

gemeente  
**WOERDEN**

Gemeenteraad van Woerden

Blekerijlaan 14  
3447 GR Woerden  
Postbus 45  
3440 AA Woerden

Telefoon 14 0348  
Fax (0348) 42 4108  
stadhuis@woerden.nl  
www.woerden.nl

BTW-nummer  
NL0017.21.860.B.02  
KvK-nummer  
50177214  
Banknummer  
28.50.09.672

**Gemeente Woerden 11.019453**



Registratiedatum: 14/11/2011  
Behandelend afdeling: RAAD  
Afgehandeld door/op:

Onderwerp:  
Voortgangsrapportage  
Lokale Educatieve Agenda

Uw Kenmerk:

Uw brief van:  
geregistreerd onder nr.:

Datum: 10 november 2011

Ons Kenmerk:

Doorkiesnummer/Behandeld door:  
428431 / A.M. de Leeuw

Verz.

U-

Geachte leden van de Gemeenteraad,


In december 2010 heeft u het beleidsplan van de Lokale Educatieve Agenda (LEA) ontvangen. Inmiddels zijn we bijna een jaar verder en heeft de stuurgroep LEA een voortgangsrapportage opgesteld.

Hierin kunt u lezen dat de LEA meer is dan een ontmoetingsplek voor schoolbesturen, voorschoolse instellingen en gemeente. In de stuurgroep en in de LEA werkgroepen delen de partners de maatschappelijke verantwoordelijkheid voor onze jeugd. Om die verantwoordelijkheid nog beter te kunnen invullen gaat met ingang van heden ook het Centrum voor Jeugd en Gezin participeren in de stuurgroep.

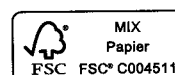
Het eerste deel van de voortgangsrapportage is de stand van zaken op hoofdlijnen. In het tweede deel heeft elke werkgroep het al bestaande uitwerkingsplan aangevuld met de evaluatie van het afgelopen schooljaar. Deze rapportage is verzonden aan direct betrokkenen, alle scholen en voorschoolse instellingen.

Heeft u vragen, opmerkingen of suggesties of wilt u meer weten over de activiteiten die binnen de LEA plaatsvinden? Laat het ons dan weten! U kunt contact opnemen met Alide de Leeuw, beleidsadviseur van de afdeling Samenleving ([leeuw.a@woerden.nl](mailto:leeuw.a@woerden.nl)) of 0348 428431)

Met vriendelijke groet,

  
L. Ypma  
wethouder

Op alle leveringen en overeenkomsten zijn onze algemene inkoopvoorwaarden van toepassing ([www.woerden.nl](http://www.woerden.nl))



**Voortgangsrapportage  
Lokale Educatieve Agenda  
Oktober 2011**

## **Voortgangsrapportage Lokale Educatieve Agenda (LEA)**

Het overleg van schoolbesturen voor primair, voortgezet en middelbaar onderwijs, van voorschoolse instellingen en van de gemeente.

September 2011

### **Leeswijzer:**

Blz 1 - Voorwoord

Blz 1 - Inleiding

Blz 2 - Visie

Blz 2 - Doelstelling en resultaten

Blz 4 - Organisatie

Blz 4 - Communicatie

Blz 5 - Financiën

Blz 5 - Conclusies

Blz 5 - Vooruitblik

Blz 6 e.v. - Uitwerkingsplannen (voor- en voorschoolse educatie, schakelklas, brede school en

combinatiefuncties, overdracht van PO naar VO, maatschappelijke stages, aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt).

### **Voorwoord**

Het beleidsplan van de LEA is nu één jaar geleden vastgesteld; voor de periode 2010-2012. Tijd voor een korte terugblik, een evaluatie en een vooruitblik.

Een jaar gaat snel voorbij. En in een jaar kan veel veranderen. In een jaar kunnen kleine stappen worden gezet die uiteindelijk tot een grote verandering en verbetering leiden.

In deze voortgangsrapportage vindt u kleine en grote stappen in ontwikkeling en in samenwerking.

Na het algemene deel volgen de uitwerkingsplannen per beleidsterrein zoals die ook in het beleidsplan staan, aangevuld met wat inmiddels bereikt is, wat de ontwikkelingen zijn en de voornemens.

### **Inleiding**

Door het kabinet worden keuzes gemaakt die het werk voor de LEA in Woerden beïnvloeden. We hebben te maken met bezuinigingen en met een koerswijziging binnen passend onderwijs. En met een gewijzigde indeling van de samenwerkingsverbanden primair en voortgezet onderwijs in de regio. Gemeenten krijgen een regierol bij de zorg in en om de school. Te verwachten is de transitie van Jeugdzorg naar gemeenten, ook die zal gepaard gaan met bezuinigingen. De Centra voor Jeugd en Gezin (inclusief de verbinding met het onderwijs) zijn uit de startblokken.

Daarnaast is de gemeente genoodzaakt te bezuinigen. En door het College van de gemeente Woerden is een koers bepaald die invloed heeft op het werk van de LEA: een slanke

overheid, een sterke samenleving, iedereen doet mee. En: een gezond huishoudboekje. Middelen moeten terechtkomen bij hen die het het hardst nodig hebben. Al deze ontwikkelingen maken dat het instrument van de LEA, om op basis van wederkerigheid en gelijkwaardigheid tot gezamenlijke afspraken te komen over het onderwijs- en jeugdbeleid, in toenemende mate een boeiende uitdaging is. Het gaat ergens over in de LEA!

## Visie

De visie die een jaar geleden is vastgelegd past goed bij de recente en toekomstige ontwikkelingen:

*We zijn gericht op het halen van resultaten van blijvende waarde. Als partners die werken in de lokale gemeenschap dragen we gezamenlijk verantwoordelijkheid om jonge mensen zo te scholen en op te voeden dat ze later in staat zijn een waardevolle bijdrage te leveren aan de gemeenschap. Gezamenlijk creëren we een meerwaarde die tot uiting komt in een doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot en met 23 jaar. In de praktijk betekent dit dat we als partners veel aandacht hebben voor het versterken van de samenwerking en de afstemming tussen de partners die de schakels in de educatieve keten vormen.*

Steeds meer blijkt het belang van samenwerking tussen de schakels: de partners van onderwijs hebben partners in het jeugdzorgdomein nodig en vice versa. Ontschotten is in het belang van kinderen en jongeren. Onderwijs, partners in de jeugdzorg en gemeenten gaan steeds meer samen werken aan passend onderwijs en passende opvoed- en opgroei-ondersteuning voor het hele gezin. En nu we te maken hebben met teruglopende middelen is het slim verbinden en het bundelen van krachten van groot belang. We kijken naar het gezamenlijk belang en verbinden dat met de eigen organisatiebelangen.

In het afgelopen jaar hebben in de stuurgroep partners hun werk aan elkaar gepresenteerd: de inhoud, de ontwikkelingen, de dilemma's. Dit vergroot de onderlinge betrokkenheid. In het afgelopen jaar zijn ook intensieve gesprekken gevoerd over de manier waarop de noodzakelijke bezuinigingen van de gemeente goed uit te voeren zijn.

## Doelstelling en resultaten

In het beleidsplan zijn de **algemene doelen** geformuleerd:

*Het doel van de Lokale Educatieve Agenda is om bestaand en nieuw beleid in gezamenlijkheid vorm te geven. Het tot nu toe gevoerde beleid op de diverse beleidsterreinen en thema's zal via de LEA efficiënter, integraler en sterker worden.*

*Het werk van de project- en werkgroepen (zie uitwerkingsplannen in de bijlage) draagt bij aan de algemene doelstelling van het voorkomen en bestrijden van achterstanden en aan die van integratie. De stuurgroep verbindt signalen uit de werkgroepen, merkt trends op en zet vanuit die input acties in gang.*

## Resultaten

### Algemeen:

1. Het voorzitterschap van de LEA wordt door de wethouder op zich genomen. Partners in de stuurgroep vinden dit een belangrijke meerwaarde, evenals de transparante stijl van de wethouder.
2. Een advies voor het bezuinigingsvoorstel van het College aan de gemeenteraad waaraan door de stuurgroep LEA een belangrijke bijdrage is geleverd. De bijdrage

- bestond uit gesprekken over prioriteiten en over het in samenhang benoemen van consequenties en risico's, met name voor kwetsbare leerlingen.
3. Een concrete stip op de horizon als richtpunt voor beleid en voor de inzet van de (verminderde) middelen: startkwalificatie voor alle leerlingen op 23 jarige leeftijd. Met de kanttekening dat die voor een beperkte groep niet haalbaar is; voor die groep is maatschappelijke participatie het doel.
  4. Vergroting van de onderlinge betrokkenheid door presentaties over het werkterrein van de partners.
  5. Een start met financiële transparantie: over welke middelen beschikken de partners en hoe zetten ze die in.
  6. Besluit over de 'SBD-middelen': een projectgroep heeft de besluitvorming voorbereid. De middelen blijven gehandhaafd op het niveau van 2009 doch wel geoormerkt voor leerlingonderzoeken bij complexe problematiek.
  7. Besluit over het verbinden van financiële middelen en van inhoudelijke doelstellingen van de beleidsterreinen 'brede school' en 'combinatiefuncties'.
  8. Een convenant getekend door alle onderwijspartners over de invoering van de Verwijsindex Risico's Jeugdigen (VIR)

Resultaten van beleidsterreinen die onder de LEA vallen (zie verder de uitwerkingsplannen in de bijlage):

- a. VVE (incl doorlopende leerlijn van voorschoolse educatie naar het basisonderwijs): de doelgroep is verruimd, de handhaving van het aantal afgesproken dagdelen is verbeterd, er is een start gemaakt met de uitwerking van een monitor.
- b. Schakelklas: de aanpak heeft succes, er zijn heel goede resultaten gemeten.
- c. Brede School en combinatiefuncties: de brede scholen functioneren naar tevredenheid, de samenwerking met combinatiefunctionarissen begint vruchten af te werpen.
- d. Maatschappelijke stages: de makelaarsfunctie is ingericht, de infrastructuur is opgezet, zowel scholen als maatschappelijke organisaties zijn ondersteund. Veel aandacht is uitgegaan naar de digitale stagevacaturebank eXperience.
- e. Aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt: Techniek Talent organiseerde de Techniek Driedaagse en bouwde de samenwerking uit, het Marktproject werd uitgevoerd met een groeiend aantal miniondernemingen, Zorg Talent is uit de startblokken.

Resultaten op de prioriteiten die de stuurgroep heeft vastgesteld:

- f. Overdracht van voorschoolse instellingen naar het PO: we hebben een evaluatie laten uitvoeren op basis waarvan nog enkele verbeteringsvoorstellen gemaakt zullen worden.
- g. Overdracht van PO naar VO: (vrijwel) alle basisscholen hebben aan de nieuwe overdracht deel genomen. Het digitaal verzenden van dod heeft wat haken en ogen, het invoeren van de gegevens in Magister ook. In de komende maanden gaan we ons oriënteren op het systeem dat in de regio gebruikt wordt.
- h. Overdracht (in- door- en uitstroom) VO → MBO: dit onderwerp is niet aan de orde geweest. Het is goed geregeld en kan van de prioriteitenlijst af.
- i. Bereiken en ondersteunen van ouders: dit onderwerp is niet aan de orde geweest.
- j. Samenwerking tussen buitenschoolse opvang en PO: de afspraak is gemaakt dat onderzocht zal worden wat de mogelijkheden zijn voor afstemming schooltijden.

- k. Samenwerking tussen onderwijs en bedrijfsleven inclusief stages: hier is geen ander beleid op gevoerd dan 'aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt'.

**Verplichte beleidsterreinen:**

- Spreiding achterstandsleerlingen in het basisonderwijs: dit onderwerp is geagendeerd voor schooljaar 2011-2012
- Bevorderen van integratie. Een onderwerp waarvoor tot op heden geen urgentie gevoeld of uitgesproken wordt. Er ligt een relatie met het vorige onderwerp.

**Organisatie**

**Samenstelling stuurgroep:**

In het beleidsplan is vastgelegd dat de keuze is gemaakt om voorlopig de stuurgroep niet verder uit te breiden met vertegenwoordigers uit de zorg, welzijn, sport, cultuur, vrije tijd en veiligheid maar om hen op agenda te betrekken. De ontwikkelingen rond passend onderwijs en de aanstaande wetgeving hierover en ook de behoefte in de LEA stuurgroep aan intensievere samenwerking heeft geleid tot het besluit om in het schooljaar 2011-2012 het Centrum voor Jeugd en Gezin te laten deelnemen aan de stuurgroep.

**Verdeling taken met consensusoverleg:**

De verdeling tussen inhoudelijke onderwerpen en huisvestingsgerelateerde onderwerpen heeft als consequentie dat er veel minder consensusoverleg is. Dat laatste komt ook doordat er niet veel relevante huisvestingszaken waren.

**Werkafspraken (o.a. betrokkenheid éénpitters):**

- Niet altijd is duidelijk wat 'besluitvorming' inhoudt. Soms is dat een besluit dat door de partners wordt uitgevoerd. Soms is het een advies aan het College.
- Er is niet altijd duidelijkheid over: de sturing door de stuurgroep van de werkgroepen, de afbakening tussen verantwoordelijkheden tussen werkgroepen en de stuurgroep, tussen de voorzitters werkgroep en portefeuillehouders in de stuurgroep. Er komen nog geen voorstellen uit alle werkgroepen.
- De afspraken met de éénpitters bevallen goed. De helft van de éénpitters is actief betrokken door aanwezigheid bij enkele stuurgroepvergaderingen en/of werkprojectgroepen.

**Jaarlijkse bijeenkomst:**

In het beleidsplan is vastgelegd dat één keer per jaar een bijeenkomst zal zijn over de verplichte thema's en/of relevante brede thema's en over de planning van de LEA waarbij alle schoolbesturen en kinderopvanginstellingen uitgenodigd worden. In het afgelopen schooljaar heeft dit geen prioriteit gehad. Voor het komende schooljaar wordt een bijeenkomst over het thema 'privacy' gepland.

**Communicatie**

De stuurgroep is nog aan het bepalen wat de opbrengst van in- en externe communicatie kan zijn ten opzichte van de investering. Draagvlak en bekendheid bij doelgroepen is van belang voor het realiseren van de doelstellingen. De afspraak is om mijlpalen en succesmomenten te 'vieren' en benutten.

Over de ondertekening van het convenant van de Verwijsindex is een persbijeenkomst met de wethouder en vertegenwoordiging van alle sectoren van de stuurgroep geweest.

Voor de gemeenteraad is een raadsinformatiebrief opgesteld met het beleidsplan en geactualiseerde versies van de uitwerkingsplannen.

## **Financiën**

De gemeente ontvangt jaarlijks van de overheid een geormerkt budget voor Onderwijs Achterstanden Beleid (OAB). Door het Collegebesluit de doelgroep van VVE te verruimen is uit het OAB budget in principe geen geld meer beschikbaar voor andere bestemmingen zoals de schakelklas. In het bezuinigingsvoorstel voor de gemeenteraad is opgenomen dat voor de schakelklas toch structureel geld beschikbaar blijft, de helft van het huidige bedrag, en dat het samenwerkingsverband PO aan de schakelklas blijft bijdragen.

In de gemeente worden de specifieke reserves opgeheven. De reserve OAB is deels nog bestemd voor besteding in 2011 aan de coördinatie Brede School, de digitale overdracht van PO naar VO, de overdracht van het Leonardo Onderwijs. Van 2011 tot en met 2014 zal het restant van de OAB reserve besteed worden aan een werkbudget voor de LEA en aan huiskamerprojecten.

Uit de algemene dienst van de gemeente worden bekostigd: leerlingenonderzoeken via het samenwerkingsverband PO, bijdrage aan het schoolzwemmen van leerlingen van de Keerkring, peuterspeelzalen, maatschappelijke stages.

## **Conclusies**

De LEA is voor betrokken partijen een overleg- en samenwerkingsstructuur die het bestaansrecht heeft verworven. De noodzaak van bezuinigen is een externe prikkel geweest om in gezamenlijk overleg te komen tot een advies aan het College. Dat was een goed proces. Het heeft ook zoveel aandacht en tijd gevraagd dat niet alle doelstellingen zijn gerealiseerd.

## **Vooruitblik**

Er is nog veel te doen.

- De uitwerking van de consequenties van de bezuinigingen staan op de agenda.
- De samenwerking met CJG gaan we intensiveren.
- Over monitoren hebben we nog afspraken te maken.
- De regierol die de gemeente gaat krijgen bij passend onderwijs is een belangrijk punt om in te vullen met betrokken partijen en mogelijk met gemeenten in de regio.
- De rol die de gemeente voor zichzelf ziet als regisseur en aanjager om inwoners en instellingen te versterken zal ook in de LEA worden vorm gegeven: wat is het gezamenlijk doel, wie neemt verantwoordelijkheid met inzet van welke middelen.

Deze agenda zal in de komende jaren om flexibiliteit, creativiteit en samenwerking vragen.

**Bijlagen:**

**Uitwerkingsplannen (geëvalueerd):**

Voor- en Vroegschoolse Educatie

Schakelklas

Brede School en Combinatiefuncties

Overdracht van PO naar VO

Maatschappelijke Stages

Aansluiting Onderwijs-Arbeidsmarkt



## **Uitwerkingsplan Voor – en vroegschoolse educatie (VVE)**

**Naam en samenstelling werkgroep:** Voor- vroegschoolse educatie (VVE)

**Samenstelling:**

Kees Boer (SPCO), Hein Jansen (SKSWW), Gijsbert Buijs (Stichting Klasse) (in 2011 vervangen door Thea Streng) , Mieke Post (KMN Kind en Co), Yolanda Zwijnenburg (peuterspeelzaal de Poppenkast), Sophia Hoogendoorn (Zuwe, JGZ), Hanneke Steijn (gemeente Woerden (Vz)

**(wettelijk) Kader en doelstelling:**

VVE is een wettelijke taak. Gemeente is verantwoordelijk voor het voorschoolse deel, scholen voor het vroegschoolse deel. Scholen hebben hierin alleen een, wettelijke, taak als zij gewichtengeld ontvangen. De uitvoering bij de scholen wordt gecontroleerd door de onderwijsinspectie. Gemeente is samen met de scholen verantwoordelijk voor de doorgaande lijn.

**Taak:**

Gezamenlijk kader van een meerjarig VVE beleid opstellen. Knelpunten in het beleid worden signaleerd en zonodig volgt een advies tot aanpassing.

**Stand van zaken 2010:**

In maart 2010 is geadviseerd VVE kinderen in gemengde groepen op te vangen in plaats van de opvang van VVE kinderen in aparte groepen. In juni 2010 is geadviseerd over de doelgroepbepaling van de VVE kinderen.

Omdat in het VVE beleid de gemeente verantwoordelijk is voor de uitvoering ligt de uiteindelijke beslissing over het VVE beleid bij de bestuurder \*

**Activiteiten 2010-2011 (inclusief rapportage):**

Verdere advisering van de implementatie van het VVE beleid. Het monitoren van de voortgang. Voorstel doen voor rapportage.

**Verbinding met de stuurgroep:**

Mieke Post (KMN Kind en Co) en Gijsbert Buijs (stichting Klasse) vormen de verbinding met de stuurgroep.

**Middelen:**

Voor de VVE zijn er rijksmiddelen beschikbaar in de vorm van een Oab budget. Het budget voor 2011 is nog niet definitief bekend maar is naar verwachting iets hoger dan het huidige budget. De kosten voor de uitvoering van VVE stijgen in verband met de verplichting om kinderen van de doelgroep een aanbod te doen van vier dagdelen of 10 uur opvang binnen een groep waarin een VVE programma uitgevoerd wordt.

\*

**Actueel:** Door het College is in november 2010 besloten de memo OKE-wet vast te stellen. Dit betekent dat de doelgroep verruimd wordt door de definitie te veranderen (met als basis de omgevingsanalyse van RIVM). Ook zal zoveel mogelijk met gemengde groepen gewerkt gaan worden. De doelgroepkinderen krijgen een aanbod van 4 dagdelen. De leeftijd van toeleiding naar een VVE-voorziening gaat van 2 naar 2,5 jaar. Als het onderwijsachterstandenbudget door de verruiming niet meer voldoende is voor het financieren van de Schakelklas zullen de salariskosten van de leerkracht voor het schooljaar 2011-2012 worden bekostigd uit de reserve oab-middelen. Onderzocht wordt hoe kinderdagverblijven gestimuleerd kunnen worden om ook VVE-aanbod uit te voeren.

## **Evaluatie september 2011:**

### Wat is bereikt?

Er is een budgetcontract met KMN Kind& Co afgesloten voor de periode 2011 en 2012 om 85 doelgroepkinderen te bedienen.

Daarnaast kunnen er nog 15 doelgroepkinderen bij andere aanbieders geplaatst worden.

VVE kinderen worden grotendeels/ zoveel mogelijk in gemengde groepen opgevangen.

De handhaving op het aantal afgesproken dagdelen vindt gestructureerd plaats

Na 3 maanden volgt het merendeel van de doelgroep kinderen een aanbod van 4 dagdelen

Er is een start gemaakt met een uitwerking voor een monitor in Woerden

Alle doelgroepkinderen worden mondeling overgedragen aan het basisonderwijs

Ook in de kernen Harmelen en Zegveld worden de eerste doelgroepkinderen geïndiceerd

Er is een bijeenkomst belegd voor de kinderopvang organisaties om te verkennen of het aantrekkelijk is om VVE kinderen te plaatsen. Voor met name kleine kinderopvangorganisaties is dit geen aantrekkelijke optie.

### Ontwikkelingen:

De gemeente Woerden heeft als intentie om op termijn het peuterspeelzaalwerk te laten opgaan in de kinderopvang. Met name voor het VVE aanbod moeten er beslissingen genomen worden hoe e.e.a. dan vorm moet krijgen en hoe men blijft voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

Landelijk wordt beleid geformuleerd de opvang van doelgroepkinderen te koppelen aan het basisonderwijs in de vorm van startgroepen. Er worden hiertoe pilots uitgevoerd. De gemeente Woerden heeft geen intentieverklaring afgegeven om aan een pilot mee te kunnen doen

### Lopende zaken:

- Vorm geven aan het meten van effecten van VVE beleid. De werkgroep worstelt met de wijze waarop de monitor vorm gegeven moet worden. Voor de kwalitatieve monitor zou men toetsen moet gaan afnemen, waarvan de uitkomst ook niet direct een beeld geeft van het effect van het VVE aanbod. Nota bene kost dit weer veel geld. Ook ligt er de principiële vraag of het een taak is van de gemeente of van de onderwijsinspectie om de resultaten te meten.
- Registratie en voortgang doelgroepkinderen zo efficiënt mogelijk inregelen
- Ontwikkelingen rondom pilots rondom de startgroepen volgen, en zo mogelijk en wanneer dit wenselijk is (onderdelen hiervan) toepassen in de Woerden.

### Financiële middelen

Het OAB budget bestaat uit 454.000,-

### Voorstellen/bespreekstukken die te verwachten zijn:

Monitor en wijze van meten van effecten

Mogelijkheid tot tot vorming pilots 'Startgroepen' in eigen beheer.

Verbeterpunten overdracht Voorschoolse voorziening naar basisschool

## **Uitwerkingsplan Schakelklas**

### **Naam en samenstelling werkgroep**

Werkgroep Schakelklas: Jasper Puttenstein (voorzitter, Passenderwijs), Henk Mackloet (SPCO), Hein Jansen (SKSWW), Thea Streng (Stichting Klasse), Irena de Visser (logopedist Passenderwijs), Hanneke Steijn (gemeente). Op afroep zijn de leerkrachten Schakelklas aanwezig.

### **Doelstelling**

Het gericht aanpakken van taalachterstanden bij jonge kinderen om de aansluiting bij het onderwijsleerproces te hervinden.

### **Doelgroep en lespunten 2010-2011**

Leerlingen uit groep 1 en 2 waarbij een achterstand in taalontwikkeling is gesignaleerd.

De keuze voor deze jonge groep is ingegeven door de wetenschap dat investeren in jonge kinderen veel rendement oplevert.

Leerlingen uit groep 3 kunnen in aanmerking komen voor de Schakelklas, mits deelname organisatorisch mogelijk is. In groep 3 wordt veel lestijd geïnvesteerd in het leren lezen, het samenvoegen van deze leerlingen met leerlingen uit groep 1 en 2 zou kunnen leiden tot een zeer ingewikkeld onderwijsprogramma.

Om tot bepaling van de lespunten te komen zijn de volgende criteria gehanteerd:

- bereidheid om als lespunt te fungeren
- potentieel aantal leerlingen van het lespunt
- geografische ligging van de lespunten

Op basis van deze criteria zijn voor 2010-2011 de volgende lespunten vastgesteld:

De Wegwijzer en De Rembrandt van Rijnschool.

Maximaal aantal leerlingen per lespunt is vastgesteld op 10 leerlingen.

### **Taak**

Verzorgen van een passend taalaanbod aan kinderen waarbij sprake is van een taalachterstand.

Het lesprogramma heeft twee speerpunten: woordenschat en begrijpend lezen (interactief voorlezen). Deze domeinen zijn essentieel voor de taalontwikkeling omdat zij ook bepalend zijn voor het begrip van het onderwijs in alle vakken, ook de niet taalvakken.

De leerlingen zijn afkomstig van verschillende scholen waardoor gekozen is voor de ontwikkeling van een eigen methode. Deels thematisch, deels aansluitend bij onderwerpen waarvoor kinderen zelf spontaan interesse laten blijken. Het lesprogramma is ontwikkeld met behulp van Sardes.

Activiteiten die in samenhang aangeboden worden: voorlezen van prentboeken en informatieve boeken, verwerkingsactiviteiten, digitale prentboeken en woordenboeken.

Ook zal aandacht worden besteed aan beginnende geletterdheid (activiteiten rondom fonemisch bewustzijn en letterkennis).

Binnen de schakelklas wordt ook aandacht besteed aan belangrijke taalbegrippen binnen het rekenen, taal maakt een belangrijk deel uit van rekenen. Taalbegrippen zoals meer, meest, groter, kleiner, ongeveer etc. worden in een betekenisvolle context aangeboden.

### **Stand van zaken 2010**

De Schakelklas gaat in 2010-2011 het derde jaar in. Uit evaluaties blijkt de meerwaarde van de Schakelklas, de resultaten zijn positief. Afgelopen periode is met behulp van Sardes geïnvesteerd in het ontwikkelen van een methodiek passend bij de Schakelklas.

Op basis van evaluaties (beschikbaar bij de gemeente en de werkgroep) heeft de werkgroep diverse verbeteringen doorgevoerd zoals aanpassing doelgroep, lespunten en ondersteuning van de leerkracht Schakelklas.

### **Activiteiten 2010-2011**

Het bieden van een ondersteunend taalprogramma aan kinderen met een taalachterstand op De Wegwijzer en de Rembrandt van Rijnschool. Monitoring en evaluatie vindt plaats vanuit de werkgroep Schakelklas. Formele afspraken zijn opgenomen in de door de gemeente opgestelde beschikking. Inhoudelijke afspraken zijn opgenomen in het protocol Schakelklas.

### **Verbinding met de stuurgroep LEA**

Portefeuillehouders vanuit de stuurgroep zijn Jasper Puttenstein en Henk Mackloet

### **Middelen**

Budget wordt beschikbaar gesteld door de gemeente en is opgenomen in een beschikking. De schoolbesturen Primair Onderwijs (SPCO, SKSWW en Stichting Klasse), Vereniging Passaat en de Gemeente investeren tijd in de werkgroep Schakelklas (ca 20 uur). Vereniging Passaat fungeert als werkgever van de leerkracht Schakelklas.

### **Evaluatie september 2011**

#### Wat is bereikt?

Hieronder de uitslag van de resultaatmeting van de logopedist van het SWV (juni 2011). Citoscores (A t/m E) zijn omgezet naar vooruitgang, gelijk gebleven, reeds A behaald of terugval en in totaalpercentage weergegeven.

	<b>Resultaat in %</b>
<b>Woordbegrip</b>	88% vooruitgegaan, 12% terugval
<b>Woordproductie</b>	88% vooruitgegaan, 12% reeds A behaald
<b>Zinsbegrip</b>	59% vooruitgegaan, 35% reeds A behaald, 6% gelijk gebleven
<b>Zinsproductie</b>	80% vooruitgegaan, 7% gelijk gebleven, 13% terugval

Concluderend kan gesteld worden dat de resultaten zeer positief zijn. Een goede uitslag na een schooljaar vol intensieve taalstimulatie en een bevestiging dat de aanpak binnen de Schakelklas tot positieve resultaten leidt.

#### Wat zijn de ontwikkelingen en voornemens

De screening voor schooljaar 2011-2012 heeft plaatsgevonden. Lespunten blijven De Wegwijzer en Rembrandt van Rijnschool op basis van beschikbaarheid, geografische ligging en behoeftepeiling. Op dit moment zijn nog niet alle plekken bezet, tot oktober kunnen de leerlingen, indien ze voldoen aan de criteria, nog geplaatst worden.

Inhoudelijk zal verdieping en afstemming gaan plaatsvinden tussen de beide schakelklasleerkrachten. Het onderwijsprogramma wordt gezamenlijk opgesteld middels het voorbereiden van diverse thema's. De schakelklaskleerkracht op de Rembrandt van Rijn gaat dezelfde scholing volgen als haar collega dit jaar heeft gedaan.

#### Financiën

De schakelklas wordt gesubsidieerd door de gemeente. Voor schooljaar 2011-2012 is een bedrag van €45.000 vastgesteld. Dit is dekkend voor de salariskosten, overige kosten zoals scholing, materialen en aansturing/coördinatie wordt gedragen door het SWV.

Na schooljaar 2011-2012 is de gemeente voornemens de schakelklas te blijven subsidiëren voor een bedrag van €22.500 per jaar. Binnen de werkgroep Schakelklas wordt na de zomervakantie bekeken wat dit betekent voor de voortgang van de schakelklas (personele consequenties etc.)

#### Bespreekpunten stuurgroep LEA

Voor de stuurgroep geen bespreekpunten, wel van de gemeente een formele financiële toezegging na schooljaar 2011-2012.

## Uitwerkingsplan Brede School & Combinatiefuncties

### Naam en samenstelling werkgroep:

Pepijn van de Burgt (vz), beleidsmedewerker brede school, gemeente Woerden

Mieke Vinkenurg, primair onderwijs, SKSWW,

Mieke Post, kinderopvang, KMN Kind & Co

Vacature, voortgezet onderwijs, ?

*De werkgroep komt 5/6 keer per jaar bij elkaar*

### (wettelijk) Kader en doelstelling:

Het Brede School beleid is geen wettelijke verplichting maar voorziet in de behoefte om gezamenlijke afspraken te maken om de ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten. Voor de gemeente is het van belang dat er oog is voor kinderen waarbij participatie geen vanzelfsprekendheid is. Voor het onderwijs en kinderopvang is van belang dat er een doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen zichtbaar is.

### Taak:

De werkgroep Brede School & Combinatiefuncties heeft een drietal taken:

1. Het monitoren van de ontwikkelingen van de Brede School in Woerden
2. Het onderzoeken van mogelijkheden van het concept Brede School in Woerden
3. Het organiseren van Brede School Woerden netwerkbijeenkomsten

### Stand van zaken 2010:

Al ruim tien jaar is de Brede School in Woerden in ontwikkeling.

In diverse wijken zijn inhoudelijke werkgroepen gevormd en is er een Na Schools Aanbod.

Sinds 5 jaar is er een stuur/klankbordgroep actief.

In een drietal beleidskaders is het brede schoolbeleid vastgesteld door de gemeenteraad.

In 2006 kreeg het project een impuls door een subsidie van het Ministerie van OC&W ten behoeve van het project dagarrangementen en combinatiefuncties.

In 2009 is aangesloten bij de impulsregeling combinatiefuncties.

### Activiteiten 2010-2011 (inclusief rapportage):

- Monitoren van combinatiefuncties (CF)>Hoe kan de CF de Brede School versterken
- Monitoren inhoudelijke werkgroepen
- Monitoren NaSchoolseActiviteiten
- Organiseren van netwerkbijeenkomst(en)
- Onderzoeken mogelijkheden concept Brede School voor het voortgezet onderwijs
- Onderzoeken mogelijkheden schooltijden (vanaf 2012)
- Brede School Woerden brede communicatie

De werkgroep brengt 2x per jaar (september/ februari) een voortgangsrapportage uit aan de Lea stuurgroep

### Verbinding met de stuurgroep:

Mieke Vinkenurg (SKSWW) en Henk Mackloet (SPCO) vormen de verbinding met de stuurgroep.

### Middelen 2011:

Naam	Gemeente middelen	Partners middelen	Gemeente uren	Partners uren
Brede School	€ 100.000,-	Zie hieronder	200	Zie hieronder
Combinatiefuncties	€ 250.000,-	Zie hieronder	60	Zie hieronder
Werkgroep	€ -	Zie hieronder	40	Zie hieronder

## Zienswijze Partners PO:

### Standpunt

PO staat positief achter het gedachtegoed van de Brede School als concept.

PO staat ook positief tegenover het verschijnsel van de Combinatiefunctionaris in relatie tot de Brede School.

### Motivatie

- Doorgaande lijn in ontwikkeling van het kind
- Voldoen aan maatschappelijke ontwikkelingen
- Maatschappelijke betrokkenheid van het PO en onderwijskundig ondernemerschap
- Versterken van aanbod voor kinderen t.a.v. cultuur en sport, waarbij naschoolse activiteiten geïntegreerd worden met schoolaanbod;
- kinderen in een prettige, gezonde en uitdagende sfeer op laten groeien, hetgeen leidt tot een hogere levenssatisfactie en hogere leerprestaties,

### Huidige stand van zaken

- Gemeente heeft als streefdoel dat er binnen een aantal jaren in elke wijk sprake is van een Brede School; PO deelt dit streefdoel
- Invulling Brede School is deels gerealiseerd in de volgende wijken: Molenvliet (Franciscus en Constantijn), Schilderskwartier (Willem Alexander en Rembrandt van Rijn), Bomen en Bloemenbuurt (Willem van Oranje en Wegwijzer) en Snel en Polanen (Regenboog, Margriet, Andersenschool).
- Invulling Brede School & Combinatiefunctionaris: loopt momenteel in het Schilderskwartier en Molenvliet.

Vorbereidingen zijn in gang voor:

- In het Staatsliedenkwartier zijn de R. de Jagerschool en De Schakel met elkaar in gesprek om te komen tot samenwerking over het naschools aanbod.
- Met de realisering van het nieuwe schoolgebouw in Harmelen (Notenbalk, Fontein, Horizon) komt de Brede School als concept op gang.
- Zegveld en Kamerik

### Middelen 2011

- Gebouw: levert school
- Tijdsinvestering:

Stuurgroep : 60 uur * schaal DD	bruto € 3.354,00	
Directie school: 80 uur/school ** schaal DC	bruto € 4.472,00	x aantal scholen
Coördinatie leerkracht: 60 uur / school ***schaal LA	bruto € 2.244,00	x aantal scholen

\*aanwezigheid en voorbereiding 6 uur/bijeenkomst x 5 = 30 uur x 2 p = 60 uur : 5  
beleidsterreinen = 12 uur ? Deelfactor hanteren?

\*\* 2 uur/week overleg met CFers en Brede School-partners per school (totaal x aantal scholen)

\*\*\* 1,5 uur per week overleg met CFers (totaal x aantal scholen)

## Consequenties stoppen Brede School & CF

- Het aantal zorgkinderen met leer- en gedragsproblemen groeit
- De kwaliteit van het onderwijs (leeropbrengsten) gaat achteruit
- Overlast voor de Gemeente neemt toe: hangjongeren, spijbelen, drugsgebruik, vandalisme, criminaliteit

## **Evaluatie september 2011**

### Wat is bereikt?

#### T.a.v. Brede School:

- Begin 2011 is het besluit door de Gemeente Woerden genomen dat in Harmelen de bouw van de Brede School definitief doorgaat. Datum aanvang bouw nog onbekend. Er zijn twee Brede School overleggen, t.w. ten aanzien van de bouw en ten aanzien van inhoudelijk onderwijsconcept. Ontwikkeling van de uitvoering is in volle gang. Inhoudelijke bespreking over het concept van Brede School zal uiteindelijk daarin worden meegenomen.
- Continuering samenwerking in Harmelen met 4 scholen en KMN (al vanaf 2001 een Brede School zonder gebouw)
- De reeds bestaande Brede Scholen functioneren naar tevredenheid, o.a. door:
  - Goede samenwerking (afstemming over rol en inzet);
  - Ontwikkeling van een concept beleidsplan;
  - Goed lopende NSA m.n. door de rol van de combinatiefunctionaris (sport en cultuur) (organisatie en uitvoering); bij de brede school Molenvliet en door de inzet van KMN kind en co in samenwerking met Welzijn Woerden en de combinatiefunctionarissen ( sport en cultuur ) bij de brede school Schilderskwartier
  - 
  - Stijgend deelnamepercentage van leerlingen aan NSA-activiteiten;
  - Toekenning eigen budget vanuit gemeente aan combinatiefunctionaris (eigen verantwoordelijkheid, initiatieven en keuzes kunnen maken);
  - Aanwezigheid van inhoudelijk coördinator.
- De brede scholen in Molenvliet en het Schilderskwartier zijn goede voorbeelden van een succesvolle brede school. In de Brede School Molenvliet is met name door de inzet van de combinatiefunctionaris aldaar de inhoudelijke samenwerking versterkt. In het Schilderskwartier was men tot voor kort minder succesvol in het vinden en behouden van een combinatiefunctionaris. Door inzet van personeelsleden van de Rembrandt van Rijnschool, de Willem Alexanderschool, KMN kind@CO, de combinatiefunctionaris cultuur en Welzijn Woerden is men er in geslaagd de reeds bestaande samenwerkingsvormen in stand te houden.

#### T.a.v. Combinatiefunctionaris:

- 5.2 fte is tot nu toe ingezet.
- Succes is afhankelijk van de kwaliteit van de combinatiefunctionaris. Bij hoge kwaliteit (initiatief, organisatie en uitvoering) biedt de aanwezigheid van een combinatiefunctionaris absoluut toegevoegde waarde aan het Brede School concept. Zowel bij TSO, NSA en opvang bij bewegingsonderwijs.
- Uitbreiding Combinatiefunctionaris in Kamerik.
- In een drietal wijken binnen stad Woerden is nog geen combinatiefunctionaris aangesteld.

### Wat zijn de ontwikkelingen?

#### T.a.v. Brede School:

- Brede School Harmelen: zie hier boven.

T.a.v. Combinatiefunctionaris:

- Onderzoek naar cofinanciering voor uitbreiding aantal fte. Streven 80% (100% is 8,7 fte).

Wat gaan we doen?

T.a.v. Brede School:

- Duidelijk krijgen in startdatum bouw Brede School Harmelen.
- Continue werken aan verbetering van de onderlinge communicatie.
- Werken aan verbetering doorgaande lijn (gedrag, waarden en normen, afspraken).
- Realiseren beleidsplan met ambities bij iedere brede school.

T.a.v. Combinatiefunctionaris:

- Cofinanciering zoeken t.b.v. uitbreiding fte's (limiet gemeente 5,2 fte; limiet onderwijs 0,0 fte).
- Indien wenselijk werken aan verhoging van de competenties.
- Streven is het accent in Kamerik naast sportactiviteiten ook meer te leggen op cultuur via de NSA.

Financiële middelen:

- Hoogte bijdrage t.b.v. Brede School en Combinatiefunctionaris vanuit gemeente in 2012 tenminste op niveau houden van 2011 (Brede School € 100.000,- en Combinatiefunctionaris € 250.000,-). Een coördinerende en aansturende rol vanuit de gemeente is absoluut voorwaardelijk om alle betrokkenen met regelmaat om de tafel te krijgen en daarmee Brede School ontwikkeling verder te stimuleren.
- Inzet partners vanuit PO aan mensuren handhaven op € 10.000,- (tijdsinvestering LEA stuurgroep, werkgroepen en directeuren).
- Garantie financiële middelen vanuit gemeente voor bekostiging minimaal 5,2 fte Combinatiefunctionarissen.
- Realiseren cofinanciering voor uitbreiding fte's Combinatiefunctionarissen naar 80%.

Voorstellen/bespreekpunten die te verwachten zijn:

- Netwerkbijeenkomst Brede School
- Afstemming met WMO
- VO meer betrekken bij ontwikkeling Brede School en inzet Combinatiefunctionaris
- Zie verder onder: wat gaan we doen?



## **Uitwerkingsplan Overdracht van primair naar voortgezet onderwijs**

**Naam en samenstelling werkgroep:** Werkgroep Overdracht PO-VO

Alide de Leeuw, gemeentelijk coördinator LEA, voorzitter

Nicoline Koppelaar, vertegenwoordiger van SPCO

Martine Zuidam, vertegenwoordiger van SPCO

Jane Stoof, vertegenwoordiger van Stichting Klasse

Hermien Baltés, vertegenwoordiger van swv Passaat en van SKSWW

Tineke Bakker, vertegenwoordiger van swv VO Woerden-Montfoort

Rob Immerzeel, vertegenwoordiger van Minkema College

Annet v.d. Wouw, vertegenwoordiger van Minkema College

Jessica de Bruin, vertegenwoordiger van Kalsbeek College

Frank Brouwer, projectleider van Eduniek

De werkgroep wordt af en toe aangevuld met experts op het gebied van leerlingenadministratie/applicatiebeheer van de betrokken schoolbesturen.

### **(wettelijk) Kader en doelstelling:**

Voor dit beleidsterrein is geen specifiek wettelijk kader. Het verbeteren van de overdracht tussen primair en voortgezet onderwijs draagt bij aan het realiseren van het doel dat in de wet Onderwijsachterstanden wordt genoemd: 'bestrijden van onderwijsachterstanden'.

Positiever geformuleerd draagt een goede overdracht bij aan een goede plaatsing van leerlingen in het VO, in een onderwijsvorm waarin ze een diploma kunnen halen dat past bij hun capaciteiten en mogelijkheden.

### **Taak:**

De werkgroep is sinds april 2008 bezig met het uitvoeren van de door de stuurgroep geformuleerde taak: 'consensus bereiken over goede overdrachtsinformatie, adequate/efficiënte overdracht en overdrachtsysteem van po naar vo opzetten, zoveel mogelijk aangesloten bij aanwezige kennis en methodes, indien mogelijk gedigitaliseerd'.

### **Stand van zaken 2010:**

In april 2009 is een extern projectleider aangesteld. De werkgroep heeft een overdrachtsformulier ontwikkeld dat digitaal ingevuld wordt. In het schooljaar 2008-2009 is een kleine pilot uitgevoerd door de scholen van de werkgroepleden met het digitaal verzenden van de overdrachtsformulieren en van digitale overdrachts dossiers (gegevens uit de leerlingadministratie). In het schooljaar 2009-2010 is een uitgebreidere pilot uitgevoerd, door vrijwel alle scholen in Woerden van SPCO en Stichting Klasse. Die overdracht is geëvalueerd. Op basis hiervan heeft de werkgroep een voorstel aan de stuurgroep gedaan dat in juni 2010 is overgenomen.

### **Activiteiten 2010-2011 (inclusief rapportage):**

Conform het voorstel van de werkgroep verlengt de stuurgroep de opdracht aan de projectleider. Deze begeleidt en ondersteunt de digitale overdracht van alle scholen voor PO van de 3 grote schoolbesturen en mogelijk die van de éénpitters in de gemeente Woerden. In samenwerking met de werkgroepleden en andere betrokkenen in de scholen onderzoekt hij mogelijkheden om de digitale verzending te verbeteren en de integratie van digitale gegevens in de leerlingenadministratie te vereenvoudigen. Verder gaat de werkgroep in gesprek over wederzijdse wensen en verwachtingen bij de overdracht, bv over advisering en plaatsing, over hoe de overdrachtsgegevens worden gebruikt. Ook hierover zullen afspraken gemaakt worden.

### **Verbinding met de stuurgroep:**

De coördinator van de stuurgroep, Alide de Leeuw, is tevens de vertegenwoordiger van de gemeente in de werkgroep. In de stuurgroep zijn Henk Mackloet en Rob Damwijk de portefeuillehouders voor dit beleidsterrein.

Niet de werkgroep maar genoemde twee leden van de stuurgroep volgen de ontwikkelingen rond overdracht in de regio. Die ontwikkelingen spelen een rol in de besluitvorming over de overdracht in Woerden.

### **Middelen:**

De kosten voor de projectleider worden door de gemeente uit de reserve oab-middelen betaald. De kosten voor de overdracht (tijdsinvestering) zijn door de betrokken scholen voor primair en voortgezet onderwijs gedragen en zullen in de toekomst ook door deze organisaties bekostigd worden.

Aan projectleiding is tot en met schooljaar 2010-2011 uitgegeven:  
5192,- en 969,- 7000,- en 4900,- (plm 18.000)

### **Evaluatie september 2011**

#### Wat is bereikt?

##### t.a.v de overdracht:

- De meeste toeleverende scholen uit de gemeente Woerden hebben naar het VO (Kalsbeek College en Minkema College) een digitale overdracht gedaan: versturen van een DOF (digitaal overdrachtsformulier) en een DOD (digitaal overdrachtdossier).
- Knelpunten: scholen die geen Word 2010 gebruiken hebben technische problemen, scholen die dotcom gebruiken hadden technische problemen, de beveiliging met pincodes werkt niet goed, verzenden via email is omslachtig, importeren in magister geeft een aantal problemen (mismatch tussen leerlingenadministratiesystemen en magister) waardoor controle nodig is en waardoor nog geen tijdswinst is gehaald. Een deel van deze problemen is op te lossen. Betrokkenen vinden de digitale overdracht positief hoewel de hele procedure (vrij) veel tijd kost.
- Het digitaal in te vullen overdrachtsformulier bevat goed.
- Er is een evaluatie rapportage opgesteld door de projectleider.

##### t.a.v. wensen en verwachtingen bij de inhoudelijke overdracht:

- De werkgroep heeft de wederzijds wensen en verwachtingen en mogelijkheden voor afstemming geïnventariseerd. Daaruit moet nog een keuze worden gemaakt en een voorstel voor de stuurgroep.

#### Wat zijn de ontwikkelingen?

- Regionaal is een advies opgesteld over digitale aanmelding en overdracht.

#### Wat gaan we doen – nadere uitwerking voornemens?

- In de eerste maanden van 2011-2012 zijn informatieve gesprekken over mogelijke aansluiting bij een bestaand, in de regio gebruikt digitaal aanmeldplatform. Op basis hiervan en op basis van de evaluatie van de Woerdense overdracht zal een voorstel gedaan worden aan de stuurgroep.

### Financiële middelen

- De projectleider is bekostigd uit de reserve OAB middelen van de gemeente. De projectleiding is met het evaluatieverslag beëindigd. Kosten voor 2011-2012 zijn afhankelijk van de door de stuurgroep te nemen besluiten over voortzetting.

### Voorstellen/bespreekpunten die te verwachten zijn

- Voorstel van de werkgroep aan de stuurgroep over voortzetting van de digitale overdracht, op de huidige en nog te verbeteren manier *of* via een digitaal platform.
- Bespreekpunt voor de stuurgroep: handhaven van de werkgroep en zo ja met welke opdracht. En hoe wordt de werkgroep geleid en -indien nodig- ondersteund. Het gaat naast digitale overdracht ook over inhoudelijke (warme) overdracht en over het omgaan met adviezen vanuit PO in het VO.

## Uitwerkingsplan Maatschappelijke Stage (MaS)

**Naam en samenstelling werkgroep: Werkgroep Maatschappelijke Stage in Woerden**

**Samenstelling:**

Iris Meijerink - van Erkel, stagemakelaar, voorzitter werkgroep  
Hanneke Steijn, beleidsmedewerker O&W, vertegenwoordiger namens gemeente Woerden  
Hille Schilstra, vertegenwoordiger van Kalsbeek College  
François Bakker, Stagecoördinator van Kalsbeek College (HAVO)  
Katerina Rijkers, Stagecoördinator van Kalsbeek College (VWO)  
Monique de Beer, stagecoördinator van Kalsbeek College (VMBO basis en kader)  
Ingrid Sloop, stagecoördinator van Kalsbeek College (VMBO t)  
Paul Simons, vertegenwoordiger van Minkema College  
Remco Ontijt, Stagecoördinator Minkema College (HAVO/VWO)  
Paul Opmeer, Stagecoördinator Minkema College (VMBO)

**(wettelijk) Kader en doelstelling**

Vanaf schooljaar 2011-2012 is de maatschappelijke stage verplicht voor alle middelbare scholieren. De maatschappelijke stage houdt in dat jongeren vrijwilligerswerk doen tijdens hun middelbare schoolperiode. Dat is goed voor anderen en voor hun persoonlijke ontwikkeling.

De gemeente ziet het als verantwoordelijkheid om vrijwillige inzet te ondersteunen.

Maatschappelijke stage is hier een belangrijk onderdeel van. Scholen en stagebiedende organisaties werken vaak samen met gemeenten en stagemakelaars. Welke partijen betrokken zijn en hoe groot ieders rol is, is afhankelijk van wat de partijen afspreken.

Rolverdeling tussen de partijen:

Maatschappelijke Stage Woerden bestaat uit de volgende partijen: gemeente Woerden, het Kalsbeek College, het Minkema College en de stagemakelaar. De stagemakelaar is in eerste instantie in dienst van de gemeente en wordt in de toekomst waarschijnlijk bij een andere instelling ondergebracht. De rolverdeling tussen alle betrokkenen is als volgt:

Gemeente Woerden is verantwoordelijk voor:

- effectieve infrastructuur
- voorbeeldfunctie

Scholen zijn verantwoordelijk voor:

- leerlingen instrueren
- leerlingen motiveren en stimuleren
- stagecontracten opstellen leerlingen begeleiden en eventueel corrigeren
- leerlingen controleren
- evaluaties organiseren
- administratie van het proces [ via eXperience]

Stagemakelaar is verantwoordelijk voor

- stagebieders en stageplaatsen werven
- stagebieders voorlichten/trainen
- stagebieders begeleiden en inspireren
- netwerk uitbreiden
- overzicht van stageplaatsen bieden (via stagevacaturebank)
- verwachtingen van stagebieder, school en leerling op één lijn krijgen en houden

**Taak:**

De werkgroep Maatschappelijke Stage in Woerden ondersteunt het initiatief van de regering dat jongeren verplicht worden een vastgesteld aantal uren vrijwilligerswerk uit te voeren vanuit de volgende visie en missie:

**Visie:**

Jongeren moeten de kans krijgen om in aanraking te komen met alle aspecten van onze samenleving. Hierdoor kunnen zij zich een genuanceerd beeld vormen van de maatschappij, en hieraan een inhoudelijke bijdrage leveren.

**Missie:**

Wij willen jongeren leren om zelf verantwoordelijkheid te nemen voor gemeenschapsbelangen door binnen en buiten school een bijdrage te leveren aan de maatschappij. Zo krijgen zij inzicht in, kennis en begrip over ontwikkelingen in de samenleving. Door jongeren actief te betrekken bij de samenleving wordt hun blik verruimd en voelen ze zich betrokken. De maatschappelijke stage brengt jongeren de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om nu en later een actieve rol te kunnen spelen in de samenleving.

***De jongeren van vandaag zijn de vrijwilligers in de toekomst!***

**Stand van zaken 2010:**

Begin 2010 hebben de Gemeente Woerden, het Kalsbeek College en het Minkema College een convenant ondertekend, waaruit blijkt dat zij gezamenlijk de verantwoordelijkheid nemen om de Maatschappelijke Stage in Woerden tot een succes te maken en in goede banen te leiden. Er is een makelaar aangesteld en een maatschappelijke stage beheer- en volgsysteem aangeschaft. De projectgroep is beëindigd en de werkgroep geformeerd. Uit naam van de Wethouder Onderwijs is een brief, inclusief brochure over de Maatschappelijke Stage verstuurd naar alle potentiële stagebiedende organisaties in Woerden.

**Activiteiten 2010-2011 (inclusief rapportage):**

- Continueren van het informeren van instellingen en organisaties over de maatschappelijke stage.
- Nieuwe instellingen en organisaties werven om maatschappelijke stages te bieden.
- Promotie van de website [www.maatschappijkestagewoerden.nl](http://www.maatschappijkestagewoerden.nl) onder stagebieders, leerlingen en ouders, door gerichte correspondentie en media-aandacht.
- Vacaturebank voorzien van zoveel mogelijk stageplaatsen voor de Woerdense scholieren.
- Organiseren van bijeenkomsten voor de medewerkers/vrijwilligers van de stagebiedende organisaties. Enerzijds om de betrokkenheid bij de maatschappelijke stage te vergroten. Anderzijds in het kader van deskundigheidsbevordering.
- Ontwikkelen van stageprogramma's die aansprekend zijn voor jongeren.
- Evaluatie met stagebieders na afloop van eenmalige stages en jaarlijkse evaluatie in mei/juni bij stageplaatsen die continu beschikbaar zijn.
- Periodieke bijeenkomsten van de werkgroep MaS

**Verbinding met de stuurgroep:**

Paul Verkade is de portefeuillehouder in de stuurgroep LEA en de contactpersoon voor de voorzitter van de werkgroep.

**Middelen:**

Voor de invoering van de maatschappelijke stage stelt het Ministerie van OCW geld beschikbaar. Scholen kunnen extra financiële steun krijgen via de Regeling Aanvullende Bekostiging Maatschappelijke Stage. En samen met het Ministerie van VWS geeft het ministerie van OCW ook gemeenten een bijdrage voor de opzet van een makelaarsfunctie.

Het geldbedrag dat elke gemeente afzonderlijk krijgt, varieert. Dit is afhankelijk van het totaal aantal inwoners en van het feit of er in de gemeente een hoofdvestiging of erkende nevenvestiging van school in het voortgezet onderwijs is gevestigd. In 2010 ontvangen de gemeenten in totaal 20 miljoen.

Het geld is niet geormerkt. Dat betekent dat gemeenten zelf het geld moeten reserveren voor de investering in de makelaarsfunctie. Gemeenten krijgen het bedrag waar zij recht op hebben wekelijks overgemaakt in het gemeentefonds.

Scholen krijgen per schooljaar subsidie voor maatschappelijke stage. De bijdrage die de school krijgt is afhankelijk van het aantal leerlingen. Voor het schooljaar 2010/2011 ontvangen scholen €60 per telleerling.

## **Evaluatie september 2011**

### Wat zijn ontwikkelingen?

Met ingang van dit schooljaar is de invoering van de maatschappelijke stage voor alle leerlingen uit het voortgezet onderwijs een wettelijk feit. Alle leerlingen die vanaf dit jaar het voortgezet onderwijs instromen, zullen 30 uur maatschappelijke stage moeten hebben afgerond alvorens zij hun diploma (kunnen) krijgen. Voor beide scholen (Kalsbeek College en Minkema College) betekent dit nog een kleine opschaling in het aantal uren maatschappelijke stage. In Woerden voeren alle leerlingen van het Kalsbeek College en de VMBO-leerlingen van het Minkema College deze 30 uren maatschappelijke stage uit in het derde leerjaar. De HAVO/VWO-leerlingen van het Minkema College lopen hun maatschappelijke stage in het vierde leerjaar. In totaal zoeken circa 1140 leerlingen dit jaar een maatschappelijke stageplaats van 30 uur. De leerlingen kunnen kiezen voor een stage van 30 uur op één stageadres of voor meerdere korte stages bij verschillende organisaties.

De samenstelling van de werkgroep Maatschappelijke Stage in Woerden is na de zomervakantie gewijzigd. Drie leden hebben afscheid genomen en zijn inmiddels vervangen door drie nieuwe leden. Voor het opzetten van de infrastructuur en het inrichten van de makelaarsfunctie is het afgelopen jaar langs twee lijnen gewerkt. De eerste lijn was opschaling maatschappelijke stages en ondersteuning van de scholen in het samenwerkingsverband. De tweede lijn was de ontwikkeling van de infrastructuur en de ondersteuning van (maatschappelijke) organisaties. Deze beide lijnen versterkten elkaar.

Het afgelopen jaar was een jaar van pionieren. Veel energie en tijd is gestoken in het ontwikkelen van dienstverlening. Dit vereiste nauwe en intensieve samenwerking met de scholen, teneinde de ontwikkelde dienstverlening zo goed mogelijk te implementeren. Het afgelopen jaar is geregeld geëvalueerd en bijgesteld. Veel energie is gestoken in de digitale stagevacaturebank eXperience.

### Wat gaan we doen / precisering van de voornemens?

In juni is een KTO (Klant Tevredenheids Onderzoek) uitgevoerd onder de maatschappelijke en vrijwilligersorganisaties in de gemeente Woerden. De respons was hoog (39%). De resultaten zijn inmiddels verwerkt en worden in september bekend gemaakt. Tijdens de werkgroepbijeenkomst in oktober worden op basis van de resultaten, indien nodig, vervolgacties vastgelegd en uitgevoerd. De stagevacaturebank is inmiddels gevuld met nieuwe stageplaatsen. Gedurende het schooljaar zullen hier wekelijks nieuwe stages aan worden toegevoegd. Op basis van de ervaringen van het afgelopen schooljaar zijn er nieuwe procedures opgesteld om de organisatie van de maatschappelijke

	gem.code	aantal inw	aantal VO II'n		
Gemeente Woerden	632	49.198	4.046	$(49198 \cdot 0,4 + 4046 \cdot 0,8 \cdot 9,17) \cdot 1,555 =$	76.755,82
<b>TOTAAL</b>		<b>49.198</b>	<b>4.046</b>		<b>76.755,82</b>

gegevens komen uit "Rekenmodel meicirculaire 2010 constante prijzen" - sheet "uitk\_jr 12"

<http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/circulaires/2010/06/09/rekenmodel-meicirculaire-2010-constante-prijzen.html>

Formule berekening bedrag per gemeente wat via het gemeentefonds beschikbaar is voor MaS:

zie [http://www.maatschappelijkstage.nl/wat\\_is/Financiering/Beschikbaar\\_gemeentelijk\\_geld/](http://www.maatschappelijkstage.nl/wat_is/Financiering/Beschikbaar_gemeentelijk_geld/)

$(\text{aantal inwoners} \times \text{€ } 0,40 + \text{aantal vo-leerlingen} \times 0,80 \times \text{€ } 9,17) \times 1,555$

Totale subsidie Gemeente Woerden in 2012		76.755,82
Totale subsidie Scholengemeenschappen in Woerden in 2012	4046 x 60	242.760,00

stage voor alle betrokken partijen zo goed mogelijk te laten verlopen. De komende weken zullen de stagecoördinatoren de mentoren, leerlingen (en ouders) op de hoogte brengen van de organisatie van de maatschappelijke stage. Toch blijkt dat de inrichting en uitvoering van de maatschappelijke stage op elke school (en per locatie) anders is. De ondersteuning van de maatschappelijke stage is daardoor vaak maatwerk.

In september verschijnt een eerste nieuwsbrief en in september en oktober staan twee bijeenkomsten gepland in het kader van deskundigheidsbevordering.

Zijn de financiële middelen al aangegeven, zo niet dan aanvullen indien mogelijk

Om de projecten Maatschappelijke stages mogelijk te maken, is er, vanuit de ministeries OCW en VWS, geld beschikbaar voor scholen en gemeenten. Voor vrijwilligersorganisaties is er vooralsnog geen geld beschikbaar. Zij worden wel ondersteund door gemeentelijke gelden.

Scholen krijgen geld voor het ontwikkelen en inbedden van maatschappelijke stages. Scholen krijgen per schooljaar subsidie. Het bedrag dat een school krijgt, is afhankelijk van het totaal aantal leerlingen. Op 26 april 2011 heeft de Tweede Kamer ingestemd met het Wetsvoorstel Maatschappelijke Stage. Door de bezuinigingen op de maatschappelijke stages houden de scholen de komende jaren € 60,- per talleerling (4 jaar) i.p.v. de in het wetsvoorstel genoemde € 70,- per talleerling (4 jaar).

Voor de Gemeente Woerden worden vanuit de Rijksoverheid de volgende gelden vrijgemaakt voor de Maatschappelijke Stage: zie *bovenstaand schema*.

Tot op heden besteden de scholen dit geldbedrag slechts aan de interne organisatie van de maatschappelijke stages op school. Dit is niet langer realistisch gezien de inspanningen die de makelaarsfunctie vergt. Het is tevens de uitdrukkelijke wens van de Gemeente richting de scholen om te voorzien in een financiële bijdrage voor de organisatie van de maatschappelijke stage. De stagemakelaar en directeur Welzijn Woerden hebben een financieel overzicht opgesteld en inmiddels hebben beide scholen toegezegd om in 2012 elk een bedrag van € 6.500,- bij te dragen aan de uitvoering van de effectieve ondersteuningsstructuur maatschappelijke stages in Woerden. In het najaar volgt een gesprek tussen beide directies van de scholen, de ambtenaar van de Gemeente, de directeur Welzijn Woerden en de stagemakelaar.

## Uitwerkingsplan Aansluiting onderwijs arbeidsmarkt

### **Naam en samenstelling werkgroep:**

#### Aansluiting onderwijs arbeidsmarkt: techniek( Woerdens techniek talent).

Techniektalent Woerden is een stichting (sinds 13 december 2010) waaronder twee werkgroepen opereren t.w. Aansluiting onderwijs/arbeidsmarkt en Promotie.

In de werkgroepen zitten vertegenwoordigers van verschillende bedrijven die opereren op gebied van techniek.

De stichting bestaat uit de voorzitter (Egbert van Bergh), vertegenwoordiger van de scholen(vacature), voorzitters van beide werkgroepen (Ton Kromwijk en Albert de Goey) en het Technocentrum Utrecht (bekostigd door de provincie). De gemeente vervult in de stichting de rol van adviseur.

#### Aansluiting onderwijsarbeidsmarkt: economie

Bestaat uit een werkgroep voorgezeten door Gerard Dorrepaal (ROC en ID College) met vertegenwoordigers van ID college, Minkema College, Kalsbeek College, kenniscentrum handel, winkelierverenging Woerden Centrum en gemeente.

#### Aansluiting onderwijs arbeidsmarkt: zorg

Eerste gesprekken met zorginstellingen regio Woerden, voortgezet onderwijs, en ROC hebben plaatsgevonden. Er zijn nog geen werkgroepen gevormd.

### **(wettelijk) Kader en doelstelling:**

Het optimaliseren van aansluiting van het onderwijs in de regio Woerden op de arbeidsmarkt van de regio is geen wettelijke taak. Het is wenselijk deze optimalisering na te streven om op termijn voldoende geschoold personeel te hebben in de eigen regio passend bij de vraag vanuit bedrijven en instellingen. Voor de gemeente is het belangrijk dat er minder schooluitval komt doordat jongeren bewuster een keuze maken voor een opleiding en beroep. Daarnaast hoopt de gemeente werkloosheid te beperken omdat er een bewustere keuze gemaakt wordt voor opleiding of beroep waar in de toekomst veel werkgelegenheid is. Als overall doelstelling bij de optimalisering van deze aansluiting onderwijs arbeidsmarkt is dat de verschillende partijen bij elkaar komen en elkaar weten te vinden.

### **Taak:**

Er wordt zowel ingezet op promotie van bovengenoemde werkvelden als op de feitelijke aansluiting van het onderwijs op het werkveld.

### **Stand van zaken 2010:**

Er zijn in 2010 techniekdagen geweest (kennismaken met techniek via verschillende workshops) voor leerlingen van groep 7 en 8 van het basisonderwijs. Daarnaast was er één avondopenstelling voor ouders en leerlingen van het VMBO.

In 2010 is een marktdag geweest waar jongeren van het VMBO en MBO onder begeleiding van winkeliers een verkoopconcept uitwerkten.

Met vijf grote zorginstellingen in Woerden, ROC ID, ROC MN en beide VMBO scholen zijn twee oriënterende gesprekken gevoerd waarbij de wil tot samenwerking uitgesproken is.



### **Activiteiten 2010-2011 (inclusief rapportage):**

Activiteiten van 2010 worden herhaald en uitgebouwd voor 2011. Commitment hierover is bij alle drie de gebieden aanwezig.

### **Verbinding met de stuurgroep:**

Paul Verkade en Gerard Dorrepaal zijn de vertegenwoordigers in de stuurgroep.

### **Middelen:**

#### Techniek:

Financiële middelen: Het totale werkbudget wordt bijeengebracht door de verschillende partijen en deelnemers van het consortium. Daarnaast draagt de provincie tot en met 31 december 2010 bij dmv cofinanciering met de gemeente.

Afhankelijk van het aantal werknemers van de deelnemende bedrijven is een bijdrage bepaald. De scholen dragen per school € 3.000,- bij en de gemeente in 2010 eveneens € 3.000,-. Daarnaast wordt er van alle partners een personele inzet om niet gevraagd waarvan de waarde in 2009 € 170.000- bedroeg.

#### Handel en economie:

Het werkbudget wordt door het Kalsbeek, Minkema en ROC ID betaald. Iedere partij betaalt € 1.500,- totaal € 4.500,-. Daarnaast wordt een personele inzet om niet gevraagd van 40 uur per school x € 65 x 3 = € 7.800,-. Gemeente levert geen financiële bijdrage.

#### Zorg:

Er vinden op dit moment besprekingen plaats over de inzet van de gemeente in samenhang met de inzet van scholen, instellingen en provincie.

### **Aanbeveling:**

Het ambassadeurschap door en de regiefunctie van de gemeente wordt van groot belang geacht voor de continuering van de aansluiting onderwijs arbeidsmarkt.

### **Evaluatie september 2011**

In de gemeente Woerden draaien drie projecten m.b.t. samenwerking onderwijs en arbeidsmarkt:

1. Techniek Talent
2. Marktproject
3. Woerdens Zorg Talent

Doelstellingen van deze regionale projecten zijn oa:

1. Het verstevigen van de positie van het beroepsonderwijs (VMBO en MBO)
2. Jonge mensen opleiden in sectoren met een grote vraag naar arbeid: economie, techniek en zorg

#### 1. Techniek Talent

Samenwerking tussen: VMBO Woerden, MBO Woerden, Gemeente en een groot aantal technische bedrijven uit de regio. Eén van de projecten die voortkomt uit deze samenwerking is de Techniek Driedaagse.

Ook dit kalenderjaar draait deze Techniek Driedaagse (8 tm 10 november).

Niet alleen de organisatie van deze dagen staat op de rol maar ook het verder uitbouwen van de samenwerking om de genoemde doelen te bereiken.

Bijdrage van de gemeente Woerden is € 3000 per jaar (t.m. 2014). Naast een financiële bijdrage van de gemeente Woerden is er een bijdrage van de provincie Utrecht en een bijdrage van de deelnemers zelf.

Onderzocht wordt of er in gezamenlijkheid een ruimte gebruikt kan worden voor technisch onderwijs Woerden.

Eén van de accenten is het informeren en enthousiastmeren van basisschoolleerlingen voor de techniek maar ook zeker bij VMBO Basis- en VMBO Kaderleerlingen. In de nieuwe uitvoering moeten ook VMBO Theorie leerlingen en Havisten mee genomen gaan worden

## 2. Marktproject

Ook komend schooljaar draait het marktproject in Woerden. Een samenwerking tussen detaillisten en onderwijs (vmbo-mbo). Onder begeleiding van een detaillist en een MBO student (richting detailhandel) drijven vmbo leerlingen hun eigen onderneming. Project speelt in de maanden maart en april.

Een belangrijke ontwikkeling is dat niet alleen de VMBO basis- en kaderleerlingen bij dit project betrokken zijn maar ook de VMBO theorieleerlingen betrokken moeten gaan worden. Afgelopen jaar waren er rond de 25 minionondernemingen, wij willen doorgroeien naar 35.

Er zijn geen financiële middelen vanuit de gemeente nodig om dit project te draaien. Het onderwijs neemt de kosten (ongeveer 3000 euro) voor zijn rekening.

## 3. Woerdens Zorg Talent

Samenwerking tussen: VMBO Woerden, MBO Woerden, Gemeente Woerden en vrijwel alle zorginstellingen uit de regio. Onder de stuurgroep draaien een tweetal werkgroepen: Promotie en Aansluiting Arbeidsmarkt.

Doelstelling is om in schooljaar 11-12 de eerste resultaten van de samenwerking zichtbaar te hebben De Gemeente Woerden betaalt per jaar € 12.500. Ook de provincie Utrecht betaalt mee en uiteraard de deelnemende partners