



## Verslag vergadering van presidium van de gemeente Woerden

11 april 2023 van 21 uur tot 23 uur

**Aanwezig:** Vera Streng (voorzitter), Marco Hollemans, Lenie van Leeuwen, Florian van Hout, Marguerite Boersma, Daphne van der Wind, Birgitte van Hoesel, Hendrie van Assem, Reem Bakker, Victor Molkenboer, Annette van der Werf (griffier)

**Afwezig:** Coby Franken, Kees Schouten, Femke Merel van Kooten

### 1. Opening en mededelingen

Mededeling

### 2. Vaststellen besluitenlijst vergadering 7 februari 2023

De besluitenlijst vastgesteld

### 3. Gebruik mailadres en authenticator door de raads- en commissieleden

voorgesteld wordt:

-alle raads- en commissieleden gebruiken mailadres raadwoerden.nl

-griffie gebruikt zoveel mogelijk bovengenoemd mailadres

-alle raads- en commissieleden (laten) installeren de authenticator op hun telefoon of ipad op uiterlijk 11 mei 2023

Presidium stemt hiermee in, behalve dat er de wens is dat mail kan worden doorgestuurd. Die wens komt met name voort uit het feit dat raadsleden met één device willen werken voor raads-, werk- en privémail. Dit zou technisch problemen geven. Hoe dan ook blijft het de verantwoordelijkheid van betrokkene om er bij doorsturen van mail zorg voor te dragen dat dit op een veilige manier gebeurt.

Alle raadsleden dienen goed geïnformeerd te worden over de gang van zaken en de mogelijkheden. De griffier zoekt uit hoe dit zit en komt hier per mail op terug.

### 4. Wet bevorderen integriteit en functioneren decentraal bestuur

Kennis nemen van de consequenties van deze nieuwe wet

raadsleden informeren via de griffie update

memo met bijlage ter informatie

De informatie wordt voor kennisgeving aangenomen, er wordt op gewezen dat er in de nieuwe situatie ook een rol is voor de Commissaris van de Koning. Dit wordt opgenomen in het memo. Het presidium geeft er de voorkeur aan het reglement van orde zo spoedig mogelijk aan te passen.

### 5. Wekelijkse griffie-update

Gevraagd in te stemmen om door te gaan met wekelijkse griffie update op de vrijdag en het dagelijks mailen van schriftelijk vragen, evenals urgente zaken.

Er zal voort gegaan worden met de wekelijkse griffie update. Het RIS wordt dagelijks bijgewerkt, zodat nieuwe stukken daar reeds te vinden zijn. Aan het eind van de week wordt in de griffie update een overzicht gegeven van alle nieuwe stukken. Schriftelijke vragen en urgente zaken worden wel meteen gecommuniceerd.

### 6. Werving nieuwe griffier

Input leveren voor het profiel

Instemmen met het vervolg van het proces

De werkgeverscommissie de ruimte geven naar bevind van zaken te handelen ten aanzien van de vacatures. Presidium wordt betrokken bij vervolg profiel en proces nieuwe griffier.



Zie bijlage

Op de vraag wat voor type griffier gezocht wordt, worden de volgende zaken genoemd:

Toegankelijk, laagdrempelig, vriendelijk, apolitek, dienstbaar, goed bereikbaar.

De vraag wordt gesteld wat het krachtenveld is waarin de griffier opereert; de nieuwe griffier moet daarbij passen. Hoe doen we het met elkaar hier? Moet om kunnen gaan met het krachtenveld, stand kunnen houden en effectief kunnen functioneren ten gunste van de raad. Zelfbewust en kunnen acteren. Meebewegen en rigide zijn.

Van belang is ervaring te hebben binnen de griffie.

Empathie, zicht hebben op de samenleving, met de raad op pad

Na basis op orde ook de volgende stap zetten, doorontwikkeling van de raad (vergaderproces, vergaderstelsel). Griffier mag daar sturende/trekkende rol in hebben.

Meer ondersteuning in vergadermodel en wijze waarop inbreng gegeven wordt. Reflectie van de griffier wordt op prijs gesteld.

Griffier kan zorgdragen dat de juiste onderwerpen voor de raad aan de orde komen en hoe tijd bespaard kan worden

Energie, professionaliseringsslag moet gemaakt worden

Griffier moet ervoor zorgen dat de raad voor op de bok zit, bv attenderen op ontwikkelingen die er spelen die voor de raad van belang zijn.

Mensgericht, inlevingsvermogen, adviesrol, aandacht voor raadsstukken met goede besluitvorming, griffieteam goed laten functioneren

De werkgeverscommissie giet dit alles in een wervingstekst, deze komt nog via een snelle mailronde langs het presidium.

Werkgeverscommissie besluit nog of ze met een bureau willen werken.

Er melden zich geen presidiumleden die aan willen sluiten bij de gesprekken, alle vertrouwen wordt uitgesproken in de werkgeverscommissie. Wel worden betrokken de burgemeester, de gemeentesecretaris en Annemieke Strijers.

## **7. P&C Cyclus**

Instemmen met de data zoals voorgesteld in het bijgevoegde overzicht met data.

Griffier opdracht geven in samenwerking met college en organisatie een voorstel te maken voor een werkwijze en behandelwijze met accent op beleidsrijke kadernota, waarbij programmabegroting vertaling is van de besluitvorming bij de kadernota.

Er wordt ingestemd met de planning zoals in de bijlage. Wel wordt bij de begroting naar aanleiding van de ervaringen van vorig jaar een reservedatum gepland op 31 oktober 2023.

Er wordt mee ingestemd om vanaf 2024 te gaan werken met een 'kadernota plus'. Onderkend wordt dat de raad hiermee meer kan sturen dan bij de begroting. In 2024 (begrotingsjaar 2025) zullen dan bij de kadernota Algemene Beschouwingen gehouden worden. Dit jaar (begrotingsjaar 2024) zal nog niet op de nieuwe manier gewerkt worden. Het wordt wel van belang gevonden dat er bij de begrotingsbehandeling over de hoofdlijnen gesproken wordt.

Er wordt een vraag gesteld over tijdstip van behandelen van de Najaarsrapportage. Deze kan in die zin wel bij de besprekingen over de begroting betrokken kunnen worden, omdat de raad dan al wel over het document beschikt.

De griffier zal in samenwerking met college/organisatie een voorstel doen voor het werken met een beleidsrijke kadernota en de vervolgstappen uitwerken, inclusief de bijbehorende planning.



## 8. Terugblik op afgelopen vergaderingen (februari- en maartcyclus)

Wat ging goed, wat ging minder goed?

En wat zou er in de voorbereidingen en vergaderwijze kunnen veranderen om te verbeteren?

Deze punten kunnen we verzamelen om dan te zijner tijd een wijziging door te kunnen voeren,

Avonden zitten te vol, starten te laat.

Ongenoegen wordt uitgesproken dat vraag naar rib Rembrandtbrug niet is meegenomen in de agendacommissie.

## 9. Rondvraag

Gevraagd wordt naar de evaluatie begroting naar aanleiding van het presidiumverslag. Dit is afgedaan door het onderwerp P&C cyclus (mevrouw Van Leeuwen).

Ongenoegen over beantwoording art 42 vragen Leidsestraatweg: de kwaliteit is niet goed, te veel zijdelings antwoord gegeven (de heer Van Assem).

Heidag 11 februari evalueren: burgemeester en secretaris komen richting presidium met aandachtspunten in overleg ook met de Dirk Louter (mevrouw Van der Wind).

Gevraagd wordt wat verstaan wordt onder een startnotitie en wat is de rol van de raad. Er moet opgelet worden als het een rib is. En wat is de relatie met opdrachten? (mevrouw Van Hoesel)

## 10. Sluiting 22.48