persoonlijke titel:

Geen!

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

12 juli 2011.



J. Paal.



2011.000300.01\AK\SK\ 27062011

STATUTENWIJZIGING

Heden, vijf juli tweeduizend elf, verscheen voor mij, _____
mr. Andries Jan Willem Kuiper, notaris te Montfoort: _____
de heer Jan Pool, _____

(paspoort NP6J1J9F5), geboren te Nederhorst den Berg op achtentwintig november _____
negentienhonderd veertig, wonende te 3448 WK Woerden, Sleper 70, gehuwd, _____
te dezen handelend in hoedanigheid van gevolmachtigd bestuurder (penningmeester) van de
te Woerden gevestigde stichting: _____

Stichting Lokale Omroep Woerden, _____
adres: Rubensstraat 1, 3443 GE Woerden, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41184382, _____
en als zodanig gemelde stichting te dezen vertegenwoordigende. _____

WIJZIGING STATUTEN

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van het na te melden besluit -
van het bestuur van de stichting de dato twee december tweeduizend tien de statuten van de -
stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen, zodat de statuten na wijziging luiden -
als volgt: _____

"NAAM" _____

Artikel 1

De stichting draagt de naam: "Stichting Lokale Omroep Woerden". _____

ZETEL

Artikel 2

Zij heeft haar zetel te Woerden. _____

DOEL

Artikel 3

1. De stichting heeft tot doel het uitzenden van een programma-aanbod, bestemd voor de -
gemeente Woerden, hierna te noemen: "de gemeente", alsmede het optreden als _____
zendgemachtigde ten behoeve van derden (uitzendende instanties), die een gelijk doel -
hebben. _____
2. De stichting zal een programma-aanbod verzorgen en er op toezien dat de door derden -
uit te zenden programma's: _____
 - a. in het bijzonder betrekking hebben op de gemeente; _____
 - b. gericht zijn op de bevrediging van de in de gemeente levende maatschappelijke, -
culturele, godsdienstige en geestelijke behoeften; _____
 - c. geacht kunnen worden van algemeen nut te zijn; _____
 - d. in principe een aanvullend karakter hebben. _____
3. De stichting tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. het aanwenden van alle geoorloofde middelen, welke voor de verwezenlijking van -
haar doel bevorderlijk zijn; _____
 - b. met derden contracten af te sluiten waarin onder andere zal worden opgenomen dat:
 - a. de voorschriften in de Omroepwet worden nageleefd; _____
 - b. strafwetten niet worden overtreden; _____



- c. geen onrechtmatige daden jegens derden worden gepleegd (smaad, laster en — dergelijke);
- d. geen schadeclaims ten gevolge van niet nakomen van de contractuele — verplichtingen bij hen worden ingediend;
- e. voor herhaalde overtredingen van het bovenstaande een borgsom wordt geëist — en bij niet voldoen de uitzendingen niet meer zullen worden verzorgd;
- c. het instellen van een orgaan dat het beleid voor het media-aanbod bepaalt, hierna te noemen “programmaraad” (pbo).
- d. het instellen van commissies.

GELDMIDDELEN

Artikel 4

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit subsidies, bijdragen van begunstigers, uit — de eventuele uitgifte van een programmabladd, uit eventuele verkrijging ingevolge — erfstellingen, legaten, schenkingen en tenslotte uit eventuele overige geoorloofde baten, bijvoorbeeld inkomsten uit reclameboodschappen.
2. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden.

BESTUUR

Artikel 5

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en maximaal elf personen en is voor de eerste — maal gevormd uit het bestuur van de opgeheven Vereniging Lokale Omroep Woerden. — Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De programmaraad (pbo) heeft het recht tot benoeming van drie bestuursleden. — Daarnaast hebben lokale instanties, waarmee een derdencontract voor — regelmatige uitzendingen is afgesloten, elk het recht een vertegenwoordigend bestuurslid ter — benoeming voor te dragen.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door het bestuur in functie — benoemd en vormen samen het Dagelijks Bestuur. — Bestuursleden van de participerende plaatselijke omroepinstellingen kunnen niet tot — voorzitter van de stichting worden benoemd.
4. Bij Huishoudelijk Reglement wordt nadere informatie over de bestuurssamenstelling — gegeven.
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen met een met gewone — meerderheid van stemmen genomen besluit van het bestuur, genomen in een — vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of — vertegenwoordigd is.
6. Indien aan een schriftelijk verzoek, gericht aan de in lid 2 genoemde instantie, een — bestuurslid voor te dragen niet binnen zes weken wordt voldaan, of het bestuur besluit — overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordracht(en) het bindend karakter te ontnemen, dan is het bestuur vrij in de keus.
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die — voordrachten.
8. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende — bestuursleden (of het overblijvende bestuurslid) zo spoedig mogelijk, doch binnen drie — maanden na het ontstaan van de vacature(s), daarin voorzien door de benoeming van —



- één (of meer) opvolger(s). _____
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan _____ vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid _____ niettemin een wettig bestuur met uitzondering voor wat betreft het gestelde in de _____ artikelen 13 en 14 van deze statuten. _____
10. De leden van het bestuur hebben recht op vergoeding van de door hen gemaakte kosten. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 6

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - a. door ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - b. door bedanken. _____
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af, volgens een door het _____ bestuur op te maken rooster van aftreding. _____
3. De aftredende is terstond herkiesbaar indien de instantie die het betreffende bestuurslid heeft benoemd, respectievelijk voor benoeming heeft voorgedragen, met de _____ herbenoeming instemt. _____
4. Herbenoeming van een lid, dat een functie in het Dagelijkse Bestuur bekleedde, brengt niet automatisch herstel in deze functie met zich. _____

BESTUURVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET BESTUUR

Artikel 7

1. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. _____
2. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de voorzitter dit _____ wenselijk acht of indien drie bestuursleden daartoe, schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten, aan de voorzitter een verzoek richt. Indien de _____ voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft en de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de _____ voorzitter, tenminste zeven dagen te voren, de dagen van de oproeping en de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. _____
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te _____ behandelen onderwerpen. _____
5. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuursleden aanwezig zijn kunnen geldige _____ besluiten met normale meerderheid van stemmen over alle aan de orde komende onderwerpen worden genomen, ook al zijn de door de statuten voorgeschreven _____ oproepingen niet in acht genomen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. _____ Bij afwezigheid van de voorzitter wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
7. Van het behandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt door de secretaris of _____ door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe verzocht. _____ De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als _____ voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. _____
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan met gewone meerderheid van stemmen _____ geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. _____



- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid laten _____
vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke volmacht, welke door de _____
voorzitter van de vergadering als voldoende dient te worden beoordeeld. _____
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één mede-bestuurslid als gemachtigde _____
optreden. _____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits al 1 e bestuursleden in de
gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening hierover te geven. _____
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle _____
bestuursbesluiten genomen met normale meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. _____
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een _____
schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming -
verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt met ongetekende, gesloten briefjes. _____
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de _____
voorzitter. _____

BESTUURSTAAK – VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het Dagelijks Bestuur. _____
2. Het Dagelijks Bestuur verzorgt, in overeenstemming met de bestuursbesluiten alles wat
tot de dagelijkse gang van zaken behoort. _____
Het is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur. _____
3. De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen tezamen de stichting in en buiten _____
rechte. _____
Zij tekenen de van het bestuur uitgaande stukken. _____
Bij ontstentenis van één van hen worden zij door een ander bestuurslid vervangen. _____
4. Voor het verrichten van betalingen en het in ontvangst nemen van gelden van de _____
stichting en het geven van kwijting daarvoor is de handtekening van de penningmeester
voldoende. _____
5. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden -
of bezwaren van registergoederen. _____
6. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting _____
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt -
of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____

PROGRAMMARAAD (pbo)

Artikel 9

1. De stichting kent een programmaraad (pbo). _____
Deze heeft tot taak: _____
- a. Het vaststellen van het beleid voor het media-aanbod; _____
- b. Toetsing van dit programmabeleid; _____
- c. Het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan het bestuur; _____
- d. Het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde gerealiseerde -
programmabeleid. _____



2. Het aantal leden van de programmaraad (pbo) wordt vastgesteld met inachtneming van het volgende lid 4 van dit artikel en bestaat uit minimaal vijf (5) leden. _____
3. De programmaraad (pbo) zal tenminste drie (3) maal per jaar in vergadering _____
bijkomen. _____
Van de vergaderingen worden notulen gemaakt. _____
4. In de programmaraad (pbo) dienen tenminste die organisaties vertegenwoordigd te zijn, die werkzaam zijn met en voor jongeren, bejaarden, mensen met een beperking en _____
minderheidsgroeperingen, alsmede zij die actief zijn in de sport en in de sectoren _____
cultureel, kerkelijk en educatief werk, onderwijs, media, werkgevers en werknemers, _____
zodat de programmaraad (pbo) als geheel een goede representatie vormt van de _____
inwoners van de gemeente Woerden in al haar geledingen. _____
Het aantal representatieve leden van de programmaraad (pbo), als hiervoor vermeld, _____
dient te allen tijde een meerderheid te vormen ten opzichte van leden op persoonlijke _____
titel. _____
5. De programmaraad (pbo) wijst uit haar midden een voorzitter en een secretaris aan. _____
Zij kan voor elk van hen een vervanger aanwijzen. _____
6. De vergaderingen van de programmaraad worden bijgewoond door een lid van het _____
bestuur. _____
Deze heeft een adviserende stem. _____
7. a. De leden van de programmaraad (pbo) worden op bindende voordracht van de _____
programmaraad (pbo) benoemd door Burgemeester en Wethouders. _____
De bindende voordracht dient binnen drie maanden na ontstaan van één of _____
meerdere vacature(s) aan Burgemeester en Wethouders te worden voorgelegd. _____
b. Uitsluitend ingeval op enig moment de Mediawet de wijze van benoeming als _____
omschreven in dit artikel sub a. niet langer voorschrijft, geschiedt de benoeming _____
door de programmaraad (pbo) uit één of meer bindende voordrachten. _____
c. Tot het opmaken van voordrachten als bedoeld in dit artikel sub a. en b. zijn _____
bevoegd zowel het bestuur, leden van de programmaraad (pbo) als bij _____
Huishoudelijk Reglement aan te wijzen organisaties of groepen van organisaties. _____
Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met _____
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de _____
programmaraad (pbo), genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde _____
van de programmaraadleden aanwezig is. _____
Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de programmaraad (pbo) overeenkomstig _____
het voorgaande lid de opgemaakte voordracht(en) het bindend karakter te _____
ontnemen, dan is de programmaraad (pbo) vrij in de keus. _____
Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die _____
voordrachten. _____
d. In een vacature dient binnen zes (6) maanden na het ontstaan daarvan te worden _____
voorzien. _____
8. Het lidmaatschap van de programmaraad (pbo) eindigt: _____
 - a. indien het lid van de programmaraad (pbo) heeft opgehouden vertegenwoordiger te _____
zijn van de instantie die hem destijds heeft voorgedragen; _____
 - b. door bedanken. _____



9. Elk lid van de programmaraad (pbo) treedt uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af ——— volgens een door de programmaraad (pbo) op te maken rooster van aftreding. ———
10. De aftredende is terstond voor nog één (1) periode van vijf (5) jaar herbenoembaar ——— indien de instantie, die het betreffende lid heeft benoemd, met de herbenoeming ——— instemt. ———

PROGRAMMACOMMISSIE

Artikel 10

1. De stichting kent een programmacommissie (ProCo) van minimaal vijf en maximaal ——— tien personen, bestaande uit tenminste één programmacommissaris, aangesteld door de ——— programmaraad (pbo) en uit vertegenwoordigingen van de lokale omroeporganisatie. ———
2. De programmacommissie is tenminste belast met: ———
 - a. de beoordeling, inpassing, accordering en toewijzing van extra uitzendingen, te ——— verzorgen door instanties waarmee een derdencontract voor regelmatige ——— omroepprogramma's is afgesloten; ———
 - b. de beoordeling en inpassing van verzoeken tot uitzending van instanties waarmee ——— geen derdencontracten voor regelmatige omroepprogramma's zijn afgesloten. ——— De accordering en toewijzing is voorbehouden aan het bestuur; ———
 - c. de advisering met betrekking tot verzoeken om tot de institutionele aanbieders te ——— worden toegelaten in casu een derdencontract aan te gaan; ———
 - d. het mede bewaken van de doelstelling van de stichting zoals genoemd in artikel 3, ——— lid 2. ———
3. De taken van de programmacommissie kunnen worden vastgelegd in een ——— programmastatuut, waarin onder anderen de uitwerking van artikel 10, lid 2, is ——— opgenomen, als ook een regeling, waarin de taken en verantwoordelijkheden met ——— betrekking tot de programmering tot uitdrukking worden gebracht. ———

COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Artikel 11

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen. ———
2. In het Huishoudelijk Reglement worden taak en werkwijze van commissies en ——— werkgroepen vastgelegd. ———

JAARVERSLAG, RAPPORTAGE PROGRAMMARAAD, REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12

1. Het stichtingsjaar, tevens boekjaar, loopt van één (1) januari tot en met éénendertig (31) december. ———
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige ——— aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. ———
3. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar zijn jaarverslag op en de penningmeester doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en ——— lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. ———
4. De programmaraad (pbo) stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar de ——— in artikel 9 lid 1 sub d bedoelde jaarlijkse rapportage vast aangaande het gevoerde en ——— gerealiseerde programmabeleid. ———



5. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____
6. Na vaststelling kan door een ieder kennis worden genomen van het jaarverslag, de _____
rapportage van de programmaraad en de jaarstukken. _____
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in lid 3 en 4 tien jaar lang te bewaren. —

STATUTENWIJZIGING

Artikel 13

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van het bestuur in —
een daartoe belegde vergadering. _____
De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste veertien dagen
bedragen en een op schrift gesteld voorstel tot wijziging bevatten. _____
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte _____
stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de bestuursleden _____
aanwezig is. _____
Is niet twee/derde van de leden aanwezig, dan wordt binnen vier weken, echter na _____
tenminste één week, een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden. _____
Over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, kan, indien
minstens drie bestuursleden aanwezig zijn, worden besloten, met een meerderheid van —
tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte —
is opgemaakt. _____
Tot het doen verlijden van de akte is ieder lid van het Dagelijks Bestuur bevoegd. _____

ONTBINDING

Artikel 14

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het bestuur. _____
Het bepaalde in artikel 13, lid 1, 2 en 3 is van overeenkomstige toepassing. _____
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed —
overeenkomstig het doel van de stichting. _____
Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo
worden gegeven. _____

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 15

Het bestuur kan een Huishoudelijk Reglement vaststellen, hetgeen niet in strijd mag zijn —
met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____

SLOTBEPALING

Artikel 16

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur." _____

BESLUIT BESTUURVERGADERING

Het besluit tot wijziging van deze statuten werd genomen in de bestuursvergadering _____
gehouden te Woerden op twee december tweeduizend tien met inachtneming van het _____
bepaalde in artikel 13 van de statuten (oud) van de stichting. _____

Op grond van het bepaalde in dat artikel is ieder lid van het dagelijks bestuur bevoegd om —
deze akte te doen verlijden, zodat de comparant, handelend als gemeld, daartoe geheel _____
zelfstandig bevoegd is. _____

SLOT



De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is - door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van een daartoe bestemd document. _____
WAARVAN AKTE is verleden te Montfoort op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. _____
De verschenen persoon heeft verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte -
en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de -
akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor de verschenen -
persoon uit de akte voortvloeit. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

VOOR AFSCHRIFT

