



Woerden **BOUWT**
méér dan stenen stapelen

Gemeente Woerden



10i.00037

Plan van aanpak

Procesverbeteringen (her)ontwikkelingen van bouwlocaties

Afdelingen:

Bouwzaken

Projecten

Ruimtelijke Ontwikkeling

Versie 12 januari 2010



Woerden **BOUWT**
méér dan stenen stapelen

PLAN VAN AANPAK t.b.v. procesverbeteringen (her)ontwikkeling van bouwlocaties

I. Aanleiding

II. Inleiding

Procesverbeteringen:

A. Relevant kader

1. Rijkswet- en regelgeving
2. Flankerend beleid: Woonkeur, DuBo
3. Nota Grondbeleid 2007
4. Nota bovenwijkse kosten

B. Organisatie

1. Hoofdstructuur, wijzigingen per 1-1-2011
2. Projectleiding, efficiëncy
3. Formatie

C. Sturing op processen

1. Richtsnoer Projectmatig werken + Draaiboek locatieontwikkeling
2. Opzet sneltoets met Vereniging van Bouwpatroons
3. CoCo

D. Communicatie

1. Intern
 - a. Organisatie
 - b. College-Raad
2. Extern
 - a. privaatrechtelijk traject
 - b. bestuursrechtelijk traject

E. Planning – invoering (matrix)

Samenvatting, vervolg

Bijlagen

1. Notitie tussenoplossing Woonkeur
2. Concept-opzet Leidraad sneltoets

I. Aanleiding

De aanleiding tot het opstellen van dit Plan van aanpak en de daaronder uit te werken processen en stukken vindt z'n oorsprong in het raadsonderzoek betreffende de dossiers II Cortile Verde en Villa Berlage van Radix en Veerman.

Het uit dit onderzoek voortgekomen rapport van Berenschot, de behandeling daarvan via de hoorzitting op 10 september, de brief van de Vereniging van Bouwpatroons, de bijdragen van enkele andere insprekers en de commissiebespreking van 1 oktober hebben geleid tot de nadrukkelijke vraag richting college om verbeterpunten door te voeren. De afspraak/toezegging is om dit Plan van aanpak aan de raad aan te bieden en de commissie Omgeving te rapporteren over de stand van zaken voor wat betreft de uitwerking van een aantal onderdelen.

Het concept van dit plan is besproken in de commissie Omgeving van 7 januari jl. en op basis van enkele aanbevelingen uit de bespreking, alsmede op basis van enkele relevante onderdelen uit de presentatie voorafgaande aan deze commissie uit de gemeente Nuenen aangepast.

II. Inleiding

Het hiervoor aangehaalde onderzoek heeft aan aantal verbeterpunten aan het licht gebracht. Genoemd kunnen worden de sturing op gecompliceerde processen, de regiefunctie daarbij, de communicatie en het managen van verwachtingen. Ook het sneller inschakelen van een "escalatiekanaal" is tijdens de laatste commissiebespreking genoemd als een gewenst verbeterpunt.

Op een aantal relevante onderdelen zijn de afgelopen jaren al verbeteringen doorgevoerd. Te noemen zijn de Richtsnoer Projectmatig werken en het Draaiboek Locatieontwikkeling. Daarnaast zal er meer duidelijkheid moeten komen op het gebied van levensloopbestendigheid en duurzaamheid, mede in relatie tot het veel genoemde art. 122 Woningwet. Heldere standpunten over wat wel of niet mag worden gevraagd c.q. geëist en een kader daaromtrent van de raad zullen moeten voortkomen uit dit Plan van aanpak. In onderstaande hoofdstukken, met kader van wetgeving, de organisatie en communicatie zal dit verder worden uitgewerkt.

A. Relevant kader

1. Rijkswet- en regelgeving

De belangrijkste wetten rondom projectontwikkeling en bouwen zijn de Woningwet met het daarvan afgeleide Bouwbesluit en de nieuwe Wet ruimtelijke ordening, die vanaf 1 juli 2008 van kracht is. In de nieuwe Wro is de z.g. GREXwet opgenomen, niet als aparte wet, maar als onderdeel van de Wro.

2. Flankerend beleid: Woonkeur, DuBo

Met het vaststellen van het Raamplan bouwbeleid Snel en Polanen 2000-2010, door de raad in juni 2001, is voor alle woningen in Waterrijk Woerden bepaald dat Woonkeurcertificatie wordt nagestreefd. Dit besluit is op 19 juni 2002 bij de vaststelling van het Masterplan Waterrijk bevestigd. Het certificaat Woonkeur is in 1998 samengesteld uit een aantal "losse" pakketten zoals het Seniorenlabel, het handboek Toegankelijkheid, de VAC kwaliteitswijzer en het Politiekeurmerk veilig wonen nieuwbouw. Naast de woonkeurcertificatie worden aan de woningen in Waterrijk ook eisen gesteld op het gebied van:

- Gebruiksgemak: het pluspakket gebruiksgemak is eis voor een deel van de woningen
- Consument gericht bouwen: bij elke woning moeten minimaal opties worden aangeboden
- Beeldkwaliteit: alle woningen worden (begeleid door en) beoordeeld door de supervisor

- Duurzaam bouwen: alle vaste maatregelen worden geëist en 50 % van het pakket variabel voor de projectmatig ontwikkelde woningen (die met name op de eilanden staan).

Op basis van een korte ambtelijke evaluatie van het Woonkeur en gezien de recente discussies in de Gemeenteraad over de toepassing van Woonkeur zal worden bekeken of het flankerende beleid Woonkeur in deze vorm moet blijven bestaan.

In het eerste kwartaal 2010 zal een korte notitie over het flankerend beleid worden samengesteld. In deze notitie zullen minimale eisen worden opgenomen. Er zal dus met het samenstellen van deze notitie zo mogelijk nog een aantal regels worden gesnoeid.

Wij stellen voor om in de overgangperiode te kiezen voor een sterk vereenvoudigde variant van Woonkeur, waarbij de veiligheid en toegankelijkheid van de woningen wel wordt gewaarborgd. In een separate notitie is deze tussenoplossing nader toegelicht en als bijlage 1 bij dit Plan van aanpak gevoegd.

3. Nota Grondbeleid 2006

In februari 2006 is de beleidsnota "Vaste grond voor beleid" door de raad vastgesteld. De nota beoogt duidelijkheid en eenduidigheid te bewerkstelligen over het gemeentelijk grondbeleid. Er zijn kaders in opgenomen voor de gemeentelijke positie op de grondmarkt, de inzet van juridische instrumenten en de wijze van vaststelling van grondprijzen.

Verder komen in de nota aan de orde het proces van planontwikkeling en verwerving, de uitgifte-methoden van gronden en het grondprijsbeleid. Ook een aantal flankerende onderwerpen, zoals selectie van ontwikkelaars en kostenverhaal komen de orde.

De nota is vooral gericht op de gemeentelijke grondposities en veel minder op die welke door marktpartijen zijn verworven. Het is duidelijk dat de nota is geschreven vóór de nieuwe wetgeving op het gebied van gebieds- en locatieontwikkeling, waardoor is gepland dat de nota eind 2010 zal worden geactualiseerd.

4. Nota bovenwijkse kosten

Momenteel is de Exploitatieverordening de basis voor toerekening van kosten die marktpartijen moeten betalen onder de titel "bovenwijkse voorzieningen". Dit gaat om bedragen van € 31,- voor de randwegen en € 7,- voor het Groenfonds. Deze tot nu toe generieke toerekening van kosten wordt in het nieuw te ontwikkelen beleid op basis van de nieuwe wetgeving meer specifiek (per project of projectgebied) bepaald.

Begin volgend jaar, in het eerste kwartaal, wordt aan de raad de Nota Bovenwijks aangeboden. In deze nota worden - met de vastgestelde Ruimtelijke Structuurvisie als basis - de systematiek en toerekenbaarheid van zogenaamde fondsbijdragen onderbouwd.

B. Organisatie

1. Hoofdstructuur, Open Vensters/Continu Verbeteren; wijzigingen per 1-1-2011

Open Vensters/ Continue Verbeteren

In 2006-2008 is het programma Open Vensters opgezet. Het bleek een succesvolle impuls om de dienstverlening te verbeteren. Om de borging in de organisatie verder te brengen gaat het gedachtegoed van het programma Open Vensters nog door onder de naam Continu Verbeteren.

De gemeente Woerden wil de eigen dienstverlening continu optimaliseren en blijft zich daarbij richten om dat snel, flexibel en klantgericht uit te voeren. De volgende kernwaarden zijn hierbij van belang:

- resultaatgericht
- transparant en betrouwbaar
- zorgvuldig en deskundig

Dienstverlening heeft betrekking op de directe dienstverlening (paspoorten, uitkeringen, vergunningen, enzovoorts), maar ook op de meer algemene beleidsontwikkeling en

uitvoering gericht op het oplossen van maatschappelijke problemen (zoals wonen, welzijn en verkeer). In feite komt het neer op alle aspecten wanneer gemeente en burgers, bedrijven en instellingen met elkaar in contact treden.

Uitvoering hiervan vindt onder andere plaats door:

- Het benoemen per afdeling van een aantal ambassadeurs die functioneren als vertegenwoordigers voor het Continu Verbeteren binnen de eigen afdeling, in die rol verbetertrajecten initiëren en begeleiden, gesprekspartner zijn voor het afdelingshoofd en feedback geven op voortgang.
- Het opnemen van de kernwaarden van Continu Verbeteren in de Resultaat- en OntwikkelPlannen (ROP's), waarbij iedere medewerker bij zijn functionerings- en beoordelingsgesprekken wordt getoetst aan (onder andere) deze kernwaarden.

Organisatie ontwikkeling

Om de gemeentelijke organisatie te verbeteren, zodat er beter en efficiënter kan worden ingespeeld op diverse ontwikkelingen, zoals maatschappelijke ontwikkelingen, professionalisering van de organisatie, het Klant Contact Centrum (KCC) en arbeidsmarktontwikkelingen, wordt er een organisatieverandering voorbereid.

- Hoofdstructuur

Onderdeel daarvan is dat de hoofdstructuur van de organisatie per 1 januari 2011 gewijzigd is.

De recent vastgesteld hoofdstructuur geeft aan dat afdelingen Bouwzaken, Projecten en Ruimtelijke Ontwikkeling grotendeels worden samengevoegd tot de nieuwe afdeling Ruimte. De verwachting is dat daarmee tenminste een deel van de gesignaleerde interne communicatieproblemen tussen deze afdelingen zullen afnemen. Het gaat daarbij dan om vermindering van het aantal overdrachtmomenten van dossiers.

- Werken in netwerken

Onderzocht wordt ook of er binnen de organisatie meer in netwerken gewerkt kan worden. Dit stelt niet direct eisen aan de structuur, maar vooral aan de competenties van de medewerkers. Afhankelijk van de vraag moeten mensen worden ingezet. Belangrijk is dat we flexibel en organisatiebreed beschikbare capaciteit kunnen inzetten.

- Programmasturing

Het uitgangspunt van het huidige college van B&W (programmabegroting) is om op programma's te sturen. Onze organisatie is beleidsmatig en functioneel ingericht. Dit levert integrale vraagstukken en aansturingproblemen op. Dit wordt nu ondervangen door het instellen van programmamanagers. Gekozen is om deze functie niet te verbinden met de afdelingshoofden van de beleidsafdelingen. De programmamanager heeft primair een coördinerende taak, bewaakt de voortgang van de realisatie van het betreffende programma. In beginsel volgt de organisatie het bestuur aan de voorkant. Dat wil zeggen dat het bestuur leidend is, dat de organisatie volgt, maar ook dat de organisatie hier proactief op in speelt.

Kernmerken van het gemeentelijke regieconcept op een rij:

- Een ambtelijk apparaat dat compact, kwalitatief hoogstaand en flexibel is en dat zich waar noodzakelijk richt op het (laten) realiseren van het beoogde maatschappelijke effect (sturen op uitvoering, in plaats van zelf uitvoeren);
- Het benutten van de kracht, kennis, creativiteit en verantwoordelijkheid van de burger, het maatschappelijk middenveld en andere betrokken partijen bij het realiseren van de bestuurlijk gewenste resultaten en het hiervoor ontwikkelen van 'partnership relaties';

- Het als lokale overheid kunnen sturen (richting geven aan en grip houden op) op het mobiliseren van de kracht, de kennis, de creativiteit en de verantwoordelijkheid van burgers, bedrijfsleven en maatschappelijke instellingen;
- Het realiseren van de meest effectieve en efficiënte vorm van de realisatie van maatschappelijke effecten, waarbij indien noodzakelijk taken onder regie uitgevoerd worden door marktpartijen.

2. Projectleiding, efficiëncy

Binnen de gemeente Woerden wordt gewerkt volgens het "Richtsnoer Projectmatig Werken". De ambtelijk opdrachtgever van een project (directielid of afdelingshoofd) bepaald of een bepaalde activiteit als project wordt gedefinieerd en aangepakt. Als het een project betreft, wordt hiervoor een startnotitie of een projectplan opgesteld. Hierin wordt ook de projectorganisatie vastgelegd. Over het algemeen wordt er voor afdelingsprojecten binnen de betreffende afdeling een projectleider aangewezen. Vaak leidt deze persoon het project naast zijn/ haar "normale" werkzaamheden. Deze projectleider wordt ondersteund door het Richtsnoer, door regelmatig cursusaanbod op dit vlak (interne cursus "Projectmatig Werken" wordt tweemaal per jaar gegeven). Indien gewenst, kan de projectleider worden gecoacht door een medewerker van de afdeling Projecten.

Complexe projecten over afdelingsoverstijgende onderwerpen, worden bestempeld tot Directieproject. De projectleiding voor deze projecten wordt geleverd door de afdeling Projecten (gaat over naar de afdeling Ruimte). Hier werken projectleiders en projectsecretarissen die alleen maar projectmatig werken.

Verbeterpunten

- Richtsnoer herzien
- Door samenvoeging van de afdelingen komen de projectleiders (parttime en fulltime) op het gebied van ruimtelijke ordening dichter bij elkaar te staan. uitwisseling wordt dan eenvoudiger, maar zal zeker ook georganiseerd dienen te worden.
- Intervisie projectsecretarissen en intervisie projectleiders is net gestart; uitbreiding naar projectleiders op de afdelingen ligt voor de hand als de ervaringen positief zijn.
- In projectorganisatie uitdrukkelijk de escalatiekanalen benoemen. dit opnemen in Richtsnoer.

3. Formatie

Binnen de gemeente Woerden wordt veel werk verzet door een, in verhouding, beperkt aantal medewerkers. Uit diverse benchmark-onderzoeken blijkt dat we qua formatie achterlopen bij vergelijkbare gemeenten. Dit heeft ook consequenties voor het werkveld van de locatie ontwikkeling. Er worden vanuit de markt veel vragen gesteld die tijd en aandacht vergen. Daarnaast zijn er ook de gemeentelijke projecten die tijd kosten.

Daarbij komt dat het vaak moeilijk is om van tevoren in te plannen hoeveel tijd een project gaat kosten en hoe lang de doorlooptijd zal zijn. Met name bij complexe binnenstedelijke ontwikkelingen is dit het geval. Dit vraagt flexibiliteit. Dan moeten er echter ook de middelen/capaciteit zijn om deze flexibiliteit om te zetten in daden. Bij de inmiddels lopende gang zijnde organisatieontwikkeling wordt dit verder uitgewerkt.

C. Sturing op processen

1. Richtsnoer Projectmatig werken + Draaiboek locatieontwikkeling

In het kader van Open Vensters/Continu Verbeteren en met de eerder gemaakte Richtsnoer Projectmatig werken is in 2008 met behulp van de ART-methode het Draaiboek Locatieontwikkeling gemaakt. Dit procesdocument wordt nu gebruikt als leidraad en processchema voor de begeleiding van meer complexe locatieontwikkelingen en bouwinitiatieven.

Uit de eerste ervaringen met het draaiboek en overleggen met externe partijen is gebleken dat het nogal intern gericht is en dat er behoefte is aan enige actualisering. De hieronder toegelichte sneltoets moet een verbijzondering worden van het draaiboek en dan vooral gericht op de aandachtspunten die uit de overleggen met de externe partijen naar voren zijn gebracht.

2. Opzet sneltoets met Vereniging van Bouwpatroons

Met de discussie rondom het "dossier Radix en Veerman" heeft de Vereniging van Bouwpatroons Woerden een brief geschreven met aandachtspunten voor verbeteringen van de samenwerking. In een aantal gesprekken op bestuurlijk niveau is de brief besproken en zijn kaders afgesproken voor de verdere uitwerking daarvan in een nieuwe leidraad met stroomschema's voor verschillende soorten project- en bouwplanontwikkelingen. Momenteel wordt in een aantal workshops vanuit de afdelingen Bouwzaken, Projecten en Ruimtelijke Ontwikkeling, waaraan ook twee bestuursleden van de Bouwpatroons deelnemen, gewerkt aan de opzet van een leidraad die ook als uitwerking van het hiervoor genoemde Draaiboek Locatie-ontwikkeling kan worden gezien.

De kernthema's, die uitgewerkt worden zijn:

- het proces en de regie;
- de Grex-wetgeving en daaruit relevante onderdelen;
- het flankerend beleid;
- de samenhang/scheiding van private en bestuurlijke aspecten bij bouwinitiatieven

De planning is om de leidraad in januari 2010 gereed te hebben voor bespreking in de raadscommissie en de ledenvergadering van de Bouwpatroons. De hoofdopzet van de leidraad is als bijlage 2 bij dit Pva gevoegd.

Het eindconcept met een vijftal kernverbeterpunten is in de eerste week van januari gereed gekomen. De beide bestuursleden van de Vereniging van Bouwpatroons hebben daarmee ingestemd en zullen het in hun ledenvergadering bespreken.

3. CoCo

Vanuit een Art-project is naar voren gekomen dat veel adviezen die noodzakelijk zijn voor een bouwontwikkeling niet gecoördineerd bekeken werden en veelal ook volgordelijk werden opgevraagd waardoor de klant iedere keer weer voor nieuwe eisen werd gesteld. Om dit beter te stroomlijnen is de Coördinatie Commissie (CoCo) in het leven geroepen. Aan de zittingen van deze commissie nemen alle disciplines deel zoals Stedenbouw, R.O., Milieu en dergelijke. Gezamenlijk wordt bekeken of het bouwplan mogelijk is welke stukken de aanvrager moet aanleveren.

D. Communicatie

1. Intern

a. Organisatie:

De werkwijze van de CoCo is goed, maar op de agenda van de CoCo komen alleen die plannen, waarvoor een vergunning of schriftelijk haalbaarheidsverzoek is aangevraagd.

Processen beginnen echter soms ook op andere plaatsen in de organisatie. Dan is er al uitgebreid met de klant overlegd in het vooroverleg, maar er is onvoldoende koppeling met de formele vergunningverleningprocedure. Hierdoor krijgt de klant het gevoel, als de aanvraag wordt ingediend, dat hij opnieuw moet beginnen. Door het proces rond bouwontwikkeling beter neer te zetten en door goede interne afspraken hierover te maken is dit nog te verbeteren.

b. College-Raad

Uit de presentatie van Nuenen is een intensieve communicatielijng gebleken tussen het college i.c. het projectbureau en de gemeenteraad. Tijdens de bespreking in de commissie Omgeving van 7 januari is door meerdere fracties aandacht gevraagd voor enkele onderdelen uit de presentatie die kunnen leiden tot verbetering en mogelijk intensivering van de informatie aan de commissie c.q. de raad. In het kader van dit plan van aanpak zal de presentatie van Nuenen worden geanalyseerd en zal in de commissie van februari 2010 een overzicht worden aangeboden van de huidige communicatiedocumenten en –momenten en de voorgestelde verbeteringen.

2. Extern

a. Privaatrechtelijk traject

Bij de start van een locatieontwikkeling komen veelal private aspecten het eerst aan de orde. Tot nu toe wordt gewerkt met een intentieovereenkomst, gevolgd door een exploitatie- of ontwikkelingsovereenkomst. In de GREXwet heet dit een anterieure overeenkomst en daarin is in beginsel alles af te spreken waarover de gemeente en de marktpartij het samen eens zijn. Onderdelen als kostenverhaal, bovenwijkse kosten en vergoeding voor begeleiding van het plan tot aan een ontvankelijke bouwaanvraag zijn hierin geregeld, alsmede specifieke situationeel bepaalde onderdelen.

Voorbeelden van de laatste jaren zijn de overeenkomsten ten aanzien van het Campinaterrein en de locatieontwikkeling aan de Hoge Rijndijk.

b. Bestuursrechtelijk traject

Dit gedeelte van het traject, waarvan delen samenlopen met het private betreft tot nu de toetsing aan wetgeving en door de raad vastgestelde ruimtelijke kaders. De laatste jaren spitst zich dit toe op de ruimtelijke onderbouwing van een plan. De daarbij behorende checklijst van aandachtsgebieden is aanzienlijk uitgebreid en levert bij veel grotere ontwikkelingen discussie op. Te denken valt dan aan allerlei toetsen op milieugebied, bodem, watertoets, planschadeafspraken en stedenbouwkundige randvoorwaarden.

In het kader van de nieuwe Wro valt hieronder ook het maken van een projectbesluit of bestemmingsplan en het daarmee in de z.g. posterieure sfeer opstellen van een exploitatieplan. Als anterieur niet tot overeenstemming kan worden gekomen met de marktpartij kan de gemeente via het bestemmingsplan en het exploitatieplan ook komen tot kostenverhaal, afdracht van bovenwijkse bijdragen en vergoedingen.

E. Planning – invoering

Hoofdplanning ten aanzien van dit Plan van aanpak:

- Bespreking met en input van de gemeenteraad op 29 oktober 2009
- Bespreking tussenresultaat van de onderdelen in de commissie Omgeving van 3 december 2009
- Eventuele aanpassingen uit de commissie en uit input van de externe partners verwerkt tot definitieve stukken in januari 2010.

Planningsschema op onderdelen

Onderdeel	Actie door	Gereed
Aanvullende training GrexWet (afd. 6.4 Wro)	R.O. vakgroep Grondzaken	4 ^e kw. 2009 en 1 ^e kw. 2010
Notitie tussenoplossing Woonkeur	Projecten	Eindconcept gereed; zie bijlage 1
Ontwikkelen modellen Intentie-overeenkomst en Exploitatieovereenkomst	R.O. vakgroep Grondzaken	Eindconcepten gereed
Overzicht en verbetervoorstellen communicatie college - raad	R.O., Projecten	Februari 2010 (commissie)
Opstellen Leidraad Sneltoets aan de hand van Draaiboek Locatie-ontwikkeling	R.O., Bouwzaken, Projecten; samen met Ver. Bouwpatroons	1 ^e kw. 2010 (zie bijlage 2)
Nota Bovenwijks – Wro	R.O., vakgroep Grondzaken	Januari 2010
Notitie Woonkwaliteit	Bouwzaken	1 ^e kw. 2010
Scheiding ambtelijke kosten van planbegeleiding en leges (ter voorkoming dubbelingen)	R.O. en Bouwzaken	1 ^e kw. 2010
Actualisering Nota Grondbeleid	R.O., vakgroep Grondzaken	4 ^e kw. 2010
Organisatiewijzigingen gemeente	Directie, kwartiermakers	Nieuwe organisatiestructuur per 1-1-2011

Samenvatting, vervolg

Dit plan van aanpak met de daarin uit te werken processen moet leiden tot betere processen tussen gemeente en marktpartijen bij de (her)ontwikkeling van locaties, zowel binnenstedelijk als in uitbreidingsgebieden. De verschillende stappen en onderdelen zullen volgens het schema hiervoor worden uitgewerkt. Sommige onderdelen (actualisering Nota Grondbeleid) worden iets verder in de tijd geplaatst, andere (Leidraad sneltoets) worden direct of zijn al opgepakt omdat de sence of urgency daarvan groter is.

Met de externe partner – in dit geval de Vereniging van Bouwpatroons – is afgesproken om, zo snel als mogelijk is, dus bij de eerste nieuwe locatie die zich aandient, of bij een plan dat nog in een prematuur stadium van procesbehandeling is, de verbeterde werkwijze te hanteren. Met hen zijn ook twee belangrijke vervolgafspraken gemaakt:

- De halfjaarlijkse bestuurlijke overleggen worden gecontinueerd en onderhavig procesgang wordt voorlopig elk half jaar geagendeerd om de werking te monitoren en waar nodig bij te stellen c.q. verder te verbeteren.
- De verbeterde spelregels worden “verbindend verklaard” voor partijen die van buiten Woerden komen en in één van de kernen van de gemeente bouwontwikkelingen initiëren.

Wij vertrouwen er op dat er na de uitwerking een verbeterd proces is ontworpen met aandacht voor specifieke onderdelen van locatie- en gebiedsontwikkeling in de sfeer van de ruimtelijke ordening en bouwen.

Burgemeester en wethouders van Woerden.
12 januari 2010.