



Agendapunt: 6

Onderwerp: Integraal Beleidsplan Sociaal Domein 2015-2016

De raad van de gemeente Woerden;

gelezen het voorstel d.d. 16 september 2014 van:
- burgemeester en wethouders;

gelet op het bepaalde in de Gemeentewet;

b e s l u i t:

Beleid sociaal domein

1. Het Integraal Beleidsplan Sociaal Domein 2015 – 2016 gewijzigd vast te stellen waarbij:
 - a. de door de raad vastgestelde beleidsuitgangspunten, middels de nog vast te stellen DVO, leidend zijn voor de manier waarop Ferm Werk uitvoering dient te geven aan de verordeningen als het gaat om inwoners van de gemeente Woerden.
 - b. de volgende extra/andere/aangepaste uitgangspunten betreffende de Participatiewet worden geformuleerd;
 - i. we gaan uit van de eigen verantwoordelijkheid van uitkeringsgerechtigden voor hun re-integratie;
 - ii. onze inwoners worden te allen tijde op een fatsoenlijke, menselijke manier benaderd;
 - iii. de focus van de re-integratie inspanningen ligt op duurzame uitstroom naar waar mogelijk betaald werk en anders een zinvolle besteding in de vorm van vrijwilligerswerk of dagbesteding;
 - iv. zowel een goed ondernemersklimaat als goede samenwerking tussen bedrijfsleven, FermWerk en gemeente Woerden zijn essentieel om de uitstroom naar werk te bevorderen. Hierbij hebben zowel college als Ferm Werk een belangrijke rol;
 - v. het starten als ondernemer van uitkeringsgerechtigden wordt gestimuleerd;
 - vi. de gemeente investeert ook nadrukkelijk in mensen die geen uitzicht hebben op betaald werk. Hierbij is het verminderen van het aantal mensen op de laagste tredes op de participatie ladder een belangrijk doel;
 - vii. er wordt specifiek aandacht besteedt aan jongeren zonder startkwalificatie;
 - viii. werken moet lonen: het moet voor inwoners van Woerden financieel aantrekkelijk zijn om een betaalde baan te accepteren. Hetzelfde geldt voor een participatiebaan. De premie is daartoe een stimuleringsmiddel;
 - ix. waar er geen uitzicht is op uitstroom naar werk, en ook niet op doorstroom op de participatieladder wordt met name ingezet op Welzijn via WoerdenWijzer;
 - x. trajecten moeten aantoonbaar resultaat hebben (uitstroom of doorstroom), met een evaluatie minimaal iedere 6 maanden;
 - xi. werken met behoud van uitkering wordt doelgericht ingezet als een effectief middel om werkervaring en werknemersvaardigheden op te doen. Wel zijn er duidelijke kaders over de maximale duur. (ook hier evaluatie iedere 6 maanden);
 - xii. er is een optimale afstemming tussen WoerdenWijzer en FermWerk;
 - xiii. WoerdenWijzer fungeert als integrale toegang voor het sociaal domein;

- xiv. inwoners met een ondersteuningsvraag kunnen zich rechtstreeks melden bij FermWerk;
 - xv. inwoners met multi-problematiek die de re-integratie verhindert worden door FermWerk doorverwezen naar WoerdenWijzer;
 - xvi. clientparticipatie is belangrijk voor een goede uitvoering van de participatiewet. Hierbij dient de vertegenwoordiging van de cliënten zelf goed geborgd te worden;
 - xvii. er wordt zorggedragen voor goede bezwaar- en klachtenprocedures met bijbehorende vastlegging en rapportages;
 - xviii. de beperkte middelen moeten met name besteedt worden aan de mensen die deze het meeste nodig hebben. Er moet dan ook aan de poort een efficiënte/ effectieve/ doelmatige toets plaatsvinden op rechtmatigheid;
 - xix. bij herhaaldelijke, bewuste fraude of weigering om mee te werken aan de re-integratie worden de mogelijke maatregelen opgelegd;
- c. in de rapportages over de uitvoering van de Participatiewet richting raad worden de volgende (controle) punten expliciet opgenomen;
- i. gegevens over instroom, uitstroom en doorstroom per doelgroep en categorie (mensen met een beperking, bijstandsgerechtigden, jongeren, beschut werk, nuggers);
 - ii. realisatiegegevens m.b.t. de doelgroepen (aantallen per verdiencapaciteit);
 - iii. gegevens over de mate van participatie per doelgroep en categorie verdiencapaciteit;
 - iv. budgettaire gegevens (realisatie t.o.v. begrote inzet Participatiebudget) per categorie;
 - v. informatie over in hoeverre werkgevers voldoen aan de verplichting banen open te stellen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt;
 - vi. gegevens over de effectiviteit van de afstemming tussen onderwijs, arbeidsmarkt en de Gemeente ;
 - vii. informatie over de samenwerking met sociale partners en de effecten daarvan op de categorieën verdiencapaciteit; wordt voldaan aan de verwachtingen; kwalitatief, budgettair (o.a. inverdieneffecten)?;
 - viii. gegevens over aantallen (absoluut en relatief) bezwaar- en klachtenprocedures en trends hierin;
 - ix. bij nieuwe indiceringen wordt er een nulmeting gemaakt. Op basis van de nulmeting wordt de daaropvolgende ontwikkeling gemonitord. Er wordt gerapporteerd over de was/wordt situatie.
2. Het vaststellen van de beleidsuitgangspunten betreffende de WMO 2015, de Jeugdwet, het Passend Onderwijs en de Participatiewet zoals verwoord in bijlage 1 bij het Integraal Beleidsplan Sociaal Domein 2015 - 2016 (bijlage 1 14L03789).
3. Het vaststellen van de volgende kaders met betrekking tot de monitoring door de raad:
- a. voor een goede invulling van de gemeentelijke taken binnen het sociale domein is een lerende organisatie (raad, college, ambtelijk apparaat, zorgverleners, cliënten) noodzakelijk;
 - b. de raad ontvangt zo spoedig mogelijk van het College een voorstel voor monitoring binnen het sociale domein waarin drie momenten van monitorrapportage in 2015 vastgelegd worden;
 - c. op deze drie momenten krijgt de raad in ieder geval stuurinformatie over:
 - i. de voortgang van het behalen van doelstellingen zoals beschreven in de doelenboom;
 - ii. De lagenstructuur (signaleren, preventie, 0^e lijn, toegang, 1^e lijn, 2^e lijn en overig) zoals gebruikt in de begroting met inzicht in gebruik en financiën;
 - iii. De voortgang van het naleven en opnieuw afsluiten van zorgcontracten;
 - iv. Innovatieve mogelijkheden vanuit eigen praktijk en best practices elders;
 - v. Bijstelling van nieuwe beleidskaders voor 2016 en verder.

Uitvoering van het beleid sociaal domein

4. Te kiezen voor het model waarin sprake is van een aanpak in wijken, buurten en dorpen in de vorm van WoerdenWijzer teams die worden ontwikkeld vanuit WoerdenWijzer.nl. In de teams wordt onder andere de 'er op af-functie belegd. De toegang tot ondersteuning wordt bepaald en

geregeld in WoerenWijzer.nl, op basis van het (door betrokkene zelf) opgestelde ondersteuningsplan (bijlage 3 14i.03794).

5. Het vaststellen van de uitgangspunten zoals aangegeven in de notitie Uitgangspunten Privacy Decentralisaties Woerden (bijlage 4 14i.03795).

De raad neemt kennis van:

Beleid sociaal domein

6. De adviezen van de adviesraden en de wijze waarop deze adviezen (en overige reacties van inwoners en maatschappelijke organisaties) zijn verwerkt in het Integraal Beleidsplan Sociaal Domein 2015-2016 (bijlage 2 14L03790). Aspecten van bedrijfsvoering
7. De te realiseren inhoudelijke doelen zoals opgenomen in het schema Inhoudelijke doelenboom (bijlage 5 14L03796)
8. De risicoanalyse (bijlage 6 14i.03798).

Voor het sociaal domein wordt een integrale begroting opgesteld. Deze wordt opgenomen in de begrotingsstukken die in november met de raad worden besproken.

De vier transities in het sociaal domein leiden er ook toe dat per 1 januari 2015 een aantal nieuwe verordeningen in werking moeten treden. Deze verordeningen zijn, vanwege de overzichtelijkheid, opgenomen in een afzonderlijk raadsvoorstel met het nummer 14R.00398.

Aldus besloten door de raad van de gemeente Woerden in zijn openbare vergadering, gehouden op 10 november 2014.

De griffier

De voorzitter

E.M. Geldorp

V.J.M. Malckenboer
