



Indiener: presidium

Datum: 17 februari 2014

Portefeuillehouder(s): C. Hoogerbrugge en V. Molkenboer

Portefeuille(s): Raadsaangelegenheden

Contactpersoon: E. Geldorp

Tel.nr.: 8510

E-mailadres: geldorp.e@woerden.nl

Onderwerp: ontslagverlening mevrouw C.R.M. Kraan-Molenaar

De raad besluit:

1. Mevrouw C.R.M. Kraan-Molenaar per 1 april 2014 eervol ontslag te verlenen als ambtelijk secretaris Rekenkamercommissie Woerden en tweede plaatsvervangend griffier, onder dankzegging van bewezen diensten.

Inleiding:

Bij brief van 15 februari 2014 verzoekt mevrouw Kraan de raad haar per 1 april 2014 ontslag te verlenen als ambtelijk secretaris Rekenkamercommissie Woerden en tweede plaatsvervangend griffier. Met ingang van 1 april wordt zij werkzaam als beleidsmedewerker A bij de gemeente Woerden.

Het Presidium stelt voor aan dit verzoek te voldoen en haar eervol ontslag te verlenen per 1 april 2014, onder dankzegging van bewezen diensten.

Bevoegdheid:

Op grond van de artikelen 107 en verder van de Gemeentewet is de raad bevoegd de medewerkers van de griffie te benoemen en te ontslaan.

Beoogd effect:

Ervoor zorgdragen dat mevrouw Kraan op een nette en juridisch correcte wijze ontslag krijgt verleend.

Argumenten:

Hoewel mevrouw Kraan in dienst van de gemeente Woerden blijft, vereisen de duale verhoudingen dat de raad haar formeel ontslag verleent als medewerker op de griffie. Vanuit collegezijde krijgt zij een aanstellingsbrief betreffende haar functie als beleidsmedewerker A.

Kanttekeningen:

In overleg met en op verzoek van mevrouw Kraan is afgesproken een kortere opzegtermijn te hanteren dan gebruikelijk (2 maanden). De ondersteuning van de Rekenkamercommissie komt hierdoor overigens niet in het geding. Mevrouw Kraan heeft daarbij aangegeven -indien nodig- na 1 april beschikbaar te zijn voor het wegwijs maken van haar opvolger.

Financiën:

Per 1 april 2014 blijven de gereserveerde loonkosten voor de functie ambtelijk secretaris / tweede plaatsvervangend griffier deel uit maken van het raads-/griffiebudget.

Uitvoering:

De griffier is belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Communicatie:

Na de besluitvorming door de raad zal mevrouw Kraan per brief op de hoogte worden gesteld, dat haar verzoek tot ontslagverlening is ingewilligd.

Samenhang met eerdere besluitvorming:

Niet van toepassing.

Bijlagen:

Brief mevrouw C.R.M. Kraan-Molenaar dd 15 februari 2014 (zie DLIS)..

De indiener: presidium



E.M. Geldorp, griffier

Raad 02294
18 FEB. 2014

Aan de Gemeenteraad van Woerden
Postbus 45
3440 AA Woerden

Beh. Ambt.:
Streefdat:
Afschr.: B d w / C P
B.V.O.:

Betreft: verzoek om ontslag

Nieuwerkerk aan den IJssel, 15 februari 2014

Geachte raadsleden,

Gedurende zes jaar heb ik mij op de griffie van de gemeente Woerden ingezet om u als raad en in het bijzonder de rekenkamercommissie te ondersteunen. Nu na zes jaar wordt het tijd voor een nieuwe uitdaging. Daarom verzoek ik u mij met ingang van 1 april ontslag te verlenen.

Als griffiemedewerker en tweede plaatsvervangend griffier speelde ik een rol in de ondersteuning van de raad. Als secretaris van de rekenkamercommissie heb ik mij met name gericht op het ontwikkelen van transparante onderzoeksprocedures en zorgvuldige communicatie, opdat alle betrokken partijen met vertrouwen mee konden werken aan een rekenkameronderzoek. Als onderzoeker van de rekenkamercommissie heb ik kennis opgedaan van veel aspecten van bedrijfsvoering van de gemeente Woerden en van verschillende beleidsterreinen.

De onderzoeken die speelde op het terrein van het sociale domein spraken mij daarbij het meest aan. Ik ben dan ook blij dat ik met ingang van mijn ontslagdatum mij voor de gemeente Woerden kan blijven inzetten als beleidsmedewerker sociaal domein.

Ik dank alle raadsleden voor het in mij gestelde vertrouwen in de afgelopen jaren.

Met vriendelijke groet,

Corina P.G. Kraan-Molenaar

Gemeente Woerden 14.002294



Registratiedatum: 18/02/2014
Behandelend afdeling
Afgehandeld door/op: