



datum	woensdag 5 juni 2019
aanwezig	Birgitte van Hoesel (D66, voorzitter), Job van Meijeren (CDA), Marguerite Boersma (Progressief Woerden), Daphne van der Wind (CU-SGP), Jan-Hubert van Rensen (Inwonersbelangen), Reem Bakker (Fractie Bakker), Wout den Boer (STERK Woerden) en Florian van Hout (VVD) Onno Vliegthart (commissiegriffier) Arthur Bolderdijk (wethouder) Daniëlle Rijnders (teammanager Financiën), Wilfred van Barneveld (concerncontroller), Ronald Ouwerkerk (controller), René Engels (adviseur Financiën), Sofie Mani (auditor) en René Wester (controller)

1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur. De commissieleden vanuit de fracties van SP en LijstvanderDoes zijn verhinderd.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Vaststellen verslag vorige vergadering

Conclusies/afspraken

Het verslag van de vergadering van 31 januari 2019 wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Planning en toezeggingen

Op 18 juni vindt een extra vergadering plaats waarin de accountant zijn bevindingen over de jaarstukken 2018 met de commissie zal delen. Mevrouw Rijnders geeft aan dat de leestijd voor het accountantsverslag voor de commissie erg beperkt zal zijn in verband met de besluitvorming in het college diezelfde dag.

Conclusies/afspraken

- Toevoeging toezegging: het eerste volledig digitaal toegankelijke product is de jaarrekening 2019.
- Toevoeging toezegging: het college informeert de commissie nog over het vast te stellen inkoopbeleid.

5. Raadsvoorstel Voorjaarsrapportage (juni-overleg)

De leden stellen vragen over verschillende onderwerpen, waaronder:

- onvoorzienbaarheid van verhoging stembureaukosten;
- verwerking omissie Sociaal domein in het raadsvoorstel;
- vrijval budget toevoeging reserve grote infrastructurele werken;
- definitie 'onvermijdbare' uitgaven;
- wijze van sturing op bezuinigingen i.p.v. uitvragen van ambities;
- verhoging OZB als 'onvermijdbaar';
- het niet-opnemen van de onvermijdbare uitgave 'P&O op orde' in de businesscase;
- reden van toevoeging lijst met niet gehonoreerde ambities;
- ontbreken toelichting op niet gehonoreerde ambities;
- vorm en opzet raadsvoorstel, aansluiting van P&C-documenten op elkaar;
- wijze van verwerking adviezen van Deloitte;
- wijze van rapportering over de signaleringswaarden.



Wethouder Bolderdijk geeft een uitleg over de wijze waarop het college werkt aan het verbeteren van de financiële functie binnen de gemeente. Hij legt tevens uit hoe het college toewerkt naar het oplossen van het tekort van 2,4 miljoen.

Conclusies/afspraken

- De digitalisering moet leiden tot een betere aansluiting van de P&C-instrumenten op elkaar, met een programmagewijze opzet.
- In de begroting wordt transparant gemaakt op welke wijze keuzes (voor bezuinigingen of wijziging van beleid) zijn gemaakt.
- Het raadsvoorstel wordt aangepast, waarbij de 1,3 miljoen voor de omissie Sociaal Domein wordt verwerkt wordt in beslispunt 1.
- Het juni-voorstel krijgt vanaf 2020 de naam 'voorjaarsnota'.
- Met betrekking tot behandeling van het rapport over de financiële gezondheid: de commissie zoekt een wijze van behandeling die recht doet aan de importantie van het rapport en de aandacht die de raad het afgelopen jaar heeft gegeven aan dit onderwerp. De wethouder geeft aan de suggestie van de commissie te willen overwegen om een raadsvoorstel aan te bieden voor vaststelling van een nieuwe Financiële verordening en notitie Financiële Sturing, eventueel voor of gelijktijdig met de begrotingsbehandeling. Anderzijds wordt er in de commissie gesproken om het vervolgtraject rond de financiële gezondheid in een amendement vorm te geven en de raad op 27 juni hier een besluit over te laten nemen.

6. Stand van zaken traject vorm en opzet begroting 2020

Gepresenteerd wordt hoe de begroting 2020 eruit gaat zien naar aanleiding van de verzoeken uit de fracties en afspraken die in de werkgroep gemaakt zijn. Er vindt een discussie plaats over de koppeling van financiën en aan financiële opgaven, die volgens het college moeilijk te maken is. De commissie wenst een op termijn een koppeling te zien tussen de taakvelden en inspanningen.

Conclusies/afspraken

- De commissie is tevreden met de stap die gezet is, die wordt gezien als het maximaal haalbare voor dit moment, het opstellen van de begroting 2020.
- De P&C-cyclus en het vervolg van de ontwikkeling van de begroting komen terug in een extra vergadering in november/december 2019.
- Het college wordt gevraagd om in een memo uit te werken welke ontwikkelingen nog te verwachten zijn rond de verbetering van de begroting.

7. Schema behandeling programmabegroting 2020-2023**Conclusies/afspraken**

- Het memo wordt aangepast vastgesteld, waarbij de voor de auditcommissie gereserveerde datum van 16 oktober komt te vervallen. Op die datum vindt er een eerste beeldvormende vergadering plaats over de begroting, op 17 oktober de tweede. Deze vergaderingen vinden niet in parallelsessies plaats.
- Het memo wordt aangeboden aan het presidium vanwege de voorgestelde wijziging van het vergaderschema.



8. Rondvraag

- De heer Van Rensen heeft vragen over de kostenverdeling van de dienstverleningsovereenkomst met Oudewater. Afsproken wordt dat de vragen van de heer Van Rensen worden doorgestuurd naar de concerncontroller. De concerncontroller zal naar aanleiding van de vragen terugkoppelen aan de auditcommissie of het mogelijk is om dit onderwerp voor te bereiden voor de vergadering van 18 juni.
- De heer Bakker stelt de vraag in hoeverre de tegenvallers in de infrastructurele projecten meegenomen worden in de risicoparagraaf van de begroting.
- De heer Bakker herinnert de wethouder aan zijn verzoek om in de volgende begroting meer toelichting te geven op de berekening van WOZ-waarden.
- Mevrouw Van Hoesel wenst nader met de commissie te spreken over het niveau van de gewenste en noodzakelijke openbaarheid van het Meerjarenperspectief Grondbedrijf. De heer Van Meijeren doet de suggestie om bij andere gemeenten te kijken wat zij openbaar maken. Afsproken wordt om dit onderwerp te bespreken in een volgende vergadering en de betrokken ambtenaar hiervoor uit te nodigen.

9. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22.00 uur. De volgende vergadering is op dinsdag 18 juni 2019.