

PRESIDIUM

ADVIESORGAAN OVER PROCEDURELE, ORGANISATORISCHE EN VERGADERTECHNISCHE ZAKEN VOOR DE RAAD

Besluitenlijst van de vergadering van het Presidium, gehouden op dinsdag **6 september 2016** van 19.30 uur tot 21:55 uur in het Stadhuis van Woerden.

Aanwezig

Henny Ekelschot (voorzitter), Marieke van Noort (Progressief Woerden), Hendrie van Assem (Inwonersbelangen), Arjan Noorthoek (CDA), Heerd Jan Hooegeven (D66), Simon Brouwer (ChristenUnie/SGP), Stefan van Hameren (VVD), Elias Bom (STERK Woerden), Jaap van der Does (LijstvanDerDoes), Victor Molkenboer (burgemeester), Erwin Geldorp (griffier) en Onno Vliegthart (adj. griffier/verslag).

Collegeleden aanwezig bij onderdeel Bestuursoverleg

Tymon de Weger, Yolán Koster, Hans Haring en Michiel van Kruijsbergen (gemeentesecretaris),

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet de aanwezigen welkom.

2. Mededelingen

- Het plotselinge terugtreden van wethouder Schreurs wegens gezondheidsredenen wordt besproken.
- Wethouder De Weger geeft het Presidium in overweging om het raadsvoorstel inzake de Bestuursovereenkomst COA (AZC) niet in de septembercyclus te behandelen vanwege regionale ontwikkelingen over opvanglocaties en de onzekerheid over het verzoek van het COA aan de gemeente Woerden. Het Presidium kan in meerderheid instemmen met het verzoek van het college om het voorstel niet in september te behandelen. Een meerderheid van de Presidiumleden geeft aan in oktober of november, op basis van een nieuw raadsvoorstel, de wenselijkheid van vluchtelingenopvang in Woerden te willen bespreken en daarmee het proces op een zorgvuldige manier af te ronden. De commissievoorzitters Middelen en de raad worden daar woensdag over geïnformeerd. Vanuit het college vindt de communicatie hierover plaats richting de pers en inwoners.

BESTUURSOVERLEG

Periodiek bespreken Presidium en College van B en W in het zogenoemde bestuursoverleg procedurele aspecten van het bestuurs- en besluitvormingsproces, met als doel overeenstemming te vinden ten aanzien van bepaalde processen, waarbij zo veel als mogelijk rekening wordt gehouden met elkaars rollen en verantwoordelijkheden.

i. **Kwaliteit stukken**

Op 21 september vindt in het kader van de verbetering van de kwaliteit van bestuurlijke stukken een sessie plaats tussen raadsleden en beleidsmedewerkers. Het Presidium geeft de volgende aandachtspunten mee voor de sessie:

- De bestuurlijke stukken zijn regelmatig te wollig en niet to-the-point. Het moet direct duidelijk zijn bij het lezen van een stuk wat er nu daadwerkelijk wordt voorgesteld en wat het doel van het stuk is. Het beslispunt moet duidelijk zijn en niet voor tweërlei uitleg vatbaar.
- Een bestuurlijk stuk dient eenvoudig taalgebruik te bevatten om het leesbaar te maken voor een zo groot mogelijke doelgroep.
- De historie qua besluitvorming moet duidelijk uit het stuk blijken. Nu wordt dat in de annotatie verwerkt, maar dat hoort in het raadsvoorstel te staan.

CONCEPT



- Als er uitgebreide achtergrondinformatie in het voorstel zelf wordt verstrekt dient dat niet te gaan over uitvoeringszaken, maar moet dat een relatie hebben met de bevoegdheid van de raad.
- Gebruik concrete voorbeelden om de discussie te voeren.

ii. Aanlevertermijnen / werking termijnagenda

Het Presidium is positief over de werking van de nieuwe Langetermijnagenda.

iii. Invulling informatieplicht college

Het Presidium bespreekt de invulling van de actieve informatieplicht door het college. Er wordt een aantal voorbeelden genoemd waar het goed en minder goed ging. Over het algemeen is het Presidium tevreden over de informatievoorziening. Het Presidium is kritisch over het houden van besloten bijpraatmomenten, daar moet buitengewoon terughoudend mee omgegaan worden. Standaard is een vergadering of bijeenkomst openbaar, tenzij er zeer dringende redenen zijn om een vergadering in beslotenheid te houden.

iv. Ervaringen spreektijden

De aanwezigen zijn tevreden over de werking van het spreekrecht op de huidige manier. Het Presidium besluit deze werkwijze te continueren en geen noodzaak te zien tot opname in het Reglement van Orde.

v. Inhoudelijke beantwoording artikel 40 vragen

De beantwoording van de artikel 40-vragen verloopt steeds beter. Het is daarbij van belang dat uit de vragen goed blijkt wat de vragensteller écht wil weten, zodat het college ook de gewenste duiding kan aanbrengen bij het antwoord. De medewerker die belast is met de beantwoording heeft daarbij een verantwoordelijkheid om bij onduidelijkheden contact op te nemen met de steller.

De burgemeester geeft aan dat er, alvorens schriftelijke vragen in te dienen, ook rechtstreeks of via de griffie contact op kan worden genomen met de ambtelijke organisatie bij vragen over een bepaald onderwerp. Dat kan op korte termijn duidelijkheid bieden en voorkomt dat antwoorden niet aansluiten bij de daadwerkelijke vragen van de steller.

In geval van een verzoek tot ambtelijke bijstand wordt in ieder geval naar een passende oplossing gezocht.

vi. Informatiebijeenkomsten

Het Presidium geeft aan dat het absoluut onwenselijk is dat er in een informatiebijeenkomst hetzelfde wordt verteld als in de Raadsinformatiebrief staat. De informatiebijeenkomst moet een aanvullend karakter hebben en van toegevoegde waarde zijn. Indien de raad enkel wordt geïnformeerd over een bepaald onderwerp, heeft het de voorkeur om die informatie in een Raadsinformatiebrief op te nemen. Daarmee wordt voorkomen dat de schaarse informatiebijeenkomsten gevuld worden met presentaties die een beperkte toegevoegde waarde hebben voor het besluitvormingsproces.

REGULIERE PRESIDIUMVERGADERING

3. Vaststellen besluitenlijst Presidium 21 juni 2016

Het Presidium stelt het verslag van de vergadering van 21 juni 2016 ongewijzigd vast.

4. Actiepunten/planning

De bijeenkomst over de voorbeeldaanpak inzake veiligheid en criminaliteit in Gouda, zoals besproken in de vergadering van 21 juni 2016, wordt toegevoegd aan de planning. De actiepuntenlijst wordt vastgesteld.

5. Actualiteiten

Verzoek Stichting De Groene Buffer om rapport Hart voor Harmelen te presenteren in de commissie Ruimte

Het Presidium besluit dat de commissievergadering geen geschikte vergadering is om presentaties te laten houden door externe partijen. Dat gebeurt bij voorkeur in de informatiebijeenkomsten of anders op een door de externe partij zelf georganiseerd moment. Inwoners en organisaties kunnen wel gebruik maken van het inspreekrecht tijdens de commissievergadering. In dit specifieke geval wordt de Stichting De Groene Buffer de gelegenheid geboden om na sluiting van de commissievergadering in de raadszaal een presentatie te geven.

Logistiek / vertegenwoordiging startbijeenkomst Kwaliteit Bestuurlijke Stukken

De griffie stuurt nog een uitnodiging naar de fracties die nog niet vertegenwoordigd zijn op 21 september.

Tijdelijke huisvesting raadzaal / fractiekamers

De burgemeester informeert het Presidium over de tijdelijke huisvesting van de raad en de fracties. Op korte termijn zal de raad de tijdelijke huisvesting, waar de vergaderingen van de raad, commissies en fracties plaats zullen vinden van januari 2017 – mei 2018, kunnen bezoeken voor een eerste indruk.

Magazine Raadsledennieuws

De griffie onderzoekt de mogelijkheden van een digitaal abonnement.

6. Memo werkgroep Raad

Het Presidium bespreekt het instellen van een Werkgroep over de veranderende rol en werkwijze van gemeenteraad. De afspraak wordt gemaakt dat het concept-rapport van de Werkgroep wordt besproken met inwoners en/of de Denktank Inwoners en Raad. Het Presidium stemt in met de volgende beslispunten:

- Het Presidium stelt een Werkgroep in.
- Elke fractie vaardigt een (vaste) vertegenwoordiger/lid uit aan de Werkgroep, ondersteund door de griffie.
- De burgemeester neemt in zijn rol als voorzitter van de raad deel aan de Werkgroep.
- De Werkgroep de opdracht te geven om uiterlijk op 14 februari 2017 een voorstel aan te bieden aan het Presidium waarin:
 - a) een gedeeld beeld wordt geschetst over de gevolgen van de veranderende samenleving voor de gemeenteraad van Woerden, en
 - b) aanbevelingen worden gedaan voor aanpassing van de huidige werkwijze van de raad of het initiëren van concrete activiteiten/projecten/pilots om uitvoering te geven aan de ambities van de raad.

7. Memo vergaderschema 2017

Het Presidium stelt het vergaderschema voor 2017 vast.

8. Rondvraag

- De heer **Van Assem** vraagt naar de rol van de gemeente bij de benoeming van oud-wethouder Duindam als nieuwe voorzitter van de Stichting 4 en 5 mei Woerden. De burgemeester meldt dat de gemeente niet betrokken is bij de benoeming van bestuursleden van (zelfstandige) stichtingen zoals de Stichting 4 en 5 mei Woerden.
- De heer **Van Assem** vraagt de burgemeester naar de opbrengst van de in de media uitgelichte heisessies. Burgemeester **Molkenboer** geeft een toelichting op de heisessies zoals deze worden gehouden door het college en directie.

CONCEPT



9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.55 uur.