



Datum: 19 mei 2011

Agendapunt:

Indiener: - presidium

Aandachtveld portefeuillehouder: - burgemeester

Contactpersoon: E.M. Geldorp

Tel.nr.: 428510 **E-mailadres:** raadsgriffie@woerden.nl

Onderwerp: personele aangelegenheden griffie

De raad besluit:

1. mevrouw W. (Wendy) Plukaard te Woerden per 1 juni 2011 te benoemen tot Algemeen Secretaris van de griffie;
 2. mevrouw C.P. (Corina) Kraan-Molenaar te Nieuwerkerk aan den IJssel met ingang van heden te benoemen als tweede plaatsvervangend griffier.
-

Inleiding:

Per 1 januari 2011 hebben er personele verschuivingen plaatsgevonden op de griffie. Hierdoor is er een vacature ontstaan voor de functie van Algemeen Secretaris. Deze vacature is conform bestaande procedures in eerste instantie intern opengesteld. Mevrouw W. (Wendy) Plukaard is uit de interne selectieronde als meest geschikte kandidaat naar voren gekomen en daarom draagt de werkgeversdelegatie van de raad, via het Presidium, mevrouw Plukaard voor als Algemeen Secretaris van de griffie.

Daarnaast is per 1 januari 2011 mevrouw C.P. (Corina) Kraan-Molenaar benoemd tot waarnemend tweede plaatsvervangend griffier, in afwachting van de definitieve personele bezetting van de griffie. Nu de personele bezetting op de griffie weer op orde is, wordt tevens voorgesteld mevrouw Kraan als "volwaardig" in plaats van "waarnemend" tweede plaatsvervangend griffier te benoemen.

Bevoegdheid:

Op grond van artikelen 107-107 e van de Gemeentewet, alsmede artikel 7 van de Verordening inzake instelling en organisatie van de raadsgriffie, is de raad bevoegd om te voorzien in de organisatie van de griffie.

Beoogd effect:

Met mevrouw Plukaard in dienst van de griffie, is de griffie in staat om haar secretariële, procesmatige en inhoudelijke ondersteuning van de raad verder te optimaliseren. Mevrouw Plukaard treedt voor onbepaalde tijd in dienst, in beginsel voor 24 uur per week. Indien de werkzaamheden daartoe noodzakelijk kan op den duur urenuitbreiding worden voorgesteld. Voor de overige 12 uren blijft zij bij de gemeente in dienst als medewerker DIV. Indien urenuitbreiding op de griffie noodzakelijk en mogelijk is, zal zij de laatstgenoemde functie (verder) afbouwen.

Datum: 19 mei 2011

Argumenten: N.V.T.

Op de griffie is momenteel behoefte aan logistieke en administratieve ondersteuning.

Kanttelingen: N.V.T.

Financiën:

Met de aanstelling van mevrouw Plukaard blijft de formatie van de griffie (ruim) binnen de daarvoor gestelde begroting. De huidige begrotingsruimte blijft beschikbaar om eventuele toekomstige ontwikkelingen te kunnen invullen.

Uitvoering: N.V.T.

De werkgeversdelegatie van de raad zal deze besluitvorming formaliseren. In overleg met de afdeling P en O zal voor de (geheel nieuwe) functie van mevrouw Plukaard een definitieve functiebeschrijving en -waardering worden opgesteld.

Tevens zal de verouderde functiebeschrijving en -waardering voor de functie van mevrouw Kraan worden herbeoordeeld, mede gelet op haar benoeming tot tweede plaatsvervangend griffier.

Communicatie: N.V.T.

Samenhang met eerdere besluitvorming: N.V.T.

Bijlagen: N.V.T.

De indiener:

- Presidium
de secretaris

E.M. Geldorp