

18.020085



Registratiedatum: 01/12/2018
Behandelend afdeling
Afgehandeld door/op.



Gemeente Woerden

Vaststellingsovereenkomst onderwijshuisvesting gemeente Woerden

Partijen:

1. **Gemeente Woerden**
Partij 1 hierna te noemen: "de gemeente"

EN
2. **SPCO Groene Hart**

EN
3. **Stichting Kalisto Boeiend Basisonderwijs!**

EN
4. **Stichting Klasse**

EN
5. **Stichting Reformatorisch Onderwijs voor Woerden en omgeving**

EN
6. **Stichting Trinamiek**

EN
7. **Vereniging tot stichting en instandhouding van een school met de Bijbel**

EN
8. **Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs te Kamerik**

EN
9. **Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs**

EN

10. Stichting Minkema College voor openbaar voortgezet onderwijs in Woerden en omstreken

EN

11. Stichting voor Interconfessioneel (RK/PC) Praktijkonderwijs Woerden

Partijen 1 t/m 11 hierna samen te noemen: "Partijen";

Partijen 2 t/m 11 hierna samen te noemen: "Schoolbestu(u)r(en)" / "Bevoegd gezag".

Nemen het volgende in aanmerking:

1. Op basis van artikel 91 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 89 van de Wet op de expertisecentra en artikel 76b van de Wet op het voortgezet onderwijs rust op de gemeente een zorgplicht ten aanzien van voorzieningen in de onderwijshuisvesting.
2. Op basis van artikel 149 van de Gemeentewet, artikel 102 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 100 van de Wet op de expertisecentra en artikel 76 van de Wet op het voortgezet onderwijs is de gemeenteraad verplicht bij verordening een regeling op te stellen. De verordening is de basis voor onderwijshuisvestingsbeleid en regelt uitgangspunten voor onder andere de voorzieningen die schoolbesturen kunnen aanvragen bij een gemeente, criteria voor het toetsen van deze aanvragen en procedurele afspraken.
3. Voor de toewijzing van middelen voor onderwijshuisvesting op grond van bovengenoemde zorgplicht, heeft de gemeente de vigerende "Onderwijshuisvestingsverordening gemeente Woerden" vastgesteld.
4. De gemeente en schoolbesturen zijn in het kader van mogelijkheden voor doordecentralisatie samen met HEVO BV te 's-Hertogenbosch een onderzoek gestart naar de toekomstige financiering en organisatie van de onderwijshuisvesting in Woerden. Na een kwalitatieve en kwantitatieve inventarisatie van de bestaande huisvestingssituatie, is een gezamenlijk ambitieniveau gedefinieerd. Aanvullend is inzicht gecreëerd in het benodigde budget om deze ambitie te realiseren. Partijen hebben vervolgens een keuze gemaakt uit organisatie- en financieringsmogelijkheden voor de onderwijshuisvesting.
5. Partijen hebben met elkaar afspraken gemaakt over de wijze waarop in de toekomst met elkaar wordt samengewerkt en hoe vorm wordt gegeven aan de onderwijshuisvesting en hebben dit vastgelegd in een Integraal Huisvestingsplan.
6. Op basis van de Wet en de vigerende Onderwijshuisvestingsverordening moeten de gemeente en het bevoegd gezag een Op Overeenstemming Gericht Overleg (OOGO) houden. Het OOGO wordt in Woerden 'consensusoverleg' genoemd.
7. De wettelijke zorgplicht voor onderwijshuisvesting wordt in het vervolg vormgegeven door deze Vaststellingsovereenkomst en het Integraal Huisvestingsplan (IHP).
8. Partijen wensen hun afspraken vast te leggen in onderhavige overeenkomst.

Komen het volgende overeen:

1. **Begrippen**

1. *Basisscenario*: het niveau van iedere huisvestingsvoorziening dat bij oplevering minimaal voldoet aan de dan geldende wettelijke eisen, inclusief de wettelijke eisen voor Bijna Energie Neutrale Gebouwen (BENG) en het Woerdense kwaliteitsniveau, zoals omschreven in het IHP.
2. *Businesscase*: financieel haalbaarheidsonderzoek naar investeringen in "duurzaamheid" en/of "In Woerden doet iedereen mee", aanvullend op het basisscenario.
3. *College*: het college van burgemeester en wethouders van Woerden.
4. *Consensusoverleg*: het Op Overeenstemming Gericht Overleg, zoals bedoeld in de Wet op het primair onderwijs, de Wet op de expertisecentra en de Wet op het voortgezet onderwijs, tussen het college en de schoolbesturen, waarbij een vertegenwoordigingsbevoegd persoon van elke partij aanwezig is.
5. *Huisvestingsvoorzieningen*: (een combinatie van) nieuwbouw, uitbreiding, renovatie, verplaatsing en sanering van de onderwijshuisvesting.
6. *Integraal Huisvestingplan (IHP)*: het plan waarin is vastgesteld op welke wijze en op welk moment de gemeente, samen met de schoolbesturen die actief zijn in de gemeente Woerden, investeert in de onderwijshuisvesting. Het IHP vormt daarmee het beleid en de uitgangspunten voor de investeringen in onderwijshuisvesting.
7. *"In Woerden doet iedereen mee"*: het door de gemeente Woerden te formuleren of geformuleerde beleid in het kader van het door de Tweede Kamer geratificeerde VN-verdrag inzake de rechten van personen met een handicap.
8. *MJOP*: meerjarenonderhoudsplan voor het betreffende schoolgebouw, op te stellen in opdracht van het schoolbestuur.
9. *Nulmeting*: overzicht van de relevante gegevens per schoolgebouw en van de kwaliteit van de onderwijshuisvestingsportefeuille in Woerden in zijn geheel; de meting is de basis voor de keuzes en beslissingen over toekomstige investeringen in de schoolgebouwen.
10. *Overeenkomst*: deze Vaststellingsovereenkomst onderwijshuisvesting gemeente Woerden.
11. *Plusscenario*: aanvullende investeringen bovenop het basisscenario in "duurzaamheid" en/of "In Woerden doet iedereen mee"; het plusscenario wordt gefinancierd uit andere budgetten dan die voor het basisscenario beschikbaar zijn.
12. *Renovatie*: een grootschalige vernieuwing en integrale aanpak van een schoolgebouw waardoor de levensduur van een schoolgebouw verlengd wordt met 25 jaar en weer voldoet aan de vigerende eisen van het Bouwbesluit en geschikt is voor het onderwijs voor de komende jaren qua functionaliteit, uitstraling en flexibiliteit.
13. *Schoolbestuur*: het bestuur dat in Woerden een of meer scho(o)l(en) voor primair onderwijs, voortgezet onderwijs, speciaal onderwijs en/of voortgezet speciaal onderwijs in stand houdt.
14. *Schouw*: bouwkundige en functionele opname van het gebouw.

15. *Verordening*: de vigerende Onderwijshuisvestingsverordening van de gemeente Woerden.

2. Doel

1. Het IHP heeft tot doel dat gemeente en schoolbesturen met betrekking tot de huisvestingsvoorzieningen van het onderwijs strategische keuzes kunnen maken en proactief beleid kunnen voeren op zowel de korte, middellange als de lange termijn. Daarbij wordt een meerjarenperspectief gedefinieerd waarop partijen hun eigen (investerings-)beleid kunnen afstemmen. Partijen gaan hierover meerjarige financiële afspraken aan, zoals verwoord in deze overeenkomst en in het IHP.
2. De vaststellingsovereenkomst vervangt de procedure ter zake artikel 2, sub a, onder 1^e tot en met 5^e en 8^e van de Verordening. De aanspraken en procedures ten aanzien van voorzieningen zoals bedoeld in artikel 2 sub a onder 6 en 7 en sub b, c, en d van de Verordening blijven onverkort van kracht.

3. Verplichtingen van partijen

1. De wettelijke zorgplicht voor onderwijshuisvesting blijft een verantwoordelijkheid van de gemeente.
2. Partijen verplichten zich over en weer om de gemaakte afspraken zoals vastgelegd in het IHP na te leven.
3. De nulmeting en het IHP of een (detail)wijziging van het IHP worden voorbereid door gemeente en schoolbesturen gezamenlijk en om advies voorgelegd aan het consensusoverleg. Het consensusoverleg legt nulmeting en (detail)wijziging IHP ter vaststelling voor aan het college. Het college neemt het advies van het consensusoverleg over, tenzij er zwaarwegende financiële redenen zijn om hiervan af te wijken.
4. Indien één van de partijen tekort schiet in nakoming van één of meer verplichtingen uit deze overeenkomst zullen de andere partijen, individueel of gezamenlijk, hem in gebreke stellen. Dit dient schriftelijke te geschieden, waarbij de nalatige partij een redelijke termijn – in beginsel zes weken – zal worden gegund om de verplichtingen alsnog na te komen. Bij het uitblijven van de nakoming wordt gehandeld conform het bepaalde in artikel 6.
5. Gemeente en schoolbesturen hechten er vanuit een gezamenlijk belang aan, planmatig investeringen te doen in de in het IHP genoemde huisvestingsvoorzieningen, het zgn. basisscenario. De gemeente verplicht zich om voor het basisscenario de in het IHP geraamde investeringsbedragen beschikbaar te stellen, waarbij:
 - a. voor de (overgangs)periode 2019 t/m 2022 de financiering van de investeringsopgave voor het basisscenario plaats vindt op projectniveau en ten laste van de hiervoor in de gemeentelijke meerjarenbegroting 2019-2022 geraamde budgetten;
 - b. in 2022 de gemeente voor het basisscenario een reserve vormt die vanaf 2023 gevoed wordt door:
 - de jaarlijkse indexering conform de systematiek van de begroting van de gemeente Woerden; deze is gebaseerd op de Consumenten Prijs Index, zoals bekend gemaakt wordt door het CBS;

- de financiële bijdrage van de scholen, zoals bedoeld in het zevende lid van dit artikel;
 - de jaarlijks vrijvallende kapitaalslasten onderwijshuisvesting in de begroting van de gemeente;
 - de jaarlijkse verhoging van het onderwijshuisvestingsbudget met gemiddeld ongeveer 1%, uitgaande van het budget dat de gemeente in haar begroting voor 2022 voor dit doel beschikbaar heeft; in de meerjarenraming 2019 e.v. wordt bedoeld budget geraamd op € 5.445.984.
 - de geraamde lasten onderwijshuisvesting 2022 ad € 100.000 uit het coalitieprogramma, voor zover niet uitgegeven.
- c. De in het 5^e lid, onder b, genoemde reserve is vanaf 2023 voldoende om de jaarlijkse stijgende afschrijvingslasten te dekken. Deze reserve is het plafond waarbinnen de financiële afwegingen rond het basisscenario moeten plaatsvinden. Als zich hierbij als gevolg van prijsontwikkelingen in de bouw financiële knelpunten voordoen, stellen college en scholen op grond van de vaststellingsovereenkomst in overleg met elkaar een oplossingsrichting voor.
- d. Bij elk project stellen gemeente en schoolbestuur een businesscase op, waarin gemotiveerd wordt of aanvullend op het basisscenario, bedoeld in het 5^e lid, onder a, b en c, bovenwettelijke eisen en/of ambities in “duurzaamheid” en/of “In Woerden doet iedereen mee” zinvol en financieel verantwoord zijn. Bedoelde extra investeringen vormen het zgn. plusscenario en worden bekostigd uit andere budgetten dan die welke beschikbaar zijn voor het basisscenario. Scholen en gemeente bepalen in onderling overleg of en welke voorzieningen uit de businesscase worden meegenomen in de te realiseren voorziening.
6. Schoolbesturen kunnen, na een positief advies van het consensusoverleg en na goedkeuring door het college, kiezen voor het voorfinancieren van het project door het schoolbestuur en leggen dit alsdan schriftelijk vast in afspraken met de gemeente en de schoolbesturen. Hierdoor ontstaat flexibiliteit voor het eerder uitvoeren van de nieuwbouw/renovatie dan het tijdvak waarin de projecten zijn gepland. Het moment van het einde van de levensduur blijft gehandhaafd in het oorspronkelijke tijdvak van vervanging.
7. In het basisscenario betalen schoolbesturen bij nieuwbouw of renovatieprojecten van de eigen school, die na 1 januari 2019 worden aanbesteed, een eigen bijdrage van € 150, - per m² bruto vloeroppervlakte (BVO). Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd conform de systematiek van de gemeentebegroting; deze is gebaseerd op de Consumenten Prijs Index (prijspeil (maand/jaar). De eigen bijdrage wordt bij aanvang van de investering door het schoolbestuur ingebracht. Bij zwaarwegende argumenten kunnen schoolbestuur en college besluiten om af te wijken van deze eigen bijdrage, gehoord het advies van het consensusoverleg.
8. Partijen verplichten zich het schoolgebouw te onderhouden op ten minste conditieniveau 3 conform NEN 2767 voor het MJOP.

9. Het IHP kent een planperiode van 15 jaar. Voor de eerste 5 jaren wordt de volgorde van huisvestingsvoorzieningen vastgesteld; voor de 5 jaar daaropvolgend wordt de volgorde indicatief vastgesteld.
10. Ten minste vijf jaar voorafgaand aan de beoogde start van de realisatie van de huisvestingsvoorziening, maken gemeente en schoolbestuur door middel van een schouw afspraken over:
 - de bezuinigingsmogelijkheden in het MJOP van de school;
 - over de staat van onderhoud waarin het schoolbestuur het te vernieuwen en/of te verlaten gebouw moet brengen.
11. De gemeente verplicht zich om twee jaar voorafgaand aan het moment van nieuwbouw of renovatie een voorbereidingskrediet van 8% van het investeringsbedrag beschikbaar te stellen.
12. Gemeente verplicht zich om, binnen 1 jaar na ondertekening van deze vaststellingsovereenkomst, de verordening aan te passen aan de nieuwe werkwijze zoals is omschreven in deze vaststellingsovereenkomst.

4. Duur

1. De Vaststellingsovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. De opzegtermijn is vier jaar. Als één van de schoolbesturen de overeenkomst opzegt, dan blijft de overeenkomst tussen de andere partijen in stand.
2. De werking van de Vaststellingsovereenkomst wordt uiterlijk in 2023 in het consensusoverleg geëvalueerd. Bezien wordt dan onder meer of het mogelijk en wenselijk is om de overeenkomst volledig te integreren in de Onderwijshuisvestingsverordening.
3. Het IHP en de nulmeting geven inzicht in de investeringsbehoefte voor minimaal 15 jaar en worden iedere 5 jaar geactualiseerd voor een periode van wederom minimaal 15 jaar, voor de eerste maal in 2023.

5. Overleg en besluitvorming

1. Er vindt jaarlijks Consensusoverleg plaats over de voortgang van het IHP.
2. Het overleg als bedoeld in het eerste lid wordt geïnitieerd door de gemeente, en vindt uiterlijk plaats in de maand maart van het betreffende jaar.
3. Indien schoolbesturen bij het geven van een advies over het IHP en/of deze Vaststellingsovereenkomst en/of onderwerpen, die onlosmakelijk met het IHP of de Vaststellingsovereenkomst verbonden zijn, consensus bereiken, wordt het advies geacht te zijn aangenomen. Indien over het advies geen consensus wordt bereikt, wordt mondeling gestemd. Bij stemming is het advies aangenomen, wanneer 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen voor het advies stemt. Hierbij hebben schoolbesturen met minder dan 1000 in de gemeente Woerden schoolgaande leerlingen 1 stem. Schoolbesturen met 1000 of meer in de gemeente Woerden schoolgaande leerlingen hebben hierbij 2 stemmen. Indien bij een stemming de stemmen staken, wordt een nieuw consensusoverleg uitgeschreven, te houden binnen een termijn van vier weken te rekenen vanaf het laatst gehouden overleg.

- 4 Bij veranderende omstandigheden (bijvoorbeeld nieuw beleid, wetwijziging, explosieve stijging van de bouwkosten, substantiële afwijkingen van de afspraken op grond van IHP en deze verordening, overmacht en artikel-12 status op grond van de Financiële-verhoudingswet) gaan gemeente en schoolbesturen met elkaar in gesprek over de consequenties voor de gemaakte afspraken. Als partijen hierover geen overeenstemming bereiken, hebben partijen het recht om de overeenkomst op te zeggen, waarbij de in artikel 4 bedoelde opzegtermijn in onderling overleg kan worden bekort tot een jaar.

6. **Geschillen**

1. Op de Vaststellingsovereenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Ten aanzien van alle geschillen, daaronder mede begrepen die welke door slechts één van de partijen als zodanig worden beschouwd, welke ontstaan in verband met onderhavige overeenkomst of enige overeenkomst die daarvan een uitvloeisel is, wordt de navolgende methode van geschilbeslechting gehanteerd:
 - a. Het geschil wordt voorgelegd aan het Consensusoverleg teneinde het geschil op te lossen.
 - b. Indien het Consensusoverleg niet tot een oplossing van het geschil komt, verplichten partijen zich hun standpunt inzake het geschil nogmaals te overwegen. Binnen veertien dagen na afloop van de onder a genoemde vergadering roept de gemeente opnieuw een vergadering bijeen ter regeling van het geschil. Partijen zullen zich in voldoende mate inspannen om te komen tot een oplossing in der minne.
 - c. Wanneer de onder b genoemde vergadering geen oplossing biedt voor het geschil, zullen partijen overwegen of dit geschil zich leent voor beslechting middels mediation.
 - d. Wanneer het Consensusoverleg in het kader van a vaststelt dat het geschil zich niet leent voor hetgeen vermeld is onder b en/of c dan wel mediation geen oplossing biedt voor het geschil, wordt dit geschil beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter, gevestigd in het arrondissement Midden-Nederland.
3. Indien de besluitvorming door de gemeente (college c.q. gemeenteraad) op basis van deze overeenkomst tot gevolg heeft dat geen uitvoering wordt gegeven aan een voorziening die wel is opgenomen in het vastgestelde IHP, dan is het schoolbestuur ten behoeve waarvan deze voorziening zou worden gerealiseerd, in afwijking van het bepaalde in artikel 2 lid 2 van deze overeenkomst, gerechtigd om bij de gemeente een aanvraag in te dienen voor de realisatie van de betreffende voorzieningen op grond van het bepaalde in de Verordening en de bepalingen in de Wet op het primair onderwijs, de Wet op de expertisecentra of de Wet op het voortgezet onderwijs. De gemeente zal de aanvraag vervolgens beoordelen op basis van de op dat moment vigerende regelgeving.

Aldus ondertekend te Woerden op (vervolg op pagina 8)

Aldus ondertekend te Woerden op:

1. Gemeente Woerden

Burgemeester en wethouders,
Namens deze,
G. Becht, wethouder

G. Becht
Becht

2. SPCO Groene Hart

H.M. de Vink,
Voorzitter College van Bestuur

H.M. de Vink

3. Stichting Kalisto Boeiend Basisonderwijs!

Drs. M.E.J. van der Starre ~~MBA~~ Voorzitter College van
Bestuur

4. Stichting Klasse

Drs. F. Tigges
Voorzitter College van Bestuur

5. Stichting Reformatorisch Onderwijs voor Woerden en omgeving

L.A. Kroon
Voorzitter schoolbestuur

L.A. Kroon

6. Stichting Trinamiek

T.J. Klinkien
Bestuurder Trinamiek

7. Vereniging tot stichting en instandhouding van een school met de Bijbel

R.P. Dekker, voorzitter
J.T. Vennik, penningmeester

[Handtekening]

8. Vereniging voor Protestants Christelijk Basis

A.A. Zwaneveld-Meijers, voorzitter
D.H. Oudshoorn-Hoogendoorn, secretaris

9. Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs

C. van Dalen
Voorzitter College van Bestuur

10. Stichting Minkema College voor openbaar voortgezet onderwijs in Woerden en omstreken

H. Heethuis,
Bestuurder

11. Stichting voor Interconfessioneel (RK/PC) Praktijkonderwijs Woerden

A.A.M. Dokman,
Directeur/bestuurder