



provincie :: Utrecht

commissaris van de Koningin

Gemeente Woerden 11.005502



Registratiedatum: 13/04/2011
Behandelend afdeling RAAD
Afgehandeld door/op:

Pythagoraslaan 101
Postbus 80300
3508 TH Utrecht

Tel. 030-2589111
Fax 030-2522564

www.provincie-utrecht.nl

05502

De Raad van de gemeente Woerden
door tussenkomst van de griffier
Postbus 45
3440 AA WOERDEN



Raad 13 APR. 2011

Beh. Ambt.:
Streefdat.:
Afschr.: B&W / griffier
BVO:

Datum 11 april 2011
Nummer 2011INT204557
Uw brief van --
Uw nummer --
Bijlagen 6

Sector Kabinet cvdK
Referentie Mw. A. Nagel
Doorkiesnummer (030) 258 23 28
Faxnummer (030) 258 23 20
E-mailadres secretariaatcvdK@provincie-Utrecht.nl
Onderwerp herbenoeming burgemeester
mr. H.W. Schmidt

Geachte Raad,

Op 15 december 2011 verstrikt de huidige ambtstermijn van uw burgemeester mr. H.W. Schmidt. De burgemeester heeft mij laten weten graag in aanmerking te komen voor herbenoeming.

Artikel 61a van de Gemeentewet bepaalt dat de gemeenteraad een aanbeveling over de herbenoeming van de burgemeester via de commissaris van de Koningin aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties zendt. De procedure die hiervoor moet worden gevolgd, treft u in de circulaire van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 26 november 2001, die in de bijlage is toegevoegd.

De regelgeving heeft een verregaande betrokkenheid van de Raad bij de procedure rondom de herbenoeming van de burgemeester als consequentie. Ingevolge de procedureregels nodig ik u uit een vertrouwenscommissie uit uw midden samen te stellen. Van uw burgemeester heb ik begrepen dat deze commissie reeds is gevormd. De vertrouwenscommissie vormt zich een oordeel over het functioneren van de burgemeester en bereidt de aanbeveling voor.

Het is van belang of de burgemeester in de uitoefening van zijn functie voldoet aan het verwachtingspatroon dat in de profielschets is opgesteld. Daarbij wordt bekeken of er wensen leven betreffende het functioneren van de burgemeester, zowel inhoudelijk als voor de samenwerkingsrelaties die de burgemeester onderhoudt of bevordert.

Graag word ik zo spoedig mogelijk in kennis gesteld van de door de Raad opgestelde regels omtrent de samenstelling en de werkwijze van de commissie, alsmede de geheimhouding. Als bijlage treft u een modelverordening aan voor het instellen van een vertrouwenscommissie.

Voordat de gemeenteraad een aanbeveling inzake de herbenoeming van de burgemeester opstelt, overlegt de Raad met de commissaris over het functioneren van de burgemeester. Mijn kabinetschef zal contact opnemen met de griffier over het te volgen tijdpad voor de procedure. De aanbeveling van de Raad, het verslag van de commissie, het verslag van de beraadslagingen van de raadsvergadering waarin de aanbeveling is vastgesteld en overige voor de beoordeling van de aanbeveling relevante informatie zullen, door mijn tussenkomst en vergezeld van mijn eigen rapportage uiterlijk op 1 september 2011 aan de



Minister worden gezonden. Ik stel het op prijs de genoemde stukken tijdig, bij voorkeur voor 1 juli 2011, in mijn bezit te hebben.

Indien u vragen hebt over de herbenoemingsprocedure adviseer ik u mijn kabinetschef, de heer mr. B. Thomas, te raadplegen (030-258 24 80). Een afschrift van deze brief heb ik verzonden aan uw burgemeester.

Met hoogachting,
de commissaris van de Koningin
in de provincie Utrecht,

T.J.

R.C. Robbertsen

Bijlagen:

- circulaire van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
- voorbeeld modelverordening instellen vertrouwenscommissie

Mogelijk besluit van de gemeenteraad bij de herbenoeming van een burgemeester

Relevante wetsartikelen: Circulaire van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 21 november 2001, kenmerk bk01/96074. (zie bijlage).

De gemeenteraad besluit:

1. Een vertrouwenscommissie (VC) in te stellen, die belast is met het voorbereiden van een aanbeveling met betrekking tot de herbenoeming van burgemeester per
2. De commissaris van de Koningin in kennis te stellen van alle besluiten door de vertrouwenscommissie genomen.
3. De "Verordening op de vertrouwenscommissie , (naam cie.)" vast te stellen

Artikel 1

De vertrouwenscommissie heeft tot taak het voorbereiden van een aanbeveling aan de gemeenteraad in verband met de herbenoeming van burgemeesterper Zij brengt daartoe een verslag van haar werkzaamheden uit aan de gemeenteraad.

Artikel 2

De vertrouwenscommissie volgt bij haar werkzaamheden de procedures zoals deze omschreven zijn in de Circulaire van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 21 november 2001, kenmerk bk01/96074, inzake de procedureregels herbenoeming burgemeester. **INDIEN GEWENST** Daarbij hoort de vertrouwenscommissie de wethouders over het functioneren van de burgemeester in het college van burgemeester en wethouders

Artikel 3

1. De vertrouwenscommissie wordt benoemd door de gemeenteraad en bestaat uit leden.
2. Elke fractie uit de gemeenteraad wordt vertegenwoordigd in de vertrouwenscommissie.
3. De vertrouwenscommissie kiest uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 4

De gemeentesecretaris / griffier / een aangewezen gemeenteambtenaar fungeert als secretaris van de vertrouwenscommissie en verleent, indien nodig of gewenst, ambtelijke bijstand.

Artikel 5

1. De vertrouwenscommissie vergadert **alleen** in beslotenheid.
2. De vertrouwenscommissie legt ex artikel 93 van de Gemeentewet geheimhouding op over de inhoud van de stukken en ten aanzien van het ter vergadering besprokene.
3. De voorzitter ziet erop toe dat gevolg wordt gegeven aan het in lid 2 van dit artikel gestelde
4. Behoudens de commissieleden en de commissaris van de Koningin wordt geen inzage of informatie verstrekt over stukken en handelingen, die aan de vertrouwenscommissie zijn toevertrouwd.
5. Noch de vertrouwenscommissie, noch de gemeenteraad zal geheimhouding waartoe lid 2 van dit artikel oproept, opheffen.

Artikel 6

1. De vertrouwenscommissie vergadert (invullen: p.e., zo vaak de voorzitter de vertrouwenscommissie bijeenroept, of wanneer meer dan x aantal leden hieraan behoefte heeft).
2. Tenminste vier dagen voor de vergadering wordt hiervan aankondiging gedaan aan alle leden van de vertrouwenscommissie.

Artikel 7

1. De vertrouwenscommissie vergadert niet indien minder dan de helft van de aanwezig is.
2. Het verslag zoals bedoeld in artikel 1 van dit besluit wordt bij meerderheid van stemmen vastgesteld.
3. Een lid der vertrouwenscommissie kan een minderheidsstandpunt in het verslag doen laten opnemen.
4. Bij staking van stemmen wordt de beslissing uitgesteld tot de eerstvolgende vergadering

Artikel 8

1. De voorzitter van de vertrouwenscommissie is de contactpersoon naar de buitenwereld
2. Alle stukken voor de vertrouwenscommissie worden aan het adres van voorzitter gericht.
3. De voorzitter archiveert en bewaart alle stukken, die in relatie staan met de vertrouwenscommissie
4. Alle uitgaande stukken worden door voorzitter **en** secretaris getekend.

Artikel 9

1. De vertrouwenscommissie wordt ontbonden daags na de bekendmaking aan het college van burgemeester en wethouders dat de herbenoeming heeft plaatsgevonden, dan wel dat bekend wordt dat herbenoeming geen doorgang vindt.
2. De voorzitter draagt zorg dat op onder lid 1 genoemd tijdstip alle archiefbescheiden, die in relatie staan met de vertrouwenscommissie, in een verzegelde envelop onder classificatie "confidentieel en geheim" wordt overgebracht naar een krachtens de wet aangewezen archief.
3. Van de in het tweede lid vermelde overdracht wordt op grond van artikel 9 Archiefbesluit een verklaring van overbrenging gemaakt. In deze verklaring wordt melding gemaakt van de met toepassing van artikel 15, eerste lid onder a en c, van de Archiefwet 1995 gestelde beperkingen aan de openbaarheid, geldend voor een periode van vijfenzeventig jaar.
4. De originele bescheiden, die door derden aan de vertrouwenscommissie zijn toevertrouwd, worden teruggezonden.
5. Alle kopieën van de in dit artikel bedoelde bescheiden alsmede alle overige bescheiden van de vertrouwenscommissie worden onmiddellijk vernietigd.

Artikel 10

In alle gevallen, waarin deze verordening niet voorziet, beslist de vertrouwenscommissie.

Artikel 11

De verordening (naam etc) treedt in werking met ingang van haar vaststelling.



Datum
21 november 2001

Kenmerk
bk01/96074

Onderdeel
dgob/kabinetszaken

Inlichtingen
mr. W.J. Spoel
T (070) 426 8221
F (070) 426 7674

Blad
1 van 4

Aantal bijlagen
-0

Bezoekadres
Schedeldoekshaven 200
2511 EZ Den Haag

Postadres
Postbus 20011
2500 EA Den Haag

Aan De gemeentebesturen
De commissarissen van de Koningin

Onderwerp procedureregels herbenoeming burgemeester

Doelstelling verstrekken van informatie/ bekendmaken van beleid

Juridische grondslag geen

Relaties met andere circulaire circulaire van 20 december 1993, BK93/1802 (is ingetrokken)

Ingangsdatum 26 november 2001

Geldig tot niet van toepassing

Circulaire

Datum
21 november 2001

Kenmerk
bk01/96074

Blad
2 van 4

I. Aankondiging herbenoeming

1. Uiterlijk acht maanden voor het einde van de ambtstermijn van de burgemeester stelt de commissaris van de Koningin de raad er schriftelijk van in kennis dat de herbenoeming aan de orde is. Voordat de commissaris de raad op de hoogte stelt, heeft hij ter zake een gesprek met de burgemeester.
2. De commissaris ziet ingevolge zijn ambtsinstructie toe op een ordelijk verloop van de procedure tot herbenoeming en informeert daartoe de raad over het juridisch kader.

II. Voorbereiding van de aanbeveling

1. De raad draagt een commissie uit zijn midden op de aanbeveling voor te bereiden. De raad stelt mede ter bescherming van de privacy van de burgemeester regels omtrent de taak, de samenstelling en werkwijze van de commissie, alsmede de geheimhouding. De raad stelt de commissaris van de Koningin daarvan in kennis.
2. De raad kan criteria vaststellen waaraan de commissie het functioneren van de burgemeester toetst.

III. De bevindingen van de commissie

1. De commissie vormt zich een oordeel over het functioneren van de burgemeester. De profielschets vormt in beginsel daarvoor het toetsingskader. Door ontwikkelingen binnen de gemeente kan het verwachtingspatroon ten aanzien van de specifieke rol en de functie van de burgemeester wijzigen. Voor een goede beoordeling is het zaak die gewijzigde eisen duidelijk te formuleren en kenbaar te maken aan de burgemeester. Naast de profielschets kunnen deze geëxpliciteerde, gewijzigde eisen vervolgens het kader vormen om het functioneren van de burgemeester te toetsen.
2. Het verslag van de commissie wordt bij meerderheid van stemmen vastgesteld. In het verslag kunnen leden van de commissie van minderheidsstandpunten blijk geven.



Datum
21 november 2001

Kenmerk
bk01/96074

Blad
3 van 4

IV. Overleg tussen de commissie en de burgemeester

1. Alvorens het verslag aan de raad te zenden, bespreekt de commissie dit met de burgemeester.
2. Indien ter zake van zijn functioneren afspraken met de burgemeester worden gemaakt, worden deze in het verslag aan de raad vermeld.
3. Indien daarvoor aanleiding is, wordt in het verslag tevens melding gemaakt van gesprekken die de raad of een commissie uit de raad in een eerder stadium met de burgemeester over diens functioneren heeft gevoerd, alsmede over eventuele afspraken die daarbij zijn gemaakt.

V. De aanbeveling

1. De raad bespreekt het verslag van de commissie met de burgemeester. Indien de raad dat nodig oordeelt, overlegt hij vooraf ter zake met de commissaris.
2. Voordat de raad een aanbeveling inzake de herbenoeming van de burgemeester opstelt, overlegt hij met de commissaris over het functioneren van de burgemeester.
3. Het overleg met de commissaris vindt plaats met gesloten deuren. Van de beraadslagingen wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt.
4. De raad zendt een aanbeveling tenminste vier maanden voor de eerste dag van de maand waarin de herbenoeming dient in te gaan, aan de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, door tussenkomst van de commissaris van de Koningin. De raad verstrekt bij zijn aanbeveling het verslag van de commissie, het verslag van de beraadslagingen van de raadsvergadering waarin de aanbeveling is vastgesteld, alsmede overige voor de beoordeling van de aanbeveling relevante informatie. De raad verstrekt de burgemeester afschriften van voornoemde stukken.
5. De aanbeveling van de raad is openbaar. Ten aanzien van de stukken die door de commissie aan de raad worden gezonden, de beraadslagingen daarover in de raad en van de stukken die door de raad aan de minister worden gezonden geldt een geheimhoudingsplicht.
6. Na ontvangst van de aanbeveling zendt de commissaris deze zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen één maand door naar de minister vergezeld van zijn advies daarover. Tevens rapporteert de commissaris over zijn



Datum
21 november 2001

Kenmerk
bk01/96074

Blad
4 van 4

bevindingen met betrekking tot de inhoud en het verloop van de procedure. Daarbij gaat hij in op zijn overleg met de raad en op het gesprek dat hij met de burgemeester heeft gehad, indien de aanbeveling daartoe aanleiding geeft.

VI. Horen bij niet-herbenoeming

Niet-herbenoeming vindt niet plaats dan nadat de burgemeester door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties is gehoord.

DE MINISTER VAN BINNENLANDSE ZAKEN EN KONINKRIJKSRELATIES,


K.G. de Vries

