

**Aan:** Auditcommissie  
**Van:** Werkgroep herziening Financiële verordening  
**Datum:** 3 maart 2021  
**Onderwerp:** Opdrachtformulering Verordening financiële sturing

---

Naar aanleiding van het agendapunt Nota financiële sturing in de auditcommissie van 20 januari heeft de commissie besloten een werkgroep in te stellen die zich gaat buigen over de opzet/herziening van de Financiële verordening en Nota met daarbij o.a. welke kaders nog worden gemist. De griffie heeft daarop een paar leden uitgenodigd om deel te nemen. De werkgroep bestaat uit: Arjen Draisma (CDA), Coby Franken (PW), Daphne van der Wind (CU/SGP), Florian van Hout (VVD) en Birgitte van Hoesel (D66) en wordt ondersteund door Reinhild Freytag (griffie).

Het is een werkgroep met een opdracht van de auditcommissie. Deze concept-opdracht wordt ter vaststelling ingebracht in de in auditcommissie van 10 maart. Vanzelfsprekend worden bij de uitvoering de gebruikelijke verantwoordelijkheden van raad en college gerespecteerd.

### **Probleemstelling:**

We hebben de wens tot het verbeteren van de financiële huishouding en het creëren van financieel bewustzijn. Een heldere en complete financiële verordening is hierbij van essentieel belang. Tevens vinden we de betrokkenheid van de raad belangrijk. In de huidige Financiële verordening en de Nota financiële sturing lijken onderdelen te ontbreken, zijn er misschien ook onderdelen die eenvoudiger kunnen, is het niet duidelijk wat het doel van deze instrumenten is, hoe zij samenhangen en hoe het geheel de raad dient. Ook zijn de governance en het beheer (timing en verantwoordelijkheid) van deze instrumenten niet helder.

### **Achtergrond: waartoe dienen de Financiële verordening en de Nota financiële sturing?**

Artikel 212, eerste lid van de Gemeentewet: De raad stelt bij verordening de uitgangspunten voor het financieel beleid, alsmede voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie vast. Deze verordening waarborgt dat aan de eisen van rechtmatigheid, verantwoording en controle wordt voldaan.

De verordening is een instrument van de raad waarmee hij sturing geeft aan het college over de uitvoering.

### **Opdracht werkgroep:**

Het doel is te komen tot een herziening van de Financiële verordening en de Nota financiële sturing, waarmee we:

- de raad in positie brengen ten aanzien van de financiële huishouding en sturing, met aandacht voor de kaderstellende en controlerende rol vanuit de grondhouding: beperking van de bureaucratie;
- toename in financieel bewustzijn bewerkstelligen;
- transparantie willen vergroten door teksten concreter en begrijpelijker te maken

- samenhang aanbrengen tussen de twee instrumenten: de Financiële verordening en de Nota financiële sturing. Dit doen we door beide te vervangen door één Verordening financiële sturing met een toegankelijke toelichting en die te gebruiken voor de financiële sturing.

*De volgende basisprincipes hanteren we bij de herziening:*

- Artikel 212 van Gemeentewet: rechtmatigheid, verantwoording en controle;
- Proportionaliteit: we hanteren als leidraad dat kaders wel proportioneel moeten zijn omdat we bureaucratie willen voorkomen;
- Uitvoerbaarheid;
- Commitment raad, college en organisatie in verband met opvolging en naleving.

### **De werkgroep en werkwijze:**

De werkgroep werkt vanuit een opdracht van de auditcommissie. De regie ligt bij de werkgroep van de auditcommissie, met ondersteuning van de griffie.

De werkgroep verkent eerst de inhoud van Financiële verordeningen van andere gemeenten en het wettelijke kader. Vanuit deze kennis wordt er gekeken naar wat de thema's zijn die de werkgroep wenselijk acht om op te nemen in de Verordening financiële sturing. We werken vanuit de basis van de huidige Verordening en Nota financiële sturing. We ordenen, vullen aan en redigeren op basis van de gewenste thema's met input vanuit verordeningen van andere gemeenten. Hierdoor ontstaat een ruwe versie van de Verordening financiële sturing.

Deze ruwe versie wordt eventueel nog besproken met externe experts om eventuele verdere suggesties en aanscherpingen te bespreken. De (eventueel aangepaste) ruwe versie wordt besproken in de auditcommissie waarbij aanvullingen en suggesties meegenomen worden bij de verdere uitwerking.

Hierna vragen we inhoudelijke ambtelijke ondersteuning (afdeling Strategie, Financiën en Control) om de ruwe versie om te zetten tot een conceptversie - een werkbaar geheel. Daarbij zal toetsing plaatsvinden op de werkbaarheid en juridische houdbaarheid. De werkgroep informeert de wethouder en bespreekt de conceptversie. Vervolgens zal de conceptversie herschreven worden naar duidelijke leesbare taal. Deze aangepaste en getoetste conceptversie zal wederom in de auditcommissie besproken worden en wordt daar vastgesteld. Na eventuele verwerking van suggesties van de auditcommissie zal de definitieve versie gestuurd worden naar het college voor een reactie. De raad ontvangt deze gelijktijdig. Het college heeft zes weken om te reageren op de definitieve versie. Na de reactie van het college kan de werkgroep eventueel nog aanpassingen doen in lijn van de adviezen voordat het op de agenda van de raad komt. Als er na de reactie van het college aanpassingen gewenst worden zal de nieuwe versie weer voorgelegd worden in de auditcommissie. De aangepaste definitieve versie wordt wederom naar de raad en het college gestuurd.

### **Tijdslijn.**

In lijn met de wens tot verbetering van de financiële huishouding en de betrokkenheid van de raad daarbij, is er een zekere urgentie om dit nu snel op te pakken. Het streven is voor de

begrotingsbehandeling 2022 een herziene verordening met toelichting te hebben, met de volgende mijlpalen en doorlooptijden:

- Uitwerking eerste ruwe versie door werkgroep: april, mei, juni
- Bespreking ruwe versie auditcommissie: 29 juni
- Van ruw naar concept (ondersteuning vak-ambtenaren, incl. toetsing): juni, juli
- Informeren wethouder: juli
- Vaststellen auditcommissie (van concept naar definitief): juli
- Verzenden naar college en raad: aug
- Reactie op definitief voorstel door college: sept
- Eventueel aanpassing en bespreking in auditcommissie: sept
- Vaststelling door raad (voor behandeling begroting 2022): oktober

### **Gevolg voor inzet en financiën**

De opdracht zal vooral door inzet van de werkgroep uitgevoerd worden met ondersteuning van de griffie. Voor de ambtelijke ondersteuning van Financiën & Control vragen wij inzet van 32 uur.

Voor eventuele specifieke externe advisering, kunnen we gebruik maken van het griffiebudget.

---